

**COMUNE DI VENEZIA**  
**BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER APPALTO DI SERVIZIO**

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Venezia - Direzione Finanziaria - Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato - Servizio Gare e Contratti - S. Marco n. 4136, I 30124 Venezia - codice NUTS: ITH35 - Tel. 041.2748546 - Fax 041.2748626 - Posta elettronica: [gare@comune.venezia.it](mailto:gare@comune.venezia.it) - Posta Elettronica Certificata del Comune di Venezia: [protocollo@pec.comune.venezia.it](mailto:protocollo@pec.comune.venezia.it) - Sito Internet: <http://www.comune.venezia.it/node/583>.

2. DOCUMENTAZIONE: Il **disciplinare di gara** contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, è disponibile sui siti internet [www.comune.venezia.it/node/583](http://www.comune.venezia.it/node/583) e [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it).

Sul sito internet del Comune di Venezia alla pagina <http://www.comune.venezia.it/node/8387> è altresì disponibile la documentazione di gara elencata nelle premesse del disciplinare di gara, il Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.), redatto sulla base delle indicazioni del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Linee guida pubblicate nella G.U.R.I. n. 170 del 22/07/2016, il protocollo di legalità sottoscritto in data 07/09/2015 tra la Regione Veneto, le Prefetture, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto, lo schema di domanda di partecipazione alla gara e lo schema di dichiarazione.

3. TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALE ATTIVITA' ESERCITATA: Autorità locale - Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

4. CODICE CPV: 77311000-3 Servizi di manutenzione di giardini ornamentali o ricreativi

5. CODICE NUTS DEL LUOGO PRINCIPALE DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO: ITH35

6. DESCRIZIONE DELL'APPALTO: NATURA ED ENTITA' DEI SERVIZI:

**GARA N. 47/2017: APPALTO DELLA DURATA DI UN ANNO DAL 01/01/2018 AL 31/12/2018, DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DEL VERDE PUBBLICO URBANO E SCOLASTICO DELLA CITTÀ DI VENEZIA - CIG 71938622B9.**

Importo complessivo dell'appalto, comprensivo dell'opzione di rinnovo: **€ 8.105.704,00** (euro ottomilionicentocinquemilasettecentoquattro/00), così suddiviso:

- importo a base d'asta soggetto a ribasso, comprensivo dell'opzione di rinnovo: **€ 7.581.704,00** (euro settemilionicinquecentoottantunmilasettecentoquattro/00), oneri fiscali esclusi, di cui il 60% per costo della manodopera;

- **€ 368.000,00** (euro trecentosessantottomila/00) per attività extra canone di cui all'art. 1.2 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;

- **€ 156.000,00** (euro centocinquantaseimila/00) costi della sicurezza contrattuali ("da interferenza") non soggetti a ribasso.

7. VARIANTI: non sono ammesse offerte in variante.

8. DURATA DEL CONTRATTO: La durata dell'appalto è fissata in anni 1 (uno) a decorrere dal 01/01/2018, con possibilità di rinnovo di un ulteriore anno.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, è possibile prorogare la scadenza del contratto limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure

M.10/P.85

necessarie per l'individuazione del nuovo contraente e comunque non superiore a 9 (nove) mesi.

9. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

9.a) CRITERI RIGUARDANTI LA SITUAZIONE PERSONALE DEGLI OPERATORI ECONOMICI: Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016. I concorrenti non devono trovarsi nelle condizioni preclusive e devono essere in possesso dei requisiti di ammissione indicati nel **disciplinare di gara** di cui al **punto 2.** del presente bando, dimostrati con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel disciplinare di gara stesso.

10.TIPO DI PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: Procedura aperta ai sensi dell'art. 3, lett. sss) e art. 60 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1067 del 31/07/2017.

11. CONDIZIONI PARTICOLARI CUI E' SOTTOPOSTA L'ESECUZIONE DELL'APPALTO: Si veda l'art. 22 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

12. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO: Offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri meglio specificati nel **disciplinare di gara.**

13. TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE: **entro le ore 12.00 del giorno 23/10/2017;**

14. INDIRIZZO AL QUALE LE OFFERTE SONO TRASMESSE: Comune di Venezia - Direzione Finanziaria - Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato - Servizio Gare e Contratti - S. Marco n. 4136, 30124 Venezia;

15.a) PERIODO DI TEMPO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

15.b). DATA, ORA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE: **seduta pubblica il giorno 25/10/2017 alle ore 9.00** presso un ufficio del Servizio Gare e Contratti.

15.c) PERSONE AUTORIZZATE AD ASSISTERE ALLE OPERAZIONI DI APERTURA: i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

16. LINGUA UTILIZZABILE NELLE OFFERTE: italiana.

17. E' obbligatoria la fatturazione elettronica e sarà utilizzato il pagamento elettronico.

18. ORGANO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO: Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto - Cannaregio, 2277/2278 - 30121 Venezia - Italia  
Posta elettronica: seggen.ve@giustizia-amministrativa.it - Tel.: 041.2403911- Fax: 041.2403940/941 Indirizzo internet (URL): www.giustizia-amministrativa.it  
Presentazione di ricorso: Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/1990 e s. m. e i. avverso il presente atto può essere proposto ricorso innanzi l'organo indicato entro il termine previsto dall'art. 120 del D.Lgs. 02/07/2010, n. 104.

19. DATA D'INVIO DELL'AVVISO: **05/09/2017**

20. L'appalto rientra nell'ambito di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici.

21. ALTRE EVENTUALI INFORMAZIONI:

- a. In caso di discordanza tra quanto riportato nel presente bando e nel relativo disciplinare e quanto riportato nella documentazione di gara, deve essere considerato valido quanto riportato nel presente bando e nel relativo disciplinare;
- b. **Responsabile del procedimento:** Dott. Mario Scattolin - tel. 041.2746064 - fax 041.2746027 e-mail: mario.scattolin@comune.venezia.it

Il Dirigente del Settore Gare Contratti e  
Centrale Unica Appalti ed Economato  
Dott. Marzio Ceselin

(Il presente bando di gara è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana -  
5<sup>a</sup> Serie speciale n. 105 dell'11/09/2017)



**DIREZIONE FINANZIARIA**  
**Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**  
**Servizio Gare e Contratti**  
San Marco n. 4136  
30124 Venezia  
Tel. 041 2748514 / 041 2748546 – Fax 041 2748626

### **DISCIPLINARE DI GARA**

**OGGETTO: GARA N. 47/2017 - PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA DURATA DI UN ANNO DAL 01/01/2018 AL 31/12/2018, DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DEL VERDE PUBBLICO URBANO E SCOLASTICO DELLA CITTÀ DI VENEZIA, AI SENSI DEL D.M. DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE DEL 13/12/2013 – CIG 71938622B9.**

#### **PREMESSE**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Venezia, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad Oggetto il servizio di manutenzione a ridotto impatto ambientale del verde pubblico urbano e scolastico della Città di Venezia, ai sensi del D.M. dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 13/12/2013.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione dirigenziale n. 1067 del 31/07/2017 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 3, lett. sss), 60 e 95, comma 2, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 (nel prosieguo, **Codice**).

La presente procedura viene avviata in esecuzione di detta determinazione, contenente l'attestazione di regolarità amministrativa e contabile (ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs 267/2000) che viene intesa anche come controllo sugli equilibri finanziari ex art. 147 quinquies del D.lgs 267/2000, in particolare in relazione al fatto che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (così come chiarito dalla giurisprudenza contabile: cfr Corte dei Conti, sez. controllo Puglia, n° 120/2010 e Corte dei Conti, sez. controllo Lombardia, n° 182/2013).

La Stazione appaltante si riserva la possibilità di sospendere l'aggiudicazione definitiva o di concludere la procedura senza l'aggiudicazione definitiva qualora esigenze di finanza pubblica

rendano non più coerenti gli oneri finanziari derivanti dalla procedura stessa con i vincoli normativi relativi agli equilibri di finanza pubblica.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Venezia.

**CIG 71938622B9**

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara
- c) Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e i relativi allegati:
  - Allegato A1 - Dati aggregati e dati quantitativi dei servizi;
  - Allegato A2.1 - Elenco aree/oggetti comprese nel contratto di servizio;
  - Allegato A2.2 - Elenco aree/oggetti comprese nel contratto di servizio scuole;
  - Allegato A3 - Elenco aree con chiusura notturna;
  - Allegato A4 - Elenco manifestazioni;
  - Allegato A5 - Manutenzione per interni in vaso o in idrocoltura;
  - Allegato A6 - Elenco aree mulching;
  - Allegato A7 - Penali;
  - Allegato A8 - Scheda valutazione servizi puntuali;
  - Allegato A9 - Scheda valutazione per lavorazioni diffuse;
  - Allegato A10 - Orti scolastici;
- d) relazione tecnico-illustrativa
- e) calcolo della spesa e prospetto economico degli oneri complessivi
- f) DUVRI
- g) Capitolato del Comune di Venezia e s.m.e.i.
- h) Prezziario Opere Pubbliche 2014

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Mario Scattolin - tel. +39 0412746064 - e-mail: [mario.scattolin@comune.venezia.it](mailto:mario.scattolin@comune.venezia.it) -

<b>1. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITA' DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA</b>
--

**1.1.** L'appalto ha per oggetto il Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria a ridotto impatto ambientale del verde pubblico e degli scoperti scolastici dell'Amministrazione, elencati e indicati nell'Allegato A1 e A2 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, conformemente al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 13 dicembre 2013 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione del verde pubblico, per l'acquisto di Ammendanti - aggiornamento 2013, acquisto di piante ornamentali e impianti di irrigazione".

**1.2.** La durata dell'appalto è fissata in anni 1 (uno) a decorrere dal 01/01/2018, con possibilità di rinnovo di un ulteriore anno.  
Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, è possibile prorogare la scadenza del contratto limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente e comunque non superiore a 9 (nove) mesi.

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

**1.3.** L'importo complessivo dell'appalto, comprensivo dell'opzione di rinnovo, è pari ad **€ 8.105.704,00** (*euro ottomilionicentocinquemilasettecentoquattro/00*), così suddiviso:

- importo a base d'asta soggetto a ribasso, comprensivo dell'opzione di rinnovo: **€ 7.581.704,00** (*euro settemilionicinquecentoottantunmilasettecentoquattro/00*), oneri fiscali esclusi, di cui il 60% per costo della manodopera;

- **€ 368.000,00** (*euro trecentosessantottomila/00*) per attività extra canone di cui all'art. 1.2 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;

- **€ 156.000,00** (*euro centocinquantaseimila/00*) costi della sicurezza contrattuali ("da interferenza") non soggetti a ribasso.

**1.4.** L'appalto è finanziato con i fondi del bilancio comunale, così come specificato nella determinazione dirigenziale n. 1067 del 31/07/2017.

**1.5.** Il pagamento del corrispettivo della prestazione in oggetto verrà effettuato secondo quanto previsto all'art. 30 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136.

**1.6.** Ai sensi dell'art. 50 del Codice, si precisa che al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, l'Impresa dovrà assumere ed utilizzare in via prioritaria per l'espletamento dei servizi, il personale precedentemente adibito al servizio, di cui all'elenco Allegato 11 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, se numero e qualifica di inquadramento dello stesso è compatibile con l'organizzazione di impresa prescelta dall'appaltatore subentrante. I

Si richiama inoltre quanto stabilito dall'art. 22 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

**1.7.** I servizi oggetto del presente appalto dovranno essere conformi ai Criteri Ambientali Minimi del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per "affidamento del servizio di gestione del verde pubblico, per acquisto di Ammendanti - aggiornamento 2013, acquisto di piante ornamentali e impianti di irrigazione (allegato 1)", adottati con il D.M. 13 dicembre 2013 allegato 1 (G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014), riferiti al paragrafo 4 dell'allegato 1 al decreto e scaricabili sul sito del Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare. Con riferimento alle verifiche delle caratteristiche ambientali, l'appaltatore dovrà comprovare alla stazione appaltante, in fase di esecuzione del servizio, il possesso di tutti i requisiti minimi e clausole contrattuali presenti all'interno del richiamato DM secondo le modalità ivi indicate.

## **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

**2.1.** Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

**2.1.1.** operatori economici con **idoneità individuale** o **plurisoggettiva** di cui agli artt. 45 e 48 del Codice;

**2.1.2.** operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'articolo 45 del Codice, nonché del presente disciplinare di gara.

**2.2.** Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 45, 47 e 48 del Codice.

### **3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**3.1.** Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

**3.1.1.** i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

**3.1.2.** le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

**3.2.** Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

**3.3.** Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**3.4.** Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48 comma 7 secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettera c), del Codice (consorzi stabili).

**3.5.** Costituisce, altresì, **causa di esclusione** il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel "**protocollo di legalità**" sottoscritto il **07/09/2015 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto** (articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190).

### **4. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC con la deliberazione attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, come aggiornata con deliberazione n. 157 del 17.2.2016 e s.m.i.. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della deliberazione n.111/2012 e art. 3 lettera b) della deliberazione 157/2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara. La verifica sulle condizioni di esclusione viene effettuata prima della stipula del contratto sulla base di quanto previsto dall'art. 80 del Codice.

L'operatore economico è tenuto a inserire sul sistema AVCPASS la documentazione pertinente ai requisiti richiesti al **punto 13** del presente disciplinare di gara, conformemente alle finalità di cui all'oggetto della deliberazione AVCP n. 111/2012 come aggiornata con deliberazione n. 157 del 17.2.2016 e ss.mm.ii.. L'operatore economico assume la piena responsabilità della natura e

della qualità della documentazione prodotta.

## **5. ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA - SOPRALLUOGO E CHIARIMENTI SULLA PROCEDURA**

**5.1.** La documentazione di gara indicata nelle premesse è disponibile sul sito internet del Comune di Venezia: [www.comune.venezia.it/node/8387](http://www.comune.venezia.it/node/8387).

**5.2.** L'operatore che intenda partecipare alla procedura deve effettuare un sopralluogo preventivo su un campione esemplificativo delle aree/lavorazioni di cui ai punti n. 4, 5, 6, 9 e 11 dell'Allegato A1 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale scelte a discrezione dell'Amministrazione tra le aree pubbliche da mantenere, al fine di prendere visione delle tipologie di lavorazioni maggiormente rappresentative del servizio, utili ad acquisire le informazioni necessarie alla formulazione dell'offerta.

**5.3.** Le restanti aree/lavorazioni inserite all'allegato A1 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale non sono oggetto di sopralluogo obbligatorio e la loro visione può essere effettuata a discrezione del concorrente in qualsiasi momento e in autonomia, in quanto trattasi di aree pubbliche.

**5.4.** La data e l'orario del sopralluogo devono essere concordati con l'Amministrazione contattando l'Ufficio Verde Pubblico, nella persona della **Dott.ssa Alessandra Beretta** al **numero di tel. +39 0412746062 - 0412746032**, almeno 2 giorni prima del sopralluogo, dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 12:00.

**5.5.** Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante; data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno **2 (due)** giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione. Il sopralluogo potrà essere effettuato fino a **10 (dieci)** giorni prima della scadenza di presentazione delle offerte.

**5.6.** Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, come risultante da certificato CCIA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

**5.7.** In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48 comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

**5.8.** In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come prestatore del servizio.

**5.9.** La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara**.

## **6. CHIARIMENTI**



**6.1.** E' possibile ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, all'indirizzo e mail: [gare@comune.venezia.it](mailto:gare@comune.venezia.it), **entro e non oltre 7 giorni antecedenti il termine per la presentazione delle offerte.**

**6.2.** Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro cinque giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

**6.3.** La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: **<http://www.comune.venezia.it/node/8387>**.

## **7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

**7.1.** Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed **in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;**

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

**7.2.** La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

**7.3.** In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

**7.4.** Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

**7.5.** La domanda di partecipazione (**Modello A**) e le dichiarazioni dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (**Modello C**), sono redatte utilizzando i modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante, disponibili alla pagina internet [www.comune.venezia.it/node/8387](http://www.comune.venezia.it/node/8387), che il concorrente può adattare in relazione alle proprie

condizioni specifiche. La dichiarazione può essere resa, per tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, dal legale rappresentante del concorrente. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Oltre a tali modelli il concorrente dovrà compilare, con tutte le informazioni richieste, il **Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.)**, allegato al presente disciplinare di gara (**Modello B**).

**7.6.** Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

**7.7.** Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di regolarizzazione documentale, costituisce **causa di esclusione**.

Si richiama inoltre quanto previsto a **pag. 23** del presente disciplinare di gara circa l'applicazione dell'art. 83, comma 9, del Codice.

## **8. COMUNICAZIONI**

**8.1.** Salvo quanto disposto nel **paragrafo 6** del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti.

**In particolare le comunicazioni di cui all'art.76 del Codice, ai sensi dell'art. 5-bis e dell'art.6 del d.lgs.7 marzo 2005, n.82 e del DPCM 27 luglio 2011 (in G.U. 16/11/2011 n. 267) verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC. Il concorrente dovrà quindi comunicare obbligatoriamente il proprio indirizzo digitale (indirizzo P.E.C.), ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara.** Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio (Settore Gare – Servizio Gare e Contratti) all'indirizzo e-mail: ***gare@comune.venezia.it*** o via PEC al seguente indirizzo: ***protocollo@pec.comune.venezia.it***; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

**8.2.** In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

**8.3.** In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **9. SUBAPPALTO**

**(Se del caso compilare la Parte II: Informazioni sull'operatore economico - lett. D del Modello di formulario per il D.G.U.E.)**

**9.1** Il subappalto è ammesso, secondo quanto previsto dall'art. 105, del Codice, entro la quota del 30% dell'importo complessivo dell'appalto.

**9.2.** Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

**9.3.** Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i servizi o le parti di servizi che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

**9.4. Ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, è obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori a cui il concorrente intenda subappaltare parte dei servizi.**

**9.5.** I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE (**Modello di formulario B**) nonché il **modello C** di cui al **punto 7.5.**

**9.6.** La stazione appaltante nei casi e nei limiti di cui all'art. 105, comma 13, del Codice, procede a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

## **10. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

**10.1.** Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art.97, comma 6, del Codice.

**10.2.** E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

**10.3.** L'offerta vincherà il concorrente per *almeno 180 gg.* dal termine indicato nel bando di gara per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

**10.4.** Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97, commi 3, 4, 5, 6 e 7 del Codice.

**10.5.** In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

**10.6.** Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

**10.7.** La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

**10.8.** Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

**10.9.** Ai sensi dell'art. 5, comma 3, del D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti 02/12/2016 (in

G.U. 25/01/2017, N. 20), le spese per la pubblicazione obbligatoria del presente bando di gara (quantificate presumibilmente in **€ 5.000,00**) e del successivo avviso di aggiudicazione (quantificate presuntivamente in **€ 4.000,00**), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

## **11. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

**11.1.** L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari **a € 162.114,08**, (*euro centosessantaduemilacentottordici/08*) e costituita, a scelta del concorrente:

a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato o assegni circolari** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) **in contanti o con bonifico**, con versamento presso la Tesoreria del Comune di Venezia P.I. 00339370272 - Intesa San Paolo s.p.a. - **IBAN: IT48J0306902114067000500104** **indicando la seguente causale:** *cauzione provvisoria relativa alla gara n. 47/2017: Appalto della durata di un anno dal 01/01/2018 al 31/12/2018, del servizio di manutenzione a ridotto impatto ambientale del verde pubblico urbano e scolastico della Città di Venezia;*

c) da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'*articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385* che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

**11.2.** In caso di prestazione della **cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva in favore della stazione appaltante**, valida fino a 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal certificato di verifica di conformità. **Tale obbligo non si applica alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro imprese, piccole e medie imprese.**

**11.3.** In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** queste dovranno:

**11.3.1.** essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;

**11.3.2.** essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

**11.3.3. essere sottoscritte con firma autenticata, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) del D.P.R. n. 445/2000;<sup>1</sup>**

<sup>1</sup>L'autenticazione della firma è l'attestazione da parte di un pubblico ufficiale a ciò autorizzato (notaio) che la sottoscrizione è stata apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive. Tale attestazione non può essere sostituita da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del medesimo D.P.R.

**11.3.4. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;**

**11.3.5.** essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

**11.3.6.** avere validità per almeno 180 giorni **dal 23/10/2017 compreso;**

**11.3.7.** essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE (C.d. St. Adunanza Plenaria, 4.10.2005, n. 8);

**11.3.8. prevedere espressamente:**

a) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;

c) la loro **operatività** entro quindici giorni **a semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;

d) la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino a 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal certificato di verifica di conformità. **Tale obbligo non si applica alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro imprese, piccole e medie imprese.**

**11.4.** Alla cauzione provvisoria si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice.

In particolare la riduzione del 50%, pari ad **€ 81.057,04**, per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale UNI CEI EN ISO9000.

**Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice la riduzione del 50% si applica indipendentemente dal possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale UNI CEI EN ISO9000 se trattasi di micro imprese, piccole e medie imprese o raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro imprese, piccole e medie imprese.**

La riduzione del 50% è calcolata sull'importo totale della cauzione mentre le ulteriori riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice, dovranno applicarsi all'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese la riduzione è riconosciuta secondo quanto indicato dall'Autorità con determinazione n. 44 del 27/09/2000 (in G.U. n. 245 del 19/10/2000) e deliberazione n. 408 del 06/12/2001:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il

raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

C. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

**11.5. Si richiama in particolare l'attenzione sulla necessità della "prova scritta" prevista, per le polizze assicurative, dall'art. 1888 c.c.**

E' necessario produrre una copia cartacea sottoscritta in originale dal garante.

Qualora il contratto di assicurazione sia stato perfezionato "a distanza" ai sensi del Regolamento ISVAP n. 34 del 19.03.2010 dovrà comunque essere prodotta la copia cartacea sottoscritta in originale (v. art. 10, c. 4, del Regolamento citato).

Qualora il contratto di assicurazione a distanza sia stato formato come documento informatico sottoscritto con firma digitale, dovrà essere comunque prodotta copia cartacea della polizza e tutti gli estremi informatici atti a consentire la verifica dell'autenticità del documento e della firma apposta.

Qualora le verifiche diano esito negativo il documento sarà considerato come non prodotto con conseguente esclusione del concorrente dalla gara.

**11.6. La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituisce motivo di esclusione in rapporto a quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del Codice.**

**11.7.** Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipulazione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

**11.8. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve prestare la cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice, nonché la **polizza assicurativa** per la responsabilità civile verso terzi a copertura di tutti i danni che potranno essere arrecati a persone e cose durante l'esecuzione delle attività di cui al presente appalto, con un **massimale unico per sinistro non inferiore a € 2.500.000,00.**

La polizza dovrà, inoltre, prevedere la copertura per la responsabilità civile verso prestatori di servizio (R.C.O.) per i rischi inerenti alla propria attività, come previsto all'art. 23 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

**12. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ**

**12.1.** I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad **€ 200,00 (euro duecento/00)** scegliendo tra le seguenti modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 9 dicembre 2014:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la

ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento **deve verificare l'esattezza dei dati** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (**il proprio codice fiscale e il CIG n. 71938622B9 della procedura alla quale intende partecipare**). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

**(per i soli operatori esteri)**

- Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

**12.2.** Si precisa che **la stazione appaltante controllerà, al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara** tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

**13. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA**

**13.1.** I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) idoneità professionale (**dati da riportare nella Parte IV: Criteri di selezione – lett. A: Idoneità – punto 1 del Modello di formulario per il D.G.U.E.):**

**1. iscrizione alla Camera di Commercio** per l'attività corrispondente a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero iscrizione ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica, nonché **i dati identificativi** del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, dei soci di maggioranza, di tutti i direttori tecnici, di tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, ivi compresi i membri del collegio sindacale o organismo analogo (ad esempio: gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ecc.) **con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara** (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza);

b) capacità economica e finanziaria (**dati da riportare nella Parte IV: Criteri di selezione – lett. B) – Capacità economica e finanziaria – punto 2a) del Modello di formulario per il D.G.U.E.):**

1. **dichiarazione** attestante il fatturato d'impresa per servizi attinenti la manutenzione del Verde Urbano Pubblico, realizzati negli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016), per un importo complessivo non inferiore a € 4.000.000,00 (quattromilioni//00) IVA esclusa, di cui almeno 1.000.000,00 (unmilione//00) per ogni esercizio IVA esclusa, stante la complessità dei servizi richiesti, la loro articolazione territoriale e la diversità delle situazioni operative (giardini storici, grandi filari urbani, aree di particolare pregio naturalistico, ecc);

c) capacità tecnica: (**dati da riportare nella Parte IV: Criteri di selezione – lett. C: Capacità tecniche e professionali – punto 1b), 8) e 13) del Modello di formulario per il D.G.U.E.)**

1. **dichiarazione** di aver svolto servizi di gestione del Verde Urbano negli ultimi 3 (tre) anni (2014-2015-2016) per un importo complessivo di almeno € 4.000.000,00 (quattromilioni//00) IVA esclusa, di cui almeno un servizio di manutenzione del verde pubblico svolto, in un Comune con popolazione superiore a 200.000 abitanti di importo non inferiore al 1.000.000,00 di euro;

2. **dichiarazione** riguardante l'organico medio annuo di operatori utilizzati per lo svolgimento di servizi analoghi, negli ultimi 3 esercizi (2014-2015-2016) non inferiore a 100 (cento) operatori, esclusi i dirigenti;

3. **dichiarazione di essere in possesso di** almeno 3 (tre) imbarcazioni autorizzate al trasporto di merci.

**13.1.1.** I concorrenti le cui domande risultino prive o incomplete della documentazione suindicata non verranno ammessi a partecipare.

**13.1.2.** I requisiti di partecipazione di cui alla lettera a) devono essere posseduti, in caso di ATI/RTI/Consorti ordinari, da tutti gli appartenenti al raggruppamento/consorzio ordinario. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, il requisito di cui alla lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate, mentre gli altri requisiti di cui al punto 13.1 devono essere posseduti in proprio dal Consorzio ovvero dalle consorziate esecutrici, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorchè posseduti dalle singole imprese consorziate.

Il concorrente in possesso dei requisiti minimi per partecipare come impresa singola non può partecipare quale componente di un raggruppamento (conformemente alle indicazioni fornite dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato nel parere n. AS880 del 28 settembre 2011). L'esclusione non sarà automatica, ma potrà essere disposta solo dopo la richiesta di giustificazioni ai concorrenti raggruppati e successiva analitica istruttoria da parte della stazione appaltante (v. determinazione AVCP n. 4 del 10 ottobre 2012, punto 7.1.3).

**13.1.3.** I requisiti di cui alle precedenti lettere b) e c) potranno essere soddisfatti cumulativamente dai singoli soggetti del raggruppamento. L'impresa capogruppo dovrà possedere i suddetti requisiti per un importo corrispondente ad almeno il 60 % e le imprese mandanti almeno il 10 % ciascuna. Il requisito di cui al punto c)1. è frazionabile nei limiti di cui sopra relativamente all'importo complessivo dei servizi analoghi, però la componente del requisito relativa al servizio analogo svolto in un Comune avente una popolazione di almeno 200.000 abitanti non è frazionabile. Il requisito relativo al servizio di manutenzione del verde pubblico con un Comune avente popolazione di almeno 200.000 abitanti, può essere



dimostrato mediante un unico contratto o attraverso più contratti sottoscritti con lo stesso Comune e/o Società *in house* del Comune, purchè l'esecuzione sia avvenuta nel triennio 2014-2015-2016.

**13.1.4.** È vietata, pena l'esclusione, la partecipazione contemporanea quale impresa singola e associata in raggruppamento temporaneo di imprese.

## **13.2. AVVALIMENTO**

**(Se del caso compilare la Parte II: Informazioni sull'operatore economico - lett. C del Modello di formulario per il D.G.U.E.)**

**13.2.1.** In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il **concorrente** singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

**13.2.2.** Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - **a pena di esclusione** - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto art. 89 del Codice.

**13.2.3.** Non è consentito - **a pena di esclusione** - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## **14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

**14.1.** Il plico contenente l'offerta e le documentazioni richieste, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura (compresi quelli già predisposti chiusi dal fabbricante)** e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12.00 del giorno 23/10/2017 esclusivamente al Protocollo Generale del Comune di Venezia – San Marco n. 4165**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. **La controfirma sui lembi è richiesta ad ulteriore garanzia di quanto indicato.**

**14.2.** E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 **esclusivamente al Protocollo Generale del Comune di Venezia – San Marco n. 4165**. In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico. Il recapito tempestivo e l'integrità del plico rimangono ad esclusivo rischio dei mittenti.

**14.3.** Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni "**da far pervenire alla Direzione Finanziaria - Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato - Servizio Gare e Contratti – S. Marco n. 4136, 30124 Venezia**", nonché quelle relative **all'oggetto della gara**. Nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (associazione temporanea di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti

sia se sono da costituirsi.

**14.4.** Il plico, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno **tre buste** chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del **mittente**, **l'indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la dicitura, rispettivamente:

**"A - Documentazione amministrativa";**

**"B - Offerta tecnico - organizzativa"**

**"C - Offerta economica".**

**14.5.** Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

**14.6. Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà alla migliore **offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, determinata da una **commissione giudicatrice**, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 77, comma 12 del Codice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito riportati:

<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA "A"- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

**16.1. domanda di partecipazione** in bollo (una marca da bollo da € 16,00) sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, **utilizzando il modello A disponibile sul sito internet [www.comune.venezia.it/node/8387](http://www.comune.venezia.it/node/8387)**, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a **pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

**16.1.1.** nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

**16.1.2.** Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con

modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

**16.2. Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) (Modello B)**, compilato con le modalità precisate al **punto 7.5.** del presente disciplinare di gara.

A tale modello (debitamente compilato e stampato) dovrà essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; il Modello di formulario può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a **pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.

Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte, a pena di esclusione, le dichiarazioni o le attestazioni riferite a ciascun operatore economico che compone il concorrente.

**16.3.** le attestazioni relative ai motivi di esclusione di cui ai commi 1 e 2 e al comma 5, lett. l) dell'art. 80 del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice: titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, ivi compresi i membri del collegio sindacale o organismo analogo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (**v. Modello C – Schema di Dichiarazione**);

**16.4.** le attestazioni relative ai motivi di esclusione previsti al comma 1 dell'art. 80 del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti **cessati** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (**v. Modello C – Schema di Dichiarazione**)

La dichiarazione può essere resa, per tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, dal legale rappresentante del concorrente. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**16.5. "PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012

dell'Autorità;

**16.6.** dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**, attesta :

- a) di **accettare**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute **nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e i relativi allegati, nella relazione tecnico-illustrativa, nel calcolo della spesa e prospetto economico degli oneri complessivi, nel DUVRI, nel Capitolato del Comune di Venezia e s.m.e.i. e nel Prezziario Opere Pubbliche 2014;**
- b) **di accettare** le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nei **paragrafi 1.6. e 1.7.** del disciplinare di gara **(Vedi punto 8) del Modello A – domanda di partecipazione).**

**16.7. opzione 1**

**dichiara** di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241- la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ivi compresa l'offerta tecnica e le eventuali giustificazioni che saranno richieste in sede di verifica delle offerte anomale;

**opzione 2**

**dichiara** di non autorizzare l'accesso all'offerta tecnica e alle eventuali giustificazioni dei prezzi che saranno richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;  
**(Vedi punto 8) del Modello A – domanda di partecipazione);**

**16.8. a pena di esclusione, allega documento** attestante il versamento in contanti o in titoli della **cauzione provvisoria** o **fideiussione bancaria** oppure **polizza assicurativa oppure polizza** relativa alla **cauzione provvisoria** valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione di contenente l'impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.103 del Codice.

**16.9.** ricevuta di pagamento in originale, ovvero in copia autentica di **€ 200,00** (euro duecento/00) a favore dell'Autorità; il pagamento può essere effettuato con le modalità di cui al **paragrafo 12** del presente disciplinare di gara;

**16.10. (nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice): a pena di esclusione**, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione.

**16.11.** dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- a) indica** il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, il numero di telefono, il numero di fax, il codice attività (deve essere conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria) e l'indirizzo di posta elettronica certificata presso cui autorizza l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice; (**Vedi Modello A – domanda di partecipazione**);
- b) dichiara** di essere una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media, ai sensi del D.M Ministero attività produttive 18/04/2005, G.U. 12/10/2005 n. 23; (**Vedi punto 8) del Modello A – domanda di partecipazione**);
- c) attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa; (**Vedi punto 11) del Modello A – domanda di partecipazione**);
- d) dichiara** remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata (**Vedi punto 10) del Modello A – domanda di partecipazione**);

**16.12. dichiarazione** rilasciata dalla stazione appaltante attestante che il concorrente ha preso visione **dello stato dei luoghi** dove deve essere svolto il servizio.

**16.13. allega** copia del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale con i relativi allegati, firmato in ogni foglio per accettazione (*da tutti i concorrenti in caso di associazione temporanea d'impresa*).

#### **INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI**

**Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

**16.14. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto** del consorzio in copia autentica con indicazione delle imprese consorziate.

**16.15. dichiarazione** in cui si indica il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;  
(**Vedi punto 1) del Modello A – domanda di partecipazione**);

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

**16.16. a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario.

**Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti**

**16.17. a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo

**16.18.** dichiarazione in cui si indica, **a pena di esclusione**, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti**

**16.19. a pena di esclusione, dichiarazione**, resa da ogni concorrente, attestante:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;
- c) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito in Legge 9/4/2009, n. 33:**

**16.20. a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

**16.21. a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

**16.22. a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito in Legge 9/4/2009, n. 33:**

**16.23. a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**

**16.24. a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**(o, in alternativa)**

**a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**16.25. In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del D.G.U.E., con esclusione di quelli afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, verrà applicata la procedura prevista dall'art. 83, comma 9 del Codice.**

**16.26. La stazione appaltante esclude dalla partecipazione alla procedura d'appalto un operatore economico qualora presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalto documentazione e dichiarazioni non veritiere.**

## **17. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA"**

**17.1.** La busta "**B - Offerta tecnico-organizzativa**" deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, una relazione contenente il **progetto di gestione**, preferenzialmente suddiviso per capitoli seguendo gli elementi di valutazione di cui all'art. 19 del presente disciplinare di gara, in originale e in lingua italiana. La relazione non potrà superare il numero complessivo di 20 (venti) facciate formato A4, allegati inclusi, con interlinea singola, carattere Arial/Verdana/Times New Roman, dimensione 12. Sono esclusi dal conteggio eventuali copertine di rilegatura, l'indice e i Curricula delle figure richieste dal capitolato. Le pagine eccedenti della relazione non saranno oggetto di valutazione.

**17.2.** L'offerta tecnico-organizzativa deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

**17.3.** Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta tecnico-organizzativa dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al **paragrafo 16.1.**

## **18. CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"**

**18.1.** Nella busta "**C - Offerta economica**" deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, l'offerta economica in bollo (una marca da bollo da € 16,00), contenente

l'indicazione del prezzo più basso offerto sui servizi a canone di cui al punto 1.1. del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, oneri fiscali esclusi, ed il corrispondente ribasso percentuale, espresso in cifre e ripetuto in lettere. In caso di discordanza, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

**Dovranno inoltre essere indicati separatamente:**

**a. i propri costi della manodopera**

**b. gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

I costi ed oneri dovranno, in sede di eventuale valutazione di anomalia, risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio oggetto di offerta.

**18.2.** L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

**18.3** Nel caso in cui il documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante, va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.

**18.4** All'interno della busta "**C – Offerta Economica**", il concorrente può inserire, in separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art. 97 del Codice. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura: "*Gara 47/2017: Appalto della durata di un anno dal 01/01/2018 al 31/12/2018, del servizio di manutenzione a ridotto impatto ambientale del verde pubblico urbano e scolastico della Città di Venezia - Giustificazioni*".

## **19. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### **19.1. Operazioni di gara**

**19.1.1.** La prima seduta pubblica avrà luogo presso un ufficio del Servizio Gare e Contratti nella Sede Municipale di ***Ca' Farsetti San Marco n. 4136*** il giorno **25/10/2017**, alle ore **9.00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

**19.1.2.** Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la sede, nelle ore e nei giorni che saranno comunicati ai concorrenti ***con avviso sul sito Internet del Comune di Venezia alla pagina <http://www.comune.venezia.it/node/8387> e/o via PEC all'indirizzo digitale indicato dal concorrente***, almeno **2** (due) giorni prima della data fissata.

**19.1.3.** La commissione giudicatrice procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata, secondo le modalità indicate al **paragrafo 19.2.**

### **19.2. Verifica della documentazione amministrativa**



**19.2.1.** La commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, **salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del Codice** .
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara, secondo quanto indicato al punto 3;
- d) verificare il contenuto della busta "**B - Offerta tecnico-organizzativa**".

### **19.3. Valutazione del contenuto dell'offerta tecnico-organizzativa**

**19.3.1.** La **commissione giudicatrice**, procederà, in successive sedute riservate a determinare l'**offerta economicamente più vantaggiosa** impiegando il **metodo aggregativo compensatore** che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

**C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a)

**N** = numero totale dei requisiti

**W<sub>i</sub>** = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

**V(a)<sub>i</sub>** =coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1

**Σ<sub>n</sub>**= sommatoria

**19.3.2.** I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi **natura qualitativa**, saranno determinati dalla **commissione giudicatrice**, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "**B - Offerta tecnica – organizzativa**", in una o più sedute riservate, previa redazione di **quadri sinottici dei contenuti delle offerte**, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella seguente (**Parte A**):

DESCRIZIONE	Punteggio massimo	Punteggio sub totali
<b>A. OFFERTA TECNICA</b>		
<b>MODALITA' ORGANIZZATIVO-GESTIONALE DEI SERVIZI</b>	<b>70</b>	

<b>1. Inserimento personale "svantaggiato"</b>			
Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica atta ad illustrare: - numero e mansioni del personale "svantaggiato" (ex art. 4 L. 381/91) che verrà impiegato nell'appalto, con riguardo a quanto previsto all'art. 21 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale; - progetto di inserimento lavorativo del personale "svantaggiato" (ex art. 4 L. 381/91); - progetto di gestione del personale "svantaggiato".			<b>Da 0 a 20</b>
<b>2. Struttura tecnica professionale del personale dedicato</b>			
Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare: - organigramma dei ruoli e del personale che verranno utilizzati nell'appalto; - la presenza dei soggetti previsti all'art. 47 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e che avranno funzione di capisquadra; - i curricula del personale avente funzioni di direzione tecnica, dei caposquadra, di quelli abilitati alla tecnica del "tree climbing" con relativa abilitazione e delle altre figure tecniche previste nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.			<b>Da 0 a 20</b>
<b>3. Struttura tecnico organizzativa dell'impresa</b>			
Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare: - organizzazione del servizio nel rispetto delle prestazioni previste dal capitolato;			<b>Da 0 a 20</b>
<b>4. Servizio di reperibilità</b>			
Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica atta ad illustrare le modalità di attuazione del servizio di reperibilità, tenendo conto delle disposizioni minime richieste dal capitolato.			<b>Da 0 a 10</b>
<b>B. OFFERTA ECONOMICA</b>			
	<b>Ribasso sul prezzo posto a base di gara (%)</b>	<b>30</b>	
	<b>Totale</b>	<b>100</b>	

La valutazione dell'offerta tecnica avviene distintamente per ciascuno dei criteri, mediante valutazione di tipo qualitativo e discrezionale degli elementi di cui si compone, sulla base della documentazione contenuta nella busta B.

L'attribuzione dei punteggi avviene mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari compreso tra 0 e 1, sulla base di riscontri documentali e/o obiettivi. Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima offerta. Il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Ad ogni coefficiente corrisponde la seguente valutazione che verrà espressa dalla Commissione:

<b>GIUDIZIO SINTETICO</b>	<b>COEFFICIENTE</b>
ECCELLENTE	1,0
OTTIMO	0,9
BUONO	0,8
ADEGUATO	0,6
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,5
SCARSO	0,2
INADEGUATO	0,0

**19.3.3.** Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice in relazione ai criteri di valutazione di natura qualitativa della tabella sopra riportata, abbiano raggiunto un punteggio inferiore a **punti 40** del punteggio massimo previsto per tali elementi di valutazione.

La **commissione giudicatrice** dovrà tener conto dei seguenti **criteri valutativi**:

**a) per la valutazione del criterio 1: Inserimento personale "svantaggiato"**

Saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice i seguenti aspetti in ordine di importanza:

- concretezza ed attuabilità della proposta;
- qualità del progetto sociale di inserimento lavorativo, tenuto conto del percorso di inserimento, del numero e delle mansioni del personale "svantaggiato" che verrà impiegato e di quello che effettuerà il tirocinio;
- modalità operative che garantiscano la migliore efficienza del servizio, gestione e monitoraggio del progetto, con particolare riguardo alle competenze delle figure professionali coinvolte e dei soggetti incaricati della vigilanza e direzione del progetto (attestate mediante Curricula).

**b) per la valutazione del criterio 2: Struttura tecnica professionale del personale dedicato**

Saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice i seguenti aspetti in ordine di importanza:

- qualità della struttura tecnica professionale;
- dotazione di organico dei capisquadra, con particolare attenzione alla gestione delle emergenze e/o assenze;
- le migliori qualifiche del personale che intende impiegare nel servizio, indicando i titoli, le abilitazioni, le qualifiche, le certificazioni nazionali e a livello europeo anche di tipo volontario;
- programma di formazione del personale con particolare attenzione agli aspetti professionalizzanti e di sicurezza sui luoghi di lavoro.

**c) per la valutazione del criterio 3: Struttura tecnico organizzativa dell'impresa**

Saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice i seguenti aspetti in ordine di importanza:

- qualità dell'organizzazione del servizio;
- concretezza della proposta;
- organizzazione del servizio con particolare riguardo agli aspetti dell'organizzazione delle squadre di lavoro, turni, frequenze, tipologie e modalità dei singoli interventi;
- quantità di mezzi, macchine operatrici e attrezzature, con particolare attenzione alla dotazione messa a disposizione per far fronte a guasti ed emergenze;
- qualità dei mezzi, macchine operatrici ed attrezzature, con particolare attenzione al maggior rispetto dell'ambiente, del comfort acustico e delle aree oggetto dell'appalto.

**d) per la valutazione del criterio 4: Servizio di reperibilità**

Saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice i seguenti aspetti in ordine di importanza:

- miglioria sul tempo di attivazione di almeno una squadra:
  - a) sino ad un massimo di 30 (trenta) minuti dalle ore 7.30 alle ore 17.30 nei giorni feriali;

- b) sino ad un massimo di 2 (due) ore dalle ore 17.30 alle ore 7.30 nei giorni feriali, nonché sabato, domenica e festivi tutta la giornata;
- c) sino ad un massimo di 4 (quattro) ore dal lunedì alla domenica, 24 ore su 24.

**19.3.4.** Si precisa, altresì, che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (*per i quali in base alle indicazioni e formule indicate per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno*), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. **riparametrazione** dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

**19.3.5.** Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato **un coefficiente pari a zero**.

#### **19. 4. Apertura dell'offerta economica**

**19.4.1.** In una successiva seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti partecipanti alla gara, con avviso sul sito Internet del Comune di Venezia alla pagina **<http://www.comune.venezia.it/node/8387>** e/o **via PEC all'indirizzo digitale indicato dal concorrente**, almeno 2 (due) giorni prima della data fissata, la commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta "**C - offerta economica**" e all'attribuzione dei relativi punteggi.

#### **OFFERTA ECONOMICA - Punteggio massimo attribuibile: 30 punti.**

Per ciascuna Impresa ammessa in gara, verrà attribuito il punteggio (Vi) relativo al ribasso offerto sui servizi a canone di cui al punto 1.1. del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, calcolato nel modo seguente:

$$Vi = (Ri/Rmax)^{\alpha}$$

dove:

**Vi** = punteggio attribuito al concorrente

**Ri** = ribasso percentuale offerto dal concorrente

**Rmax** = ribasso percentuale rilevato in gara più alto

$\alpha$  = coefficiente elevato a 0,5

Non sono ammesse offerte in aumento e/o offerte condizionate.

Nei procedimenti di calcolo i valori numerici verranno arrotondati al secondo decimale con le seguente modalità:

- il secondo decimale verrà arrotondato per eccesso se il terzo decimale è pari o superiore a 5;
- il secondo decimale verrà arrotondato per difetto se il terzo decimale è inferiore a 5.

**19.5.** La commissione giudicatrice provvede poi ad effettuare il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

**19.6.** Alla lettura delle offerte, da parte del Presidente della Commissione, verrà chiamato ad assistere, in qualità di testimone, un rappresentante di un operatore economico concorrente, estratto a sorte tra i presenti.

**19.7.** Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

**19.8.** Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

**19.9.** La commissione giudicatrice successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 95 del Codice – ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel bando di gara ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando di gara – informa di tale fatto il responsabile del procedimento.

## **20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Venezia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si informa che in ottemperanza a quanto previsto dal "Codice in materia di protezione di dati personali" di cui al D. Lvo 196/2003 art. 13 e 22, il Comune di Venezia fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili e/o giudiziari:

- Il trattamento dei dati relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione alla gara, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel pieno rispetto della riservatezza e dei diritti;
- I dati forniti dai soggetti di cui sopra verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico (relative alla stipula del contratto di appalto) ed in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2004 del Garante per la protezione dei dati personali di cui all'art. 21 del D. Lvo 196/2003;
- Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
- I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'incarico;
- Il titolare del trattamento è il Comune di Venezia, con sede in San Marco, 4136-Venezia;
- Responsabile del trattamento è il Servizio Gare e contratti;
- In ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lvo.196/2003.

## **22. ALTRE INFORMAZIONI**

- a)** Si informa che, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice, il contratto verrà stipulato, in modalità elettronica. L'aggiudicatario, pertanto dovrà essere in possesso di firma digitale con certificato valido;
- b)** le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- c)** per tutte le controversie derivanti dal contratto si rinvia a quanto stabilito all'art. 31 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
- d)** le informazioni relative all'esito della gara (numero imprese partecipanti, ribassi, medie, aggiudicatario, ecc.) saranno disponibili sul Sito Internet: <http://www.comune.venezia.it/node/8387> entro due giorni dalla seduta di gara.

Venezia, lì 11/09/2017

Il Dirigente del Settore Gare Contratti e  
Centrale Unica Appalti ed Economato  
Dott. Marzio Ceselin

**(Modello A)**

[SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA]  
[riferimento busta "A" - Documentazione, punto 16.1]

**Al**  
**COMUNE DI VENEZIA**  
**Direzione Finanziaria**  
**Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed**  
**Economato**  
**Servizio Gare e Contratti**  
**San Marco n. 4136 – 30124 Venezia**

**Oggetto: GARA N. 47/2017: APPALTO DELLA DURATA DI UN ANNO DAL 01/01/2018 AL 31/12/2018, DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DEL VERDE PUBBLICO URBANO E SCOLASTICO DELLA CITTÀ DI VENEZIA – CIG 71938622B9.**

Importo complessivo dell'appalto, comprensivo dell'opzione di rinnovo: € **8.105.704,00** (euro ottomilionicentocinquemilasettecentoquattro/00).  
Istanza di ammissione alla gara.

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
con codice fiscale n.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in.....  
domicilio fiscale.....  
domicilio digitale (art. 3-bis, D.Lgs. 82/2005) indirizzo P.E.C.:.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
n. di telefono..... n. di fax.....  
codice di attività (deve essere conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria).....

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:  
impresa singola;

**ovvero**

capogruppo di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE o di una aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete;

**ovvero**

mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE o di una aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete;

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

**DICHIARA:**

**1. (nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 1, lettere b) e c) del D. lgs. n. 50/2016):**

di concorrere per i seguenti consorziati: **(indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato):**

- A.** .....
- B.** .....
- C.** .....

**2. (nel caso di consorzio ordinario o GEIE o già costituiti):**

le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, sono le seguenti.....

**3. (nel caso di raggruppamento temporaneo, GEIE o consorzio non ancora costituiti):**

che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a..... nonché si uniformerà alla disciplina vigente, con riguardo alle associazioni temporanee, GEIE o consorzi.

Le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, sono le seguenti.....

**4. (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete):**

oltre ai documenti indicati **paragrafi 16.20 - 16.21. - 16.22. - 16.23. - 16.24.** del disciplinare di gara devono essere prodotte le dichiarazioni ivi indicate.

**5.** che il domicilio presso il quale devono essere inviate le successive comunicazioni ai sensi dell'art. 76 del Codice, è il seguente indirizzo di posta elettronica certificata.....

**(l'indirizzo di posta elettronica certificata è obbligatorio);**

**6.** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute **nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e i relativi allegati, nella relazione tecnico-illustrativa, nel calcolo della spesa e prospetto economico degli oneri complessivi, nel DUVRI, nel Capitolato del Comune di Venezia e s.m.e.i. e nel Prezziario Opere Pubbliche 2014;**

**7. di accettare** le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nei **paragrafi 1.6. e 1.7.** del disciplinare di gara;

**8. (depenare la voce che non interessa)**

**opzione 1**

di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241- la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ivi compresa l'offerta tecnica e le eventuali giustificazioni che saranno richieste in sede di verifica delle offerte anomale;

**opzione 2**

di non autorizzare l'accesso all'offerta tecnica e alle eventuali giustificazioni dei prezzi che saranno richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

**9. (depenare la voce che non interessa)**

che l'impresa è una microimpresa;



M.10/P.85

**oppure**  
che l'impresa è una piccola impresa;  
**oppure**  
che l'impresa è una media impresa;

- 10.** che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata;
- 11.** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

DATA

FIRMA

*N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.*

**[Modello C - SCHEMA DI DICHIARAZIONE]  
[riferimento punti 16.3 e 16.4 del disciplinare di gara]**

**da compilare anche da parte terna subappaltatori**

**Al  
COMUNE DI VENEZIA  
Direzione Finanziaria  
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed  
Economato  
Servizio Gare e Contratti  
San Marco n. 4136 – 30124 Venezia**

**Oggetto: GARA N. 47/2017: APPALTO DELLA DURATA DI UN ANNO DAL 01/01/2018  
AL 31/12/2018, DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE A RIDOTTO IMPATTO  
AMBIENTALE DEL VERDE PUBBLICO URBANO E SCOLASTICO DELLA CITTÀ  
DI VENEZIA – CIG 71938622B9.**

Importo complessivo dell'appalto, comprensivo dell'opzione di rinnovo: €  
**8.105.704,00** (euro ottomilionicentocinquemilasettecentoquattro/00).

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
residente.....  
con codice fiscale n.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
domicilio fiscale.....  
domicilio digitale (art. 3 bis, D.Lgs. n. 82/2005) indirizzo PEC.....  
n. partita IVA n.....  
n. di telefono..... n. di fax.....  
ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni  
penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti  
e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA:**

**(PER LE IMPRESE INDIVIDUALI: Titolare e direttori tecnici)**

**(PER LE SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO O IN ACCOMANDITA SEMPLICE: Soci  
accomandatari e direttori tecnici)**

**(PER GLI ALTRI TIPI DI SOCIETA' o CONSORZI: Amministratori muniti di poteri di  
rappresentanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e  
procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, o  
soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, ivi compresi i**

**membri del collegio sindacale o organismo analogo (ad esempio: gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ecc.); direttori tecnici o il socio unico ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci)**

a) che nei propri confronti non è stata pronunciata una condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuta irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.C. per uno dei reati di cui al **comma 1, lett. da a) a g) dell'art. 80 del Codice**;

b) che non si trova in una delle cause di decadenza, sospensione o divieto prevista dall'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di esclusione determinata da un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto (**art. 80, comma 2, del Codice**);

c) di non trovarsi nelle condizioni di cui **art. 80, comma 5, lett. l) del Codice**.

**(PER TUTTE LE IMPRESE: Soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara o di spedizione della lettera d'invito. Nel caso di impossibilità del soggetto cessato a rendere la dichiarazione personale, questa può essere sostituita da una dichiarazione del legale rappresentante dell'Impresa.**

a) che nei propri confronti non è stata pronunciata una condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuta irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.C. per uno dei reati di cui al **comma 1, lett. da a) a g) dell'art. 80 del Codice**.

---

DATA

FIRMA

*N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.*