



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E  
TUTELA DELLE TRADIZIONI

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: Azione di spesa TRAS.GEDI.132 - Progetto "6SPORT" per  
l'avviamento all'attività motoria e sportiva – Approvazione criteri e modalità di  
erogazione del voucher – prenotazione della spesa.

*Proposta di determinazione (PDD)* n. 1471                      del 27/07/2018

*Determinazione (DD)*    n. 1482                      del 02/08/2018

*Fascicolo* 2018.X/2/1.8 "Progetto 6sport"

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle  
Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Medoro  
Manuele, in data 30/07/2018.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle  
Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara,  
in data 02/08/2018.

Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni  
Settore Sport  
Dirigente  
Manuele Medoro  
Responsabile del Procedimento  
Anna Busetto

PDD n. 1471/2018  
Fascicolo 2018/8 “Progetto 6sport”

**OGGETTO: AZIONE DI SPESA TRAS.GEDI.132 - PROGETTO “6SPORT” PER L’AVVIAMENTO ALL’ATTIVITA’ MOTORIA E SPORTIVA – APPROVAZIONE CRITERI E MODALITA’ DI EROGAZIONE DEL VOUCHER – PRENOTAZIONE DELLA SPESA.**

IL DIRIGENTE

**Visti:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 21/12/2017 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018-2020 e relativi allegati e approvazione del Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 31/01/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018 – 2020 assegnando ai Dirigenti l’adozione delle determinazioni a contrarre, la responsabilità di tipo finanziario, l’adozione ed attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi di entrate e di spesa;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 12/04/2018 che ha ratificato la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 13/02/2018 ad oggetto” Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018-2020 – Variazione”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 31/05/2018 con la quale sono state approvate ulteriori variazioni al bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018-2020 con aggiornamento del DUP;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 211 del 19/06/2018 relativa alla variazione al Piano della Performance 2018-2020 e al Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020;
- l’art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia relativo alle funzioni e compiti dei dirigenti;
- l’art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza” e l’art. 183 “Impegno di spesa” del D. Lgs. 267/2000;
- l’art. 4 del D. Lgs. 165/2001 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- gli artt. 23, 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2018-2020 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 31/01/2018;

Richiamati gli allegati n. 1 “Principio della competenza finanziaria” e n. 4.2 “Principio

contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118.

**Premesso che:**

- nelle Linee Programmatiche di Mandato, dell’attuale Amministrazione, al punto 12.1 viene dato alto risalto alla “... *promozione dell’esperienza e della cultura dello sport, che insegna a lavorare in squadra, ascoltare i bisogni di tutti, affrontare i problemi e poi prendere le decisioni necessarie per ottenere il successo ...*”; si ribadisce inoltre al punto 12.1.1 la volontà di sostenere le associazioni di tutte le discipline sportive, soprattutto quelle che sono rivolte ai giovani e al punto 12.2.1, l’impegno ad “... *avviare un progetto di diffusione di tutte le discipline sportive nelle scuole di ogni ordine e grado, a cominciare da quella primaria, in modo da far sperimentare tutte le diverse attività .....*”,
- nel Documento Unico di Programmazione 2018-2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 21.12.2017, tra gli obiettivi dell’Amministrazione rientra quello di “.... *promuovere, attraverso progettazioni specifiche rivolte principalmente alla scuola primaria, un’offerta formativa/ludico-motoria integrata, impegnando la scuola e le società sportive a condividere le finalità di base che sorreggono l’educazione motoria vista come strumento per acquisire comportamenti etici finalizzati al raggiungimento del benessere psicofisico e alla civile convivenza....*”
- l’Amministrazione Comunale, come previsto nel Piano della Performance 2018-2020, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 31.01.2018, intende rafforzare il legame con le associazioni che operano sul territorio, attraverso un processo di accreditamento, il cui esito da un lato sia espressione del raggiungimento di un determinato standard qualitativo e garanzia del servizio offerto e dall’altro consenta un rapporto trasparente tra Amministrazione, Associazioni e cittadini dando la possibilità di conoscere l’offerta sportiva con tutte le informazioni logistiche ed organizzative relative;

Dato atto che è intendimento dell’Amministrazione programmare interventi finalizzati a sostenere e valorizzare la pratica sportiva giovanile, aiutando le famiglie per i costi delle quote di frequenza dei corsi;

Ritenuto, pertanto, opportuno favorire l’avviamento dell’attività sportiva e motoria dei bambini residenti nel Comune di Venezia e iscritti al primo anno della scuola primaria, nell’anno scolastico 2018/2019, attraverso l’istituzione di voucher destinati a parziale copertura dei costi per l’attività sportiva, consentendo alle famiglie di scegliere il tipo di attività da far frequentare ai propri figli;

Atteso che con la delibera della Giunta Comunale n. 195 del 13.06.2018 è stato dato indirizzo e mandato alla Direzione Sviluppo Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni – Settore Sport alla predisposizione del progetto di avviamento allo sport chiamato “6sport” che preveda l’erogazione di voucher alle famiglie a parziale copertura del costo della quota annua dei corsi delle associazioni accreditate e iscritte al progetto;

Dato atto che il valore del voucher, stimato sulla base delle previsioni di iscrizioni alla prima classe della scuola primaria per l’anno scolastico 2018 – 2019, non superiore a 180,00 euro e comunque entro i limiti dello stanziamento di bilancio, è fisso a prescindere dalla disciplina praticata, e verrà versato alle società o associazioni sportive in due rate:

- la prima, non superiore al 35% dell'ammontare totale, entro febbraio, ad avvenuta iscrizione e solo nel caso in cui il minore partecipi per almeno il 50% delle lezioni, svolte nel trimestre ottobre-dicembre, previa rendicontazione delle presenze e autodichiarazione del genitore o tutore,
- la seconda, per la parte restante, entro il mese successivo alla fine del periodo coperto dal voucher e comunque entro giugno e solo nel caso in cui il minore partecipi per almeno il 50% delle lezioni totali e previa rendicontazione delle presenze e autodichiarazione della famiglia;

Ritenuto utile informatizzare il processo di proposta dei corsi da parte delle associazioni e società sportive e di richiesta dei voucher da parte delle famiglie attraverso l'utilizzo del portale dell'associazionismo del Comune di Venezia;

Evidenziato che il numero reale delle famiglie o tutori che richiederanno il voucher sarà noto solo allo scadere dei termini previsti ne consegue che la spesa potrà essere impegnata in modo puntuale e corretto solamente dopo il completo espletamento della procedura sopraesposta, presumibilmente entro il mese di novembre e, comunque, entro l'esercizio finanziario di competenza precisando che, per l'anno scolastico 2019-2019, l'importo del voucher ammonta ad € 180,00;

Rilevato che nel Piano Esecutivo di Gestione 2018 – 2020, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 31 gennaio 2018, è stato previsto uno stanziamento rispettivamente per il 2018 di €. 120.000, per il 2019 di €. 360.000 e per il 2020 di €. 360.000, al cap. 23004/0025 "Altri trasferimenti alle famiglie" - Azione di Spesa TRAS.GEDI.132 "contributi a famiglie per l'avvio alla pratica sportiva dei ragazzi iscritti alla prima elementare" calcolato sul numero massimo di possibili fruitori del contributo di cui alla delibera 195 del 13.06.2018;

#### **Visti:**

- - la nota prot. n. 521135 del 09/11/2016 del dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;
- - i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D. Lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e gli allegati 1 e 2 del D.P.C.M. 28/12/2011;

#### **Dato atto che:**

- all'arch. Manuele MEDORO è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore Programmazione e Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni della Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni con provvedimento del Sindaco prot. 526976 del 31/10/2017;
- all'arch. Manuele Medoro è stata altresì conferita la delega all'adozione degli atti di competenza della Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni in esecuzione del piano ferie 2018, con provvedimento prot. 359820 del 23/07/2018 del Direttore della Direzione, Dr. Maurizio Carlin;
-

- la presente determinazione rientra tra gli atti di competenza dirigenziale ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale del presente provvedimento è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni;
- non risultano conflitti di interesse anche potenziali, in capo al firmatario del presente atto e che non sono pervenute segnalazioni in ordine alla presenza di gravi ragioni di convenienza o di situazioni di conflitto di interesse anche potenziale in capo al Responsabile del procedimento e al Responsabile dell'istruttoria, ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2018-2020 e dell'art. 7, comma 13 del Codice di Comportamento Interno;
- l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267/2000;

### **DETERMINA**

1. che il progetto "6sport" sia gestito unicamente attraverso apposito Portale Web collocato sul sito istituzionale del Comune di Venezia affinché le proposte di adesione al progetto da parte delle associazioni e società accreditate e le richieste da parte delle famiglie o dei tutori dei bambini aventi diritto siano veicolate e gestite solo online;
2. di dare atto che le associazioni e società sportive dovranno prendere l'impegno di accreditarsi al portale comunale dedicato all'associazionismo;
3. di approvare i criteri e modalità di erogazione del voucher relativi al progetto "6sport" elencati nell'allegato 1;
4. di prenotare la spesa di € 120.000 al cap. 23004/0025 "Altri trasferimenti alle famiglie" del Bilancio di Previsione 2018 - Azione di Spesa TRAS.GEDI.132 "contributi a famiglie per l'avvio alla pratica sportiva dei ragazzi iscritti alla prima elementare" puntualizzando che l'ammontare del singolo voucher previsto per l'anno scolastico 2018-2019 è pari a € 180,00;
5. di provvedere con successiva determinazione dirigenziale al corretto impegno della spesa riguardante l'anno scolastico 2018-2019 (corrispondente al periodo settembre 2018 – maggio 2019) precisando che il provvedimento verrà adottato entro l'esercizio di competenza dello stanziamento dei fondi previsti per il 2018;
6. di provvedere alla liquidazione della spesa sulla base delle rendicontazioni pervenute, secondo le modalità previste dall'allegato 1;
7. di dare atto che il dirigente firmatario è l'arch. Manuele Medoro, in esecuzione del dispositivo pg. 359820 del 23/07/2018 a firma del Direttore della Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni, Dr. Maurizio Carlin mentre la Responsabile del procedimento è la sig.ra Anna Busetto in qualità di Responsabile del Servizio Servizi Sportivi Centro Storico;
8. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse in capo al firmatario della determinazione e che non sono presenti segnalazioni di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento e al responsabile dell'istruttoria;
9. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella Sezione Trasparenza del sito internet istituzionale del Comune di Venezia ai sensi dell'art. 26, comma 2 del D. Lgs. 33/2013, nonostante il beneficio economico sia inferiore a quanto previsto dalla norma;

10. di dare atto, con riferimento al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, del rispetto di quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/00;
11. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/00.

IL DIRIGENTE  
ARCH. MANUELE MEDORO

**ALLEGATI DA PUBBLICARE:** “Criteri e modalità di erogazione del voucher”



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2018 / 1471

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile





## **Progetto 6sport: criteri e modalità per l'erogazione dei voucher**

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 195 del 13.06.2018 e della determinazione dirigenziale n. 1141 del 21.06.2018, la Direzione Sviluppo Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni – **Settore Sport**, presenta il progetto di avviamento allo sport denominato “**6sport**” che propone l'erogazione di voucher alle famiglie con figli iscritti al primo anno della scuola primaria, a partire dall'anno scolastico 2018-2019, a parziale copertura del costo annuo dei corsi di avviamento allo sport.

### **Art. 1 Finalità**

L'erogazione è finalizzata a promuovere l'attività sportiva e il benessere psicofisico dei minori residenti nel Comune di Venezia aiutando le famiglie a sostenerne i costi, nell'ambito di corsi proposti dalle associazioni e società sportive presenti ed operative nel territorio del Comune di Venezia ed accreditate secondo le modalità del successivo art. 4.

### **Art. 2 Destinatari**

Possono richiedere il voucher i genitori o i tutori dei bambini residenti nel Comune di Venezia e iscritti alla prima classe della scuola primaria, a partire dall'anno scolastico 2018-2019.

### **Art. 3 Portale**

Ogni rapporto tra le associazioni e le società sportive nonché le famiglie dei bambini iscritti al primo anno della scuola primaria e il Settore Sport avviene attraverso il sito web denominato “Portale dell'Associazionismo” all'interno del quale è prevista un'area tematica dedicata allo sport.

Il Portale è il luogo dove ciascuna associazione e società sportiva può promuovere le proprie attività e dare la possibilità ai cittadini di cogliere le opportunità proposte dalle diverse realtà sportive che operano sul territorio.

In una specifica sezione vengono presentati i corsi il cui costo può essere parzialmente coperto dai voucher e si offre, ai genitori o tutori dei bambini aventi diritto, la possibilità di inviare la richiesta di voucher specificando a quale corso si è interessati, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

### **Art. 4 Accreditamento**

Per aderire al progetto “6sport” le associazioni e società sportive che intendono proporre i loro corsi tra quelli i cui costi possono essere parzialmente coperti dai voucher, devono “accreditarsi” presso il Comune di Venezia.

I destinatari della procedura di accreditamento sono i soggetti privati che, in base alla propria natura giuridica:

- abbiano tra i propri scopi e fini istituzionali, espressamente dichiarati, la promozione dello sport in tutte le sue variegate forme;
- dispongano della sede operativa localizzata nel Comune di Venezia;
- intendano collaborare con il Comune di Venezia realizzando corsi di avvicinamento alla pratica sportiva finanziati sia con risorse pubbliche che private, nel rispetto della

programmazione comunale ed intendano proporre progetti socio sportivi nonché siano disposti a prendere parte ad iniziative di formazione organizzate dal Comune di Venezia;

- si registrino nel Portale del Comune di Venezia e provvedano, utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) del legale rappresentante o di un suo delegato, all'inserimento/aggiornamento dei dati relativi all'anagrafica dell'associazione e al consiglio direttivo, nonché a compilare e aggiornare la scheda delle attività praticate dall'associazione (es: disciplina praticata, corsi e attività organizzate con relativi recapiti, progetti, massimo campionato, composizione squadre numero iscritti);
- aderiscano al codice di comportamento dell'associazionismo sportivo, i cui indirizzi sono definiti nelle deliberazioni di giunta n. 109 del 16/04/2018, n. 195 del 13/06/2018 e determinazione dirigenziale n. 1141 del 21/06/2018.

### **Art. 5 Individuazione dei corsi da inserire nel progetto**

Le associazioni accreditate per poter inserire i loro corsi all'interno del progetto "6sport" devono:

- essere iscritte ad una Federazione o ad un Ente di promozione sportiva riconosciuto dal C.O.N.I.;
- svolgere attività giovanile nel territorio del Comune di Venezia;
- inviare i progetti relativi ai corsi organizzati, previa compilazione di apposita scheda all'interno del Portale dell'associazionismo del Comune di Venezia indicando:
  - età dei bambini coinvolti,
  - data di inizio e di fine corso,
  - frequenza e sede del corso,
  - costo annuo del corso avendo cura di dettagliare le spese per l'iscrizione, tesseramento, assicurazione ed eventuale dotazione del kit,
  - obbligatorietà o meno del certificato medico,
  - n. di posti disponibili per il voucher
- accettare che il costo annuale possa essere parzialmente coperto da voucher, il cui controvalore viene versato dall'Amministrazione all'associazione che organizza il corso, indicando le mensilità coperte dal voucher;
- offrire lezioni di prova gratuite;
- assicurare la presenza di istruttori qualificati;
- garantire la disponibilità a tenere un registro delle presenze e effettuare puntuale rendicontazione degli iscritti e dei presenti ai corsi.

### **Art. 6 Modalità di richiesta e fruizione dei voucher**

Entro la data stabilita nell'avviso pubblico di presentazione annuale del progetto "6sport" i genitori o tutori dei bambini aventi diritto, utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), potranno, all'interno del portale, scegliere tra i corsi accreditati quello a cui iscrivere il proprio figlio e, di conseguenza, l'associazione presso la quale utilizzare il voucher.

La scelta del corso è libera fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Inviando la domanda il richiedente accetta:

- che il controvalore del voucher venga versato dall'Amministrazione Comunale all'associazione che organizza il corso a parziale copertura della quota annuale;

- di farsi carico delle quote di iscrizione (tesseramento e assicurazione), certificato medico e, dove previsto, l'acquisto del kit, singolarmente esplicitati nel portale per ciascun corso;

- che l'eventuale quota residua del corso sia a carico delle famiglie beneficiarie del voucher ferma restando la possibilità di interrompere il corso a conclusione della periodicità coperta dal voucher;

Il richiedente inoltre si impegna a:

- garantire la frequenza al corso e, in caso di abbandono, comunicarlo tempestivamente alla società e al Comune di Venezia;

- controfirmare la rendicontazione delle società attestanti l'iscrizione e frequenza degli iscritti;

- prendere visione del codice comportamentale dell'associazionismo sportivo collaborando affinché il codice trovi sostanza nel percorso formativo del proprio figlio.

### **Art. 7 Entità e modalità di rimborso dei voucher**

Il voucher è individuale e può essere assegnato per una sola disciplina o corso seguiti nell'anno sportivo (da settembre a maggio dell'anno successivo) di riferimento all'esercizio finanziario in cui sono state allocate le risorse per i corsi di avviamento allo sport.

L'ammontare per ogni figlio avente diritto sarà stabilito di anno in anno sulla base delle risorse allocate a bilancio.

Il suo controvalore verrà versato alle associazioni sportive in due rate:

- la prima, non superiore al 35% entro febbraio ad avvenuta iscrizione e solo nel caso in cui il minore partecipi alla disciplina sportiva per almeno il 50% delle lezioni svolte nel trimestre ottobre-dicembre e previa rendicontazione delle presenze e autodichiarazione dei genitori o tutori,

- la seconda entro giugno e comunque entro il mese successivo al periodo coperto dal voucher, previa rendicontazione delle presenze e autodichiarazione dei genitori o tutori e solo nel caso in cui il minore partecipi alla disciplina sportiva per almeno il 50 % delle lezioni totali.

### **Art. 8 Modalità di rendicontazione**

Le associazioni e società sportive che aderiscono al progetto 6sport dovranno tenere un registro delle presenze e presentare al Comune di Venezia, compilando attraverso il portale l'apposito modulo, due rendicontazioni relative al numero di bambini iscritti e frequentanti i corsi organizzati, allegando un attestato comprovante la frequenza dei beneficiari del voucher accompagnato da autocertificazione del genitore o tutore;

- la prima rendicontazione dovrà essere effettuata entro il 15 gennaio,

- la seconda entro la fine del periodo coperto dal voucher e comunque non oltre il 30 maggio.

### **Art. 9 Controlli**

A tutela di tutti i soggetti coinvolti, a diverso titolo, nel progetto è prevista l'istituzione di un organo di controllo composto da 10 tecnici/esperti appartenenti a diverse discipline e presieduta dal Direttore della Direzione Sviluppo Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni che accerti la qualità dei corsi offerti, il rispetto delle norme comportamentali, la veridicità di quanto oggetto di rendicontazione da parte delle associazioni e di autodichiarazione da parte delle famiglie a garanzie degli utenti e

delle associazioni stesse, definite con deliberazioni di Giunta n. 109 del 16/04/2018, n. 195 del 13/06/2018 e determinazione dirigenziale n. 1141 del 21/06/2018, mediante un controllo a campione.

**Art. 10 Revoca voucher**

Il voucher verrà revocato qualora il beneficiario non realizzi il numero minimo di presenze o nel caso in cui la commissione tecnica, previo controllo, accerti che le dichiarazioni rese non siano veritiere.