

**ELEZIONE DEL PARLAMENTO EUROPEO  
DOMANDA DI ISCRIZIONE NELLA LISTA ELETTORALE AGGIUNTA**

Il/la sottoscritto/a..... M  F   
(SESSO)

nato/a a.....(Stato.....) il.....

**DATI ULTERIORI DI CONTATTO – Compili gli spazi per ricevere eventuali informazioni relative alla sua pratica**

Telefono .....  Cellulare.....  Fax .....  
 E-mail .....  PEC .....

**CHIEDE**

ai sensi del D. L. 24 giugno 1994, n° 408, convertito in legge dall'art. 1, comma 1, L. 483/94 e modificato dall'art. 15 della legge 22 aprile 1998, n° 128, di essere iscritto/a nelle apposite lista aggiunta, istituita presso codesto Comune, per l'elezione del Parlamento Europeo.

A tale fine dichiara, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, ed ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445:

1. di voler esercitare esclusivamente in Italia il diritto di voto;
2. di essere cittadino/a .....  
(Indicare la nazionalità)
3. di essere residente in Italia nel comune di Venezia  
Via.....n°.....(C.A.P:.....)
4. di essere in possesso della capacità elettorale nello Stato di origine;
5. che l'indirizzo nello Stato di origine è il seguente:.....  
.....
6. che a carico del/la sottoscritto/a non sussistono provvedimenti giudiziari, penali o civili, che comportino, per lo Stato di origine, la perdita dell'elettorato attivo.

Venezia, lì .....  
(firma del richiedente)

**La presente domanda deve essere presentata al Sindaco del Comune di Venezia entro il novantesimo giorno anteriore a quello delle votazioni.**

**Modalità di trasmissione (allegando la fotocopia di un documento di identità valido):**

- per posta;
- a mano presso il servizio elettorale sito in Viale Ancona 41 Mestre;
- via PEC alla casella [elektorale\\_statistica@pec.comune.venezia.it](mailto:elektorale_statistica@pec.comune.venezia.it);
- via mail alla casella [servizio.elektorale@comune.venezia.it](mailto:servizio.elektorale@comune.venezia.it).



<b>Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679</b>
--

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi al Servizio Elettorale e Leva Militare, Statistica, dell'Area Servizi al Cittadino, Imprese e Qualità della Vita, è necessario fornire le seguenti informazioni:

### 1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

<b>Titolare del trattamento dei dati:</b>	Comune di Venezia
<b>Responsabile del trattamento:</b>	<b>Dirigente: dott. Francesco Bortoluzzi</b> <b>pec: elettorale_statistica@pec.comune.venezia.it</b>
<b>Responsabile della Protezione dei Dati:</b>	rpd@comune.venezia.it rpd.comune.venezia@pec.it

### 2. Finalità e base giuridica

**Finalità:** i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti e attività connesse alla tenuta delle liste elettorali, degli Albi di Presidente, di Scrutatore, di Giudice Popolare, allo svolgimento delle Elezioni e alle attività della Leva Militare.

**Base Giuridica:** esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle Leggi e dai regolamenti vigenti in materia di Elettorale e Leva Militare: DPR 20/3/1967 n. 223, L. 8/3/1989 n. 95, L. 21/3/1990 n. 53, L. 10/4/1951 n. 287, D. L. 12/04/1996 n. 197 e D.L. 24/06/1994 n. 408;

### 3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati: dati personali comuni (ad. es. **nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, professione e titolo di studio, indirizzo mail e numero di telefono**) e **dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR)**;

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici come gli uffici dell'Autorità Giudiziaria.

### 4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità (in parte automatizzate o automatizzate e/o non automatizzate) e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

### **5. Misure di sicurezza**

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

### **6. Comunicazione, diffusione**

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali:

Corte d'Appello, Tribunale e Polizia Municipale.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

### **7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale**

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso Ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

### **8. Obbligo di conferimento di dati personali**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di svolgimento del servizio, nonché di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

### **9. Periodo di conservazione dei dati**

I dati contenuti saranno conservati ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizione di legge.

### **10. Diritti dell'Interessato**

A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, Dirigente del Settore Servizi al Cittadino, Protocollo e Archivio Generale, dott. Francesco Bortoluzzi e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriore informazione necessaria.

### **11. Diritto di proporre reclamo**

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.