



IL SINDACO

Venezia, 01/09/2016

Prot. n. 2016/408703

Oggetto: Dott.ssa Fiorella Angela (matr. 281400). Assegnazione incarico di Dirigente del Settore Biblioteche e Archivio della Comunicazione della Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni.

IL SINDACO

Visto:

- gli artt. 4/bis e 12 dello Statuto del Comune di Venezia;
- gli artt. 20, 23 e 24 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Preso atto:

- che con la deliberazione di Giunta Comunale n. 187 del 29/06/2016 si è approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Venezia operativa dal 01/09/2016;
- che al punto 5 della predetta deliberazione si dà mandato alla Direzione Risorse Umane di avviare la procedura, con le modalità di cui al Regolamento degli Uffici e dei Servizi, per conferire i nuovi incarichi dirigenziali con decorrenza dal 01/09/2016;
- che, in ottemperanza all'art. 23 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, l'Amministrazione Comunale ha emanato un apposito avviso in applicazione alla disposizione dirigenziale prot. n. 318547 del 05/07/2016 per consentire ai Dirigenti di ruolo di manifestare la loro disponibilità per le nuove posizioni dirigenziali;
- che è stata esperita la necessaria istruttoria sulle candidature pervenute e sulle caratteristiche professionali dei dirigenti dell'Ente avvalendosi dei curricula personali e valutando i pregressi risultati raggiunti.

Ritenuto, per le motivazioni sopra esposte e secondo quanto previsto dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, sulla base dei seguenti elementi:

- attitudine alla realizzazione degli specifici programmi della struttura e degli obiettivi oggetto dell'incarico,
- capacità dimostrata nella realizzazione dei programmi e degli obiettivi affidati,
- risultati conseguiti precedentemente e relativa valutazione,
- capacità professionale dimostrata nella gestione delle risorse affidate e nella gestione del proprio tempo-lavoro,
- capacità dimostrata nel motivare, guidare e valutare i collaboratori,
- applicazione del criterio di rotazione,
- la manifestazione d'interesse espressa per l'incarico,



IL SINDACO

di attribuire alla dott.ssa Fiorella Angela l'incarico di Dirigente del Settore Biblioteche e Archivio della Comunicazione della Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni a far data dal 01/09/2016 fino al 31/08/2019 fatti salvi ulteriori interventi di aggiornamento della riorganizzazione approvata o di future riorganizzazioni;

Precisato che tale incarico dovrà essere espletato in conformità alle vigenti normative legislative, statutarie e regolamentari nonché agli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione Comunale e agli obiettivi di trasparenza ai sensi dell'art. 14, comma 1 quater, del d.lgs. 33/2013, nonché quelli declinati nel vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e succ. mod. ed int.;

Preso atto delle dichiarazioni in tema di inconfiribilità ed incompatibilità degli incarichi rese dalla dott.ssa Fiorella Angela ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013 e che sulle stesse è stata effettuata la verifica, a cura della Direzione Risorse umane, della veridicità ai sensi del punto 12, comma 8 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018 aggiornato con deliberazione Giunta Comunale n. 143 del 09/06/2016 e la verifica, a cura del Responsabile di prevenzione della corruzione, sull'insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità ai sensi del d.lgs. 39/2013;

Assicurata l'informazione alla RSU ed alle Organizzazioni Sindacali;

DISPONE

- attribuire per le motivazioni esposte in premessa alla dott.ssa Fiorella Angela l'incarico di Dirigente del Settore Biblioteche e Archivio della Comunicazione della Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni;
- stabilire che l'incarico di cui al punto precedente decorra dal 01/09/2016 fino al 31/08/2019, salvo l'applicazione dell'art. 29 ter del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e fatti salvi ulteriori interventi di aggiornamento della riorganizzazione approvata o di future riorganizzazioni;
- stabilire che con l'attribuzione del presente incarico, ai sensi dell'art. 25, comma 3 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, dal 01/09/2016 viene a cessare qualsiasi altro incarico dirigenziale precedentemente attribuito;
- il trattamento economico per l'incarico di cui sopra è quello previsto per il personale dirigenziale del Comune di Venezia e l'indennità di posizione viene calcolata sulla base della pesatura effettuata di volta in volta dal nucleo di valutazione su tale figura dirigenziale sulla base delle funzioni attribuite.

IL SINDACO
F. to Luigi Brugnaro



IL SINDACO

- Al Direttore della Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni
- Al Segretario Generale
- Alla Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale - Servizio Bilancio del Personale e Gestione Stipendi
- Alla Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale - Servizio Programmazione e Acquisizione Risorse Umane
- Alla Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale - Servizio Affari Giuridici - Ufficio Archivio
- Alla R.S.U. e alle OO.SS.