

Area Economia e Finanza

Anno 2021 Semestre: 1 luglio – 12 novembre

Monitoraggio tempi procedurali

Area Economia e Finanza				
Settore Tributi				
ID procedimento	Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento
Servizio Gestione Canoni e Diritti				
ID 82_PP	Rimozione mezzi pubblicitari non autorizzati	2	90gg	48,5 GIORNI
ID 83_PP	Esposizione mezzi pubblicitari	262 attestazioni	30 gg	Autorizzazione rilasciata contestualmente alla richiesta
ID 84_PP	Accertamento dell'omesso, insufficiente o ritardato pagamento del Canone Unico Patrimoniale di Concessione relativo ad occupazioni di suolo pubblico o ad installazioni di mezzi pubblicitari a carattere permanente o temporaneo, autorizzati o senza titolo	Ruoli in accertamento del canone unico verranno emessi nel 2023	entro 31 dicembre 2023 (2 anni) emissione massiva – anche se trattandosi di canone patrimoniale il termine di prescrizione è di 5 anni quindi entro il 31 dicembre del 2026	2 anni
ID 85_PP	Pubbliche affissioni	251 posizioni	30gg	Autorizzazione rilasciata contestualmente alla richiesta
ID 86_PP	Recupero di omesso, insufficiente o ritardato pagamento canone occupazione suolo pubblico	PROCESSO ELIMINATO DA GEPRO		
ID 88_PP	Rimozione occupazione temporanea o permanente di suolo pubblico priva di autorizzazione	7	90gg	7,14 gg
Servizio Imposte Locali e Riscossione				
ID 92_PP	Recupero evasione mediante emissione avvisi di accertamento e irrogazione sanzioni IMU-TASI	1465	31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento sono stati o avrebbero dovuto essere effettuati	3,6 anni
ID 93_PP	Accertamento con adesione IMU		90 giorni (salvo periodo di sospensione feriale D.L. 193/2016 - L. 742/69)	0 gg.
ID 95_PP	Rimborso IMU-TASI	490	180 giorni dalla data di presentazione dell'istanza	196 gg.
ID 98_PP	IDS Restituzione somme erroneamente versate - compensazione crediti/debiti	5	180 giorni dalla data di presentazione dell'istanza (entrata tributaria)	16 gg
ID_3358_PP	Recupero crediti IDS mediante emissione di avvisi di accertamento esecutivi	1	3650 giorni (entrata patrimoniale) – 1825 giorni (entrata tributaria)	631 gg (media entrata patrimoniale)

Procedimenti comuni a tutte le Direzioni

4_PP_CT	Accesso ai documenti amministrativi	2	30 gg.	50 giorni relativi a 1 dei due procedimenti (il secondo è in iter poiché la richiesta è del 08/11/21)
776_PP_CT	Accesso civico generalizzato	0	30 gg.	
779_PP_CT	Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	30 gg.	

Area Economia e Finanza**Anno 2021 Semestre: 1 luglio – 12 novembre****Monitoraggio tempi procedurali**

Direzione Affari Generali				
Settore Conservazione e Valorizzazione dei Beni immobili				
ID procedimento	Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento
Servizio Tecnico Patrimoniale				
128_SP	Rilascio informativa ragione giuridica di un Ente viario	138	30 gg.	18
129_SP	delimitazione in contraddittorio dei confini tra proprietà immobiliare	1	30 gg.	24
Procedimenti comuni a tutte le Direzioni				
4_PP_CT	Accesso ai documenti amministrativi	0	30 gg.	
776_PP_CT	Accesso civico generalizzato	0	30 gg.	
779_PP_CT	Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	30 gg.	

Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali				
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato				
ID procedimento	Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento
Servizio Centrale Unica Appaltante Beni e Servizi, Economato				
2061_SP	ADESIONE CONVENZIONE - Fornitura BPE - Convenzione Buoni Pasto Elettronici Ditta Edenred ed. 8 lotto 3 - anno 2020/2021 PER SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA A FAVORE DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI VENEZIA E VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE PRESSO IL COMUNE DI VENEZIA VALORE NOMINALE € 7€	7	30gg	5
	ADESIONE CONVENZIONI-CANONI noleggio fotocopiatori di rete	112	30 gg.	14gg
	TRATTATIVA DIRETTA MEPA - noleggio fotocopiatore di rete	2	30 gg.	3gg
2062_SP	ADESIONE ACCORDO QUADRO - Trasferte 2020	15	30 gg.	10gg
	AFFIDAMENTI DIRETTI (fuori MEPA) -Trasferta Staff del Sindaco	1	30 gg.	6gg
	ADESIONE ACCORDO QUADRO - Fornitura carburanti tramite fuelcard	4	30 gg.	9
	Affidamento diretto (fuori MEPA)- fornitura carburanti imbarcazioni esenti accise	2	30 gg.	8,5
	TRATTATIVA DIRETTA MEPA - Fornitura Metano	3	30 gg.	11,67
	PROCEDURE NEGOZiate - manutenzioni mezzi motorizzati TERRESTRI	5	30 gg.	26
	PROCEDURE NEGOZiate - manutenzioni mezzi motorizzati ACQUEI	5	30 gg.	26
	RDO - manutenzione mezzi TERRESTRI	7	30 gg.	7,14
	RDO - manutenzione mezzi MOTORIZZATI	4	30 gg.	27

	ADESIONE CONVENZIONE – Noleggio auto	6	30 gg.	11,67
	Affidamenti diretti (fuori MEPA)– manutenzioni mezzi motorizzati	10	30 gg.	9,6
	Affidamenti diretti (fuori MEPA)– acquisti e servizi vari mezzi motorizzati	9	30 gg.	14,78
	RDO –acquisti mezzi motorizzati	1	30 gg.	23
2377_SP	AFFIDAMENTI DIRETTI (fuori MEPA) – Acquisto di beni quali: vestiario per cerimoniale	3	30 gg.	3gg
	ODA SU MEPA – Acquisto di beni quali: vestiario per cerimoniale	3	30 gg.	3gg
	AFFIDAMENTI DIRETTI (fuori MEPA) – Acquisto alimentari a sostegno famiglie emergenza COVID 19	2	30 gg.	11
2054_SP	O.D.A. su MEPA – ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI	11	30 gg.	17gg
	O.D.A. su MEPA – ACQUISTO MATERIALE DI PROTEZIONE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI PER EMERGENZA COVID-19	1	30 gg.	22gg
2054_SP	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI	16	30 gg.	21gg
	TRATTATIVA DIRETTA ACQUISTO DI ARREDI PER UFFICI DEL COMUNE DI VENEZIA	7	30 gg.	13
Servizio Gare e Contratti				
	Procedimento diretto all'individuazione del contraente a seguito di espletamento di gara ad evidenza pubblica II SEMESTRE	15	180	72,2
	stipulazione dei contratti	19	60	52,8
Procedimenti comuni a tutte le Direzioni				
4_PP_CT	Accesso ai documenti amministrativi	7	30 gg.	14,8
776_PP_CT	Accesso civico generalizzato	0	30 gg.	
779_PP_CT	Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	30 gg.	

Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali				
Settore Conservazione e Valorizzazione dei Beni Immobili				
ID procedimento	Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento
Servizio Acquisizioni e Dismissioni Patrimoniali				
119_PP_	Alienazione di bene immobile di proprietà del Comune di Venezia a seguito dell'espletamento del procedimento ad evidenza pubblica	1	180	97
Procedimenti comuni a tutte le Direzioni				
4_PP_CT	Accesso ai documenti amministrativi	0	30 gg.	0
776_PP_CT	Accesso civico generalizzato	0	30 gg.	0
779_PP_CT	Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	30 gg.	0

Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali				
Settore Conservazione e Valorizzazione dei Beni immobili				
ID procedimento	Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento
Servizio Stime				
482SP	Attività estimativa	17	90 gg	40 gg
Procedimenti comuni a tutte le Direzioni				
4_PP_CT	Accesso ai documenti amministrativi	0	30 gg.	
776_PP_CT	Accesso civico generalizzato	0	30 gg.	
779_PP_CT	Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	30 gg.	

Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali				
Settore Logistica				
ID procedimento	Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento
Servizio Gestione Appalto Cleaning				
133_PP	Procedimento diretto alla ricezione, registrazione e custodia degli oggetti smarriti nel territorio comunale, con l'obiettivo di procedere alla consegna al legittimo proprietario.		Max 30 gg per la consegna al legittimo proprietario dalla data della richiesta	14,5
Procedimenti comuni a tutte le Direzioni				
4_PP_CT	Accesso ai documenti amministrativi	0	30 gg.	
776_PP_CT	Accesso civico generalizzato	0	30 gg.	
779_PP_CT	Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	30 gg.	

Direzione Servizi amministrativi e affari generali				
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato				
ID procedimento	Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento
Servizio Gare e Contratti				
	Procedimento diretto all'individuazione del contraente a seguito di espletamento di gara ad evidenza pubblica II SEMESTRE	15	180	72,2
	stipulazione dei contratti	19	60	52,8
Procedimenti comuni a tutte le Direzioni				
4_PP_CT	Accesso ai documenti amministrativi	7	30 gg.	14,8
776_PP_CT	Accesso civico generalizzato	0	30 gg.	
779_PP_CT	Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	30 gg.	

Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali

Settore Conservazione e Valorizzazione dei Beni Immobili

ID procedimento	Tipologia (oggetto) del procedimento sottoposto a monitoraggio	Numero Totale delle pratiche sottoposte a monitoraggio	Tempo massimo di durata previsto per il procedimento	Tempo medio di durata rilevato per il procedimento
-----------------	--	--	--	--

Servizio "Assegnazione e gestioni contrattuali ed esercizio delle funzioni in materia di demanio marittimo"

	Procedimento diretto all'assegnazione a titolo locativo di un bene disponibile del patrimonio comunale adibito ad uso non abitativo per la durata prevista dalla legge	11	180	40
	Procedimento diretto all'assegnazione a titolo concessorio di un bene appartenente al demanio o al patrimonio indisponibile del comune di Venezia per l'uso non abitativo	12	180	80
	Revoca. Procedimento diretto a rientrare in possesso del bene concesso per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario	0	0	0
	Decadenza. Procedimento diretto alla dichiarazione di decadenza dalla concessione amministrativa a seguito di accertata inadempienza nei casi stabiliti dal disciplinare di concessione	0	0	
	Sgombero. Procedimento diretto al recupero del bene immobile libero da cose e persone a seguito del venir meno di un valido titolo d'uso o a seguito di accertata occupazione abusiva	0	0	

114_PP	Rilascio concessioni demaniali marittime a finalità turistico ricreativa	0	180	0
115_PP	Variazione durata concessione demaniale marittima con finalità turistico - ricreative	0	180	0
116_PP	Variazione al contenuto della concessione demaniale marittima con finalità turistico - ricreative	1	180	170
117_PP	Subingresso nella concessione demaniale marittima con finalità turistico - ricreative	0	90	0
118_PP	Decadenza dalla concessione demaniale marittima con finalità turistico - ricreative	0	180	0
3409_PP	Affidamento ad altri soggetti delle attività oggetto della concessione demaniale marittima ai sensi dell'art. 45Bis Cod. Nav.	5	40	20
Procedimenti comuni a tutte le Direzioni				
4_PP_CT	Accesso ai documenti amministrativi	0	30 gg.	
776_PP_CT	Accesso civico generalizzato	0	30 gg.	
779_PP_CT	Riesame di accesso civico generalizzato a seguito di provvedimento del difensore civico	0	30 gg.	