



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E
TUTELA DELLE TRADIZIONI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: TRAS.GEDI.093 – Riconoscimento premiale per l'attuazione di buone pratiche e per il risparmio energetico negli impianti sportivi in gestione non esclusiva. Avvio procedura tramite avviso pubblico e impegno di spesa a carico dell'annualità 2018 del Bilancio di previsione 2018 – 2020 della somma di € 175.000.= Provvedimento oggetto di pubblicazione ai sensi dell'art. 26, comma 2 del D. Lgs. 33/2013

Proposta di determinazione (PDD) n. 1590 del 14/08/2018

Determinazione (DD) n. 1600 del 28/08/2018

Fascicolo 2018.X/2/1.9 "Riconoscimento premiale impianti ad uso non esclusivo"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Medoro Manuele, in data 14/08/2018.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 27/08/2018.

COMUNE DI VENEZIA

Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni
Settore Sport

Dirigente: Emanuele MEDORO

Responsabile del Procedimento: Lucio CERCATO

PDD N. 1590/2018

Fascicolo 2018/X.2:1/9

OGGETTO: TRAS.GEDI.093 – Riconoscimento premiale per l’attuazione di buone pratiche e per il risparmio energetico negli impianti sportivi in gestione non esclusiva. Avvio procedura tramite avviso pubblico e impegno di spesa a carico dell’annualità 2018 del Bilancio di previsione 2018 – 2020 della somma di € 175.000.= Provvedimento oggetto di pubblicazione ai sensi dell’art. 26, comma 2 del D. Lgs. 33/2013

IL DIRIGENTE

Visti:

- - la deliberazione Consiglio Comunale n. 57 del 21/12/2017 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018-2020 e relativi allegati e approvazione del Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- - la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 31/01/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione il PEG 2018 – 2020 assegnando ai Dirigenti l’adozione delle determinazioni a contrarre, la responsabilità di tipo finanziario, l’adozione ed attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi di entrate e di spesa;
- - la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 12/04/2018 che ha ratificato la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 13/02/2018 ad oggetto” Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018-2020 - Variazione”;
- - l’art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia relativo alle funzioni e compiti dei dirigenti;
- - l’art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza”, l’art. 183 “Impegno di spesa” e l’art. 192 “Determinazioni a contrattare e relative procedure” del D. Lgs. 267/2000;
- - l’art. 4 del D. Lgs. 165/2001 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

- - gli artt. 23, 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”
- - il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2018-2020 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 31/01/2018;

Richiamati gli allegati n. 1 “Principio della competenza finanziaria” e n. 4.2 “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118.

Atteso che:

- - il Comune ha intrapreso una importante azione amministrativa volta al massimo sostegno dello sport e dell’associazionismo sportivo a vantaggio dei cittadini e, soprattutto, dei giovani, dei diversamente abili, delle persone svantaggiate;
- - con il “Regolamento per l’uso e la gestione di impianti sportivi e l’utilizzo di palestre scolastiche” approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 26.02.2016 ed entrato in vigore dal 01 aprile 2016 si prevede all’art. 12 “Modalità per la concessione a terzi per la gestione ed uso di impianti sportivi” l’adozione di un Codice Etico da far rispettare agli allenatori, atleti e famigliari”;
- - con delibera del Commissario Straordinario nelle competenze della Giunta Comunale n. 664 del 30.12.2014 è stata modificata la quota consumi a carico dei gestori degli impianti sportivi ad uso non esclusivo dal 7% al 30% (escluse le piscine);
- - con determina n. 1129 del 08.08.2017 *“Concessioni temporanee di gestione di impianti sportivi, ad uso non esclusivo ed uso esclusivo privi di rilevanza imprenditoriale, siti in terraferma, con scadenza 31 ottobre 2017, a favore dei medesimi concessionari alla data del 30 giugno 2017”* sono stati concessi temporaneamente in gestione gli impianti della terraferma a decorrere dalla data del 30 giugno 2017, con applicazione delle nuove quote consumi previste dalla citata delibera n. 664/2014;
- - con determina n. 1118 del 04.08.2017 *“Concessioni temporanee di gestione di impianti sportivi, ad uso non esclusivo ed uso esclusivo privi di rilevanza imprenditoriale, siti in Venezia e isole, con scadenza 31 ottobre 2017, a favore dei medesimi concessionari alla data del 30 giugno 2017”* sono stati concessi temporaneamente in gestione gli impianti di Venezia e isole a decorrere dalla data del 30 giugno 2017, con applicazione delle nuove quote consumi previste dalla citata delibera n. 664/2014;
- con delibera della giunta comunale n. 109 del 16.04.2018 e n. 195 del 13.06.2018 è stato dato mandato alla Direzione Sviluppo Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni – Settore Sport alla redazione di un Codice Comportamentale dello Sport e dell’associazionismo sportivo inteso come insieme di regole comportamentali, in grado di armonizzare e disciplinare l’attività e il comportamento in ambito sportivo e dell’organizzazione delle società a ciò dedicate, individuando i principi fondamentali di

lealtà , correttezza ed integrità quali:

- rispetto dei praticanti e dei loro ritmi di sviluppo e maturazione;
 - rispetto degli altri, dello spirito di squadra e del senso di solidarietà nonché il rifiuto di ogni forma di discriminazione nell'esercizio dell'attività motoria e sportiva;
 - lealtà e onestà, rispetto delle regole, del giudice o arbitro sportivo-educativo;
 - garanzia di trasparenza degli atti prodotti e rendicontazioni accurate e verificabili;
 - pratica di civili rapporti con i collaboratori e i dipendenti della società;
 - ripudio di ogni forma di illegalità, corruzione, doping, manipolazione dei risultati, scommesse illegali, violenza, razzismo, bullismo, agonismo precoce ed esasperato e qualsiasi cosa possa arrecare danno allo sport;
 - coinvolgimento tra associati, sostenitori, genitori dei giovani atleti, nelle iniziative societarie volto alla promozione dello sport e dei suoi valori;
 - adeguata esperienza, competenza, preparazione, studi condotti e specifiche qualifiche degli istruttori/istruttrici e degli allenatori/allenatrici;
- con determinazione dirigenziale n. 1141 del 21/6/2018 è stato approvato il testo del CODICE COMPORTAMENTALE DELLO SPORT E DELL'ASSOCIAZIONISMO SPORTIVO, con relativo ATTO DI ACCETTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE;
 - - con la medesima determinazione è stato disposto che per la gestione dei rapporti con l'Amministrazione Comunale le associazioni e le società sportive devono accreditarsi registrandosi nel Portale dell'Associazionismo;

Ritenuto pertanto necessario:

- - concretizzare un insieme di regole comportamentali, in grado di armonizzare e disciplinare l'attività e il comportamento in ambito sportivo e dell'organizzazione delle società a ciò dedicate, individuando i principi fondamentali di lealtà, correttezza ed integrità;
- - rendere comuni e partecipati i principi e le regole sopra richiamati, attraverso un'azione di condivisione e accettazione con le realtà associazionistiche sportive del territorio, siano esse professionistiche o dilettantistiche;
- - che tale condivisione trovi forma e sostanza nell'adesione ad un Codice Comportamentale dello Sport e dell'Associazionismo Sportivo e al conseguente processo di accreditamento delle associazioni sportive;
- - che tale accettazione sia requisito necessario per la concessione e gestione degli impianti sportivi comunali, per la concessione d'uso continuativa degli impianti sportivi e palestre scolastiche, per la gratuità degli spazi e l'assegnazione di eventuali contributi;

Valutato che:

- - con delibera della Giunta Comunale n. 165 del 25.07.2017, è stato dato mandato alla Direzione Sviluppo Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni – Settore Sport di prevedere, nelle procedure ad evidenza pubblica per l'individuazione dei soggetti concessionari degli impianti ad uso non esclusivo, una specifica attenzione in tema di buone pratiche e di responsabilizzazione in tema di risparmio ed efficientamento energetico, con riconoscimento di un bonus economico premiale, nei confronti dei gestori di impianti ad uso

non esclusivo ad esclusione degli impianti natatori, non superiore al 23% dei consumi totali a carico dei singoli impianti e con possibilità di riduzione percentuale del bonus, sino ad azzeramento, nelle ipotesi di non attuazione delle buone pratiche o in presenza di aumento dei costi dei consumi non dipendenti da aumenti decisi dall’Autorità dell’energia elettrica, il gas e il sistema idrico e con una ripartizione, tra tutti, del bonus annuo complessivo massimo di euro 175.000,00 (o.f.c.);

- - per ottenere il contributo non superiore al 23% dei consumi totali il gestore dovrà aver attuato una serie di iniziative rivolte ad attività sportive che coinvolgano il maggior numero di giovani atleti, programmi e pratiche di inclusione di soggetti diversamente abili, di integrazione sociale, riabilitative per soggetti in età avanzata ma anche di responsabilizzazione per quanto riguarda l’efficientamento e risparmio energetico e in generale sulla buona gestione;

Preso atto che l’art. 3 “del Regolamento per la concessione di patrocinii, sovvenzioni, contributi e altri vantaggi economici e dell’Albo delle Associazioni” rinvia al regolamento per l’uso e la gestione di impianti sportivi ed a specifici provvedimenti attuativi dell’Amministrazione Comunale l’erogazione di contributi in conto gestione erogati a soggetti gestori di impianti sportivi comunali;

Rilevato che nel PEG 2018 è stato previsto l’importo di spesa di euro 175.000,00 al Cap. 23004 art. 41 "Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private" Azione di spesa TRAS.GEDI.093 "Contributi alle società ed associazioni sportive per Bonus Premiale" per premiare i gestori di impianti comunali che attuano buone pratiche e dimostrano responsabilizzazione in tema di risparmio ed efficientamento energetico e in generale particolare attenzione al rispetto dei contratti di gestione;

Riscontrato che:

- - per avviare la procedura di selezione dei progetti è necessario approvare un avviso pubblico (allegato A costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento) contenente tutte le indicazioni utili e necessarie per la presentazione delle istanze degli interessati;
- - che l’avviso verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Venezia per 15 giorni e conterrà tutte le indicazioni utili e necessarie per la presentazione delle istanze degli interessati;
- - che l'atto di erogazione dei contributi sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Venezia in conformità a quanto disposto dall’articolo 26 e seguenti del D. Lgs. 33/2013;

Verificato che:

- - il Settore Sport si avvarrà di due Commissioni interne appositamente costituite per la valutazione delle istanze che sarà composta da esperti, in numero dispari;
- - il Responsabile del procedimento per Centro Storico e Isole sarà il Responsabile del Servizio “Servizi Sportivi Terraferma”;
- - il Responsabile del procedimento per la terraferma sarà il Responsabile del Servizio “Servizi Sportivi Centro Storico”;
- - le Commissioni attribuiranno ai progetti presentati da ogni associazione un punteggio totale

minimo di 0 punti e massimo di 100 punti, distribuito per voci, rispettando i criteri generali dell'attività dell'associazione e dell'attività per singole iniziative e/o progetti, come evidenziato nel bando allegato;

Considerato:

- - che vi è la volontà del Comune di sostenere iniziative ritenute meritevoli di sostegno in quanto rientranti nell'ambito delle funzioni di valorizzazione e sviluppo economico del territorio comunale la cui programmazione rispetta le finalità istituzionali del Settore Sport procedendo alla selezione di progetti mediante avviso pubblico;
- - il rispetto dell'art. 12 della Legge n.241/90 in base al quale la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi;

Ritenuto di:

- - avviare la procedura tramite l'avviso pubblico per individuare i soggetti concessionari degli impianti ad uso non esclusivo, ad esclusione degli impianti natatori, che abbiano una specifica attenzione in tema di buone pratiche e di responsabilizzazione in tema di risparmio ed efficientamento energetico, con riconoscimento di un bonus economico premiale, non superiore al 23% dei consumi totali a carico dei singoli impianti;
- - impegnare l'importo di euro 175.000,00 al Cap. 23004 art. 41 "Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private" Azione di spesa TRAS.GEDI.093 "Contributi alle società ed associazioni sportive per Bonus Premiale";
- - provvedere con determinazione del Dirigente del Settore Sport ad approvare il verbale delle Commissioni;
- - l'erogazione dei contributi sarà effettuata in un'unica soluzione;

Visti:

- - la nota prot. n. 521135 del 09/11/2016 del dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;
- - i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al d.lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e gli allegati 1 e 2 del D.P.C.M. 28/12/2011;

Dato atto che:

- con dispositivo del Sindaco prot. 526976 del 31.10.2017 l'Arch. Manuele Medoro è stato incaricato Dirigente del Settore Programmazione e Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni e delegato temporaneamente per le funzioni di Direttore della Direzione Sviluppo

promozione della Città e Tutela delle Tradizioni giusta nota prot. 359820 del 23 luglio 2018;

- la presente determinazione rientra tra gli atti di competenza dirigenziale ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale del presente provvedimento è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art.6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni;
- non risultano conflitti di interesse anche potenziale, in capo al firmatario del presente atto e che non sono pervenute segnalazioni in ordine alla presenza di gravi ragioni di convenienza o di situazioni di conflitto di interesse anche potenziale in capo al Responsabile del procedimento e al Responsabile dell'istruttoria, ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2018-2020 e dell'art. 7, comma 13 del Codice di Comportamento Interno;
- l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. approvare l'avviso pubblico, la cui bozza è allegata al presente provvedimento e ne forma parte inscindibile, per individuare i soggetti concessionari degli impianti ad uso non esclusivo, ad esclusione degli impianti natatori, che abbiano una specifica attenzione in tema di buone pratiche e di responsabilizzazione in tema di risparmio ed efficientamento energetico, con riconoscimento di un bonus economico premiale, non superiore al 23% dei consumi totali a carico dei singoli impianti a decorrere dal 01.07.2017
2. impegnare l'importo di euro 175.000,00 al Cap. 23004 art. 41 "Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private" Azione di spesa TRAS.GEDI.093 "Contributi alle società ed associazioni sportive per Bonus Premiale" ;
3. procedere alla pubblicazione dell'avviso che verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Venezia per 15 giorni e conterrà tutte le indicazioni utili e necessarie per la presentazione delle istanze degli interessati;
4. dare atto che successivamente alla pubblicazione dell'avviso verranno costituite appositamente due Commissioni interne per la valutazione delle istanze: una per il Centro Storico e Isole e una per la Terraferma, provvedendo con successiva determinazione del Dirigente del Settore Sport ad approvare i verbali delle Commissioni con gli importi dei contributi;
5. dare atto che l'erogazione delle quote spettanti avverrà in una unica soluzione;
6. provvedere con successiva disposizione del Dirigente, a liquidare i contributi in base ad elenco individuato nella determina di approvazione dei verbali;
7. trasmettere il presente atto all'Ufficio Controllo di Gestione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3bis e 4 della l. 488/1999 come modificata dal d.l. 168/2004 convertito dalla L. 191/2004 poiché trattasi di attività non presenti in Consip/Mepa;
8. dare atto che non sussistono conflitti di interesse in capo al firmatario della determinazione e che non sono presenti segnalazioni di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento e al responsabile dell'istruttoria;

9. dare atto che il dirigente del Settore Sport è l'arch. Emanuele MEDORO e il Responsabile del procedimento è il sig. Lucio CERCATO in qualità di Responsabile del Servizio Servizi Sportivi Terraferma;
10. dare atto che le associazioni dovranno adottare il CODICE COMPORTAMENTALE DELLO SPORT E DELL'ASSOCIAZIONISMO SPORTIVO, con relativo ATTO DI ACCETTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE;
11. dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella Sezione Trasparenza del sito internet istituzionale del Comune di Venezia ai sensi dell'art. 26, comma 2 del d.lgs. 33/2013;
12. dare atto che le associazioni dovranno prendere l'impegno di accreditarsi al portale dello sport;
13. di dare atto, con riferimento al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, del rispetto di quanto previsto dall'art. 147 bis del d.lgs. 267/00;
14. dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/00.

IL DIRIGENTE
ARCH. MANUELE MEDORO

ALLEGATI

Allegato "A" - Avviso pubblico comprensivo di modulo di istanza

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2018 / 1590

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile

Allegato A

Comune di Venezia

Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni
Settore Sport

Determinazione dirigenziale n. del

Avviso pubblico ai fini della presentazione di istanze per l'erogazione di contributi finanziari 2018 riservati alle associazioni che gestiscono impianti comunali in uso non esclusivo (escluse piscine) - RICONOSCIMENTO PREMIALE PER L'ATTUAZIONE DI BUONE PRATICHE E PER IL RISPARMIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO.

Considerato che il Consiglio Comunale con delibera n. 57 del 21/12/2017 ha approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018-2020 e che la Giunta Comunale con deliberazione n. 17 del 31/01/2018 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018-2020, si rende noto che, in ottemperanza al disposto dell'art. 3 comma 2 del Regolamento per la concessione di patrocinii, sovvenzioni, contributi e altri vantaggi economici e dell'albo delle associazioni (Deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale n. 48 del 02/04/2015 e s.m.i.), il Settore Sport - Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni provvede alla definizione e successiva pubblicazione dell'avviso per la presentazione di istanze per **RICONOSCIMENTO PREMIALE PER L'ATTUAZIONE DI BUONE PRATICHE E PER IL RISPARMIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO.**

Articolo 1 - FINALITA' E OGGETTO

Il Settore Sport, attraverso il presente avviso, intende premiare i gestori che attuino una serie di iniziative rivolte ad attività sportive che coinvolgano il maggior numero di giovani atleti, con programmi e pratiche di inclusione di soggetti diversamente abili, di integrazione sociale, riabilitative per soggetti in età avanzata ma anche di responsabilizzazione per quanto riguarda l'efficientamento, il risparmio energetico e in generale la buona gestione;

Articolo 2 – ENTITA' DEL CONTRIBUTO

La dotazione finanziaria complessiva riferita al presente avviso ammonta a complessivi € 175.000,00 (centosettantacinquemila). Ad ogni singolo gestore di impianto sportivo ad uso non esclusivo, potrà essere erogato un contributo minore o uguale alla somma corrispondente al 23% dei consumi totali.

Articolo 3 - DESTINATARI DEL CONTRIBUTO

Sono destinatari del presente avviso le Associazioni e società sportive che gestiscono impianti comunali ad uso NON esclusivo e che partecipano ai consumi energetici dell'impianto gestito per una quota del 30% sul totale dei consumi. Sono esclusi i gestori delle piscine comunali.

I predetti contributi sono esclusi dall'applicazione del Regolamento per la concessione di patrocinii, sovvenzioni, contributi e altri vantaggi economici e dell'Albo delle associazioni (Delibera Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 48 del 02/04/2015 e s.m.i.) ai sensi dell'art. 3 punto 2. comma C).

Articolo 4 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Per poter partecipare al presente bando è necessario per l'associazione/società:

1. Aver sottoscritto il CODICE COMPORTAMENTALE DELLO SPORT E DELL'ASSOCIAZIONISMO SPORTIVO;
2. Essere accreditata registrandosi nel PORTALE DELLE ASSOCIAZIONI e di partecipare nelle attività promosse dall'Amministrazione Comunale;
3. Essere un'associazione/società che gestisce un impianto comunale ad uso NON esclusivo (ad esclusione delle piscine);
4. Svolgere la propria attività in almeno una di queste opzioni:

- a) attività legata a una Federazione sportiva che preveda il coinvolgimento di giovani atleti e/o di alunni in età fra i 5 – 14 anni);
- b) attività volta all'integrazione sociale di utenti in età da scuola dell'obbligo (anni 5 - 14) sulla base di progetti sviluppati anche in collaborazione con il Settore Coesione Sociale o in collaborazione con gli istituti scolastici
- c) attuazione delle pratiche inclusive di soggetti disabili in età da scuola dell'obbligo (anni 5 - 14) sulla base di progetti sviluppati anche in collaborazione con il Settore Coesione Sociale o in collaborazione con gli istituti scolastici;
- d) attività rivolta al coinvolgimento della terza età (*utenti ultrasessantacinquenni*) sulla base di progetti sviluppati anche in collaborazioni con il Settore Coesione Sociale;
- e) attività riabilitative e/o post operatorie con personale specializzato.

5. Essere costantemente attenti all'adempimento di tutte le attività previste dalle concessioni di gestione ed uso e avere particolare attenzione alla riduzione dei consumi energetici:

- a) attuare tutte le iniziative rivolte al risparmio energetico;
- b) controllare costantemente i contatori segnalando prontamente eventuali anomalie;
- c) presentare la rendicontazione delle attività annualmente;
- d) segnalare la periodicità e la specificità dell'effettuazione delle manutenzioni;
- e) rispettare la scadenza nei pagamenti dovuti (canoni, quote consumi);

Articolo 5 – REQUISITI E DURATA DELLE ATTIVITA'

Ogni società/associazione deve presentare almeno una relazione con almeno una delle attività del punto 4 dell'art. 4, quanto richiesto al punto 5 art. 4 e possedere i requisiti previsti all'art. 4 per poter aver diritto ai contributi.

Le attività hanno la durata dell'anno sportivo .

Articolo 6 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno presentare la domanda in carta semplice in plico chiuso, sigillato, tassativamente **entro le ore 12.00 del giorno**, esclusivamente al protocollo generale del Comune di Venezia ad uno dei seguenti indirizzi:

- **Calle del Carbon - Ca' Farsetti – San Marco 4165 – 30124 VENEZIA**

- **Via Ca' Rossa 10/C – 30170 MESTRE**

Nella parte esterna il plico sigillato dovrà riportare l'**indicazione del mittente** e dovrà essere riportata la seguente dicitura:

COMUNE DI VENEZIA - Direzione Sviluppo Promozione della città e tutela delle tradizioni – Settore Sport "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PER IL RICONOSCIMENTO PREMIALE PER L'ATTUAZIONE DI BUONE PRATICHE E PER IL RISPARMIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO" (va indicato il nome dell'impianto e l'indirizzo).

IL plico dovrà contenere:

- L'istanza, come da schema allegato, che deve essere e sottoscritta dal rappresentante legale della società/associazione;
- documento d'identità del rappresentante legale dell'associazione/società;
- in busta chiusa:

A) Implementazione/aggiornamento del Portale per lo Sport;

B) relazione illustrativa dell'attività (o delle attività) promossa che si è svolta nel territorio comunale con le iniziative e la documentazione richiesta come previsto dall'**Articolo 4 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA' punto 4;**

C) tutti i dati sulle iniziative di controllo sui consumi, le rendicontazioni contabili e gestionali relative all'impianto oggetto del presente avviso e la puntualità nei pagamenti di proventi e canoni come previsto dall'**Articolo 4 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA' punto 5 .**

Articolo 7 – CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI PROGETTI E DETERMINAZIONE DI PUNTEGGI

Ai fini della valutazione di ciascun progetto, è stabilito un punteggio variabile da 0 fino ad un massimo di 100 punti, secondo la seguente ripartizione:

MODELLO PER SISTEMA PREMIALE
(del. n. 165 GC del 25/07/2017)

Nome Società:

.....
... C.F.

AGGIORNAMENTI PORTALE e ATTIVITA' SVOLTE MAX 50 Punti

A. Implementazione e aggiornamento del PORTALE DELLO SPORT.

1. Inserimento/aggiornamento dati relativi all'anagrafica dell'associazione e al consiglio direttivo	Ins. agg. incompleto e tardivo Ins. agg. completo ma tardivo Ins. agg. completo e puntuale	da 0,1 a 3,0 punti da 3,1 a 10,0 punti da 10,1 a 20 punti
2 scheda attività associazione (disciplina praticata, corsi e attività organizzate con relativi recapiti), massimo campionato, composizione squadre, numero iscritti, qualifica istruttori.		

B. Attivazione di buone pratiche relative all'anno sportivo trascorso con particolare attenzione ai progetti relativi ai giovani e alle fasce più vulnerabili della popolazione (disabili, anziani, cittadini in condizioni di marginalità economica)

Deve essere sviluppata una relazione di ALMENO UNA attività sportiva o sociale realizzata

N.B. : La RELAZIONE DEVE ESSERE SVILUPPATA PREFERIBILMENTE SU UNA PAGINA FORMATO A4. Vanno allegati documenti relativi alla relazione.

1. attuazione dell'attività ludico sportiva che prevede il coinvolgimento di giovani atleti e alunni tra i 5 – 14 anni. Il numero totale dei giovani atleti e degli alunni coinvolti darà il valore da considerare nel punteggio.	
--	--

Descrizione attività svolta:
.....
.....
.....Allegare documentazione a comprova del n° degli atleti / alunni coinvolti

2. attività volta all'integrazione sociale di utenti in età da scuola dell'obbligo (anni 5 - 14) sulla base di progetti sviluppati anche in collaborazione con il Settore Coesione Sociale o in collaborazione con gli istituti scolastici	
--	--

Descrizione attività svolta:
.....
.....
.....Allegare documentazione a

comprova del n° degli utenti coinvolti

3. attuazione delle pratiche inclusive di soggetti disabili in età da scuola dell'obbligo (anni 5 - 14) sulla base di progetti sviluppati anche in collaborazione con il Settore Coesione Sociale o in collaborazione con gli istituti scolastici

Descrizione pratiche inclusive realizzate:
.....
.....
.....Allegare documentazione a
comprova del n° degli utenti coinvolti

4. attività rivolta al coinvolgimento della terza età (*utenti ultrasessantacinquenni*) sulla base di progetti sviluppati anche in collaborazioni con il Settore Coesione Sociale.

Descrizione attività svolta per la terza età:
.....
.....
.....Allegare documentazione a
comprova del n° degli utenti coinvolti

5. attività riabilitative e/o post operatorie con personale specializzato

Descrizione attività riabilitativa:
.....
.....
.....Allegare documentazione a
comprova del n° degli utenti coinvolti

Nella relazione dovranno essere inseriti il numero degli atleti o utenti coinvolti nell'iniziativa.

Punteggio per la relazione presentata:	Relazione incompleta e priva di documentazione	da 01 a 5,0 punti
	Relazione poco dettagliata ma documentata	da 5,1 a 10,0 punti
	Relazione ben documentata ed esaustiva	da 10,1 a 25,0 punti
	Ulteriore attività	da 25,1 a 30,0 punti

INIZIATIVE DI CONTROLLO SUI CONSUMI, RELAZIONI CONTABILI E GESTIONALI, PUNTUALITA' NEI PAGAMENTI.

MAX 50 Punti

C. Attivazione di iniziative e piccoli interventi relativi all'anno sportivo trascorso volti al risparmio energetico con particolare attenzione al controllo dei consumi e pronta trasmissione dei dati. Report

sull'andamento dei consumi e segnalazione di eventuali anomalie riscontrate. Report sulle attività gestionali: Rendicontazioni, manutenzioni e pagamenti fatture canoni (se dovuti) e quota consumi.

Specifica dati richiesti	Tempistica trasmissione ed interventi effettuati	Specifica dati punteggio	Punteggio massimo
1) Valori percentuali in aumento o diminuzione calcolati in misura di consumo (es. m3 acqua) N.B. Tutti i dati si riferiscono alla media dei consumi totali dell'anno appena passato rispetto all'anno precedente rilevati dalla lettura dei contatori.	<i>Calcolato in base alla lettura contatori (o reperibile annualmente c/o gli uffici preposti entro il mese di giugno)</i>	Aumento sup. al 11% Aumento max da 6 al 10% Aumento max da 1 al 5% Diminuzione almeno dell'1%	p. 00,0 p. da 06,0 a 8,0 p. da 08,1 a 10,0 p. da 10,1 a 15,0
2) Lettura contatori e trasmissione dati	<i>Trasmissione letture mensili da parte del gestore</i>	Mancata trasmissione o trasmissione incompleta Trasmissione completa ma tardiva Trasmissione puntuale	p. da 00,0 a 1,0 p. da 1,1 a 4,9 p. 5,0
3) Relazione annuale di gestione dell'impianto (contenuti come da Art. 11 Rendiconto delle convenzioni di gestione) Allegate polizze su assicurazioni e fidejussioni.	Relazione relativa dell'anno sportivo appena precedente.	Mancata trasmissione o contenuto incompleto Contenuto poco dettagliato e non completo Contenuto completo ed esaustivo	p. da 0,0 a 2,0 p. da 2,1 a 5,0 p. da 5,1 a 10,0
3) Relazione annuale di gestione: - sulla regolare manutenzione delle dotazioni antincendio e primi soccorsi; - sulle manutenzioni periodiche sostenute.	Relazione relativa dell'anno sportivo appena precedente.	Mancata trasmissione o contenuto incompleto Contenuto poco dettagliato e non completo Contenuto completo ed esaustivo	p. da 0,0 a 2,0 p. da 2,1 a 5,0 p. da 5,1 a 10,0
4) Pagamenti quota consumi e canone(se dovuto)	<i>Puntualità nei pagamenti da parte del gestore.</i>	Pagamenti oltre i 90 giorni prima dei 100 Pagamenti dopo 30 gg prima dei 90 gg. (in proporzione) Pagamenti entro i 30 gg.	p. da 0,0 a 2,0 p. da 2,1 a 9,9 p. 10,0 max

Articolo 8 – COMMISSIONI VALUTATRICI

Il Settore Sport si avvarrà di due Commissioni interne appositamente costituite per la valutazione delle istanze che sarà composta da esperti, in numero dispari come di seguito riportato;

- La commissione del Servizio “Servizi Sportivi Terraferma” con presidente il Responsabile di P.O. valuterà le istanze presentate dalle società/ associazioni che gestiscono impianti di Venezia ed Isole;
- La commissione del Servizio “Servizi Sportivi Centro Storico” con presidente il Responsabile di P.O. valuterà le istanze presentate dalle società/associazioni che gestiscono impianti sportivi della Terraferma;

Le Commissioni attribuiranno ai progetti presentati da ogni società/associazione un punteggio totale minimo di 0 punti e massimo di 100 punti, distribuito per voci, rispettando i criteri generali

dell'attività dell'associazione e dell'attività per singole iniziative e/o progetti, come evidenziato nell'avviso allegato;

Articolo 9 – FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le valutazioni espresse dalle Commissioni consentiranno la formazione di due graduatorie in merito, una per ciascuna area territoriale.

Il Punteggio di 100 darà diritto al rimborso del 23% del costo totale dei consumi energetici conteggiato dagli uffici tecnologici.

Punteggi inferiori daranno diritto a rimborsi ridotti in proporzione. (come previsto dalla delibera n. 165 del 25.07.2017)

Articolo 10 – MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'erogazione verrà effettuata previa verifica del regolare controllo della documentazione relativa all'attività e/o progetto e dei risultati conseguiti.

Articolo 11 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 30 GIUGNO 2003 n. 196

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196), i dati forniti saranno raccolti presso gli uffici competenti del Comune per le finalità di gestione del bando e saranno trattati in maniera automatizzata e non, anche successivamente all'individuazione dei soggetti, per il periodo e le finalità previsti dal progetto. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di necessità, correttezza, liceità, imparzialità e trasparenza. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Venezia; responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore Sport dott. Stefano PILLININI.

Articolo 12 – CONTROVERSIE

Per qualunque contestazione o vertenza che dovesse insorgere fra le parti sull'interpretazione o esecuzione del presente bando, competente e giudicante sarà il Foro di Venezia.

Articolo 13 - DECADENZA

I soggetti beneficiari decadono dal riconoscimento del contributo qualora non presentino la documentazione nei termini previsti.

Articolo 16 - VERIFICHE E CONTROLLI

Il dirigente del Settore Sport provvede d'ufficio ad effettuare controlli ed accertamenti relativi alle istanze presentate; nel caso in cui le dichiarazioni presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d'ufficio, informa il soggetto interessato di tali irregolarità, chiedendo allo stesso di regolarizzare la dichiarazione; in mancanza il procedimento non ha seguito con conseguente archiviazione dell'istanza.

Al Comune di Venezia
Direzione Sviluppo, Promozione della Città
e Tutela delle Tradizioni
Settore Sport

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER IL RICONOSCIMENTO PREMIALE PER L'ATTUAZIONE DI BUONE PRATICHE E PER IL RISPARMIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ in qualità di legale
rappresentante dell'associazione: (denominazione per esteso) _____
_____ con sede legale in via _____
_____ n _____ CAP _____ località _____
_____ Prov. _____ C.F. _____
P.IVA _____ Referente Progetto Bonus Premiale per la gestione
dell'impianto comunale denominato _____
Tel. _____ E-mail _____

consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei suoi riguardi (ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000) le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli (anche a campione) sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal proponente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato DPR n. 445/00;

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la concessione di contributi economici ad Associazioni (di cui alla Determinazione Dirigenziale n. del), per progetto Bonus Premiale:

DICHIARA

- di non trovarsi in situazione debitoria per effetto di rapporti contrattuali o provvedimenti concessori nei confronti dell'Amministrazione comunale (es. quota parte sui consumi energetici, canoni concessori o canoni per l'utilizzo di beni comunali);
- di aver sottoscritto il CODICE COMPORTAMENTALE DELLO SPORT E DELL'ASSOCIAZIONISMO SPORTIVO;
- di essere accreditata nel PORTALE DELLE ASSOCIAZIONI;
- di essere un'associazione regolarmente costituita con sede nella città di Venezia;
- che l'associazione svolge attività con un'attenzione specifica al mondo giovanile;
- che l'attività per la quale si chiede il sostegno economico non ha fini di lucro;
- di essere consapevole che l'entità dei benefici economici assegnati dall'Amministrazione comunale per lo svolgimento di singole attività e/o progetti, non potrà comunque superare il 23% (ventitre) della spesa complessiva effettivamente sostenuta per consumi energetici;
- che tutti gli oneri, i rischi di gestione, e le responsabilità inerenti l'attività per la quale viene richiesto il contributo restano a carico del richiedente, intendendosi esonerato da qualsiasi responsabilità il Settore Sport;
- l'assenza di conflitti di interesse legati ad eventuali rapporti di parentela o affinità con il dirigente, i funzionari e i dipendenti del Comune di Venezia – Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni – Settore Sport;

- di essere a conoscenza e quindi di accettare integralmente tutte le prescrizioni contenute nel presente Bando e quindi di assumersi tutti i relativi obblighi.

Data _____ FIRMA _____

Allega in busta chiusa:

- Copia del documento d'identità in corso di validità del soggetto che sottoscrive l'istanza;
- relazione illustrativa delle attività che si sono svolte nel territorio comunale per il **RICONOSCIMENTO PREMIALE PER L'ATTUAZIONE DI BUONE PRATICHE E PER IL RISPARMIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO.**