



DELL'UNITÀ MINIMA <sup>(1)</sup>					
Comune _____					Prov. ____
Via _____			n. _____	Piano _____	
Sezione _____		Foglio ____	Mappale _____	Subalterno <sup>(2)</sup> _____	
Sita nel P.E.E.P. di: _____					
Nucleo: _____	Sito in via _____			n. _____	_____
Come da atto di cessione/assegnazione <b>in piena proprietà</b> <sup>(3)</sup>			Del __/__/____	Repertorio n° _____	
Notaio _____					

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell' art. 76 del DPR 445/2000

<p><b>CHIEDE</b>  <b>essendo già trascorsi anni 5 (cinque) dalla data del primo trasferimento dell'alloggio</b></p>
---

1)	ai sensi della Legge 23/12/1998, n° 448, art. 31, comma 49, così come modificato dalla Legge 12/07/2011 n° 106 e in attuazione della delibera di Consiglio Comunale del 10 febbraio 2014 n° 5, l'eliminazione dei vincoli negoziali residui relativi alla alienazione ed alla locazione dell'alloggio P.E.E.P., per la corrispondente quota millesimale <sup>(4)</sup> ai sensi dell'art. 31, legge 23/12/1998, n° 448, con atto del __/__/____, repertorio n. _____, notaio _____ alla Ditta _____;
2)	la determinazione del corrispettivo da versare per l'eliminazione dei vincoli negoziali residui relativi alla alienazione ed alla locazione, così come previsto dalla delibera di Consiglio Comunale del 10 febbraio 2014 n° 5, in applicazione alla Legge 23/12/1998, n° 448;
3)	la stipulazione di nuova convenzione per l'eliminazione dei vincoli negoziali residui relativi alla alienazione ed alla locazione, in conformità allo schema di convenzione, approvato con delibera di Consiglio Comunale del 10 febbraio 2014 n° 5, adeguato alla fattispecie.

<p><b>A tale scopo, e ai fini del calcolo del corrispettivo, allega alla presente domanda:</b>  (documentazione sempre obbligatoria)</p>
--

- copia della concessione - convenzione del diritto in piena proprietà <sup>(5)</sup>;
- copia del certificato di abitabilità o agibilità;
- copia delle tabelle millesimali di proprietà o attribuzione dei millesimi <sup>(4)</sup>;
- copia delle planimetrie catastali dell'unità minima <sup>(6)</sup>;

Con la presente sottoscrizione si autorizza il Comune di Venezia ad utilizzare, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, i numeri di fax e/o gli indirizzi e-mail forniti per le comunicazioni tra Comune medesimo, richiedente e professionista incaricato.

**L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:**

Il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;

Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;

In relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri soggetti pubblici al fine dello svolgimento delle funzioni istituzionali.

Il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati qualora estranei allo sviluppo dei procedimenti amministrativi;

Titolare della banca dati è il Comune di Venezia; i responsabili del trattamento dei dati sono i Direttori responsabili dei Settori interessati.

Data \_\_/\_\_/\_\_\_\_

**FIRMA DEL RICHIEDENTE**

(In caso i dichiaranti fossero più d'uno la presente va sottoscritta da tutti)

---

**Note:**

- (1) l'unità minima è costituita dall'alloggio e dalle pertinenze quali: il garage, il magazzino, ecc.;
- (2) desumibili dall'atto di cessione/assegnazione;
- (3) atto di proprietà del richiedente;
- (4) desumibili dall'atto di cessione/assegnazione o dalle tabelle millesimali del condominio;
- (5) prima concessionaria del diritto di superficie (cooperativa, impresa, ecc.).
- (6) allegate all'atto di proprietà.