

CONTRATTO RELATIVO AL SERVIZIO DI MANUTENZIONE PARCO IMBARCAZIONI ED ASSISTENZA ALLE REGATE

Tra il Comune di Venezia, rappresentato da con sede a S. Marco 4037, 30124 Venezia, Codice Fiscale n. 00339370272

E

Insula S.p.A., con sede in Venezia (VE), Santa Croce 505, codice fiscale e numero di iscrizione al registro delle imprese di Venezia 02997010273, rappresentata dal Presidente della Società nato a n qualità di Presidente e legale rappresentante in forza di giusti poteri.

Premesso che

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 147 del 23.12.2015 è stato disposto di affidare ad INSULA S.p.A., a decorrere dal 1/1/2016, il servizio di manutenzione del parco imbarcazioni comunali e di assistenza alle regate, stabilita la scadenza dell'affidamento, in coerenza con quanto già deliberato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13/2014, al 31.12.2018 e fissato per l'anno 2016 un corrispettivo di € 100.000 IVA compresa, dando mandato alla Giunta Comunale di approvare apposito contratto di servizio, prevedendo la possibilità di modificare il corrispettivo per gli anni successivi in relazione al programma della stagione remiera;
- con deliberazione di G. C. n. del è stato approvato lo schema di contratto di servizio

Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 – Oggetto e durata del contratto

Il presente contratto ha per oggetto il servizio di manutenzione delle imbarcazioni storiche e da regata di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Venezia e dei loro corredi (remi, forcole, ecc.), e comprende inoltre l'assistenza al personale comunale operante nei cantieri comunali.

E' escluso dal servizio oggetto del presente contratto ogni intervento di manutenzione straordinaria, che sarà eventuale oggetto di appositi accordi operativi ed economici tra le parti.

Il presente contratto vale per le tre annualità 2016, 2017 e 2018, con decorrenza dall'8 febbraio 2016 e conclusione al 31 dicembre 2018.

Qualora la Direzione Comunale competente ravvisi la necessità del supporto degli operatori messi a disposizione da parte di INSULA anche per le fasi di selezione e di svolgimento delle selezioni eliminatorie, delle regate e di altre manifestazioni e per le operazioni di movimentazione e deposito dei costumi e dei corredi utilizzati in occasione delle manifestazioni di rievocazione storica, sarà richiesto specifico preventivo di spesa.

Qualora, inoltre, a conclusione della stagione remiera fossero necessari ulteriori interventi di manutenzione per assicurare la funzionalità delle barche, sarà predisposta specifica integrazione del presente contratto, da approvare con provvedimento dirigenziale.

In sede di revisione della proposta economica per le annualità successive al 2016 in base a quanto previsto dal successivo art. 8 del presente contratto, queste attività potranno eventualmente essere ricomprese nel corrispettivo complessivo.

Art. 2 – Tipologie del Servizio

Il presente contratto concerne i servizi, senza fornitura di materiale di consumo, di:

- manutenzione ordinaria delle imbarcazioni storiche e da regata di proprietà dell'Amministrazione Comunale e dei loro corredi (remi, forcole, ecc.);
- manutenzione ordinaria delle imbarcazioni a motore (sia scafo che impianti e apparato propulsivo) di proprietà dell'Amministrazione Comunale, utilizzate nelle selezioni eliminatorie, nelle regate e in altre manifestazioni, oltre al pontoncino, base operativa per le regate.;
- assistenza al personale comunale, operante nei cantieri comunali, durante i lavori di alaggio, varo, rimessaggio e pulizia delle suindicate imbarcazioni.

Art. 3 – Regole operative del servizio

Nell'espletamento dei lavori di cui all'art. 2 INSULA S.p.A. può accedere presso i cantieri Comunali alle Terre Perse – Lido di Venezia e all'Arsenale ed utilizzarne le strutture esclusivamente negli orari di servizio sulla base delle indicazioni del Responsabile del Servizio comunale competente.

Per lo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto sono impiegate 4 (quattro) unità lavorative medie annue specializzate.

Le prestazioni lavorative possono essere svolte, ove necessario, anche, nei giorni di sabato, domenica e festivi secondo le indicazioni del Servizio Comunale competente. Il personale destinato a svolgere il servizio deve essere esperto e qualificato per le prestazioni richieste. Il personale deve indossare i dispositivi di protezione individuale congrui con le attività svolte.

Ogni eventuale sostituzione del personale individuato deve essere preventivamente concordata con il Responsabile del Servizio comunale competente, garantendo comunque la professionalità richiesta.

Le eventuali interruzioni del servizio devono essere comunicate con congruo preavviso non inferiore a cinque giorni da INSULA S.p.A., fatto salvo i casi di forza maggiore, per i quali la comunicazione può avvenire con anche in termini temporali inferiori purché congrui rispetto alle necessità del Comune di Venezia.

Il numero del personale impiegato per l'espletamento dei servizi richiesti potrà subire nel corso della durata del contratto delle riduzioni o ampliamenti sulla base del finanziamento del servizio disposto dall'Amministrazione Comunale.

Tutti i servizi devono essere effettuati ottemperando alle norme contenute nel presente contratto, in funzione delle scadenze temporali evidenziate ed in conformità alla vigente normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, di igiene e sanità.

A tale proposito, il Comune di Venezia mette a disposizione di INSULA tutta la documentazione necessaria e prevista dalle normative in materia di sicurezza sul lavoro, al fine di permettere tutti gli adempimenti quale datore di lavoro.

Art. 4 – Modalità di esecuzione degli interventi

INSULA nell'espletamento del servizio può avvalersi anche di soggetti terzi, ferma restando in capo alla medesima la responsabilità e titolarità del servizio svolto.

E' di competenza del Responsabile del Servizio comunale competente o di persona da questi delegata, la programmazione di massima dei lavori, la preparazione e gestione delle eliminatorie/regate e l'organizzazione delle attività di cantiere.

INSULA S.p.A. deve:

- dare immediata esecuzione alle prestazioni richieste;
- eseguire i lavori garantendo che questi vengano eseguiti a perfetta regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente;
- relazionare periodicamente su richiesta del Responsabile del Servizio comunale competente sull'attività svolta, descrivendo le presenze del personale impiegato, i tempi e le modalità di esecuzione dei lavori;
- utilizzare esclusivamente macchine, prodotti ed attrezzature certificate di comprovata validità, affidabilità e sicurezza, secondo quanto previsto dalle normative vigenti, siano essi di proprietà del Comune, di INSULA stessa o messi a disposizione di terzi.

Art. 5 - Materiali

L'approvvigionamento ed i relativi costi d'acquisto dei materiali necessari per l'esecuzione dei lavori saranno a carico dell'Amministrazione Comunale.

Art. 6 – Obblighi di Insula rispetto al personale

INSULA S.p.A. è tenuta a garantire che tutti i propri dipendenti siano regolarmente assicurati per i danni derivanti da eventuali infortuni che dovessero verificarsi durante l'espletamento del servizio, nonché a stipulare apposita polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi, per danni e/o infortuni causati dal proprio personale a persone e/o a cose.

Il personale in servizio deve rispettare le seguenti norme di comportamento:

- svolgere il servizio negli orari prestabiliti e richiesti;
- rispettare le disposizioni impartite, seguendo le operazioni affidate secondo le metodiche e le frequenze stabilite in sede di programma dei lavori;
- prestare servizio in divisa da lavoro ed in modo decoroso;
- lasciare immediatamente i locali utilizzati al termine del servizio ;
- rispettare le norme antinfortunistiche durante l'espletamento del servizio tra cui quella di indossare i dispositivi di protezione individuale congrui con le attività svolte .

In tema di verifiche e controlli, è in ogni caso fatto salvo quanto previsto e disciplinato dal regolamento comunale sui controlli interni approvato con DCC n. 16/2013.

Art. 7 – Responsabilità dell'esecuzione del contratto

INSULA deve designare una persona con funzioni di Responsabile dell'esecuzione del presente contratto, da segnalare al Responsabile del Servizio comunale competente.

Tutte le comunicazioni e le eventuali contestazioni d'inadempienza fatte in contraddittorio con detto Responsabile devono intendersi fatte direttamente ad INSULA .

INSULA cura l'attuazione, sotto la propria esclusiva responsabilità, per quanto di diretta competenza, di tutti i provvedimenti e documenti in materia di prevenzione e protezione della sicurezza dei lavoratori da essa assegnati al servizio di cui al presente contratto, secondo la normativa nel tempo vigente.

I costi della sicurezza da interferenza derivanti dal DUVRI sono pari a € 3.500,00= in rapporto agli adempimenti contenuti ed individuati nel DUVRI allegato.

Art. 8 – Corrispettivo

Il corrispettivo dovuto ad INSULA per l'espletamento del servizio è definito annualmente in sede di stanziamento di spesa nel bilancio di previsione del Comune di Venezia e sarà liquidato ad INSULA S.p.A. previa presentazione di regolari fatture/documenti giustificativi debitamente liquidati dal Dirigente competente.

La fatturazione del servizio svolto avviene su base annuale, previa presentazione della rendicontazione dei lavori di cui all'art. 4 del presente contratto.

Annualmente si provvede a determinare il piano annuale di fornitura dei servizi affidati, e dei relativi costi. A tal fine viene presentata dalla Direzione Comunale competente entro il 31 ottobre di ogni anno una programmazione di massima degli interventi e da parte di INSULA S.p.A. entro il 30 novembre a valere per l'anno successivo, con possibilità di aggiornamento entro il 31 gennaio, la proposta economica per l'anno solare successivo con evidenziate le previsioni di costo.

In sede di prima applicazione per l'anno 2016 la proposta di INSULA viene presentata entro il 30 giugno 2016.

La competente Direzione Comunale esamina la proposta avanzata da INSULA S.p.A., formula osservazioni ed eventuali richieste di modifica, pervenendo con INSULA alla condivisione del piano di fornitura dei servizi e del relativo costo, valutando eventuali soluzioni.

Nelle more della determinazione, condivisa tra le parti, del piano annuale di costo per la fornitura dei servizi affidati, INSULA S.p.A. provvederà ad erogare il servizio sulla base del corrispettivo erogato l'anno precedente, provvedendo immediatamente ad adeguare il piano dei servizi in relazione all'entità dello

stanziamento previsto nel bilancio approvato, anche in riduzione, ivi compresa la possibilità di sospensione immediata degli stessi se lo stanziamento non è in grado di coprire le spese previste.

Art. 9 Corrispettivo per l'anno 2016

Per l'anno 2016 si dà atto che lo stanziamento attualmente assegnato nel Bilancio di Previsione 2016 è di 100.000,00 euro oneri fiscali compresi, fatte salve eventuali future integrazioni e che esso copre, sulla base della descrizione del servizio contenuta all'art. 2, le attività ordinarie in via presuntiva sino a circa metà settembre 2016, data oltre la quale INSULA potrà procedere con la sospensione dell'erogazione delle attività previste nel presente contratto. .

Art.10 - Codice di comportamento

INSULA, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R.

A tal fine si dà atto che il Comune di Venezia ha trasmesso alla Società, ai sensi dell'articolo 17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del Decreto stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. Insula si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.

ART. 11 – Penali, decadenza dell'affidamento e risoluzione del contratto

Qualora il Comune di Venezia rilevi, a seguito dell'attività di vigilanza e di controllo svolta, gravi e reiterate irregolarità e/o violazioni degli obblighi assunti dalla Società ai sensi del presente contratto, invia alla Società una diffida con assegnazione di un congruo termine entro il quale rimuovere le irregolarità e/o le violazioni o a porvi rimedio.

Ove la Società non provveda nel termine assegnato di cui sopra, il Comune può applicare una penale pari a 500 euro per l'infrazione e/o per l'omissione commessa.

Il presente contratto, nel rispetto degli artt. 1454 e 1455 c.c., può essere risolto dal Comune per gravi, comprovate e reiterate inadempienze della Società ovvero per reiterati e gravi ritardi nell'espletamento delle attività affidate, dipendenti da fatto e colpa della Società, tali da rendere non più conforme al perseguimento dell'interesse pubblico la prosecuzione del rapporto.

La risoluzione è deliberata con atto di Giunta Comunale che ne motivi adeguatamente le ragioni, a seguito di istruttoria condotta in contraddittorio con la Società.

Il contratto è altresì risolto anche in caso di gravi violazioni, debitamente accertate dall'Amministrazione Comunale, degli obblighi derivanti dall'applicazione in capo alla Società del Codice di Comportamento di cui alle Deliberazioni della Giunta Comunale n. 703 del 20 dicembre 2013 e n. 21 del 31 gennaio 2014 .

L'affidamento della attività di cui al presente contratto deve inoltre intendersi decaduto qualora ciò venga espressamente previsto da disposizioni di legge inderogabili.

ART. 12 – Controversie

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra Comune e Società, in ordine all'espletamento delle attività ad essa affidate, ovvero alla interpretazione del presente contratto, è competente il Foro di Venezia.

ART. 13 – Spese e registrazione

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico di INSULA.

Il presente contratto viene registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26/04/1986, n. 131.

In caso di registrazione, le relative spese sono a carico della Società.

Venezia, li

Per il Comune di Venezia

Per INSULA SpA.