

COMUNE DI VENEZIA
BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER APPALTO DI SERVIZIO

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Venezia - Direzione Contratti e Atti Amministrativi Opere Pubbliche - Settore Gare - Servizio Gare e Contratti – S. Marco n. 4136, I 30124 Venezia – codice NUTS: ITD35 - Tel. 041.2748546 – Fax 041.2748626 – Posta elettronica: gare@comune.venezia.it - Sito Internet <http://www.comune.venezia.it/node/583>.

2. DOCUMENTAZIONE: Il **disciplinare di gara** contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, è disponibile sui siti internet www.comune.venezia.it/node/583 e www.serviziopubblici.it. Sul sito internet del Comune di Venezia alla pagina <http://www.comune.venezia.it/node/1760> sono altresì disponibili: il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.), il protocollo di legalità sottoscritto in data 07/09/2015 tra la Regione Veneto, le Prefetture, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto, lo schema d'istanza di ammissione e lo schema di dichiarazione.

3. TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALE ATTIVITA' ESERCITATA: Autorità locale – Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

4. CODICI CPV: 50333100-9 Servizi di riparazione e manutenzione di radiotrasmittenti

5. CODICE NUTS DEL LUOGO PRINCIPALE DI PRESTAZIONE: ITD35

6. DESCRIZIONE DELL'APPALTO: NATURA ED ENTITA' DEI SERVIZI:

6.1. **CIG669974112D**

GARA N. 39/2016: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI ALLERTAMENTO DELLA POPOLAZIONE PER IL RISCHIO CHIMICO, DEL SISTEMA DI DIFFUSIONE SONORA DI PIAZZALE ROMA E DELLA CENTRALE OPERATIVA DELLA PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI VENEZIA.

6.2. **L'importo complessivo dell'appalto**, compresi gli oneri per la sicurezza, ammonta ad € **375.853,70** (euro trecentosettantacinquemilaottococinquante/70) oneri fiscali esclusi.

6.3. **L'importo dell'appalto**, esclusi gli oneri per la sicurezza e gli oneri fiscali, **soggetto a ribasso**, ammonta ad € **370.951,68** (euro trecentosettantamilanovecentocinquante/68).

6.4. **Gli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza** non soggetti a ribasso d'asta ammontano ad € **4.902,02** (euro quattromilanovecentodue/02).

7. VARIANTI: non sono ammesse offerte in variante.

8. DURATA DEL CONTRATTO: La durata dell'appalto è fissata in 3 (tre) anni a far data dall'effettivo inizio della prestazione del servizio, con possibilità di **ripetizione** per un ulteriore anno, previa procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

9. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE: Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016. I concorrenti non devono trovarsi nelle condizioni preclusive e devono essere in possesso dei requisiti di ammissione indicati nel **disciplinare di gara** di cui al **punto 2.** del presente bando, dimostrati con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel disciplinare di gara stesso. Sono altresì ammessi concorrenti con sede in altri Stati, alle condizioni di cui all'art. 62 del D.P.R. n. 207/2010.

10. TIPO DI PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: Procedura aperta ai sensi dell'art. 3, lett. sss) e art. 60 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 693 del 06/05/2016.

11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO O DEGLI APPALTI:
Offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri meglio specificati nel **disciplinare di gara.**

12. TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE: **entro le ore 12.00 del giorno 25/10/2016;**

13. INDIRIZZO AL QUALE LE OFFERTE SONO TRASMESSE: Direzione Contratti e Atti Amministrativi Opere Pubbliche - Settore Gare - Servizio Gare e Contratti, Comune di Venezia, S. Marco 4136, 30124 Venezia;

14.a) PERIODO DI TEMPO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

14.b). DATA, ORA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE: **seduta pubblica il giorno 27/10/2016 alle ore 9.00** presso un ufficio del Servizio Gare e Contratti.

14.c) PERSONE AUTORIZZATE AD ASSISTERE ALLE OPERAZIONI DI APERTURA: i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

15. LINGUA/E UTILIZZABILE/I NELLE OFFERTE: italiana.

16. Sarà obbligatoria la fatturazione elettronica.

17. ORGANO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO: Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto - Cannaregio, 2277/2278 - 30121 Venezia - Italia
Posta elettronica: seggen.ve@giustizia-amministrativa.it - Telefono: 041.2403911- Fax: 041.2403940/941 Indirizzo internet (URL): www.giustizia-amministrativa.it
Presentazione di ricorso: Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/1990 e s. m. e i. avverso il presente atto può essere proposto ricorso innanzi l'organo indicato entro il termine previsto dall'art. 120 del D.Lgs. 02/07/2010, n. 104.

18. DATA D'INVIO DELL'AVVISO: **31/08/2016**

19. L'appalto rientra nell'ambito di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici.

20. ALTRE EVENTUALI INFORMAZIONI:

a. In caso di discordanza tra quanto riportato nel presente bando e nel relativo disciplinare e quanto riportato negli elaborati di gara, deve essere considerato valido quanto riportato nel presente bando e nel relativo disciplinare;

M.10/P.85

b. **Responsabile del procedimento:** Dott. Filippo Cammarata – tel. 041.2746813 – fax
041.2746806 e-mail: filippo.cammarata@comune.venezia.it

Venezia, li 31/08/2016

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GARE
Dott. Fabio Cacco



**DIREZIONE CONTRATTI E ATTI AMMINISTRATIVI
OPERE PUBBLICHE**

Settore Gare

Servizio Gare e Contratti

San Marco n. 4137

30124 Venezia

Tel. 041 2748514 / 041 2748546 – Fax 041 2748626

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: GARA N. 39/2016: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI ALLERTAMENTO DELLA POPOLAZIONE PER IL RISCHIO CHIMICO, DEL SISTEMA DI DIFFUSIONE SONORA DI PIAZZALE ROMA E DELLA CENTRALE OPERATIVA DELLA PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI VENEZIA.

PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Venezia, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto *l’affidamento del servizio di manutenzione ordinaria, straordinaria e migliorativo-evolutiva degli impianti facenti capo al Settore Protezione Civile e Sicurezza del Territorio del Comune di Venezia: sistema di allertamento della popolazione per il rischio chimico; sistema di diffusione sonora di Piazzale Roma e Centrale Operativa della Protezione Civile del Comune di Venezia e relativi apparati radiomobili.*

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 693 del 06/05/2016 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 3, lett. sss), 60 e 95, comma 2, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 **(nel prosieguo, Codice)**.

La presente procedura viene avviata in esecuzione di detta determinazione, contenente l’attestazione di regolarità amministrativa e contabile (ai sensi dell’art. 147 bis del D.lgs 267/2000) che viene intesa anche come controllo sugli equilibri finanziari ex art. 147 quinquies del D.lgs 267/2000, in particolare in relazione al fatto che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (così come chiarito dalla giurisprudenza contabile: cfr Corte dei Conti, sez. controllo Puglia, n° 120/2010 e Corte dei Conti, sez. controllo Lombardia, n°

M.10/P.85

182/2013).

Il progetto ex art. 23, comma 15 del Codice è stato approvato con determinazione dirigenziale n. 693, sopraccitata

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio del Comune di Venezia.

CIG669974112D

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara
- c) il progetto ex art. 23, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016 che comprende:
 - Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
 - n. 3 relazioni tecniche sugli impianti oggetto di manutenzione;
 - n. 18 schede rischi specifici dei siti oggetto di manutenzione;
 - Sez. 01 e 02 del DUVRI relativi al servizio di manutenzione di impianti e sistemi;
 - Piano di sicurezza e di coordinamento, relazione tecnica e computo metrico relativi ai lavori di adeguamento dei siti oggetto di manutenzione,
 - Schema di contratto

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Filippo Cammarata – e-mail: filippo.cammarata@comune.venezia.it

1. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITA' DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

1.1. L'appalto si compone delle seguenti prestazioni: Affidamento del servizio di manutenzione del sistema di allertamento della popolazione per il rischio chimico, del sistema di diffusione sonora di Piazzale Roma e della Centrale Operativa della Protezione Civile del Comune di Venezia.

1.2. La **durata dell'appalto** è fissata in 3 (tre) anni a far data dall'effettivo inizio della prestazione del servizio, con possibilità di **ripetizione** per un ulteriore anno, previa procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 5, del Codice.

1.3. L'**importo complessivo dell'appalto**, compresi gli oneri per la sicurezza, ammonta ad € **375.853,70** (euro trecentosettantacinquemilaottococinquante/70) oneri fiscali esclusi.

1.4. L'**importo dell'appalto**, esclusi gli oneri per la sicurezza e gli oneri fiscali, **soggetto a ribasso**, ammonta ad € **370.951,68** (euro trecentosettantamilanovecentocinquante/68), così suddiviso:

- € **339.000,00** per servizi di manutenzione;
- € **31.951,68** per lavori di adeguamento.

1.5. Gli **oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza** non soggetti a ribasso d'asta ammontano ad € **4.902,02** (euro quattromilanovecentodue/02).

1.6. L'appalto è finanziato con i fondi del bilancio comunale, così come specificato nella determinazione dirigenziale n. 693 del 06/05/2016.

1.7. Il pagamento del corrispettivo della prestazione in oggetto verrà effettuato secondo quanto previsto all'art. 13.6. del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

2.1.1. operatori economici con **idoneità individuale o plurisoggettiva** di cui agli artt. 45 e 48 del Codice;

2.1.2. operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'articolo 45 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

2.2. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 45, 47 e 48 del Codice.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

3.1.1. i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

3.1.2. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

3.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48 comma 7 secondo periodo, del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettera c), del Codice (consorzi stabili).

3.5. Costituisce, altresì, **causa di esclusione** il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel "**protocollo di legalità**" sottoscritto il **07/09/2015 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto** (articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190).

4. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema *AVCpass* accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

5.1. La documentazione di gara è visibile presso la Direzione Affari Istituzionali – Settore Protezione Civile e Sicurezza del Territorio – Servizio Protezione Civile e Rischio Industriale, Via Lussingrande, 5 – 30174 Mestre (per informazioni rivolgersi al Dott. Filippo Cammarata – tel. 041.2746813), entro il giorno 18/10/2016.

5.2. Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione progettuale dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

5.3. La presa visione della documentazione di gara nonché il sopralluogo dei siti oggetto del servizio di manutenzione **sono obbligatori**; il termine indicato per la presa visione della documentazione di gara e per l'inoltro della richiesta di sopralluogo **è tassativo**.

5.4. Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione progettuale dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

5.4. E' possibile acquistare copia della documentazione, fino a tre giorni lavorativi antecedenti il termine di presentazione delle offerte.

Per l'acquisto la Ditta dovrà fare prenotazione/ordinazione alla Direzione alle Attività Culturali - Servizio Archivio della Comunicazione indicando il numero della gara in oggetto e scrivendo i dati della ditta compreso il numero della P.I.:

- via mail all'indirizzo: **archiviodellacomunicazione@comune.venezia.it**
- via fax: allo **041/2746177** indicando un indirizzo di posta elettronica.

Il pagamento degli elaborati pari ad € **41,48** (I.V.A. compresa) dovrà essere effettuato con:

- Bonifico bancario intestato a "Tesoreria del Comune di Venezia - P.I. 00339370272" - presso INTESA SAN PAOLO con il seguente **IBAN: IT48J0306902114067000500104**

oppure

- con versamento sul **c/c postale n. 13584305** intestato a "Tesoreria del Comune di Venezia – INTESA SAN PAOLO".

Tale pagamento dovrà avvenire dopo il ricevimento della fattura, riportando nella causale il **codice alfanumerico** scritto in calce della stessa.

Si informa che la fattura viene emessa a seguito della prenotazione/ordinazione e dovrà comunque essere pagata indipendentemente dal ritiro degli elaborati.

Si informa altresì che l'ufficio ha 3 giorni di tempo lavorativi per l'emissione della fattura.

Per la consegna degli elaborati **dovrà prima essere inviato il riscontro del pagamento** via mail all'indirizzo sopra indicato oppure al fax n. **041/2746177** all'attenzione della **Sig.ra Donatella Giachi** oppure al **Dott. Tiziano Bolpin**. Gli elaborati di gara saranno inviati via mail all'indirizzo da voi indicato.

Per ulteriori informazioni riguardanti la distribuzione degli elaborati telefonare alla Sig.ra Donatella Giachi (tel. **041/2746178**) oppure al Dott. Tiziano Bolpin (tel. n. **041/2748421** – cell. **348/1537043**).

5.6. Ai fini dell'effettuazione del prescritto **sopralluogo**, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, **almeno sette giorni prima** del termine previsto nel bando per la presentazione delle offerte, mediante e-mail all'indirizzo *protezionecivile@comune.venezia.it*, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo / numero di fax / posta elettronica, cui indirizzare la convocazione.

5.7. La data del sopralluogo verrà stabilita dall'amministrazione aggiudicatrice per ciascuna singola richiesta pervenuta e sarà comunicata al richiedente con almeno **due** giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'avvenuta effettuazione del sopralluogo.

5.8. Il sopralluogo riguarderà i quattro siti ritenuti maggiormente rappresentativi dall'amministrazione aggiudicatrice, fermo restando che la documentazione di gara comprende ampia descrizione degli impianti ed esaustiva documentazione relativa ai siti oggetto di manutenzione, inclusa documentazione fotografica.

5.9. Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA; può essere fatto anche da un dipendente dell'operatore economico concorrente, purché munito di procura notarile o altro atto di delega.

5.10. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un unico incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

5.11. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

5.12. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara.**

Si specifica che la copia di riferimento dei documenti di progetto a base di appalto è e resta unicamente quella cartacea posta in visione presso gli uffici del responsabile del procedimento.

6. CHIARIMENTI

6.1. E' possibile ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, all'indirizzo e mail: *gare@comune.venezia.it*, **entro e non oltre 7 giorni antecedenti il termine per la presentazione**

delle offerte.

6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro cinque giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

6.3. La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: <http://www.comune.venezia.it/node/583>.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed **in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura**;

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

7.5. Le dichiarazioni sono redatte utilizzando **esclusivamente il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) disponibile sul sito <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl/filter?lang=it>**.

Il concorrente dovrà importare nel portale di cui al sito sopraindicato il file XML presente alla pagina internet di cui al **punto 2. Documentazione**, contenente le informazioni e i requisiti di gara caricati dalla stazione appaltante, completare le dichiarazioni e le informazioni richieste (presenti

nel **Modello di formulario** cartaceo allegato al presente disciplinare di gara (**Modello B**), redatto sulla base delle indicazioni del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Linee guida pubblicate nella G.U.R.I. n. 170 del 22/07/2016) e alla fine della procedura stampare il documento compilato, sottoscriverlo e allegarlo ai documenti di gara della busta “A” - Documentazione.

In alternativa, compilare con tutte le informazioni richieste direttamente il **Modello di formulario** allegato al presente disciplinare di gara (**Modello B**) alla fine della procedura stampare il documento compilato, sottoscriverlo e allegarlo ai documenti di gara della busta “A” - Documentazione.

La domanda di partecipazione (**Modello A**) e le dichiarazioni (**Modello C**) sono redatte utilizzando i modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante, disponibili alla pagina di cui al **punto 2. Documentazione**, del bando di gara che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

7.6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all’art. 83, comma 9, V° periodo, del Codice.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

7.7. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell’art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

Si richiama inoltre quanto previsto a **pag. 21** del presente disciplinare di gara circa l’applicazione dell’art. 83, comma 9, del Codice.

8. COMUNICAZIONI

8.1. Salvo quanto disposto nel **paragrafo 6** del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all’indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato, ai sensi dell’art. 79, comma 5-bis, del Codice.

In particolare le comunicazioni di cui all’art.76 del Codice, ai sensi dell’art. 5-bis e dell’art.6 del d.lgs.7 marzo 2005, n.82 e del DPCM 27 luglio 2011 (in G.U. 16/11/2011 n. 267) verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC. Il concorrente dovrà quindi comunicare obbligatoriamente il proprio indirizzo digitale (indirizzo P.E.C.), ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara. Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all’ufficio (Settore Gare – Servizio Gare e Contratti) via fax al n. (041.2748626) o con raccomandata A/R o via PEC; diversamente, l’amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8.3. In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. SUBAPPALTO

9.1. Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

9.2. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i servizi o le parti di servizi che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

9.3. Ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, è obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori a cui il concorrente intenda subappaltare parte dei servizi.

9.4. La stazione appaltante nei casi e nei limiti di cui all'art. 105, comma 13, del Codice, procede a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

10. ULTERIORI DISPOSIZIONI

10.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art.97, comma 6, del Codice.

10.2. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

10.3. L'offerta vincolerà il concorrente per *almeno 180 gg* dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

10.4. Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97 del Codice.

10.5. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

10.6. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

10.7. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

10.8. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

11. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a **€ 7.517,07** (*euro settemilacinquecentodiciassette/07*) e costituita, a scelta del concorrente:

a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) **in contanti**, con versamento presso la Tesoreria del Comune di Venezia P.I. 0339370272 - Intesa San Paolo s.p.a. – **IBAN: IT48J0306902114067000500104** **indicando la seguente causale:** *cauzione provvisoria relativa alla gara n. 39/2016: Affidamento del servizio di manutenzione del sistema di allertamento della popolazione per il rischio chimico, del sistema di diffusione sonora di Piazzale Roma e della Centrale Operativa della Protezione Civile del Comune di Venezia;*

c) da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'*articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385* che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

11.2. In caso di prestazione della **cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** in favore della stazione appaltante, valida fino a 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal certificato di verifica di conformità.

11.3. In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** queste dovranno:

11.3.1. essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;

11.3.2. essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

11.3.3. essere sottoscritte con firma autenticata, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) del D.P.R. n. 445/2000;¹

11.3.4. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

11.3.5. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

11.3.6. avere validità per almeno 180 giorni **dal 25/10/2016 compreso;**

11.3.7. essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE (C.d. St. Adunanza Plenaria, 4.10.2005, n. 8);

11.3.8. prevedere espressamente:

¹L'autenticazione della firma è l'attestazione da parte di un pubblico ufficiale (notaio, cancelliere, funzionario comunale a ciò autorizzato, ecc.) che la sottoscrizione è stata apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive. Tale attestazione non può essere sostituita da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del medesimo D.P.R.

- a) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;
- c) la loro **operatività** entro quindici giorni a **semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;
- d) la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino a 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal certificato di verifica di conformità.

11.4. Alla cauzione provvisoria si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice.

In particolare la riduzione del 50%, pari ad € **3.758,53**, per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale UNI CEI EN ISO9000.

La riduzione del 50% è calcolata sull'importo totale della cauzione mentre le ulteriori riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice, dovranno applicarsi all'importo residuo della cauzione.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese la riduzione è riconosciuta secondo quanto indicato dall' Autorità con determinazione n. 44 del 27/09/2000 (in G.U. n. 245 del 19/10/2000) e deliberazione n. 408 del 06/12/2001:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

11.5. Si richiama in particolare l'attenzione sulla necessità della “prova scritta” prevista, per le polizze assicurative, dall'art. 1888 c.c.

E' necessario produrre una copia cartacea sottoscritta in originale dal garante.

Qualora il contratto di assicurazione sia stato perfezionato “a distanza” ai sensi del Regolamento ISVAP n. 34 del 19.03.2010 dovrà comunque essere prodotta la copia cartacea sottoscritta in originale (v. art. 10, c. 4, del Regolamento citato).

Qualora il contratto di assicurazione a distanza sia stato formato come documento informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata o firma digitale, dovrà essere comunque prodotta copia cartacea della polizza e tutti gli estremi informatici atti a consentire la verifica dell'autenticità del documento e della firma apposta.

Qualora le verifiche diano esito negativo il documento sarà considerato come non prodotto con conseguente esclusione del concorrente dalla gara.

11.6. La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituisce motivo di esclusione ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

11.7. Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipulazione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

11.8. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve prestare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice.

12. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

12.1. I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad **euro 35,00** (*euro trentacinque/00*) scegliendo tra le seguenti modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 9 dicembre 2014:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento **deve verificare l'esattezza dei dati** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (**il proprio codice fiscale e il CIG n. 669974112D della procedura alla quale intende partecipare**). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

(per i soli operatori esteri)

- Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione.
La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT *number*) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.
L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

12.2. Si precisa che **la stazione appaltante controllerà, al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara** tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

13. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ TECNICO- ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA

13.1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) capacità economica e finanziaria:

- che abbiano fatturato nel periodo dal 01/01/2013 al 31/12/2015 l'**importo complessivo minimo di € 300.000,00** per la manutenzione di impianti elettroacustici di allarme e/o allertamento per la salvaguardia della salute delle persone, aventi le caratteristiche più sotto descritte tra i criteri di capacità tecnica;
- che abbiano fatturato in almeno un anno del triennio 2013-2015 un **importo annuo minimo di € 100.000,00** in relazione ad un unico contratto per la manutenzione di impianti elettroacustici di allarme e/o allertamento per la salvaguardia della salute delle persone, aventi le caratteristiche più sotto descritte tra i criteri di capacità tecnica.

b) capacità tecnica:

Sono ammesse a partecipare alla gara aziende con solida e comprovata esperienza nell'ambito della manutenzione e dell'aggiornamento *software* e *hardware* di impianti elettroacustici di allarme e/o allertamento per la salvaguardia della salute delle persone con le seguenti peculiarità:

- che impiegano apparati di riproduzione elettronica del segnale d'allarme;
- la cui area di copertura acustica in campo prevalentemente aperto sia di almeno km² 12;
- dotati di controllo, gestione e monitoraggio in tempo reale remotizzati;
- caratterizzati da più postazioni di diffusione acustica e centrali di comando interconnesse tra di loro mediante infrastruttura di comunicazioni dedicata ad elevato livello di ridondanza.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti, i requisiti di cui sopra potranno essere dimostrati cumulativamente, fermo restando che l'operatore economico mandatario dovrà possedere lo stesso in misura maggioritaria.

I concorrenti le cui domande risultino prive o incomplete dei requisiti suindicati non verranno ammessi a partecipare.

13.2. AVVALIMENTO

13.2.1. In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il **concorrente** singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete - ai sensi dell'articolo 45 del Codice - può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

13.2.2. Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita – **a pena di esclusione** – in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto art. 89 del Codice.

13.2.3. Non è consentito - **a pena di esclusione** - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

14.1. Il plico contenente l'offerta e le documentazioni richieste, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura (compresi quelli già predisposti chiusi dal fabbricante)** e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12.00 del giorno 25/10/2016 esclusivamente al Protocollo Generale del Comune di Venezia – San Marco n. 4165**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. **La controfirma sui lembi è richiesta ad ulteriore garanzia di quanto indicato.**

14.2. E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 **esclusivamente al Protocollo Generale del Comune di Venezia – San Marco n. 4165**. In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico. Il recapito tempestivo e l'integrità del plico rimangono ad esclusivo rischio dei mittenti.

14.3. Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni "**da far pervenire alla Direzione Contratti e Atti Amministrativi Opere Pubbliche – Settore Gare – Servizio Gare e Contratti - Comune di Venezia, S. Marco 4136, Venezia**", nonché quelle relative all'**oggetto della gara**. Nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*associazione temporanea di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

14.4. Il plico, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno **tre buste** chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del **mittente**, l'**indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa";

"B - Offerta tecnico - organizzativa

"C - Offerta economica".

14.5. Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

14.6. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

15.1. L'aggiudicazione avverrà alla migliore **offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice, determinata da una **commissione giudicatrice**, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 77, comma 12 del Codice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito riportati:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	60
Offerta economica	40

16. CONTENUTO DELLA BUSTA “A”- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

16.1. domanda di partecipazione in bollo (una marca da bollo da € 16,00) sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, **utilizzando il modello A disponibile sul sito internet** www.comune.venezia.it/node/583, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all’originale della relativa procura;

Si precisa che:

16.1.1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

16.1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall’operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell’impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

16.2. Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.), nel quale il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, rendere le dichiarazioni circa i motivi di esclusione previsti al **comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), al comma 4 e al comma 5, lett. a), b), c), d), e), m) dell'art. 80 del Codice**.

Tale modello dovrà essere debitamente compilato e stampato, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; il D.G.U.E. può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all’originale della relativa procura;

Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte, a pena di esclusione, le dichiarazioni o le attestazioni riferite a ciascun operatore economico che compone il concorrente.

16.3. a pena di esclusione, le attestazioni relative ai motivi di esclusione di cui ai commi 1 e 2 e al comma 5, lett. l) dell'art. 80 del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice: titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, la direzione o la vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. **(v. Modello C – Schema di Dichiarazione)**;

16.4. a pena di esclusione, le attestazioni relative ai motivi di esclusione previsti al comma 1 dell'art. 80 del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti **cessati** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata **(v. Modello C – Schema di Dichiarazione)**

16.5. “PASSOE” di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

16.6. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**, attesta di **accettare**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute **nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nel progetto ex art. 23, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016 che comprende il Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale; n. 3 relazioni tecniche sugli impianti oggetto di manutenzione; n. 18 schede rischi specifici dei siti oggetto di manutenzione; Sez. 01 e 02 del DUVRI relativi al servizio di manutenzione di impianti e sistemi; Piano di sicurezza e di coordinamento, relazione tecnica e computo metrico relativi ai lavori di adeguamento dei siti oggetto di manutenzione; Schema di contratto;**

16.7. opzione 1

dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241- la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

opzione 2

dichiara di non autorizzare l'accesso alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

16.8. a pena di esclusione, allega documento attestante il versamento in contanti o in titoli della **cauzione provvisoria o fideiussione bancaria** oppure **polizza assicurativa oppure polizza** relativa alla **cauzione provvisoria** valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione di contenente l'impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.103 del Codice.

16.9. ricevuta di pagamento in originale, ovvero in copia autentica di **euro 35,00** (euro trentacinque/00) a favore dell'Autorità; il pagamento può essere effettuato con le modalità di cui al **paragrafo 12** del presente disciplinare di gara;

16.10. (nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 75 del Codice): a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione.

16.11. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- a) **indica** il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, il numero di telefono, il numero di fax, il codice attività (deve essere conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria) e l'indirizzo di posta elettronica certificata presso cui autorizza l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice;
- b) **dichiara** le posizioni INPS, INAIL, l'Agenzia delle Entrate competente e C.C.N.L. applicato (*indicare espressamente il settore di appartenenza del contratto stesso*), il fatturato annuo e il numero dei dipendenti occupati;
- c) **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

16.12. dichiarazione rilasciata dalla stazione appaltante attestante che il concorrente ha preso visione **della documentazione di gara e dei siti interessati.**

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

16.13. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica con indicazione delle imprese consorziate.

16.14. dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (*in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari della prestazione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati*)

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

16.15. a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

16.16. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo

16.17. dichiarazione in cui si indica, **a pena di esclusione**, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

16.18. a pena di esclusione, dichiarazione, resa da ogni concorrente, attestante:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

16.19. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

16.20. a pena di esclusione, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

16.21. a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

16.22. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

16.23. a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

16.24. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

(o, in alternativa)

16.25. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16.26. Il concorrente può inserire all'interno della busta "A", in separata busta chiusa e sigillata, la documentazione a comprova dei requisiti di cui al **paragrafo 13**, fermo restando che la commissione di gara procederà ad effettuare le verifiche previste dall'art. 97 del Codice solo nel caso di estrazione del nominativo del concorrente in sede di sorteggio pubblico o nel caso in cui si classifichi primo o secondo nella graduatoria di merito. La mancata produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti non costituisce causa di esclusione dalla gara.

16.27. In applicazione dell'art. 83, comma 9 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui ai paragrafi da 16.2. a 16.4. compreso, nonché 16.6., obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di € 375,85.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA"

17.1. La busta "**B - Offerta tecnico-organizzativa**" deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, una relazione di non più di 20 cartelle, in formato A4 (indicativamente 30 righe di 60 battute cadauna per cartella), corredata da tabelle riassuntive, nella quale dovranno essere indicate la metodologia operativa ed organizzativa nonché le tempistiche di intervento proposte per lo svolgimento del servizio, con particolare riferimento a: reperibilità, procedure di autocontrollo dei servizi richiesti, reportistica prevista, numero e professionalità dei tecnici impiegati, eventuali proposte migliorative, come di seguito meglio precisato.

La relazione dovrà contenere una sezione per ciascuno dei punti elencati di seguito.

1) Manutenzione ordinaria;

2) Manutenzione straordinaria.

Questa sezione verrà suddivisa come segue:

- 2.1) Sistema tecnico ed organizzativo;
- 2.2) Dispositivi/apparecchiature/licenze software di pronta disponibilità;
- 2.3) Tempistiche di intervento e di ripristino del funzionamento del sistema;
- 2.4) Franchigia su parti e apparati di ricambio;

3) **Manutenzione migliorativo-evolutiva;**

4) **Archivio elettronico;**

5) **Fornitura di beni o servizi aggiuntivi**

17.2. L'offerta tecnico-organizzativa deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

17.3. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta tecnico-organizzativa dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al **paragrafo 16.1.**

18. CONTENUTO DELLA BUSTA “C - OFFERTA ECONOMICA”

18.1. Nella busta “**C - Offerta economica**” deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, l'offerta economica in bollo (una marca da bollo da € 16,00), contenente l'indicazione del prezzo inferiore al prezzo complessivo posto a base di gara, I.V.A. esclusa, ed il corrispondente ribasso percentuale, espressi in cifre e ripetuti in lettere. In caso di discordanza, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

18.2. Nella scheda di offerta dovranno essere inoltre indicati separatamente gli oneri per la **sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice. Essi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio oggetto di offerta.**

18.3. L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

18.4. Nel caso in cui il documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante, va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.

18.5. All'interno della busta “**C – Offerta Economica**”, il concorrente può inserire, in separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art. 97 del Codice. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura: *“Gara n. 39/2016: Affidamento del servizio di manutenzione del sistema di allertamento della popolazione per il rischio chimico, del sistema di diffusione sonora di Piazzale Roma e della centrale operativa della Protezione Civile del Comune di Venezia - Giustificazioni”*.

19. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

19.1. Operazioni di gara

19.1.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso un ufficio del Servizio Gare e Contratti nella Sede Municipale di Ca' Farsetti San Marco n. 4137 il giorno **27/10/2016**, alle ore **9.00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica

delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

19.1.2. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la sede, nelle ore e nei giorni che saranno comunicati ai concorrenti con avviso sul sito Internet del Comune di Venezia alla pagina www.comune.venezia.it/node/1760 e/o **via PEC all'indirizzo digitale indicato dal concorrente**, almeno **2** (due) giorni prima della data fissata.

19.1.3. La commissione giudicatrice procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata, secondo le modalità indicate al **paragrafo 19.2.**

19.2. Verifica della documentazione amministrativa

19.2.1. La commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, **salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del Codice**.
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;
- d) verificare il contenuto della busta "**B - Offerta tecnico-organizzativa**".

La commissione giudicatrice procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al **paragrafo 4.** del presente disciplinare e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

19.3. Valutazione del contenuto dell'offerta tecnico-organizzativa

19.3.1. La Commissione giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**B - Offerta tecnico-organizzativa**" ad attribuire i punteggi secondo i parametri sotto riportati.

PUNTEGGIO RELATIVO ALLA VALUTAZIONE DELL' OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA

All'offerta tecnica sarà assegnato un punteggio massimo di **punti 60** attribuiti in base ai criteri di valutazione e di ponderazione sotto elencati:

1) Manutenzione ordinaria (max 15 punti):

Verranno valutati il sistema tecnico ed organizzativo messo a disposizione per l'effettuazione del servizio di manutenzione ordinaria, nonché le tempistiche (periodicità, scadenze, ecc.) proposte, in termini di migliore funzionalità del sistema, costante controllo dei singoli apparati e del sistema nel suo complesso, conservazione delle condizioni di sicurezza dei luoghi di lavoro;

2) Manutenzione straordinaria (max 25 punti complessivamente):

sub criterio 2.1. - Sistema tecnico ed organizzativo (max 5 punti):

Verrà valutato il sistema tecnico ed organizzativo messo a disposizione per l'effettuazione del servizio di manutenzione straordinaria e, in particolare, la struttura organizzativa che garantirà il servizio di pronta assistenza, in termini di efficienza nel ripristino di guasti e malfunzionamenti del sistema.

sub criterio 2.2 - Dispositivi/apparecchiature/licenze software di pronta disponibilità (max 5 punti): Verrà valutata la pronta disponibilità di dispositivi, apparecchiature e licenze software per un'adeguata dotazione di parti e apparati di ricambio allo scopo di garantire, in tempi molto rapidi, la riparazione dell'impianto in caso di guasto o malfunzionamento.

sub criterio 2.3 - Tempistiche di intervento e di ripristino del funzionamento del sistema (max 10 punti): Verranno valutate le tempistiche proposte per l'intervento ed il ripristino del funzionamento del sistema. In caso di guasti o malfunzionamenti di entità tale da pregiudicare severamente il funzionamento di uno dei sistemi oggetto di manutenzione, tali tempistiche non potranno mai essere superiori a quelle indicate nell'art. 3.2 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, pena la non accettazione dell'offerta.

sub criterio 2.4. - Franchigia su parti e apparati di ricambio(max 5 punti): Verrà valutata la franchigia annuale offerta dal Concorrente sulle parti e apparati di ricambio utilizzati per la manutenzione straordinaria come meglio precisato al punto 13.2 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale. Tale franchigia dovrà essere obbligatoriamente indicata, pena la non accettazione dell'offerta.

3) Manutenzione migliorativo-evolutiva (max 10 punti):

Verranno valutate proposte di intervento volte al miglioramento e all'ottimizzazione del funzionamento dell'impianto per il periodo di durata contrattuale, anche con riferimento a quanto indicato nell'art. 4 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, nonché il sistema tecnico ed organizzativo messo a disposizione.

Eventuali progetti di importo superiore a quello indicato all'art. 13.4 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale saranno valutati solo se caratterizzati da una modularità che ne consenta la suddivisione in lotti annuali autonomi come altrimenti specificato nel medesimo articolo.

4) Archivio elettronico (max 5 punti):

Verranno valutati i criteri, le modalità e le tempistiche di implementazione ed aggiornamento dell'archivio elettronico contenente i registri definiti all'art. 6 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, secondo criteri di completezza, accessibilità e tempestività di aggiornamento.

5) Fornitura di beni o servizi addizionali (max 5 punti):

Verrà valutata l'eventuale offerta della ditta partecipante di beni o servizi integrativi ed addizionali – rispetto a quelli previsti nel capitolato – attinenti il servizio oggetto della presente procedura.

19.3.2. Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice in relazione ai criteri di valutazione di natura qualitativa sopra riportati, abbiano raggiunto un punteggio complessivo inferiore a **punti 40**.

19.3.3. Al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa, il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la **cd. riparametrazione** assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

19. 4. Apertura dell'offerta economica

19.4.1. In una successiva seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti partecipanti alla gara, con avviso sul sito Internet del Comune di Venezia alla pagina www.comune.venezia.it/node/1760 e/o **via PEC all'indirizzo digitale indicato dal concorrente**, almeno 2 (due) giorni prima della data fissata, la commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta **“C – offerta economica”** e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Al prezzo verrà assegnato un punteggio massimo di 40 punti nel modo seguente:

* all'offerta più vantaggiosa rispetto all'importo a base d'asta verrà attribuito il punteggio massimo di 40 punti;

* alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio attribuito} = (\text{ribasso offerto} : \text{ribasso più alto}) \times 40$$

19.4.2. La commissione giudicatrice provvede poi ad effettuare il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti

19.4.3. Alla lettura delle offerte, da parte del Presidente della Commissione, verrà chiamato ad assistere, in qualità di testimone, un rappresentante di un operatore economico concorrente, estratto a sorte tra i presenti.

19.4.4. Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

19.4.5. Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

19.4.6. La commissione giudicatrice successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 95 del Codice – ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel bando di gara ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando di gara – informa di tale fatto il responsabile del procedimento.

20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Venezia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che in ottemperanza a quanto previsto dal "Codice in materia di protezione di dati personali" di cui al D.Lgs. 196/2003 art. 13 e 22, il Comune di Venezia fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili e/o giudiziari:

- Il trattamento dei dati relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione alla gara, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel pieno rispetto della riservatezza e dei diritti;
- I dati forniti dai soggetti di cui sopra verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico (relative alla stipula del contratto di appalto) ed in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2004 del Garante per la protezione dei dati personali di cui all'art. 21 del D. Lvo 196/2003;
- Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
- I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'incarico;
- Il titolare del trattamento è il Comune di Venezia, con sede in San Marco, 4136-Venezia;
- Responsabile del trattamento è il Servizio Gare e contratti;
- In ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lvo.196/2003.

22. ALTRE INFORMAZIONI

- a) Si informa che, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice, il contratto verrà stipulato, in modalità elettronica. L'aggiudicatario, pertanto dovrà essere in possesso di firma digitale con certificato valido;
- b) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- c) per tutte le controversie derivanti dal contratto si rinvia a quanto stabilito all'art. 36 del Capitolato speciale Descrittivo e Prestazionale;
- d) le informazioni relative all'esito della gara (numero imprese partecipanti, ribassi, medie, aggiudicatario, ecc.) saranno disponibili sul Sito Internet: www.comune.venezia.it/node/583 entro cinque giorni dalla seduta di gara.

Venezia, li 31/08/2016

Il Dirigente del Settore Gare
Dott. Fabio Cacco