

SCHEDA PRE-ISCRIZIONE CENTRI ESTIVI PER BAMBINI

ANNO 2020

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

Codice fiscale _____ madre padre tutore

Se si tratta di nucleo familiare con genitori separati indicare se ci sono particolari disposizioni

E' consentita l'iscrizione dei bambini il cui nucleo familiare risulti in regola con i pagamenti delle rette degli anni precedenti.

CHIEDE CHE

IL/LA PROPRIO FIGLIO COGNOME _____ NOME _____

PARTECIPAI AI CENTRI ESTIVI ORGANIZZATI DALL'ISTITUZIONE CENTRI SOGGIORNO ESTATE 2020
In relazione alla domanda di iscrizione ai centri estivi organizzati dall'Istituzione Centri Soggiorno – Comune di Venezia, del/della proprio/a figlio/a, avvalendosi delle disposizioni di cui agli artt.46 e 47 ed all'art.3 (qualora cittadino straniero UE o extra UE) del T.U.della normativa sulla documentazione Amministrativa di cui al D.P.R. del 28.12.2000 n°445, consapevole delle sanzioni previste all'art.76 e della decadenza dei benefici previsti all'art.75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false e mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

DATI ANAGRAFICI DEL/LA BAMBINO/A (per il/la quale si chiede l'iscrizione)

Cognome _____ Nome _____ M F

Cittadinanza _____ nat ___ il ___ / ___ / ___ a _____ Prov. _____

Stato _____ Codice fiscale _____ n° tessera sanitaria _____

Residente a (Comune) _____ CAP _____ Prov. _____ Indirizzo _____ n° _____

Tel. abitazione _____ cell.madre _____ cell.padre _____

Tel.altra figura di riferimento _____ Sig. /Sig.ra _____

INDIRIZZO e-mail _____

NUOVO UTENTE

RESIDENTE COMUNE DI VENEZIA

RESIDENTE CITTA' METROPOLITANA

RESIDENTE FUORI CITTA' METROPOLITANA

TURNI RICHIESTI

CENTRO "F.MOCENIGO" Lorenzago di Cadore	CENTRO "F.MOROSINI" Alberoni VE
Centro estivo RESIDENZIALE 6-12 ANNI <i>12 giorni-- ultimo giorno rientro dopo colazione</i>	Centro estivo GIORNALIERO 6-12 ANNI <i>12 giorni --dal lunedì al sabato</i>
- 06.07 – 18.07.2020 <input type="checkbox"/> <i>(turno condiviso con gli anziani)</i>	1° TURNO 15.06-27.06.2020 <input type="checkbox"/>
	2° TURNO 29.06-11.07.2020 <input type="checkbox"/>
	3° TURNO 13.07-25.07.2020 <input type="checkbox"/>
	4° TURNO 27.07-08.08.2020 <input type="checkbox"/>
	5° TURNO 10.08-22.08.2020 (escl.15/8) <input type="checkbox"/>
	6° TURNO 24.08-29.08.2020 (1settimana) <input type="checkbox"/>
Qualora il turno non raggiunga il numero di 25 partecipanti l'Istituzione si riserva la facoltà di annullarlo dandone comunicazione entro il 15 giugno 2020	

**IL SALDO DELLA QUOTA
DOVRA' ESSERE VERSATO
ENTRO IL 18 GIUGNO**

Desidera stare in gruppo con: _____
(indicare nome e cognome)

Necessita della somministrazione di farmaci "salva vita" SI NO

IMPORTANTE! Il modulo per la somministrazione di farmaci salva-vita (fornito dall'Istituzione) con allegata prescrizione medica, deve essere consegnato al momento dell'iscrizione

Per i minori allergici dovrà essere presentata idonea certificazione medica al momento dell'iscrizione

SOLO PER I RESIDENTI NEL COMUNE DI VENEZIA

SI AVVALE DELL'ISEE

NON SI AVVALE DELL'ISEE

E' consentita l'iscrizione dei bambini il cui nucleo familiare risulti in regola con i pagamenti delle rette degli anni precedenti.

Per il solo centro estivo giornaliero, indicare il luogo di partenza prescelto

VENEZIA MESTRE MARGHERA Accompagnati al CENTRO

In sede di iscrizione verranno comunicate le fermate e i relativi orari.

Il sottoscritto autorizza il/la figlio/a a partecipare ad eventuali gite/attività programmate dall'Istituzione Centri Soggiorno, al di fuori delle strutture del Centro Morosini.e Centro Mocenigo

autorizza non autorizza

FIRMA DEL GENITORE O DI CHI NE FA LE VECI _____

Firma di autocertificazione (ARTT 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

In riferimento alla vigente normativa sulla privacy (Regolamento UE del 2016/679) l'immagine del minore:

- potrà essere utilizzata nelle produzioni video e fotografiche, realizzate durante l'estate, per documentare le attività

autorizza non autorizza

- potrà essere utilizzata per la produzione di supporti video o fotografici da destinare a mostre o ad altre rassegne organizzate o autorizzate dal Comune di Venezia

autorizza non autorizza

- potrà essere utilizzata per la pubblicazione sul materiale pubblicitario, su quotidiani o sul sito internet/pagina facebook dell'Istituzione Centri Soggiorno

autorizza non autorizza

Il sottoscrittosolleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità, per danni diretti o indiretti derivanti dalla divulgazione o trasmissione del contenuto di tale supporto. Inoltre è vietato utilizzare il materiale filmato a scopo di lucro.

.....
.....
Firma di autocertificazione (ARTT 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n.445)

QUOTE: Vedasi tabella nella brochure

PER INFORMAZIONI/ PRE-ISCRIZIONI RIVOLGERSI A:

CENTRO "F.MOROSINI"

Tel. 041-731070-731076

DAL LUNEDI' AL VENERDI' dalle ore 09.00 alle 13.00

UFFICIO MESTRE

Viale San Marco 154- Ex Scuola Roncalli 1° piano

LUNEDI' dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00

MERCOLEDI' dalle ore 9.00 alle ore 13.00

Indirizzo mail: ics.morosini@comune.venezia.it

sito internet: www.istituzionecentrisoggiorno.it

PER ENTRARE IN GRADUATORIA LE DOMANDE DEVONO ESSERE CONSEGNATE DAL 15 APRILE al 15 MAGGIO 2020. Le domande che perverranno dopo il 15 di maggio saranno prese in considerazione esclusivamente nel caso di disponibilità di posti. Qualora un turno non raggiunga il numero di 25 partecipanti, l'Istituzione si riserva la facoltà di annullarlo dandone comunicazione. Gli uffici dell'Istituzione ricevuti i moduli di preiscrizione, contatteranno gli interessati durante il mese di maggio e regolarizzeranno l'iscrizione stessa, provvedendo al calcolo della retta e richiedendo il versamento di un acconto pari al 20% della quota (NON RIMBORSABILE).

DOCUMENTI DA ALLEGARE

- **FOTOCOPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL GENITORE O DI CHI NE FA LE VECI**
- **IN CASO DI CITTADINI STRANIERI COPIA PERMESSO DI SOGGIORNO IN CORSO DI VALIDITA'**
- **ALTRO _____**

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Centri Soggiorno; i dati forniti sono trattati per tutti gli adempimenti necessari alla iscrizione ai soggiorni (formulazione graduatorie, erogazioni di servizi connessi al funzionamento ed invio materiale promozionale). L'oggetto dell'attività di trattamento riguarda: la raccolta, l'archiviazione la registrazione e la elaborazione anche tramite supporti informatici dei dati inseriti all'interno delle domande di iscrizione. Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 e dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento e sarà effettuato per il perseguimento delle finalità sopra descritte. Esso è effettuato con modalità cartacea, informatizzata e telematica. I dati personali sono trattati garantendo la loro sicurezza con adeguate misure. I dati sono inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli addetti, espressamente disegnati dall'Ente come autorizzati al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle relative procedure. I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici o privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali, tra questi: dipendenti dell'Ente, Enti pubblici e Ministeriali collegati all'Ente (Questura e ASL) società che gestiscono servizi accessori (servizio educativo, servizio alberghiero), medici, legali, infermieri e altri consulenti tecnici, componenti del Consiglio di Amministrazione e di associazioni sportive e culturali. Nel rispetto dei principi di liceità, il periodo di conservazione dei Suoi dati corrisponde a quello previsto dalla legge. In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal capo III del regolamento UE del 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esigenza di motivi legittimi da parte del titolare. In caso di presunte violazioni del regolamento stesso l'interessato può proporre un'eventuale reclamo all'Autorità di Reclamo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Data _____

Firma per accettazione