

CITTA' DI
VENEZIA



COMUNE DI VENEZIA
DIREZIONE SVILUPPO DEL TERRITORIO E CITTA' SOSTENIBILE

DOMANDA DI APPROVAZIONE DI PIANO URBANISTICO ATTUATIVO
ai sensi degli artt. 19 e 20 della L.R. n. 11 del 23 aprile 2004

Con i contenuti di:

- Piano di Lottizzazione
- Piano di Recupero

Spazio riservato al Protocollo Generale

Se l'istanza verrà presentata in modalità cartacea dovrà essere apposta una marca da bollo da € 16.

Qualora l'istanza venga presentata in modalità elettronica, l'imposta di bollo dovrà essere assolta in modo virtuale, inserendo la dichiarazione di avvenuto assolvimento.

AL SINDACO DEL COMUNE DI VENEZIA
Direzione Sviluppo del territorio e Città sostenibile

Il/I Sottoscritto/i

Nominativo e codice fiscale	In qualità di	Data e luogo di nascita	Residenza: città, provincia, via, numero civico
SABBADIN LUCIA	LEGALE RAPPRESENTANTE OMNIA TERZIARIO		

identificabile/i più brevemente nel seguito come "Ditta Richiedente"

CHIEDE

l'adozione e approvazione della proposta del Piano Urbanistico Attuativo, denominato "Residenze Via Bellotto" la cui area è situata tra via Bellotto e Via Ricci n. 4 e i cui immobili sono catastalmente contraddistinti al Nuovo Catasto Terreni: Fg. 121 - mappali 593, 594, 595

La Ditta Richiedente dichiara inoltre:

- di avere titolo su tutte le aree comprese nell'ambito;
- di chiedere l'approvazione ai sensi del 6° comma art. 20 L.R. n. 11/04.

A tale scopo viene prodotta la seguente documentazione:

- Copia titoli di proprietà o altri titoli abilitanti alla richiesta;
- Certificazione dell'attuale intestazione catastale, estratti autentici di mappa e altra documentazione catastale, aggiornata alla data di presentazione dell'istanza;
- Eventuali procure per la firma della domanda e degli elaborati;
- Dimostrazione dell'esistenza in capo al/i richiedente/i del requisito della proprietà di almeno il 51% del valore degli immobili compresi nell'ambito d'intervento sulla base dell'imponibile catastale e che rappresentino almeno il 75% delle aree inserite nell'ambito d'intervento;
- Altra documentazione:
- Elaborati grafici di Piano, debitamente firmati digitalmente via PEC, dal/dai seguente/i tecnico/i incaricato/i:

Titolo	Nominativo	Indirizzo, telefono, cellulare, fax, Email, P.E.C.
Architetto	Carlotta Franceschin	Via D. Manin 44/7 30174 Mestre (VE), tel./fax. 041/988816, email: franceschin.ingarch@libero.it, pec: carlotta.franceschin@archiworldpec.it Cell.320/6580254

e dagli aventi titolo alla richiesta:

Elaborati obbligatori da allegare all'istanza:

Tav. n. 1 - Assetto Normativo – Vincoli ed assetto delle proprietà;

Tav. n. 2 - Stato di Fatto;

Tav. n. 3 - Documentazione fotografica;

Tav. n. 4 - Zonizzazione e Assetto Patrimoniale;

Tav. n. 5 - Assetto fisico-morfologico;

Tav. n. 6 – Residenze di tipo A: piante, prospetti e sezioni;

Tav. n. 7 - Residenze di tipo B: piante, prospetti e sezioni;

Tav. n. 8 - Residenze di tipo C: piante;

Tav. n. 9 - Residenze di tipo C: prospetti e sezioni;

Tav. n. 10 - Planimetria con indicazione dei sottoservizi stato di fatto e stato di modifica.

Tav. n. 11 - Planimetria con verifica di compatibilità idraulica;

Tav. n. 12 - Planimetria schema rete fognaria;

Tav. n. 13 - Planimetria schema legge 13/89;

Tav. n. 14 - Tavola illustrativa: *Rendering* dell'intera area.

Elab. A - Relazione Tecnico Illustrativa;

Elab. B - Norme Tecniche di Attuazione;

Elab. C - Relazione di Stima;

Elab. D - Schema di Convenzione;

Elab. E - Computo metrico estimativo delle opere di urbanizzazione del ramo di Via Bellotto, eseguite direttamente dalla proprietà;

Elab. F - Progetto di illuminazione pubblica del Ramo di via Bellotto

Elab. G - Relazione Tecnico-scientifica sulla qualità del suolo;

Elab. H - Relazione di Compatibilità Idraulica, e relativo parere del Consorzio di Bonifica Acque Risorgive del

11.03.2022 Prot. n. 3684

Elab. I - Rapporto Ambientale Preliminare - Valutazione di assoggettabilità o Screening V.A.S.;

Elab. L - Relazione tecnica fognature;

Elab. M - Relazione Lg.13/89 e Dichiarazione di conformità Lg.13/89;

Elab. N - Richiesta di determinazione quota zero, p.ti fissi del 27/09/2021 e relativo parere dell'Area Lavori Pubblici, servizio opere idrauliche del 13.10.2021;

Elab. O - Assenso del confinante per servitù sottoservizi;

La Ditta Richiedente dichiara di nominare come referente per le comunicazioni: l'Ing. Antonio Sabbadin con recapito in via Spalti civ. n. 44, C.A.P. 30173, Città Mestre Venezia, Provincia VE, telefono 335-5424243, E-mail antsabba@gmail.com, P.E.C. antonio.sabbadin@ingpec.eu

N.B.: Qualora l'istanza e i relativi fascicoli tecnici vengano presentati in modalità elettronica, dovranno essere inviati in formato *file .pdf* firmati digitalmente in formato *firma .p7m*.

Per il P.U.A. in esame viene altresì redatto il Rapporto Ambientale Preliminare per l'avvio della procedura di verifica di assoggettabilità a V.A.S. con riferimento alla Direttiva 2001/42/CE e al D.Lgs. 152/2006 che dispongono che tutti i processi pianificatori siano accompagnati dalla procedura di V.A.S., intesa sia quale verifica di assoggettabilità che di vera e propria valutazione e vista la Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n.1717 del 3.10.2013 di presa d'atto del parere n. 73 del 2.7.2013 della Commissione Regionale V.A.S. "Linee di indirizzo applicative a seguito della sentenza n.58/2013 della Corte Costituzionale che ha dichiarato l'illegittimità dell'art. 40, comma 1 della L.R.V. n.13/2012 nella parte in cui aggiunge la lettera a) del comma 1-bis all'art. 14 della L.R.V. n. 4/2008" adeguandolo, qualora necessario, ai contenuti del P.U.A. adottato.

Si dà atto che la verifica prenderà avvio nel momento successivo all'adozione del P.U.A. e si concluderà con il parere della Commissione Regionale V.A.S..

La Ditta Richiedente ed il progettista incaricato dichiarano inoltre, con la sottoscrizione della presente domanda integralmente compilata con gli estremi identificativi di ciascun soggetto e firma leggibile a fianco, come da elenco seguente, di aver preso conoscenza delle leggi, norme e regolamenti vigenti e la veridicità di quanto fin qui indicato, consapevole delle conseguenze penali derivanti dalla vigente legislazione in materia di autocertificazione in caso di dichiarazioni infedeli.

Allega, secondo normativa vigente in materia di autocertificazioni, copia dei documenti identificativi (carta d'identità o altro documento) dei soggetti richiedenti.

Si autorizza l'Ufficio ad inviare richiesta di integrazione e/o chiarimenti esclusivamente all'indirizzo del Progettista.

AVVERTENZA: E' necessario che tutti gli elaborati, anche quelli oggetto di integrazione e/o modifica, siano sempre sottoscritti dalla ditta/e proponente/i.

Con la presente si acconsente che i dati forniti siano trattati nel rispetto del Regolamento Comunitario UE 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali.

ELENCO RICHIEDENTI E FIRME

DATI IDENTIFICATIVI	FIRME LEGGIBILI
Nome LUCIA Cognome SABBADIN	in qualità di Legale Rappresentante Omnia Terziario firma. 
Nome..... Cognome.....	in qualità di..... firma.....
Nome..... Cognome.....	in qualità di..... firma.....

PROGETTISTI:

DATI IDENTIFICATIVI	FIRME LEGGIBILI
Nome Carlotta Cognome Franceschin	firma.....
Nome..... Cognome.....	firma.....

Nel caso in cui la domanda venga trasmessa in formato elettronico, il Progettista incaricato si impegna a consegnare all'Ufficio procedente, entro 3 giorni lavorativi dall'invio della PEC, una copia cartacea della documentazione sottoscritta in originale dalla proprietà e dal/i progettista/i, con autocertificazione di conformità degli elaborati cartacei con quelli firmati digitalmente.

ISTRUZIONI

Il modulo può essere utilizzato per la presentazione della domanda di adozione e approvazione di un piano urbanistico attuativo di iniziativa privata, ai sensi della *L.R.11/04* e sue successive modifiche ed integrazioni.

La compilazione va fatta in carattere stampatello ben leggibile; nei termini con doppia desinenza va barrata la parte che non interessa; in presenza di caselle, barrare quelle corrispondenti alla voce che interessa.

Nel caso in cui il modulo non si presti all'utilizzazione diretta per carenza di spazio o altri motivi, esso servirà da traccia per la compilazione della domanda su carta bollata o resa legale.

I dati personali verranno trattati in conformità alla normativa del Regolamento Comunitario UE n. 2016/679, come precisato nell'apposita informativa pubblicata al seguente link:
<https://www.comune.venezia.it/it/content/trattamento-dati-personali-0>