

Imposta di bollo assolta in modo virtuale

Rep. Spec. n. 23909 in data 28/03/2023

Riferimento determinazione dirigenziale n. 257 in data 10/02/2023

COMUNE DI VENEZIA

AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITA' E TRASPORTI

CONTRATTO

Oggetto: C.I. 15154 - PNRR PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA. DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO PINOCCHIO MESTRE PER AUMENTO RICETTIVITÀ. INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA COMPRENSIVA DI PROGETTO DI F.T.E.

CIG 9581510030 / CUP F75E22000210001

ART.1 - Oggetto dell'incarico

1.1 L'Amministrazione Comunale rappresentata dal [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], Dirigente presso l'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti, Settore Edilizia Comunale Terraferma, conferisce al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti costituito con atto di Rep. 9741 del 7/03/2023 notaio [REDACTED], registrato a Treviso il 09/03/2023 al n. 6966 serie 1T, composto da: "IBZ S.R.L. (Mandataria) in persona del legale rappresentante [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] [REDACTED], con sede in San Donà di Piave (VE) Piazza A. Rizzo n. 53, C.F. e P.I. 04506480278 - CLIMOSFERA S.R.L. (Mandante), con sede in Villorba (TV), frazione Lancenigo, Via Montegrappa n. 25, C.F. E P.I. 04182080269 - Arch. FINOTTO Riccardo (Mandante), [REDACTED] [REDACTED], in qualità di Libero Professionista, [REDACTED]

██████████, Partita IVA 04171340278", che accetta l'incarico di cui in oggetto, per un importo presunto delle opere in appalto di € 1.557.000,00.= di cui € 1.525.000,00= per lavori ed € 32.000,00= quali oneri per la sicurezza, così suddivisi:

€ 620.000,00.= nella cat. ID. opere E08 (L. 143/49 cl. I/c) di cui € 600.000,00 per lavori ed € 20.000,00 quali oneri per la sicurezza;

€ 100.000,00.= nella cat. ID. opere S03 (L. 143/49 cl. I/g) di cui € 94.000,00 per lavori ed € 6.000,00 quali oneri per la sicurezza;

€ 387.000,00.= nella cat. ID. opere S04 (L. 143/49 cl. IX/b) di cui € 381.000,00. per lavori ed € 6.000,00 quali oneri per la sicurezza;

€ 100.000,00.= nella ID. opere IA.01 (L. 143/49 cl. III/a);

€ 200.000,00= nella ID. opere IA.02 (L. 143/49 cl. III/b);

€ 150.000,00.= nella ID. opere IA.03 (L. 143/49 cl. III/c);

1.1bis. L'Affidatario designa per l'espletamento dell'incarico di cui sopra:

- ██████████, (Società Mandataria I.B.Z. S.r.l.), ██████████. ██████████, iscritto all'ordine degli Ingegneri della Provincia di Venezia con il n. 4675, per la redazione della progettazione strutturale;
- Arch. Riccardo Finotto (Mandante), ██████████, iscritto all'ordine degli Architetti di Venezia con il n. A4940, per la redazione della progettazione architettonica;
- ██████████ (Società Mandante CLIMOSFERA S.R.L.), C.F. ██████████, iscritto all'ordine degli Ingegneri della Provincia di Treviso con il n. A2089, per la redazione della progettazione Energetica, degli impianti tecnologici e prevenzione incendi;

1.2. L’Affidatario si impegna, nello svolgimento dell’incarico al rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., del D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 e s.m.i. per le parti ancora vigenti, del decreto del Ministero Infrastrutture Trasporti n. 49 del 7 marzo 2018, nonché di quanto previsto dal D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i., attuando un costante aggiornamento alle ulteriori normative e prescrizioni che dovessero intervenire nel corso dei lavori, verificando nel dettaglio eventuali aggiornamenti anti COVID, e ne assume le relative responsabilità.

1.3. L’Affidatario, al quale, per effetto del presente atto, vengono richieste prestazioni di tipo specialistico, è obbligato all’osservanza delle norme di legge e regolamento vigenti per le specifiche categorie di opere strutturali in cemento armato, metalliche e lignee con particolare riferimento alla L. 1086/1971 e al D.M. 17.01.2018 di aggiornamento relativo alle norme tecniche per le costruzioni, e per le parti impiantistiche;

L’Affidatario dovrà svolgere il servizio di progettazione in ottemperanza a quanto disposto dal legislatore in materia di Governance del PNRR, di cui al D.L. n. 77 del 31/05/2021 convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, ed a quanto stabilito dall’art. 6 comma 2 del Decreto del Ministero dell’Interno di concerto con la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 aprile 2022 relativamente al principio di non arrecare un danno significativo DNSH “Do no significant harm” applicando i conseguenti metodi gestionali ed operativi che devono trovare applicazione nella progettazione e nella realizzazione dell’opera.

1.4. Qualora nella vigenza dell'incarico dovessero sorgere esigenze in merito a modifiche e/o integrazioni della progettazione, tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto alle previsioni originarie, l'Affidatario ne darà tempestiva comunicazione all'Amministrazione Comunale e procederà solamente dopo aver sottoscritto un contratto integrativo del presente, successivamente ad apposito atto di integrazione dell'impegno di spesa. In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di corrispettivo aggiuntivo.

1.5. L'Affidatario è responsabile per i danni subiti dall'Amministrazione Comunale in conseguenza di errori od omissioni della progettazione ai sensi dell'art. 106 commi 9 e 10 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.. La responsabilità si estende anche ai costi di riprogettazione ed ai maggiori oneri che l'Amministrazione deve sopportare in relazione all'esecuzione delle varianti, fermo restando in ogni caso l'esperibilità di ulteriori azioni risarcitorie.

1.6. Per l'esecuzione dell'incarico, l'Affidatario si potrà avvalere delle collaborazioni e consulenze che riterrà opportune, sotto la propria personale responsabilità, da lui autorizzate, ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., fermo restando l'importo del compenso di cui ai successivi articoli.

ART. 2 - Prestazioni professionali

2.1. L'incarico deve essere espletato in base alle indicazioni che saranno fornite dal Dirigente e/o Responsabile del Procedimento, nonché in base alle informazioni assunte presso altri Assessorati comunali, Enti ed

Aziende interessate all'intervento, nell'osservanza delle norme vigenti in materia ed in particolare:

- 1) Enti gestori di sottoservizi;
- 2) Autorità Sanitarie Locali;
- 3) Vigili del Fuoco;
- 4) ed altri se necessari.

Il progetto deve contemplare, ove occorra, le pratiche relative all'esame preventivo, da parte degli Enti, dei progetti in merito all'infortunistica, prevenzioni incendi, eliminazione delle barriere architettoniche, nonché di qualsiasi altro Ente ed Azienda competente nel settore specifico.

2.2. In particolare l'incarico comprende le seguenti prestazioni :

2.2.1. Progettazione di fattibilità tecnica ed economica

- relazioni, planimetria generale e elaborati grafici;

2.2.2. Progettazione definitiva

- relazione generale;*
- relazioni tecniche e relazioni specialistiche;*
- elaborati grafici;*
- calcoli degli impianti e delle strutture;*
- relazione illustrativa sui materiali;*
- elenco dei prezzi unitari ed eventuale analisi;*
- computo metrico estimativo;*
- lista delle categorie;*
- quadro economico;*
- schema di contratto;*
- capitolato speciale di appalto;*

- *cronoprogramma;*
- *relazione idraulica;*
- *relazione sismica e sulle strutture;*
- *integrazione delle prestazioni specialistiche;*
- *elaborati di progettazione antincendio;*
- *elaborati e relazioni per requisiti acustici;*
- *relazione di sostenibilità dell'opera e DNSH*
- *piano preliminare di manutenzione dell'opera e delle sue parti;*

2.2.3. Il progetto deve essere corredato, ove occorra, dalla relazione sulle indagini di cui al D.M. n.47 dell'11.03.88 e s.m.i., relativo alle norme tecniche riguardanti le indagini sui terreni.

Tali indagini, comprese quelle di natura tecnica specifica che risultassero necessarie, saranno eseguite a cura e spese dell'Amministrazione.

2.2.4. Criteri ambientali minimi progettazione

Ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 50/2016 l'Affidatario dovrà, ove applicabili, recepire nella progettazione tutti i criteri di cui al D.M. 23 giugno 2022, n. 256 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione ed esecuzione dei lavori di interventi edilizi" e, conseguentemente, redigere un documento che relazioni sui criteri adottati, sulle modalità di applicazione e di verifica degli stessi.

Il progetto dovrà essere redatto tenendo conto anche degli eventuali successivi criteri che dovessero entrare in vigore durante la fase di progettazione.

L'Affidatario redigerà tutta la documentazione progettuale comprensiva anche del capitolato speciale d'appalto, le voci delle lavorazioni, l'analisi

dei prezzi ed ogni altro documento progettuale inserendovi e facendo riferimento a detti criteri, se ritenuti necessari.

2.3. L’Affidatario è tenuto ad assicurare la disponibilità a fornire all’appaltatore una prima illustrazione della progettazione nella sua totalità ed essere disponibile, trattandosi di appalto integrato con il progetto definitivo comprensivo di P.F.T.E., posto a base di gara per l’affidamento della progettazione esecutiva e l’esecuzione dei lavori, a presenziare agli incontri Amministratori/Aggiudicatario della gara, su convocazione dell’Amministrazione, per l’analisi del progetto esecutivo inerente all’intervento ed eventuali variazioni rispetto alle scelte progettuali del progetto definitivo comprensivo di P.F.T.E.

2.4. Nessun altro compenso è dovuto all’Affidatario nel caso di modifiche di lieve entità, nel caso di adeguamento dei progetti stessi alle prescrizioni eventualmente disposte dai predetti Enti, nel caso di variazioni che risultino necessarie alla conclusione positiva della verifica e alla validazione del progetto.

2.4.1. Qualora il progetto, nonostante le integrazioni predette, presentasse inattendibilità tecnica ed economica, motivata dal R.u.p., all’Affidatario non sarà dovuto alcun compenso.

2.5. L’Amministrazione si riserva d’impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell’incarico, nonché eventuale variante alle previsioni progettuali relative al programma degli interventi.

Gli elaborati relativi ad eventuali perizie di variante devono essere consegnati al Comune di Venezia nelle forme previste dal comunicato del Presidente dell’Anac del 23.11.2016.

ART. 3 - Elaborati: forma, consegna e modalità

3.1. L'Affidatario si impegna a consegnare gli elaborati relativi all'incarico ricevuto, come di seguito indicato:

- Progetto definitivo, comprensivo del progetto di F.T.E. completo in tutte le sue parti: nel numero di 2 (due) copie cartacee ed in formato digitale ed editabile, contenente tutta la documentazione conforme alla copia redatta firmata digitalmente;

3.2. Gli atti progettuali devono essere così evidenziati:

- n. 1 fascicolo con timbro "originale", datato e firmato dall'Affidatario;
- n. 1 fascicolo con timbro "copia", datato e firmato dall'Affidatario;

3.3. Tutti gli elaborati dovranno essere redatti nei formati e secondo le modalità indicate di seguito:

3.3.1. Disegni:

- *Generale:* nella stesura digitale ogni file dovrà contenere una tavola contenente un solo disegno, ad eccezione della tavola dedicata alla corografia. Qualora sia necessario l'uso del colore, dovrà essere usata una tecnica che permetta la lettura inequivocabilmente corretta del documento sia esso testo, grafico, o disegno, anche quando questo venga riprodotto in bianco e nero.
- *Formato:* I formati ammessi sono: A3 A2 A1 A0; i disegni che in fase di stampa dovessero superare le dimensioni del formato massimo (A0) dovranno essere tagliati ed inseriti nel formato con fascia di sovrapposizione dove viene praticato il taglio cartografico.
- *Intestazione disegno:* I campi: Area, Progetto, Indirizzo, Tavola, Scala, Data, Municipalità.

I campi: Codici ed Area della testata dovranno essere compilati in base alle indicazioni fornite dal R.U.P.

Della testata vengono forniti i files relativi a ciascun formato.

- *Formato digitale:* Il disegno vettoriale dovrà essere salvato in formato DWG almeno per Autocad 2008, ed ogni file dovrà essere corredato del relativo file di assegnazione penne pcp e scala di plottaggio plt e tutte quelle indicazioni necessarie ad una corretta stampa dell'elaborato.

Il disegno raster, le fotografie, etc. dovranno essere salvati in uno dei seguenti formati: tif 4, gif, jpeg, PDF o altri formati da concordare.

I disegni prodotti su files in PDF dovranno essere dotati di firma digitale.

I documenti dovranno essere forniti e salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) e per Windows con estensione .doc

3.3.2. Testi:

- *Testo:* I documenti di testo dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per Windows con estensione .odt
- *Tabelle:* I documenti e le tabelle dovranno essere forniti in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .ods
- *Presentazione:* I documenti di presentazione dovranno essere forniti in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .odp

Gli elaborati provenienti da db verticali, dovranno essere forniti in formato txt come da esportazione del programma sorgente.

3.3.3. File leggimi:

All'interno del file in formato digitale ed editabile dovrà esserci il file con nome "leggimi" contenente l'elenco di ogni elaborato fornito, e per i disegni a n° tavola dovrà corrispondere la descrizione Progetto-Tavola, dovrà essere redatto in formato tabella.

3.4. Dati intestazione:

All'interno del file in formato digitale ed editabile dovrà esserci il file con nome "Dati_intestazione" redatto in formato tabella contenente i dati riportati in testata per ogni tavola.

La progettazione, dovrà essere sviluppata con utilizzo di software compatibili con Libre Office, Office, Adobe Autocad.

ART. 4 Durata del contratto e tempi di esecuzione

4.1. Si prende atto che è stato dato avvio alla prestazione in via di urgenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 lett.a) L. 120/20 di conversione del D.L. 76/2020 e s.m.i., giusto verbale PG 71864 del 10/02/2023. L'incarico ha durata fino alla data di approvazione del progetto definitivo, comprensivo del progetto di fattibilità tecnica ed economica.

4.2. Il progetto definitivo, comprensivo del progetto di F.T.E. completo in tutte le sue parti, deve essere consegnato al Comune di Venezia, previa verifica del R.U.P., entro giorni 30 (trenta) dalla data di sottoscrizione del presente del contratto.

ART. 5 Ulteriori adempimenti

5.1 In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 47 c.4 del d.l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in l. 29 luglio 2021, nel caso di assunzione di personale necessario per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, l'Affidatario si impegna a riservare una quota pari ad almeno il 30% di dette assunzioni sia all'occupazione giovanile che a quella femminile, ai sensi di quanto dichiarato in sede di offerta.

ART. 6 Determinazione dei corrispettivi e modalità di pagamento

6.1. I corrispettivi per l'adempimento di quanto sopra indicato, comprensivi di ogni spesa ed onere necessario all'espletamento dell'incarico, sono determinati con riferimento al D.M. 17.06.2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016" .

6.2. Per le spese e gli oneri accessori è computata una somma (IVA ed oneri previdenziali esclusi), pari al 24,6519% del compenso secondo quanto previsto dall'art. 5 del medesimo D. M.

6.3. I corrispettivi complessivi (compensi, spese ed oneri accessori inclusi), per la progettazione definitiva comprensiva del progetto di F.T.E. e del piano di manutenzione dell'opera, al netto della riduzione del 2,30%, sono quantificati in via presuntiva in € 111.374,35.= (IVA ed oneri previdenziali esclusi), giusta offerta in data 10/01/2023, pervenuta il 10/01/2023 prot. n. 13621, parte integrante del presente contratto.

6.4. Progettazione: il pagamento dei corrispettivi avverrà, salvo quanto

previsto all'art. 2, punto 2.4.1, dopo la data di approvazione del progetto da parte degli Organi competenti e dell'Amministrazione Comunale, mediante disposizione di pagamento del Dirigente competente, entro giorni 30 (trenta) dalla successiva presentazione di parcella tramite fattura elettronica debitamente liquidata dall'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti.

6.4.1. Qualora detta approvazione, per motivi non imputabili all'Affidatario, non intervenissero entro giorni 120 (centoventi) dalla consegna degli elaborati, saranno corrisposti acconti nella misura del 90% del corrispettivo relativo alla singola fase; trascorsi ulteriori giorni 60 (sessanta), si provvederà al pagamento del saldo. La corresponsione dei corrispettivi in acconto e a saldo avverrà con le medesime modalità previste al precedente comma.

6.4.2. L'Amministrazione Comunale provvederà ad approvare il progetto definitivo comprensivo del progetto di F.T.E., solo dopo aver acquisito il relativo verbale di verifica redatto in contraddittorio con l'Affidatario, debitamente sottoscritto.

ART. 7 – Ritardi, inadempimenti e penali

7.1. Qualora la presentazione del progetto venisse ritardata oltre i termini sopra stabiliti, per cause imputabili all'Affidatario, sarà applicata una penale pari all'1 per mille del corrispettivo professionale, per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta dal pagamento del saldo.

Nel caso in cui il ritardo eccedesse i giorni 20 (venti), l'Amministrazione senza obbligo di messa in mora, resterà libera da ogni impegno e potrà risolvere il contratto, senza che l'Affidatario possa pretendere compensi

o indennizzi di sorta, sia per compensi che spese e oneri accessori, salvo il corrispettivo dovuto per la prestazione parziale, sempre se questa sia effettivamente utilizzabile.

7.2. Qualora l’Affidatario, non ottemperando all’obbligo previsto dall’art. 47 c. 4 del d.l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in l. 29 luglio 2021, n. 108 e venendo meno all’impegno assunto in sede di offerta, assuma del personale necessario per l’esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali senza rispettare una quota pari ad almeno il 30% sia all’occupazione giovanile che a quella femminile, sarà applicata una penale pari all’1 (uno) per mille del corrispettivo professionale. Tale sanzione verrà applicata in caso di accertamento di tale violazione all’esito del controllo operato in sede di verifica di conformità sulle assunzioni effettuate.

ART. 8 - Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

8.1. L’Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dall’art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. L’Affidatario, in particolare, si impegna a trasmettere all’Amministrazione Comunale, entro 7 (sette) giorni dall’accensione del conto (o dei conti) dedicato/i al contratto in oggetto o, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni connesse al presente contratto, gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i. L’Affidatario si impegna, inoltre, a comunicare all’Amministrazione Comunale ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 (sette) giorni dal

verificarsi della stessa.

8.2. Nel caso in cui l'Affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al punto precedente, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere immediatamente il presente contratto mediante semplice comunicazione scritta da inviare mediante comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento, ove indisponibile la PEC, salvo, in ogni caso, il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.

8.3. L'Affidatario si obbliga, inoltre, ad introdurre, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e con i subcontraenti un'apposita clausola con cui essi assumono i medesimi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. L'Affidatario, a tal fine, si impegna, altresì, a trasmettere alla stazione appaltante copia dei contratti stipulati oltre che con i subappaltatori anche con i subcontraenti.

8.4. L'Affidatario si impegna a dare immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale ed alla Prefettura territoriale del Governo della Provincia di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraenti) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

8.5. L'Affidatario si impegna a far sì che, nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell'Amministrazione Comunale per il pagamento in acconto o a saldo di quanto dovutogli ai sensi del presente contratto, il c/corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati al comma 1 del presente articolo.

L'Affidatario si impegna, altresì, ad effettuare sui c/correnti di cui al comma 1 i pagamenti dovuti nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti in relazione al presente contratto, salvo le deroghe concesse dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 od eventuali successive modifiche.

8.6. Ai sensi dell'art. 25, comma 2 bis del D. L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014, le fatture elettroniche, emesse verso l'Amministrazione Comunale, devono riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG) e il Codice Unico di Progetto (CUP) indicati nell'oggetto del presente contratto.

8.7. L'Affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura territoriale del Governo della Provincia di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 9 – Adempimenti in materia di antimafia – Protocollo di legalità

9.1. Si prende atto che in relazione all'Affidatario non viene richiesta la documentazione antimafia ai sensi dell'art. 83, comma 3, lett. e) del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

9.2. L'Affidatario si impegna, inoltre, a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti. Il testo aggiornato del Protocollo è reperibile e

consultabile al seguente link:

<<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>>.

9.3. Il presente contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, le informazioni interdittive di cui agli art. 91 e 94 del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

In tal caso sarà applicata a carico dell'Affidatario una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% dell'importo del contratto, salvo il maggior danno.

9.4. La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del codice civile, ogniqualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., 353 bis c.p..

ART. 10 - Riserva di recesso

10.1. Nel caso in cui l'Amministrazione ritenesse comunque, a suo insindacabile giudizio, di non dare ulteriore seguito allo sviluppo dell'incarico, avrà facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D.lgs 18.04.2016 n. 50 e s.m.i, senza possibilità di opposizione e reclamo da parte dell'Affidatario.

ART. 11 - Proprietà degli elaborati e diritti d'autore

11.1. Gli elaborati resteranno di piena ed assoluta proprietà

dell'Amministrazione Comunale la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione.

11.2. Sono fatti salvi conformemente alle norme vigenti i diritti d'autore a tutela della proprietà intellettuale.

ART. 12 - Diritto di pubblicazione

12.1. L'Amministrazione si riserva altresì il diritto alla pubblicazione degli elaborati d'indagine e di progetto presentati dall'Affidatario. Del medesimo diritto potrà avvalersi anche l'Affidatario.

ART. 13 - Adempimenti assicurativi

13.1. L'Affidatario è assicurato mediante:

- I.B.Z. S.r.l.: polizza professionale di responsabilità civile n. PI-4190862304/01 data 11/12/2022 ultimo rinnovo in data 12/01/2023 rilasciata dalla Società ARCH Insurance (EU) DAC – Subagenzia Viktoria Konsulting S.r.l., con un massimale di € 3.000.000,00.=.

- Climosfera S.r.l.: polizza professionale di responsabilità civile n. ITFINC22464 data 14/12/2022 ultimo rinnovo in data 19/12/2022, rilasciata dalla Società Chubb European Group SE Rappresentanza Generale per l'Italia, con un massimale di € 2.500.000,00.=.

- Finotto Riccardo: polizza professionale di responsabilità civile n. PI-3933452204 data 05/09/2022 ultimo rinnovo in data 07/10/2022, rilasciata dalla Società ARCH Insurance (EU) DAC, con un massimale di € 1.000.000,00.=.

13.2. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, l'Affidatario ha presentato apposita garanzia definitiva (cauzione/fideiussione) mediante polizza n. 1/20698/96/190155342

emessa in data 01/03/2023 dalla Società UnipolSai Assicurazioni S.p.A.
- Subagenzia di San Donà di Piave n. 507 per l'importo di € 11.137,43.=
(pari al 10,00%) ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e
s.m.i.

13.3. La garanzia deve essere integrata ogni volta che
l'Amministrazione Comunale abbia proceduto alla sua escussione, anche
parziale, ai sensi del presente contratto.

13.4. La garanzia è svincolata con le modalità previste dall'art. 103,
comma 5, del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. .

13.5. Alla garanzia definitiva si applicano, se dovute, le riduzioni
previste dall'art. 93, comma 7 del D.L.gs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., per
la garanzia provvisoria.

ART.14 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

14.1. L'Affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente
contratto, si impegna ad osservare a far osservare ai propri collaboratori
a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli
obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento interno
approvato con deliberazione di Giunta comunale n.314 del 10/10/2018 e
s.m.i.

14.2. A tal fine, si dà atto che l'Amministrazione Comunale ha
trasmesso all'Affidatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n.62/2013
(Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e s.m.i., copia del
Codice di comportamento interno stesso, per una sua più completa e
piena conoscenza. L'Affidatario si impegna a trasmettere copia dello
stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova

dell'avvenuta comunicazione.

14.3. La violazione degli obblighi di cui alle deliberazioni di Giunta comunale sopra richiamate, può costituire causa di risoluzione del contratto.

14.4. L'Amministrazione Comunale, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'Affidatario il fatto, assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate ovvero risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 15 - Trattamento dei dati personali

15.1. Le parti danno atto che è stato provveduto, in sede di procedura di gara per l'appalto in oggetto e in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione della procedura di gara e del presente contratto e per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso.

15.2. Le parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. In particolare il trattamento si svolgerà nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento

UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

15.3. La stazione appaltante tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Con la sottoscrizione del presente contratto, l'Affidatario acconsente espressamente alla diffusione dei dati conferiti, tramite il sito internet www.comune.venezia.it.

ART. 16 Risoluzione contratto

16.1. Oltre alle ipotesi espressamente previste dalla legge e a quanto previsto al precedente art. 7, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il presente contratto nel caso di perdita, da parte dell'Affidatario, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ivi compresa la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del d. lgs. 30.3.2001, n. 165.

La risoluzione avviene mediante comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento, ove indisponibile la PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti.

16.2. L'Affidatario è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

ART. 17 - Definizione delle controversie

17.1. In caso di eventuali controversie in ordine all'interpretazione e all'applicazione del presente contratto, si farà ricorso al Giudice competente del Foro di Venezia.

ART. 18 – Spese

18.1. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula ed alla eventuale registrazione del presente contratto, ivi compresi i bolli, le tasse e le copie, sono ad esclusivo carico dell'Affidatario.

18.2. Il presente contratto, verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.86, n.131.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il presente contratto, che consta di n. 21 fogli, viene sottoscritto dalle parti con firma digitale ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e successive modifiche.

Per L'Affidatario

F.to [REDACTED]

Il Dirigente

F.to [REDACTED]

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile il sottoscritto [REDACTED] [REDACTED] nella sua qualità di rappresentante legale del Raggruppamento Temporaneo di Professionisti "IBZ S.R.L. (Mandataria), CLIMOSFERA S.R.L. (Mandante) e Arch. FINOTTO Riccardo (Mandante)" dichiara di approvare specificamente le condizioni di cui agli articoli 8, 9, 10, 14, 16, 17, del presente contratto.

Per L'Affidatario

F.to [REDACTED]