



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E
TUTELA DELLE TRADIZIONI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: TRAS.GEDI.163 e TRAS.GEDI.164 Fondo di Solidarietà costituito tramite l'accantonamento dell'indennità di funzione del Sindaco. Approvazione del Bando per la concessione di contributi all'associazionismo locale destinati alla realizzazione di azioni finalizzate a migliorare la coesione sociale in Comune di Venezia e prenotazione impegno di spesa. Provvedimento da pubblicare ai sensi dell'art. 26, comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013

Proposta di determinazione (PDD) n. 1890 del 30/08/2019

Determinazione (DD) n. 1886 del 03/09/2019

Fascicolo 2019.X/1/1.225 "Sostegno delle azioni sociali promosse dalle Associazioni che operano nel Comune di Venezia sostenuto dal "Fondo di Solidarietà" del Sindaco."

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Casarin Michele, in data 02/09/2019.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 03/09/2019.

COMUNE DI VENEZIA

Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni

Settore Cultura

Responsabile del procedimento: dott.ssa Annamaria Farinola

Determinazione n. del

PDD. n. del

OGGETTO: **TRAS.GEDI.163** e **TRAS.GEDI.164** Fondo di Solidarietà costituito tramite l'accantonamento dell'indennità di funzione del Sindaco. Approvazione del Bando per la concessione di contributi all'associazionismo locale destinati alla realizzazione di azioni finalizzate a migliorare la coesione sociale in Comune di Venezia e prenotazione impegno di spesa. Provvedimento da pubblicare ai sensi dell'art. 26, comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 63 del 20/12/2018 sono stati approvati il bilancio di previsione ed il documento unico di programmazione per gli esercizi finanziari 2019-2021;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 28 gennaio 2019 sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli anni 2019-2021 ed il Piano della Performance 2019-2021, ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. 267/2000, per affidare gli obiettivi di gestione, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Direttori e Dirigenti;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 28 febbraio 2019 è stato riapprovato lo schema di bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019-2021 e relativi allegati e aggiornato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 3 luglio 2019 è stata approvata la variazione al Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019-2021;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 28/01/2019 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2019-2021;
- la disposizione prot. n. 526984 del 31/10/2017, con cui il Sindaco ha assegnato l'incarico di Dirigente del Settore Cultura presso la Direzione Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni al dott. Michele Casarin ai sensi dell'art. 23 del vigente "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi";

VISTI:

- il d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti;

- il d. lgs 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- gli artt. 2 e 17 dello Statuto Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.25 del 25.03.2013 che riconoscono il principio di sussidiarietà e stabiliscono le funzioni e i compiti dei dirigenti;
- gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*” relativi agli obblighi e alle modalità di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati;
- il Regolamento per la concessione di patrocinii, sovvenzioni, contributi e altri vantaggi economici e dell'Albo delle Associazioni approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 48 del 02/04/2015;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 231 del 24 luglio 2019, avente ad oggetto “*Indirizzi per la predisposizione del bando pubblico per il sostegno delle azioni sociali promosse dalle Associazioni che operano nel Comune di Venezia sostenuto dal “Fondo di Solidarietà” del Sindaco*”

ATTESO CHE:

- con propria deliberazione n. 347 del 11/10/2015 la Giunta Comunale:
 - ha preso atto della rinuncia, da parte del Sindaco, all'indennità di funzione, prevista dall'art. 82 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.,
 - ha accolto la richiesta di destinare il relativo importo ad un fondo di solidarietà finalizzato ad attività sociali e a sostegno delle fasce deboli della popolazione;
- con successiva deliberazione della Giunta Comunale, n. 231 del 24 luglio 2019, avente ad oggetto “*Indirizzi per la predisposizione del bando pubblico per il sostegno delle azioni sociali promosse dalle Associazioni che operano nel Comune di Venezia sostenuto dal “Fondo di Solidarietà” del Sindaco*”, il fondo di solidarietà, per la parte relativa all'accantonamento dell'indennità di funzione del Sindaco, è stato destinato ad avviare un Programma di sostegno alle iniziative delle Associazioni operanti nel territorio del Comune di Venezia, che realizzano azioni finalizzate a migliorare la coesione sociale in ambito socio assistenziale, sportivo/motorio, socio-educativo, educativo-didattico e di animazione territoriale attraverso la concessione un contributo economico per l'acquisizione di risorse necessarie ed efficaci per la realizzazione di una azione di rafforzamento e/o miglioramento dell'Associazione e delle sue attività, coerentemente con quanto previsto dalle linee di mandato dell'amministrazione comunale;
- la dotazione finanziaria del fondo, per quanto riguarda l'importo relativo all'indennità di funzione del Sindaco, ammonta a complessivi 345.434,01 € (€ 32.573,52 conferiti nell'anno 2015, € 60.135,77 conferiti nell'anno 2016, € 80.908,24 conferiti nell'anno 2017, € 85.908,24 conferiti nell'anno 2018, € 85.908,24 previsti per l'anno 2019);
- le somme riferite agli esercizi precedenti sono accantonate nell'avanzo di amministrazione vincolato e sono state rese disponibili mediante variazione di bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 3.07.2019;

- la somma riferita all'esercizio 2019 può essere utilizzata entro i limiti dei ratei mensili progressivamente maturati;
- con la deliberazione n. 231/2019 citata, sono stati approvati gli indirizzi per l'attivazione dell'istruttoria degli atti necessari per la concessione dei contributi che dovranno essere attribuiti, mediante regole ad evidenza pubblica in virtù dei principi di parità di trattamento, trasparenza, e pubblicità, alle associazioni che richiedano di partecipare al Programma sostenuto dal "Fondo di Solidarietà" del Sindaco;

CONSIDERATO CHE

- rientra nei programmi e compiti istituzionali dell'Amministrazione Comunale la promozione della partecipazione all'attività amministrativa da parte delle Associazioni operanti nel territorio del Comune di Venezia con lo scopo di coinvolgere la cittadinanza nelle attività assistenziali, sociali, ambientali e di educazione ambientale, scolastiche, didattiche, sportive, culturali, ludico ricreative, di socializzazione e aggregazione, anche in attuazione del principio costituzionale di sussidiarietà orizzontale di cui all'articolo 118 della Costituzione e dell'articolo 26 bis dello Statuto del Comune di Venezia, che promuovono e valorizzano le formazioni sociali che senza scopo di lucro perseguono finalità di solidarietà e promozione sociale;
- il citato Regolamento per la concessione di patrocini, sovvenzioni, contributi e altri vantaggi economici e dell'Albo delle Associazioni stabilisce le tipologie e le forme di sostegno per la promozione di attività sul territorio comunale, tra le quali figurano i contributi finanziari nella forma della concessione di un beneficio economico o altra agevolazione economica anche indiretta, e stabilisce che la possibilità di presentare istanze all'amministrazione comunale venga resa nota attraverso bando pubblico;
- il valore della dotazione finanziaria complessiva disponibile alla data di approvazione del presente provvedimento ammonta a complessivi 316.797,93 € (€ 32.573,52 conferiti nell'anno 2015, € 60.135,77 conferiti nell'anno 2016, € 80.908,24 conferiti nell'anno 2017, € 85.908,24 conferiti nell'anno 2018, € 57.272,16 maturati nei mesi gennaio - agosto 2019);
- per prevenire potenziali conflitti di interesse è opportuno nominare Responsabile del procedimento un funzionario che non svolga attività di verifica, vigilanza o controllo sulle attività delle Associazioni che intrattengono rapporti contrattuali con il Comune ;

RITENUTO

- necessario, al fine di dare la maggiore evidenza pubblica all'assegnazione delle risorse e nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e buon andamento della Pubblica Amministrazione, procedere attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente di un bando pubblico per il sostegno delle azioni sociali promosse dalle Associazioni che operano nel Comune di Venezia sostenuto dal "Fondo di Solidarietà" del Sindaco, e riservato alle Associazioni del Comune di Venezia regolarmente registrate al Portale dell'associazionismo, finalizzato alla concessione di contributi economici a favore di attività e iniziative in ambito socio-assistenziale, sportivo motorio, socio-educativo, educativo-didattico e di animazione territoriale;

VISTO

- lo schema di bando allegato “A” alla presente determinazione, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, che, coerentemente con quanto indicato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 231/2019 citata, stabilisce che
 - possono partecipare alla selezione le associazioni regolarmente registrate al portale dell’associazionismo del comune di Venezia;
 - ciascun proponente potrà candidare un unico progetto;
 - possano essere finanziati, nel limite del 50% del loro costo i progetti relativi ad azioni che si realizzano attraverso spese correnti, fino ad un importo massimo di € 7.000 per progetto e nel limite del 70% del loro costo i progetti relativi ad azioni che si realizzano attraverso spese di investimento, fino a un importo massimo di € 13.000, con una riserva del 30% per ciascuna delle categorie definite;
 - i progetti finanziati debbano essere completati entro e non oltre 7 mesi dalla data di riconoscimento del contributo;

PRECISATO CHE

- le proposte presentate non sono comunque vincolanti per l’Ente e saranno valutate da una Commissione valutatrice interna appositamente costituita per la valutazione delle istanze, che sarà composta da esperti, in numero dispari e deciderà secondo criteri conformi a quanto previsto dal Regolamento per la concessione di patrocini, sovvenzioni, contributi e altri vantaggi economici e dell’albo delle associazioni citato
- detta Commissione attribuirà ad ogni istanza presentata un punteggio totale tra un minimo di 0 punti e un massimo di 36 punti, distribuito per voci, nel rispetto dei seguenti criteri più dettagliatamente indicati nel bando: a) coerenza con le finalità dell’amministrazione, b) coerenza rispetto all’obiettivo, c) efficacia del sostegno richiesto d) continuità nel tempo;
- saranno ritenute finanziabili e poste in graduatoria le proposte che avranno conseguito un punteggio complessivo di almeno 18 punti, riportando un punteggio di almeno 5 punti per ognuno dei criteri a), b) e c).
- i progetti presentati, ritenuti ammissibili, saranno finanziati, seguendo l’ordine della graduatoria e tenuto conto delle riserve indicate, sino alla concorrenza dell’importo a disposizione pari ad € 316.797,9.= e che tale dotazione potrà essere incrementata con ulteriori disponibilità di risorse che si renderanno disponibili entro la fine dell’esercizio in corso;

DATO ATTO che:

- risulta rispettato l’art. 12 della legge 241 /90 in base al quale la concessione di sovvenzioni, contributi sussidi ed ausili finanziari e l’attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinati alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità a cui le amministrazioni devono attenersi;

RITENUTO DI

- approvare l'allegato *Bando per la concessione di contributi all'associazionismo locale destinati alla realizzazione di azioni finalizzate a migliorare la coesione sociale in Comune di Venezia*, Allegato "A parte integrante e sostanziale del presente atto, che disciplina la procedura per l'assegnazione dei contributi economici a favore delle Associazioni che realizzano azioni finalizzate a migliorare la coesione sociale in ambito socio assistenziale, sportivo/motorio, socio-educativo, educativo-didattico e di animazione territoriale partecipando al Programma sostenuto dal fondo di solidarietà del Sindaco, Bando nel quale sono indicati i requisiti di partecipazione, i motivi di esclusione, i criteri di valutazione e le modalità di erogazione dei contributi e che contiene lo schema di domanda da presentare;
- procedere con successivi provvedimenti all'approvazione della graduatoria, a seguito delle risultanze del verbale della Commissione valutatrice;
- pubblicare l'allegato Bando all'Albo Pretorio e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune di Venezia oltre che sul sito <https://www.comune.venezia.it/it/content/portale-dellassociazionismo>
- procedere alla prenotazione della spesa per l'importo di € € 316.797,93.=€ al cap. 1404/41 "Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private", codice gestionale 001, del Bilancio di Previsione 2019 – di cui € 259.525,77 Azione di Spesa TRAS.GEDI 164 "Indennità del Sindaco non erogata dal 2015 al 2018 per contributi ad associazioni operanti nel territorio in ambito socioassistenziale" ed € 57.272,16 Azione di spesa TRAS.GEDI.163 - Indennità spettante al Sindaco e destinata a finalità assistenziali", riservandosi di provvedere con successiva determinazione dirigenziale al corretto impegno della spesa e precisando che il provvedimento verrà adottato entro l'esercizio di competenza dello stanziamento dei fondi previsti per il 2019;
- riservarsi di procedere con eventuale ulteriore provvedimento all'incremento del fondo qualora si renderanno disponibili ulteriori risorse per finanziare progetti ritenuti meritevoli ma non finanziabili per l'esaurimento della dotazione economica del fondo
- nominare Responsabile del procedimento la dott.ssa Annamaria Farinola in forza al Servizio Amministrativo della Direzione Sviluppo e Promozione della città e Tutela delle Tradizioni;

DATO ATTO

- del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2 del regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 28.02.2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva:
- che il Dirigente firmatario dell'atto, il responsabile del procedimento non si trovano in situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 7 del codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 703/2013 e sue successive modifiche e integrazioni

VISTI

- gli artt. 183 e 191 del d.lgs. 267/2000 in materia di impegni di spesa;
- l'art. 153, comma 5, del d. lgs 267/2000 in materia di visto di regolarità contabile;
- la nota prot. n. 521135 del 09/11/2016 del dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 viene

attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;

- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D. Lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e gli allegati 1 e 2 del D.P.C.M. 28/12/2011;

• **DETERMINA**

1. di approvare per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, il *Bando per la concessione di contributi all'associazionismo locale destinati alla realizzazione di azioni finalizzate a migliorare la coesione sociale in Comune di Venezia*, allegato "A" alla presente determinazione della quale costituisce parte integrante e sostanziale, finalizzato a pubblicizzare e a favorire la massima partecipazione dei soggetti interessati, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e buon andamento;
2. disporre che detto bando sia pubblicato all'Albo Pretorio e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune di Venezia oltre che sul sito <https://www.comune.venezia.it/it/content/portale-dellassociazionismo>, a partire dalla data di esecutività del presente atto;
3. di dare atto che, successivamente alla presentazione delle domande di partecipazione al Bando e alla relativa fase istruttoria, si procederà alla formulazione della graduatoria per la definizione dei soggetti beneficiari di contributo unitamente all'ammontare del contributo economico riconosciuto a ciascun soggetto ammesso;
4. di dare atto che con successiva determinazione dirigenziale si procederà all'approvazione della graduatoria sopra indicata e all'assegnazione dei rispettivi contributi economici;
5. di prenotare la spesa di € 316.797,93 € al cap. 1404/41 "Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private" del Bilancio di Previsione 2019, codice gestionale 001, del Bilancio di Previsione 2019 – di cui € 259.525,77 Azione di Spesa TRAS.GEDI 164 "Indennità del Sindaco non erogata dal 2015 al 2018 per contributi ad associazioni operanti nel territorio in ambito socioassistenziale" ed € 57.272,16 Azione di spesa TRAS.GEDI.163 - Indennità spettante al Sindaco e destinata a finalità assistenziali", puntualizzando che l'ammontare del singolo contributo non possa superare l'importo di € 13.000 per azioni che si realizzano attraverso spese di investimento e di € 7.000 per azioni che si realizzano attraverso spese correnti;
6. di provvedere con successiva determinazione dirigenziale al corretto impegno della spesa precisando che il provvedimento verrà adottato entro l'esercizio di competenza dello stanziamento dei fondi previsti per il 2019;
7. -di nominare per le ragioni in premessa Responsabile del Procedimento la dott.ssa Annamaria Farinola del Servizio Amministrativo della Direzione Sviluppo e Promozione della città e Tutela delle tradizioni;

8. dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione trasparenza del sito internet istituzionale del Comune di Venezia ai sensi dell'art. 26, comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013

IL DIRIGENTE – SETTORE CULTURA
dott. Michele Casarin

Allegati

- 1) *Bando per la concessione di contributi all'associazionismo locale destinati alla realizzazione di azioni finalizzate a migliorare la coesione sociale in Comune di Venezia.*

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2019 / 1890

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile

COMUNE DI VENEZIA

Stampa : Giornale degli Impegni
Nome file : /home2/ascotweb/tmp/ascot
Eseguito da : SONIA POLI
Data della stampa : 03/09/2019

```
+-----+  
| Valori dei parametri  
|  
| Esercizio  
| Esercizio provenienza fondi  
| Dal numero  
|   al numero  
| Dalla data  
|   alla data  
| Dal Capitolo  
| Dall'Articolo  
|   al Capitolo  
|   all'Articolo  
| Codice Ufficio  
| Soggetto  
| Anno Delibera  
| Progressivo Delibera  
| Impegni esecutivi  
| Impegni da perfezionare  
| Impegni mandati in perenzione  
| Impegni sfondati da fatture in sospensione  
| Impegni non completamente coperti  
| Stampa dettagliata  
| Descrizione Soggetto  
| Tipo riclassificazione  
| Cod. ricl. :  
+-----+
```

ESERCIZIO: 2019

NUMERO	DELIBERA	E	CAPITOLO	DATA	Imp. attuale	Disponibilita'	Documenti s
5622 8163/2019	10	1001890	30/08/2019 N	1404 41 2019 03/09/2019	259.525,77	259.525,77	0
5623 8163/2019	10	1001890	30/08/2019 N	1404 41 2019 03/09/2019	57.272,16	57.272,16	0

					316.797,93	316.797,93	0



Direzione Servizi Istituzionali
Settore Affari Istituzionali e Supporto Organi
Servizio Bilancio, programmazione e Affari giuridici

Comunicazione trasmessa esclusivamente via email

P.G. n. 2019/432963

Alla Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle tradizioni
Settore Cultura, Biblioteche e Archivio della comunicazione
c.a. dott. Michele Casarin

e per conoscenza

al Direttore dott. Maurizio Carlin

alla Direzione Finanziaria
Bilancio e Contabilità
dott.ssa Barbara Vio

Oggetto: Autorizzazione utilizzo fondi della Direzione 001 CdC 0014 - cap. 1404 art. 41 - Realizzazione di un programma di sostegno per le iniziative delle Associazioni operanti nel territorio comunale attraverso la concessione di contributi.

Con la presente, a seguito della richiesta a firma del Direttore dott. Maurizio Carlin pervenuta a mezzo email il 30 agosto u.s., si autorizza il Settore Cultura in indirizzo a impegnare la spesa necessaria per la realizzazione del programma di sostegno alle iniziative delle Associazioni operanti nel territorio del Comune di Venezia e la concessione dei relativi contributi economici secondo quanto indicato nella deliberazione della Giunta comunale n. 231 del 24 luglio 2019 avente ad oggetto "*Indirizzi per la predisposizione del bando pubblico per il sostegno delle azioni sociali promosse dalle Associazioni che operano nel Comune di Venezia sostenuto dal "Fondo di Solidarietà" del Sindaco*".

La somma, messa a disposizione per le finalità di cui sopra e per la cui spesa si riscontra l'effettiva competenza e disponibilità, è pari a € 316.797,93 al cdc 1404/41 "Trasferimenti correnti a Istituzioni sociali private" del Bilancio 2019-2021 annualità 2019 e così suddivisa:

- ◆ € 57.272,16= azione di spesa TRAS.GEDI.163 "*indennità spettante al Sindaco e destinata a finalità assistenziali*";
- ◆ € 259.525,77= azione di spesa TRAS.GEDI.164 "*indennità del Sindaco non erogata dal 2015 al 2018 per contributi ad associazioni operanti nel territorio in ambito socioassistenziale*".

Per ogni eventuale necessità si invita a rivolgersi al Servizio Bilancio, Programmazione e Affari giuridici della scrivente Direzione (tel. 8304-8391-8350).

Cordiali saluti.

La Dirigente
dott.ssa Michela Lazzarini

Servizio Bilancio Programmazione e Affari Giuridici Funzionario responsabile: Natalia Menardi
Tel. 041/274.8304 – email bilancio.dir_serviziistituzionali@comune.venezia.it

ALLEGATO A)
SCHEMA DI DOMANDA

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI
ALL'ASSOCIAZIONISMO LOCALE PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI FINALIZZATE A
MIGLIORARE LA COESIONE SOCIALE.

Bando finanziato con il Fondo di Solidarietà costituito tramite l'accantonamento dell'indennità
di funzione del Sindaco.

Il sottoscritto _____ nato a _____
_____ il _____
in qualità di legale rappresentante dell'associazione: (denominazione per esteso) _____

con sede legale in via _____
n. _____ cap _____ località _____ Prov. _____ C.F. _____
tel. _____

registrata al Portale dell'associazionismo del Comune di Venezia;

consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la concessione di contributi finanziari riservati all'associazionismo locale, per la realizzare di azioni finalizzate a migliorare la coesione sociale.

TIPOLOGIA DI SPESA PER LA QUALE RICHIEDE IL CONTRIBUTO (barrare la casella di interesse):

- Azioni che si realizzano attraverso **spese correnti**
- Azioni che si realizzano attraverso azioni di **investimento**

TITOLO DEL PROGETTO

DICHIARA

ai sensi del Regolamento per la concessione di patrocini, sovvenzioni, contributi e altri vantaggi economici e dell'Albo delle Associazioni allegato alla deliberazione del Commissario Straordinario n. 48 del 02/04/2015:

- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

ALLEGATO A)
SCHEMA DI DOMANDA

- di essere rappresentante legale di un'associazione regolarmente costituita con sede nella città di Venezia;
- che i dati relativi all'associazione registrati sul portale sono corretti ed aggiornati;
- che nei confronti dell'associazione non è stato adottato un provvedimento di decadenza di contributi eventualmente concessi, nei due semestri precedenti l'anno di svolgimento dell'attività;
- che l'associazione non si trova in situazione debitoria per effetto di rapporti contrattuali o provvedimenti concessori nei confronti dell'Amministrazione Comunale (es. canoni di locazione, canoni concessori o canoni per l'utilizzo di beni comunali) e di non aver presentato una ricognizione di debito con piano di rientro approvato dal Comune;
- che il progetto per il quale si chiede il contributo non ha fini di lucro;
- che l'azione per la quale si richiede il contributo non è stata già effettuata alla data di presentazione dell'istanza;
- di (barrare la casella di interesse):
 - aver presentato per il medesimo progetto istanze per vantaggi economici anche ad altre amministrazioni pubbliche. In tal caso, citare di seguito le azioni che si intendono sostenere con _____ il _____ contributo _____ comunale:

_____ ;
 - che tali azioni, per le quali è richiesto il contributo, non è già finanziata dall'amministrazione comunale o da altre amministrazioni pubbliche;
 - non avere presentato per il medesimo progetto istanze per vantaggi economici ad altri enti pubblici o privati.

DICHIARA IN PARTICOLARE DI ESSERE CONSAPEVOLE

- che l'entità dei benefici economici assegnati dall'Amministrazione Comunale per lo svolgimento del progetto non potrà comunque superare il **50% (cinquanta per cento)** della spesa complessiva effettivamente sostenuta per le azioni che si realizzano attraverso spese correnti e del **70% (settantapercento)** per le azioni che si realizzano attraverso azioni di investimento;
- che le spese relative alle attività dei volontari potranno essere rendicontate, esclusivamente per le azioni si realizzano mediante spese correnti, nel limite massimo di € 3.500 e comunque non oltre il limite del 50% del contributo concesso
- che il materiale informativo/promozionale dell'attività per la quale viene chiesto il contributo che riporterà il logo della Città di Venezia, potrà essere affisso/esposto nei soli luoghi attrezzati a tal fine, ricadendo interamente a carico del richiedente le conseguenze di ogni eventuale violazione;

ALLEGATO A)
SCHEMA DI DOMANDA

- che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti l'attività per la quale viene richiesto il contributo restano a carico del richiedente, intendendosi esonerato da qualsiasi responsabilità il Comune di Venezia.

DICHIARA, INFINE:

- che non sussistono conflitti di interesse legati a eventuali rapporti di parentela o affinità con il Dirigente, i funzionari e i dipendenti del Comune di Venezia – Direzione Sviluppo e Promozione della città e Tutela delle tradizioni;
- di essere a conoscenza e quindi di accettare integralmente tutte le prescrizioni contenute nel Bando approvato con determinazione n. del e quindi di assumersi tutti i relativi obblighi;
- di aver preso visione delle disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), relativamente al trattamento dei dati contenuti nella presente richiesta esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri dell'Amministrazione Comunale;
- di aver preso visione dell'informativa ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, in merito al trattamento dei dati personali, relativi al Bando per la concessione di contributi all'associazionismo locale per la realizzazione di azioni finalizzate a migliorare la coesione sociale.

ALLEGA

- copia del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante che sottoscrive l'istanza;
- progetto redatto secondo le indicazioni contenute all'art. 8 e all'allegato 2) "Schema Progetto" del Bando approvato con determinazione n. del , firmato dal legale rappresentante dell'associazione.

Data

Firma

ALLEGATO B) SCHEDA PROGETTO

1. Obiettivi del progetto
2. Descrizione del progetto
3. Collaborazioni
4. Tempistica delle attività
5. Continuità rispetto ad attività già in essere sul territorio
6. Preventivo di spesa
7. Ulteriori informazioni

Fondo di Solidarietà costituito tramite l'accantonamento dell'indennità di funzione del Sindaco.

Bando per la concessione di contributi all'associazionismo locale destinati alla realizzazione di azioni finalizzate a migliorare la coesione sociale in Comune di Venezia.

Articolo 1 – Obiettivi

Il Comune di Venezia intende avviare un Programma di sostegno alle iniziative delle Associazioni operanti nel territorio del Comune di Venezia, che realizzano azioni finalizzate a migliorare la coesione sociale in ambito socio assistenziale, sportivo/motorio, socio-educativo, educativo-didattico e di animazione territoriale attraverso la concessione un contributo economico per l'acquisizione di risorse necessarie ed efficaci per la realizzazione di una azione di rafforzamento e/o miglioramento dell'Associazione e delle sue attività, coerentemente con quanto previsto dalle linee di mandato dell'amministrazione comunale. Per la realizzazione di tale finalità, la Giunta Comunale ha stabilito di destinare il "Fondo di Solidarietà", istituito con deliberazione n. 347 del 19/10/2015 e costituito tramite l'accantonamento dell'indennità di funzione del Sindaco di Venezia.

Articolo 2 – Oggetto del Programma, Forme di Contributo

Oggetto del Programma è il sostegno all'acquisizione di specifiche risorse individuate come necessarie ed efficaci per la realizzazione di una azione coerente con un obiettivo di rafforzamento e/o miglioramento dell'Associazione e delle sue attività.

Sono previste due categorie di azioni:

- azioni che si realizzano attraverso spese di investimento
- azioni che si realizzano attraverso spese correnti

Ciascuna Associazione potrà presentare un solo progetto, definendo prioritariamente per quale categoria di azione concorre, sulla base delle spese per le quali chiede il contributo.

Articolo 3 - Destinatari del contributo – Soggetti ammissibili

Possono presentare progetti a valere sul presente bando le Associazioni, operanti nel territorio comunale negli ambiti sociali precedentemente indicati: socio assistenziale, sportivo/motorio, socio-educativo, educativo-didattico e di animazione territoriale.

E' condizione indefettibile per la partecipazione al presente bando che le associazioni siano già accreditate mediante registrazione al PORTALE DELL'ASSOCIAZIONISMO del Comune di Venezia e abbiano provveduto all'inserimento/aggiornamento di tutti i dati relativi all'anagrafica dell'associazione e alla composizione del consiglio direttivo e della documentazione richiesta per la registrazione.

Le associazioni non accreditate presso il Portale dell'Associazionismo sono escluse dalla presente procedura.

Ai sensi dell'articolo 7 del Regolamento (di cui DCC n. 16/2016), la concessione delle forme di sostegno è preclusa alle attività che

a) siano promosse da partiti, da movimenti politici, da soggetti ad essi riconducibili, da associazioni senza scopo di lucro i cui programmi e manifestazioni si caratterizzino per assenza di imparzialità e/o per una qualche forma di discriminazione, diretta o indiretta, di diritti e libertà previsti dalle convenzioni internazionali, nella carta costituzionale e nello Statuto del Comune;

b) siano promosse da organizzazioni che rappresentino categorie o forze sociali, produttive ed economiche, oppure da ordini e collegi professionali, qualora le attività siano chiuse al pubblico o abbiano come fine esclusivo la propaganda o il compimento di atti di auto-organizzazione oppure il finanziamento della propria struttura.

Articolo 4 – Motivi di inammissibilità delle domande

Sono inammissibili:

- a) le domande presentate da soggetti nei cui confronti sia stato adottato un provvedimento di decadenza di contributi nei due semestri precedenti l'anno di svolgimento dell'attività,
- b) le domande relative ad azioni già completate alla data di presentazione della relativa istanza;
- c) le domande relative ad azioni già finanziate da parte dall'Amministrazione Comunale;
- d) le domande presentate da soggetti che si trovino in situazione debitoria per effetto di rapporti contrattuali o provvedimenti concessori nei confronti dell'Amministrazione comunale (es. canoni di locazione, canoni concessori o canoni per l'utilizzo di beni comunali) e che non abbiano presentato una ricognizione di debito con piano di rientro approvato dal Comune.

Articolo 5 – Ammissibilità delle spese

Potranno essere ritenute ammissibili le seguenti spese:

Azioni che si realizzano attraverso spese correnti	Azioni che si realizzano attraverso spese di investimento
Spese per acquisto materiali funzionali all'azione proposta	Spese per acquisto di mezzi e attrezzature funzionali all'azione proposta
Spese di trasporto e mobilità funzionali all'azione proposta	Spese per manutenzione di immobili funzionali all'azione proposta
Spese per documentazione, promozione, diffusione dei risultati funzionali all'azione proposta	
Spese per professionalità specifiche funzionali all'azione proposta	

nella quota di co-finanziamento a carico dell'associazione proponente, per le sole azioni che si realizzano mediante spese correnti, potranno essere rendicontate eventuali spese per il rimborso dell'attività dei volontari, nel limite massimo di € 3.500,00= per progetto e comunque non oltre il limite del 50% del contributo concesso. Il valore dell'attività sarà calcolato facendo riferimento alle tabelle del costo del lavoro per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale- educativo, ai sensi del D.M. 10.04.2013.

Articolo 6 - Disponibilità del fondo

Il fondo ha una dotazione, alla data di pubblicazione del presente bando di € 316.797,93.

I progetti che avranno ottenuto istruttoria positiva ma che non potranno essere immediatamente finanziati per esaurimento dei fondi potranno essere finanziati utilizzando le ulteriori disponibilità di risorse che si renderanno disponibili entro la fine dell'esercizio in corso e/o le economie eventualmente risultanti dopo il completamento dei progetti finanziati.

Articolo 7 - Entità del contributo

Il Comune di Venezia concederà un contributo pari

- al **50%** del valore del progetto candidato per azioni che si realizzano attraverso spese correnti;
- al **70%** del valore del progetto candidato con il "Fondo di Solidarietà" per azioni che si realizzano attraverso spese di investimento

fino ad un importo massimo, per ogni progetto candidato, di

- **€ 7.000** per i progetti che si realizzano attraverso spese correnti;

- € 13.000 per i progetti che si realizzano attraverso spese di investimento.

Saranno finanziate tutte le proposte dichiarate ammissibili, seguendo l'ordine della graduatoria, fino ad esaurimento delle risorse disponibili, fermo restando che a ciascuna delle tipologie di azioni previste (azioni che si realizzano attraverso spese correnti, azioni che si realizzano attraverso azioni di investimento) è destinata una riserva del 30% dell'importo complessivo del fondo.

Articolo 8 - Modalità di presentazione delle domande e dichiarazioni

I soggetti che intendono partecipare al presente bando, entro 30 giorni dalla data della sua pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Venezia, e quindi entro le ore del , devono trasmettere in carta semplice al Comune di Venezia - Direzione Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle Tradizioni, Servizio Associazionismo e Albo Associazioni le proprie domande, conformemente allo schema di domanda (Allegato 1 al presente bando), parte integrante del presente Bando.

Alla domanda dovrà obbligatoriamente essere allegato la Scheda progetto redatta secondo lo schema indicato nell'Allegato 2 al presente bando, parte integrante del presente Bando.

La documentazione richiesta può pervenire esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano negli orari di apertura delle varie sedi del Servizio Protocollo Generale del Comune di Venezia;
- tramite posta raccomandata indirizzata al Comune di Venezia - Direzione Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle Tradizioni, Servizio Associazionismo e Albo Associazioni, Via Cardinal Massaia 43 - Mestre (farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante);
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo sviluppopromozione@pec.comune.venezia.it (in questo caso la domanda dovrà essere firmata digitalmente e tutti gli allegati dovranno essere in formato pdf).

La domanda deve essere presentata e sottoscritta dal rappresentante legale del soggetto richiedente, deve contenere ogni notizia utile per la valutazione del progetto ed essere corredata dalle seguenti dichiarazioni, rese nella forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. n. 445/2000):

- dichiarazione di essere a conoscenza e quindi di accettare integralmente tutte le prescrizioni contenute nel presente bando e quindi di assumersi tutti i relativi obblighi
- dichiarazione che i dati relativi all'associazione registrati nel portale sono corretti ed aggiornati
- dichiarazione che nei confronti dell'Associazione non sia stato adottato un provvedimento di decadenza di contributi eventualmente concessi nei 2 semestri precedenti l'anno di svolgimento dell'attività;
- dichiarazione che l'associazione non si trova in situazione debitoria per effetto di rapporti contrattuali o provvedimenti concessori nei confronti dell'amministrazione comunale (es. canoni di locazione, canoni concessori o canoni per l'utilizzo di beni comunali) e di non aver presentato una ricognizione di debito con piano di rientro approvato dal Comune;
- dichiarazione di assenza di conflitto di interesse legati a eventuali rapporti di parentela o affinità con i Dirigenti, i funzionari e i dipendenti del Comune di Venezia, - Direzione Sviluppo e Promozione della città e Tutela delle Tradizioni
- dichiarazione da cui risulti che l'azione per la quale si chiede il contributo non ha fini di lucro;
- dichiarazione che l'azione per la quale è richiesto il contributo non è già stata completata alla data di presentazione dell'istanza.

- dichiarazione che l'azione per la quale è richiesto il contributo non è già finanziata dall'Amministrazione comunale o da altre amministrazioni pubbliche;
- dichiarazione di avere/non aver presentato altre istanze per vantaggi economici ad altri enti pubblici o privati per la medesima azione. Nel caso in cui sia stata presentata istanza per vantaggi economici ad altri soggetti per il medesimo progetto, è necessario specificare le azioni che si intendono sostenere con il contributo comunale.
- dichiarazione di aver preso visione delle disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), relativamente al trattamento dei dati contenuti nella presente richiesta esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri dell'Amministrazione Comunale.
- dichiarazione di aver preso visione dell'informativa ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, in merito al trattamento dei dati personali, relativi al Bando per la concessione di contributi all'associazionismo locale per la realizzazione di azioni finalizzate a migliorare la coesione sociale.
- dichiarazione di essere consapevole che l'entità dei benefici economici assegnati dall'Amministrazione Comunale per lo svolgimento del progetto non potrà comunque superare il **50% (cinquanta per cento)** della spesa complessiva effettivamente sostenuta per le azioni che si realizzano attraverso spese correnti e del **70% (settantapercento)** per le azioni che si realizzano attraverso azioni di investimento;
- dichiarazione di essere consapevole che le spese relative all'attività dei volontari potranno essere rendicontate, esclusivamente per le azioni si realizzano mediante spese correnti, nel limite massimo di € 3.500 e comunque non oltre il limite del 50% del contributo concesso;
- dichiarazione di essere consapevole che il materiale informativo/promozionale dell'attività per la quale viene chiesto il contributo che riporterà il logo della Città di Venezia, potrà essere affisso/esposto nei soli luoghi attrezzati a tal fine, ricadendo interamente a carico del richiedente le conseguenze di ogni eventuale violazione;
- dichiarazione di essere consapevole che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti l'attività per la quale viene richiesto il contributo restano a carico del richiedente, intendendosi esonerato da qualsiasi responsabilità il Comune di Venezia
- dichiarazione che le spese sostenute saranno destinate esclusivamente all'attuazione dell'iniziativa.

Alla domanda deve essere allegata copia della carta d'identità in corso di validità del rappresentante legale che sottoscrive l'istanza, salvo che non sia presentata tramite posta elettronica certificata e firmata digitalmente.

Le domande, conformemente allo schema di domanda allegato (Allegato 1 al presente bando) dovranno indicare:

- soggetto proponente (con indicazione dei dati anagrafici dell'associazione e del codice fiscale);
- tipologia di spesa per la quale si richiede il contributo (azioni che si realizzano attraverso **spese correnti** o azioni che si realizzano attraverso azioni di **investimento**);
- titolo del progetto.

Alla domanda dovrà essere allegato la Scheda progetto (Allegato B) articolata nei seguenti punti:

1. Obiettivi del progetto
 2. Descrizione del progetto (Relazione descrittiva che evidenzia le attività che si intendono realizzare per raggiungere gli obiettivi, l'ambito sociale di intervento, il territorio in cui si svolgerà l'attività, le azioni previste per la promozione del progetto)
 3. Collaborazioni (Altri soggetti coinvolti e tipologia di collaborazione prestata;
 4. Tempistica delle attività;
 5. Continuità rispetto ad attività già in essere sul territorio;
 6. Preventivo di spesa (indicazione dei costi previsti per la realizzazione delle attività, con descrizione analitica delle spese, articolate in base alle voci di spesa indicate all'Articolo 5 - "Ammissibilità delle spese");
 7. Ogni altra descrizione che si ritenga utile per la valutazione del progetto presentato.
- Il progetto deve indicare in maniera chiara ed inequivocabile:
 - quali sono i costi previsti per la realizzazione delle attività, con descrizione delle spese, articolate in base alle voci di spesa indicate all'Art. 5 "Ammissibilità delle spese", indicare l'eventuale valorizzazione in termini economici anche dell'apporto del personale volontario impegnato nell'attività;
 - che le spese sostenute saranno destinate esclusivamente all'attuazione dell'iniziativa.

Articolo 9 - Informazioni e comunicazioni

Per le richieste di informazioni e/o chiarimenti è possibile scrivere al seguente indirizzo e-mail: fondosolidarietasindaco@comune.venezia.it.

Per tutte le comunicazioni relative al presente bando l'amministrazione comunale utilizzerà esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica registrato nel Portale delle associazioni.

Si fa presente che copia integrale del presente Bando, nonché di tutta la documentazione a supporto, sarà disponibile sul sito web www.comune.venezia.it.

Le istanze presentate nei termini del Bando, ma non corredate da tutta la documentazione necessaria, dovranno essere regolarizzate entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'Amministrazione Comunale, pena l'esclusione dalla selezione.

Articolo 10 - Commissione Valutatrice

Per l'esame dei progetti il Comune di Venezia si avvarrà di una Commissione valutatrice interna formata da un numero dispari di componenti, con il compito di valutare la congruità delle istanze e proporre alla Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni la graduatoria delle azioni finanziabili.

Articolo 11 - Criteri di valutazione

Ai fini della valutazione di ciascun progetto, è stabilito un punteggio variabile da un minimo di 0 fino ad un massimo di punti 36, secondo la seguente ripartizione:

Oggetto	Criterio	Punteggio minimo	Punteggio massimo
Obiettivo	a) Coerenza dell'obiettivo con le finalità della Amministrazione Comunale (migliorare	0	10

	la coesione sociale nei seguenti ambiti: socio assistenziale, sportivo/motorio, educativo didattico e di animazione territoriale)		
Azione	b) Coerenza dell'azione rispetto all'obiettivo presentato;	0	10
Tipologia di spesa	c) Efficacia del sostegno richiesto rispetto all'azione da realizzare;	0	10
Continuità	d) Carattere di continuità nel tempo delle azioni proposte.	0	6

Saranno ammesse in graduatoria le proposte che avranno conseguito un punteggio minimo di 5 punti per ognuno dei criteri a), b) e c) e almeno 18 punti complessivi.

Articolo 12 - Formazione della graduatoria

La Commissione valutatrice provvederà alla definizione delle istanze ammissibili a contributo e alla stesura della relativa graduatoria. La graduatoria e l'assegnazione dei contributi saranno approvati con determinazione dirigenziale.

Articolo 13 - Comunicazione avvio del procedimento – Responsabile del procedimento.

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e s.m.m. e i.i. è la dott.ssa Annamaria Farinola.

Articolo 14 - Termine per la conclusione dei progetti, modalità di rendicontazione e di erogazione del contributo

I soggetti beneficiari si impegnano a

- completare il progetto entro e non oltre 7 mesi dalla data di comunicazione del riconoscimento del contributo.
- comunicare formalmente al Comune di Venezia – Direzione Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle Tradizioni, Servizio Associazionismo e Albo Associazioni:
 - a) ogni significativa variazione che dovesse sopraggiungere rispetto a quanto previsto al momento della domanda;
 - b) dichiarazione immediata di rinuncia al contributo stesso nel caso si verifichi qualsiasi impedimento che non consenta di portare a conclusione l'attività;
- apporre il logo del Programma, la cui grafica sarà fornita dal Comune di Venezia, su tutti i materiali informativi, pubblicitari e promozionali relativi al progetto presentato;
- nel caso di acquisti di veicoli apporre il logo del Programma sul veicolo acquistato,
- nel caso di interventi di manutenzione apporre il logo del Programma sui cartelli di cantiere e una targa contenente il logo del Programma sulle opere realizzate
- a consentire le attività di controllo e a tenere a disposizione i documenti giustificativi relativi alle spese ammesse a contributo.

Il contributo concesso sarà erogato dal Comune, in un'unica soluzione, a conclusione del progetto a saldo, dietro presentazione di istanza sottoscritta dal beneficiario, indirizzata a Direzione Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle Tradizioni, Servizio Associazionismo e Albo Associazioni corredata dalla seguente documentazione:

- a) dettagliata relazione dell'avvenuto svolgimento dell'attività prevista;
- b) rendicontazione puntuale della gestione economico finanziaria dell'attività, corredata da idonea documentazione (fatture, ricevute fiscali, notule, attestazioni etc.) attestante tutti i costi e le spese effettivamente sostenuti per la sua realizzazione e l'eventuale valorizzazione del lavoro del personale volontario, come da preventivo di spesa allegato all'istanza.

La mancata presentazione della richiesta di erogazione entro **3 (tre) mesi** dalla conclusione dell'attività comporta il venir meno del beneficio previsto e l'archiviazione della richiesta.

L'erogazione verrà effettuata previa verifica del regolare svolgimento dell'attività e dei risultati conseguiti. Qualora dalla documentazione presentata risulti che la spesa complessiva realmente sostenuta per la realizzazione dell'azione è inferiore al preventivo di spesa, si procederà in sede di liquidazione ad una riduzione del contributo in misura proporzionale alla spesa realmente sostenuta. I fondi eventualmente non utilizzati saranno resi disponibili per finanziare ulteriori richieste in posizione utile in graduatoria

Articolo 15 - Verifiche e controlli

Il Comune di Venezia provvede d'ufficio a effettuare controlli e accertamenti relativi alle istanze presentate. Nel caso in cui le dichiarazioni presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d'ufficio, informa il soggetto interessato di tali irregolarità, chiedendo allo stesso di regolarizzare la dichiarazione. In mancanza di regolarizzazione il procedimento non ha seguito con conseguente archiviazione dell'istanza.

Articolo 16 – Decadenza

I soggetti beneficiari decadono dal riconoscimento del contributo qualora:

- a) non realizzino, per fatti ad essi imputabili, l'attività **entro 7 mesi** dalla comunicazione del riconoscimento del beneficio oppure modifichino sostanzialmente l'iniziativa e/o il programma;
- b) non presentino la documentazione nei termini previsti.

Articolo 17 – Controversie

Per qualunque contestazione o vertenza che dovesse insorgere fra le parti sull'interpretazione o esecuzione del presente Bando, competente e giudicante è il Foro di Venezia.

Articolo 18 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento all'attività di trattamento dati relativi alla presente procedura, raccolti presso l'interessato, della Direzione Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle Tradizioni, è necessario fornire le seguenti informazioni:

A. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:

Comune di Venezia

Responsabile del trattamento dei dati:

Dirigente del Settore Cultura: dott. Michele Casarin

PEC: sviluppopromozione@pec.comune.venezia.it

Responsabile della Protezione dei Dati:

rpd@comune.venezia.it

rpd@pec.comune.venezia.it

B. Finalità e base giuridica

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti connessi all'affidamento e alla gestione del contratto per le attività in oggetto nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e dai Regolamenti del Comune di Venezia.

C. Oggetto della attività di trattamento

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività di trattamento: acquisizione dei dati personali, anche particolari quali i dati giudiziari, di persone fisiche in osservanza del codice dei contratti e della normativa antimafia; i dati possono essere trasmessi ad altri soggetti nel caso di accesso agli atti, di controversie giudiziarie, di verifiche su dati autocertificati e di trasmissione di dati ad autorità esterne in osservanza di disposizioni normative generali.

D. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto B, senza profilazione dei dati.

E. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

ALLEGATI

ALLEGATO A) SCHEMA DI DOMANDA

ALLEGATO B) SCHEDA PROGETTO