



COMUNE DI VENEZIA

Responsabile del Procedimento: ing. Silvia Grandese

P.G. vedasi timbro elettronico

Determinazione n. 61 DEL 07.07.2023

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio infermieristico presso il Centro Soggiorno Mocenigo a Lorenzago di Cadore dal 10 luglio al 2 settembre 2023 alla ditta CoopServizi Group FVG Società Coop. Sociale (VE) P.IVA/ C.F. 01985370277 - Impegno di spesa e determinazione a contrarre.

IL DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE

PREMESSO CHE:

- Il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli Enti Locali, e in particolare l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli art. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
- l'ex art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;
- gli art. 32 e 36 del nuovo Regolamento dei Contratti (D Lgs. 50 del 18/04/2016) pubblicato nella G.U. n. 91 del 19 aprile 2016;

VISTI:

- la deliberazione n.9 del 8/11/2022 con la quale il CDA dell'Istituzione Centri di Soggiorno ha approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2023-2025;



COMUNE DI VENEZIA

- la deliberazione n. 75 del 23/12/2022 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2023 – 2025;
- l'art. 4 del D.Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- l'art. 36 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017;
- il Regolamento di Contabilità approvato con delibera n° 34 del Consiglio Comunale del 15 giugno 2016, esecutivo dal 4 luglio 2016;
- l'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e il Decreto Legge n° 187 del 12 novembre 2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito con Legge 217 del 17 dicembre 2010;
- con Deliberazione del C.C. n° 32 del 14/02/1997, esecutiva il 23/06/1997, si costituiva l'Istituzione "Centri Soggiorno", approvandone contestualmente il relativo regolamento;

COMUNE DI VENEZIA

- il D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi, forniture sotto soglia avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

CONSIDERATO CHE:

- si rende necessario garantire il servizio infermieristico presso il Centro Soggiorno Mocenigo a Lorenzago di Cadore dal 10 luglio al 2 settembre 2023;
- tale servizio è da espletare tramite una figura professionale che dovrà garantire in piena autonomia e professionalità il servizio infermieristico di primo soccorso;

VERIFICATO CHE

Il servizio in oggetto, per la sua specificità, non è contemplato nel Mercato Elettronico per le pubbliche amministrazioni (MEPA), né sono presenti convenzioni Consip in merito, si ritiene opportuno procedere tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO

l'urgenza di reperire la professionalità in questione, è necessario procedere autonomamente nel mercato libero mediante acquisizione in economia invitando tramite Pec del 23/06/2023 con richiesta PG/2023/301695 la CoopServizi Group FVG Società Cooperativa Sociale di Marcon (VE) che già negli anni precedenti è risultata essere l'unica cooperativa disponibile a fornire tale servizio con puntualità ed ottima professionalità;

CONSTATATO CHE

COMUNE DI VENEZIA

- con Deliberazione del C.C. n.367 del 25/05/2006 e s.m.i. è stato approvato il nuovo Regolamento delle Istituzioni del Comune di Venezia che all'art. 19 comma 3 pone a carico dei Direttori la responsabilità gestionale dell'istituzione e dei relativi risultati, la gestione finanziaria, tecnica, amministrativa, compresa l'adozione di tutti quegli atti che impegnano l'Istituzione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

PREMESSO INOLTRE CHE:

- con deliberazione di Giunta comunale n° 42/2022 del 22/03/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli anni 2022-2024 che determina, ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. 267/2000, gli obiettivi di gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Direttori e Dirigenti;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 08/03/2022 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPCT) e della Trasparenza per gli anni 2022-2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 26/05/2022 è stato approvato il Piano integrato di Attività e Organizzazione - PIAO 2022-2024;
- con disposizione P.G. 578046 del 23/12/2020 il Sindaco ha assegnato l'incarico di Direttore dell'Istituzione a Silvia Grandese ai sensi dell'art.23 del vigente "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi";

VISTO:

- la Legge n. 208 del 28.12.2015 "Legge di stabilità 2016" che modifica l'art.1 comma 450 della Legge 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012;



ISTITUZIONE CENTRI DI
SOGGIORNO

COMUNE DI VENEZIA

è pervenuta all'indirizzo PEC dell'Istituzione Centri di Soggiorno entro i termini fissati, un'offerta dalla società CoopServizi Group FVG Società Cooperativa Sociale di Marcon (VE) acquisita con P.G. 2023/313658, per un costo orario di € 37,00, (o.f.e.) , considerato congruo;

CONSIDERATO

che per la stagione estiva 2023 il soggiorno degli ospiti presso il Centro Mocenigo sarà di 48 giorni e che le ore giornaliere previste per il servizio infermieristico saranno 6, la spesa prevista per il servizio infermieristico ammonterà a € 10.656,00= (diecimilaseicentocinquantesi) o.f.e.

PRESO ATTO CHE:

- come previsto dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 viene individuato RUP il Direttore Silvia Grandese;
- il responsabile dell'istruttoria Giuliana Pivetta, non ha segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno;
- il responsabile dell'emanazione del presente atto Silvia Grandese non ha segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno;

RICHIAMATI:

- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o

Sede Legale e Amm.va – Via Alberoni, 51 – 30126 Lido di VE -Telefono (041) 731409 – Fax (041) 731302 – P.I. 00339370272

e-mail - ics.morosini@comune.venezia.it – PEC - istituionecentrisoggiorno@pec.it

Sede Presidenza - Palazzo Cavalli, San Marco 4089 – Venezia – tel. 0412748759 – fax 0412748780



COMUNE DI VENEZIA

incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

- il "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 703/2013 e successive modifiche e integrazioni;

Dato atto, inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n. 16 del 28.2.2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva.

DATO ATTO

che il presente provvedimento deve considerarsi come determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. n. 267/2000 in quanto nella stessa sono indicati il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente;

che il CIG assegnato alla presente procedura è il seguente:

CIG Z383BCC349

RITENUTO

corretto procedere tramite affidamento diretto alla CoopServizi Group FVG Società Cooperativa Sociale di Marcon (VE) P.IVA 01985370277 del servizio infermieristico presso il Centro Soggiorno Mocenigo a Lorenzago di Cadore dal 10 luglio al 2 settembre 2023, che ha presentato preventivo acquisito con PG/

COMUNE DI VENEZIA

2023/313658 per un totale di € 10.656,00.= (diecimilaseicentocinquantasei)
o.f.e.

DETERMINA

- 1) Autorizzare l'impegno di spesa di € 11.188,80.= (undicimilacentottantotto80) o.f.i. al fine di consentire il pagamento alla CoopServizi Group FVG Società Cooperativa Sociale di Marcon (VE) P.IVA 01985370277, per la fornitura del servizio infermieristico presso il Centro Soggiorno Mocenigo a Lorenzago di Cadore dal 10 luglio al 2 settembre 2023
- 2) Impegnare la somma di € 11.188,80.= (undicimilacentottantotto80) o.f.i. che starà a carico del Bilancio 2023 dell'Istituzione al capitolo 39003 art. 211 "Prestazioni professionali specialistiche" Cod. 999 che non presentando la necessaria disponibilità viene incrementato per € 6.880,80.= (seimilaottocentottanta80) con storno al cap. 39003 art. 216 "spese per servizi amministrativi"
- 3) Stabilire che al pagamento delle prestazioni si provveda su presentazione di fattura elettronica liquidata su dispositivo del direttore.

Per il Direttore
Istituzione Centri Soggiorno
arch. Manuele Medoro*

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

Sede Legale e Amm.va – Via Alberoni, 51 – 30126 Lido di VE -Telefono (041) 731409 – Fax (041) 731302 – P.I. 00339370272

e-mail - ics.morosini@comune.venezia.it – PEC - istituzionecentrisoggiorno@pec.it

Sede Presidenza - Palazzo Cavalli, San Marco 4089 – Venezia – tel. 0412748759 – fax 0412748780