



RICHIESTA DI AVVIO DI REFERENDUM ABROGATIVO COMUNALE

Il sottoscritto, nato a, il
..... residente in, titolare dei diritti di
partecipazione e Presidente del Comitato promotore denominato
....., costituitosi¹ in forma di atto pubblico o di
scrittura privata autenticata (art. 2703 c.c.) per la presentazione della richiesta di avvio di referendum
abrogativo^{2 3} come di seguito formulata:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....⁴ vedi nota 4

presenta, ai sensi degli artt. 25, 26 27 e 28 del Regolamento degli istituti della partecipazione del Comune di Venezia, la richiesta di avvio di referendum abrogativo nella formulazione sopra riportata e deposita contestualmente la seguente documentazione:

- 1) atto costitutivo del Comitato promotore la richiesta di referendum;
- 2) nr. fogli di raccolta delle sottoscrizioni relative alla richiesta di avvio di referendum⁵ contenenti complessivamente nr. firme di sottoscrizione.

Venezia,

FIRMA

¹ **Art. 26 - Modalità di richiesta del referendum abrogativo:** comma 2. I soggetti titolari del diritto di partecipazione di cui all'articolo 3 del regolamento che intendono procedere alla raccolta di firme per la presentazione di richieste di referendum devono costituirsi, in numero non inferiore a dieci (10), in Comitato promotore mediante formale e apposito atto costitutivo nel cui seno deve essere nominato un Presidente, che ne assume la rappresentanza. Il Comitato promotore procede alla presentazione della richiesta, alla raccolta delle firme e all'esercizio delle facoltà stabilite dal presente titolo.

² **Art. 25 - Materie e limiti**

1. A norma dello Statuto sono ammessi referendum per l'abrogazione, totale o parziale, di norme regolamentari emanate dal Comune o per revocare atti amministrativi a contenuto generale.
2. Non è ammesso il referendum abrogativo per le norme regolamentari tributarie e tariffarie.
3. Il quesito sottoposto a referendum abrogativo non può, inoltre, essere considerato ammissibile:
 - a. quando la richiesta concerna una eterogenea pluralità di disposizioni carenti di una matrice razionalmente ed oggettivamente unitaria;
 - b. quando la richiesta concerna deliberazioni, o parti di esse, a contenuto legislativamente vincolato;
 - c. quando la richiesta concerna deliberazioni, o parti di esse, già sottoposte a referendum nell'arco della medesima tornata amministrativa, ovvero da considerare abrogate per effetto di deliberazioni successivamente intervenute che abbiano modificato in modo sostanziale la disciplina oggetto del quesito;
 - d. quando l'eventuale abrogazione derivante dal referendum non potrebbe avere più effetti di sorta, a causa dell'avvenuto e completo conseguimento di efficacia di atti ulteriori di natura esecutiva rispetto a quello di cui si chiede l'abrogazione;
 - e. quando la richiesta concerna atti amministrativi produttivi di effetti giuridici nei confronti di soggetti individuati o individuabili dall'atto stesso.

³ **Art. 28 - Presentazione della richiesta di avvio del procedimento di referendum abrogativo**

1. Il Presidente del Comitato, o un suo delegato, provvede a depositare la richiesta di referendum presso la Segreteria Generale del Comune. La richiesta contiene l'indicazione della norma o della parte di essa che si propone di abrogare, unita a una sintetica esposizione degli effetti che ne conseguirebbero.
 2. Il Segretario Generale dà notizia della richiesta di Referendum al Sindaco e al Presidente del Consiglio Comunale.
 3. Non può essere depositata richiesta di referendum nell'anno del rinnovo del Consiglio comunale sino all'insediamento del nuovo Consiglio comunale.
- Indicare quesito referendario nella formulazione che si intende sottoporre a consultazione

⁴ **Art. 27 - Richiesta di avvio del procedimento di referendum abrogativo**

1. Le firme per la presentazione di richieste di avvio del procedimento, in numero non inferiore a cento (100), devono essere raccolte in appositi fogli, ciascuno dei quali deve avere le seguenti caratteristiche:
 - a. intitolazione "richiesta di referendum abrogativo comunale";
 - b. il quesito referendario nella formulazione che si intende sottoporre alla consultazione;
 - c. indicazione completa della generalità della persona (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza) e dell'annotazione del documento di identità;
 - d. spazio per la sottoscrizione.
2. Le firme devono essere autenticate secondo le modalità previste dall'art. 21, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dai soggetti competenti ad eseguire le autenticazioni delle sottoscrizioni nell'ambito dei procedimenti elettorali.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell' art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Con la sottoscrizione della presente domanda, il sottoscritto conferma di aver preso visione dell'informativa di cui all' art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e della DGC. 2018/150, pubblicata sul sito web comunale e relativa all'attività di istruttoria dei procedimenti relativi agli Istituti di Partecipazione. Copia gratuita dell'informativa può essere richiesta direttamente all'ufficio destinatario della presente richiesta. Si precisa che il titolare del trattamento è il Comune di Venezia (servizi.istituzionali@pec.comune.venezia.it), mentre il Responsabile Protezione Dati può essere contattato agli indirizzi rpd@comune.venezia.it / rpd.comune.venezia@pec.it. Il trattamento è effettuato a cura dei dipendenti autorizzati allo svolgimento delle relative procedure. In qualità di interessato/a, può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

ATTENZIONE:

La richiesta di avvio del procedimento di referendum abrogativo va indirizzata all'Area Coordinamento Legale – Istituzionali, Settore Affari Istituzionali e Supporto Organi del Comune di Venezia con con presentazione e consegna all'Ufficio Protocollo Generale

Non sono previste diverse modalità di presentazione della richiesta.

La richiesta deve essere presentata dal Presidente del Comitato Promotore o in alternativa, la richiesta può essere consegnata al Protocollo Generale anche da un delegato del Presidente del Comitato Promotore.

In questo caso, la richiesta di avvio del procedimento di referendum abrogativo va firmata dal Presidente del Comitato Promotore ed è necessario munirsi di apposita delega del Presidente e di fotocopia del documento di identità del delegante, compilando la parte sottostante:

Il/la sottoscritto/a, sottoscrittore della presente richiesta DELEGA il/la Sig./ra nato/a a il alla consegna della richiesta **(il delegato dovrà portare con sé un proprio documento di riconoscimento).**

Data.....

Firma per esteso del delegante