



COMUNE DI VENEZIA

Deliberazione del Consiglio comunale n. **23** Seduta del 7 aprile 2014

Proposta di deliberazione n. 80 del 12 febbraio 2014

Estratto dal registro delle deliberazioni del CONSIGLIO COMUNALE
Sessione Straordinaria – 1^ Convocazione – Seduta Pubblica

Sono presenti /assenti al momento della votazione

Pres. Ass.	Pres. Ass.	Pres. Ass.
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> BARATELLO Maurizio	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> GIANOLLA Enrico	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> SCARPA Alessandro
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> BAZZARO Gabriele	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> GIORDANI Luigi	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> SCARPA Renzo
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> BELCARO Pierantonio	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> GIUSTO Giovanni	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> SEIBEZZI Camilla
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> BONZIO Sebastiano	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> GUZZO Giacomo	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> SOTTANA Christian
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> BORASO Renato	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> LASTRUCCI Valerio	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> SPERANZON Raffaele
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> BORGHELLO Claudio	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> LAVINI Lorenza	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> TAGLIAPIETRA Davide
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CACCIA Giuseppe	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> LAZZARO Bruno	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> TICOZZI Domenico
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CAMPA Cesare	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> LOCATELLI Marta	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> TOSO Giuseppe
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CAPOGROSSO Giampietro	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> MOLINA Jacopo	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> TRABUCCO Gianluca
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CAVALIERE Antonio	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> ORSONI Giorgio	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> TURETTA Roberto
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CENTANINI Bruno	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> PAGAN Carlo	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> VENTURINI Simone
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CENTENARO Saverio	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> PLACEZZA Gian Luigi	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> VIANELLO Alessandro
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CONTE Pasquale Ignazio detto Franco	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> RENESTO Andrea	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ZECCHI Stefano
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> COSTALONGA Sebastiano	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> RIZZI Luca	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ZUANICH Marco
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> FORTUNA Ennio	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ROSTEGHIN Emanuele	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ZUIN Michele
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> FUNARI Nicola	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> SCARAMUZZA Gabriele	

37 **10**

Presiede: il **Presidente Roberto Turetta**

Partecipa: il **Vice Segretario Generale dott. Francesco Vergine**

N. 23 Regolamento comunale del servizio refezioni scolastiche – modifica dell’art. 27 relativo ai Comitati mensa.

OMISSIS

IL CONSIGLIO COMUNALE

Su proposta dell'Assessora alle Politiche Educative e della Famiglia

Premesso che:

- il Comune di Venezia eroga il servizio di ristorazione scolastica nelle scuole del territorio comunale in conformità alla normativa nel tempo vigente;
- il servizio di ristorazione scolastica è offerto ai bambini che frequentano le scuole dell’infanzia, ai ragazzi che frequentano le scuole primarie e secondarie di primo grado, agli insegnanti e operatori che lavorano nella scuola e si caratterizza come servizio strumentale e supporto funzionale all’attività scolastica;
- i soggetti che concorrono al corretto funzionamento del servizio sono la società AMES s.p.a. che organizza la preparazione e distribuzione dei pasti nel rispetto dei parametri stabiliti di qualità e quantità dei cibi, il Servizio Ristorazione scolastica del Comune che assicura il costante controllo e il monitoraggio continuo sulla qualità dei pasti, l’Azienda ULSS 12 che garantisce la consulenza relativa agli aspetti nutrizionali dei menu stagionali e ne approva i contenuti comprese le diete speciali, oltre a curare la formazione, la Consulta della scuola come organismo consultivo e propositivo per le tematiche della scuola, i Comitati mensa costituiti autonomamente da genitori all’interno delle scuole, che verificano la qualità dei pasti e gli insegnanti che contribuiscono con le loro segnalazioni al miglioramento della qualità dei pasti;
- il funzionamento del servizio trova disciplina, tra l’altro, nel regolamento comunale del servizio refezioni scolastiche, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 332 del 29/30 settembre 1997, integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 9.2.1998 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 197 del 16.12.2002.

Rilevato che:

- è recentemente emersa a seguito richiesta sia da parte delle famiglie fruitrici del servizio che da parte di Consiglieri Comunali l’esigenza di definire strumenti che incrementino e potenzino la comunicazione verso gli utenti e la loro partecipazione in forma propositiva e consultiva alla organizzazione del servizio e potenzino il controllo sulla filiera di erogazione dello stesso, seppur nel pieno rispetto delle responsabilità gestionali definite dalla normativa;
- a tal fine è stata richiesta l’istituzione di un comitato tecnico rappresentativo dei comitati mensa per interagire con i soggetti a vario titolo coinvolti nell’erogazione del servizio e sopra richiamati;

Ritenuto di affidare a tale organismo compiti propositivi, consultivi e di controllo, così delineati:

- funzioni propositive per la stesura del capitolato di appalto per l’aggiudicazione dei servizi di refezione scolastica;
- funzioni propositive nella predisposizione, aggiornamento e modifica del menù
- ricevere dei verbali di ispezione dei componenti i comitati mensa, suggerendo eventuali provvedimenti da assumere da parte dell’Amministrazione Comunale;

Considerato che

- al fine di permettere il pieno esercizio delle funzioni del Comitato Tecnico, l’Amministrazione Comunale dovrà rendere disponibili ai suoi componenti tutte le informazioni ed i documenti inerenti al Servizio di ristorazione scolastica, nelle forme e con le modalità previste dal D.lgs n. 33/2013;
- le proposte formulate dal Comitato tecnico devono essere prese in esame dagli uffici competenti e l’eventuale rigetto deve essere motivato

Ravvisata, pertanto, l'opportunità di modificare il Regolamento comunale del Servizio refezioni scolastiche all'art. 27, relativamente ai punti sopra indicati, come segue:

- sostituire il secondo comma dell'art. 27 con il seguente testo: "I Comitati potranno avvalersi della collaborazione della Commissione Servizi della Consulta e del Comitato tecnico di cui ai commi che seguono e, tramite questi organismi, mantenere un costante rapporto con l'Amministrazione Comunale e accedere a tutte le informazioni utili all'espletamento dei loro compiti";
- sostituire il terzo comma dell'art. 27 con il seguente testo: "L'Amministrazione Comunale inoltre, su richiesta del Presidente della Consulta o del Presidente del Comitato tecnico permanente, fornirà la documentazione relativa agli appalti, le relazioni periodiche relative ai controlli di qualità e quant'altro potrebbe essere necessario alla formulazione delle valutazioni di cui alla premessa del presente articolo";
- aggiungere alla fine dell'art. 27 un quarto comma, con il seguente testo: "E' istituito il Comitato tecnico permanente con atto del Sindaco entro 150 giorni dalla costituzione dei Comitati Mensa. Il Comitato Tecnico Permanente può dotarsi di un proprio regolamento interno per snellire procedure e funzionamento. Il Comitato tecnico elegge un presidente tra i suoi componenti ed è composto da:
 - 12 rappresentanti dei comitati mensa distribuiti territorialmente nel numero di 1 per ciascuna delle Municipalità di Lido Pellestrina e Favaro Veneto, 2 per ciascuna delle Municipalità di Marghera e Chirignago Zelarino e 3 per ciascuna delle Municipalità di Mestre Carpenedo e Venezia – Murano – Burano, eletti dai componenti i comitati mensa anche utilizzando modalità elettroniche, previa acquisizione di candidature spontanee. In caso di impedimento potrà essere delegato altro componente eletto;
 - l'Assessore alle Politiche educative o suo delegato;
 - il Direttore della Direzione competente o suo delegato;
 - il Presidente di AMES o un suo delegato;
 - il Direttore del Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione dell'Azienda ULSS di Venezia, o suo delegato;
 - il Presidente della Consulta della scuola o un suo delegato;
 - un rappresentante dei Dirigenti Scolastici per ogni Municipalità o suo delegato.Alle riunioni del Comitato tecnico possono essere invitati esperti esterni senza oneri per l'Amministrazione Comunale."
- aggiungere, dopo il quarto comma, un ulteriore quinto comma con il testo seguente: "Il Comitato tecnico istituito ai sensi del comma precedente dura in carica tre anni e comunque fino al rinnovo del Comitato. I componenti restano in carica per tutto il periodo, salvo dimissioni o decadenza deliberata dal Comitato medesimo a seguito di almeno tre assenze consecutive non giustificate. I componenti decaduti o dimissionari vengono sostituiti con le medesime modalità entro il 30 giugno di ogni anno. Le riunioni del Comitato Tecnico Permanente possono essere convocate anche su richiesta di un terzo dei componenti. In caso di dimissioni di oltre metà dei componenti, il Comitato tecnico è sciolto e si procede a nuova costituzione. Le riunioni sono convocate di norma a cadenza bimestrale dal presidente con mezzi di comunicazione idonei a garantire la presenza dei suoi membri, con indicato l'ordine del giorno e con preavviso di almeno otto giorni. Per la validità delle sedute è sufficiente la presenza di almeno metà dei componenti e le decisioni adottate sono valide se approvate dalla maggioranza assoluta dei presenti. Al Comitato tecnico spettano i compiti seguenti:
 - funzioni propositive per la stesura del capitolato di appalto per l'aggiudicazione dei servizi di refezione scolastica;
 - funzioni propositive nella predisposizione, aggiornamento e modifica del menù
 - ricezione ed esame dei verbali di ispezione dei componenti i comitati mensa, suggerendo eventuali provvedimenti da assumere da parte dell'Amministrazione Comunale compresa la sospensione della fornitura di uno o più prodotti somministrati nelle mense scolastiche.Le proposte formulate dal Comitato tecnico devono essere prese in esame dagli uffici competenti e l'eventuale rigetto deve essere motivato, per iscritto, in modo puntuale, e comunicato in tempi utili per una eventuale controdeduzione da parte del Comitato Tecnico Permanente."

Ritenuto, pertanto, di modificare il regolamento con le modifiche sopra descritte;

Visto che la XI^a commissione consiliare, nella seduta del 13 marzo 2014 ha chiesto la discussione in Consiglio comunale.

Visto il parere di regolarità del Direttore della Direzione Politiche Educative, della Famiglia e Sportive nonché del Direttore della Direzione Finanza Bilancio e Tributi per quanto di competenza ai sensi dell'art.49 del D.Lgs n.267 del 18/08/2000;

Tutto ciò premesso

ESEGUITASI LA VOTAZIONE CON SISTEMA ELETTRONICO

Consiglieri presenti: 37 - votanti: 35

Favorevoli: 35 (Belcaro, Bonzio, Boraso, Borghello, Caccia, Campa, Capogrosso, Cavaliere, Centanini, Centenaro, Costalonga, Fortuna, Funari, Gianolla, Giordani, Guzzo, Lastrucci, Lavini, Lazzaro, Pagan, Placella, Renesto, Rizzi, Rosteghin, Scaramuzza, Scarpa A., Sottana, Ticozzi, Toso, Trabucco, Turetta, Vianello, Zecchi, Zuanich, Zuin)

Astenuti: 2 (Conte, Seibezzi)

DELIBERA

di approvare le modifiche al regolamento comunale del servizio refezioni scolastiche indicate nelle premesse e qui di seguito riportate:

- sostituire il secondo comma dell'art. 27 con il seguente testo: "I Comitati potranno avvalersi della collaborazione della Commissione Servizi della Consulta e del Comitato tecnico di cui ai commi che seguono e, tramite questi organismi, mantenere un costante rapporto con l'Amministrazione Comunale e accedere a tutte le informazioni utili all'espletamento dei loro compiti";
- sostituire il terzo comma dell'art. 27 con il seguente testo: "L'Amministrazione Comunale inoltre, su richiesta del Presidente della Consulta o del Presidente del Comitato tecnico permanente, fornirà la documentazione relativa agli appalti, le relazioni periodiche relative ai controlli di qualità e quant'altro potrebbe essere necessario alla formulazione delle valutazioni di cui alla premessa del presente articolo";
- aggiungere alla fine dell'art. 27 un quarto comma, con il seguente testo: "E' istituito il Comitato tecnico permanente con atto del Sindaco entro 150 giorni dalla costituzione dei Comitati Mensa. Il Comitato Tecnico Permanente può dotarsi di un proprio regolamento interno per snellire procedure e funzionamento. Il Comitato tecnico elegge un presidente tra i suoi componenti ed è composto da:
 - 12 rappresentanti dei comitati mensa distribuiti territorialmente nel numero di 1 per ciascuna delle Municipalità di Lido Pellestrina e Favaro Veneto, 2 per ciascuna delle Municipalità di Marghera e Chirignago Zelarino e 3 per ciascuna delle Municipalità di Mestre Carpenedo e Venezia – Murano – Burano, eletti dai componenti i comitati mensa anche utilizzando modalità elettroniche, previa acquisizione di candidature spontanee. In caso di impedimento potrà essere delegato altro componente eletto;
 - l'Assessore alle Politiche educative o suo delegato;
 - il Direttore della Direzione competente o suo delegato;
 - il Presidente di AMES o un suo delegato;
 - il Direttore del Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione dell'Azienda ULSS di Venezia, o suo delegato;
 - il Presidente della Consulta della scuola o un suo delegato;
 - un rappresentante dei Dirigenti Scolastici per ogni Municipalità o suo delegato.Alle riunioni del Comitato tecnico possono essere invitati esperti esterni senza oneri per l'Amministrazione Comunale."
- aggiungere, dopo il quarto comma, un ulteriore quinto comma con il testo seguente: "Il Comitato tecnico istituito ai sensi del comma precedente dura in carica tre anni e comunque fino al rinnovo del Comitato. I componenti restano in carica per tutto il periodo, salvo dimissioni o decadenza deliberata dal Comitato medesimo a seguito di almeno tre assenze consecutive non giustificate. I componenti decaduti o dimissionari vengono sostituiti con le medesime modalità entro il 30 giugno di ogni anno. Le riunioni del Comitato Tecnico Permanente possono essere convocate anche su richiesta di un terzo dei componenti. In caso di dimissioni di oltre metà dei componenti, il Comitato tecnico è sciolto e si procede a nuova costituzione. Le riunioni sono convocate di norma a cadenza bimestrale dal presidente con mezzi di comunicazione idonei a garantire la presenza dei suoi membri, con

indicato l'ordine del giorno e con preavviso di almeno otto giorni. Per la validità delle sedute è sufficiente la presenza di almeno metà dei componenti e le decisioni adottate sono valide se approvate dalla maggioranza assoluta dei presenti. Al Comitato tecnico spettano i compiti seguenti:

- funzioni propositive per la stesura del capitolato di appalto per l'aggiudicazione dei servizi di refezione scolastica;
- funzioni propositive nella predisposizione, aggiornamento e modifica del menù
- ricezione ed esame dei verbali di ispezione dei componenti i comitati mensa, suggerendo eventuali provvedimenti da assumere da parte dell'Amministrazione Comunale compresa la sospensione della fornitura di uno o più prodotti somministrati nelle mense scolastiche.

Le proposte formulate dal Comitato tecnico devono essere prese in esame dagli uffici competenti e l'eventuale rigetto deve essere motivato, per iscritto, in modo puntuale, e comunicato in tempi utili per una eventuale controdeduzione da parte del Comitato Tecnico Permanente.”

(Proposta di deliberazione n. 80 del 12/02/2014)

Presiede: **Il Presidente Roberto Turetta**

Partecipa: **il Vice Segretario Generale dott. Francesco Vergine**

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il 11 aprile 2014

per la prescritta pubblicazione fino al 15° giorno.

ESECUTIVITA' DAL 22 APRILE 2014