

 CITTA' DI VENEZIA	<b>COMUNE DI VENEZIA</b> AREA SVILUPPO DEL TERRITORIO E CITTÀ SOSTENIBILE Settore Urbanistica e Accordi di Pianificazione	Marca da bollo € 16,00
--	--	------------------------

## COMUNICAZIONE DI VENDITA E RICHIESTA DI NULLA OSTA ALLA VENDITA IN DIRITTO DI SUPERFICIE IN AMBITO P.I.P.

Unità immobiliare in diritto di superficie su area all'interno dei P.I.P. assegnata con convenzione stipulata ai sensi della  
L. 22/10/1971 n. 865, L. R. 09/09/1999 n° 42 e L. 28/01/1977 n° 10.

AL SERVIZIO CONVENZIONI URBANISTICHE ED EDILIZIA CONVENZIONATA

<b>RISERVATO ALL'UFFICIO</b>			
Protocollo generale:		Note:	
<b>Responsabile procedimento</b>		<b>Esito</b>	
<b>Responsabile istruttoria</b>		POSITIVO	<input type="checkbox"/>
		NEGATIVO	<input type="checkbox"/>

### DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONA FISICA

(dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 - allegare fotocopia documento d'identità del dichiarante)

Il/La sottoscritto/a _____ (nel caso i richiedenti fossero più d'uno allegare i dati relativi in foglio a parte)												
Cognome e nome _____												
Nato/a a _____							Prov. ____		il ____/____/____			
Cod. fiscale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Residente in _____								Prov. ____		C.A.P. _____		
Via _____											n. _____	
Tel. ____/____			Fax ____/____			e-mail _____						
P.E.C. _____												

**DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONE GIURIDICHE (DITTE / ENTI / SOCIETA' / ECC.)  
(dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 - allegare fotocopia documento d'identità del legale rappresentante)**

Denominazione e ragione sociale _____												
Con sede in _____								Prov. __		C.A.P. _____		
Via _____										n. _____		
Tel. ____/____			Fax ____/____			e-mail _____						
P.E.C. _____												
Cod. fiscale												
p. I.V.A												
Legale rappresentante: cognome e nome _____												
Nato/a a _____								Prov. __		Il __/__/__		
Cod. fiscale												
Residente in _____								Prov. __		C.A.P. _____		
Via _____										n. _____		
Tel. ____/____			Fax ____/____			e-mail _____						
P.E.C. _____												

<b>IN QUALITA' DI</b>	
(Specificare) _____	Attuale proprietario dell'unità <sup>(1)</sup> minima o titolare di altro diritto reale o diritto personale compatibile con la presente richiesta.

<b>DELL'UNITÀ MINIMA<sup>(1)</sup></b>												
Sita in comune di _____										Prov. __		
Via _____								n. _____		Piano _____		
Sezione _____				Foglio __		Mappale _____			Subalterno _____			
nel P.I.P. di: _____												
Lotto _____		Sito in via _____		_____							n. _____	
Come da atto di cessione/assegnazione					Del __/__/__		Repertorio n° _____					
Notaio _____												

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell' art. 76 del DPR 445/2000

**COMUNICO**

Nel rispetto di quanto previsto dalla convenzione, rep. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_ notaio \_\_\_\_\_ tra il Comune di Venezia e ditta \_\_\_\_\_, l'intenzione di voler procedere alla vendita dell'unità sopradescritta al prezzo di € \_\_\_\_\_,

**CHIEDO**

decorso i termini previsti dall'art. \_\_\_\_ della convenzione "**diritto di prelazione a favore del Comune**", il nulla osta alla vendita, al prezzo di € \_\_\_\_\_ al Sig. / alla soc. \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ residente / con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, avente i requisiti previsti nella convenzione in oggetto indicata.

## A tale scopo dichiaro

Di essere a conoscenza che l'immobile in proprietà è vincolato dalla convenzione sopraindicata, secondo i criteri richiamati nella convenzione;

Di impegnarmi, a vendita avvenuta, a presentare presso l'ufficio Convenzioni Urbanistiche ed Edilizia Convenzionata copia del relativo atto di cessione registrato e trascritto.

## Allego alla presente la seguente documentazione:

(documentazione sempre obbligatoria)

- Copia atto di acquisto dell'immobile in diritto di superficie;
- Copia convenzione tra Comune Venezia e Coop/ditta costruttrice;
- ricevuta di versamento di € 103,00 per diritti di segreteria <sup>(2)</sup> ;
- Copia valido documento di identità del richiedente;
- Copia documento attestante l'iscrizione del consorzio dell'acquirente;
- Visura camerale dell'acquirente,

Con la presente sottoscrizione si autorizza il Comune di Venezia ad utilizzare, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, i numeri di fax e/o gli indirizzi e-mail forniti per le comunicazioni tra Comune medesimo, richiedente e professionista incaricato.

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali:** Con la sottoscrizione della presente domanda, il sottoscritto conferma di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e della DGC. 2018/150, pubblicata sul sito web comunale nella pagina dell'Area Sviluppo del Territorio e Città Sostenibile. Copia gratuita dell'informativa può essere richiesta direttamente al Servizio Affari Generali e Amministrativi, dell'Area Sviluppo del Territorio e Città Sostenibile. Si precisa che il titolare del trattamento è il Comune di Venezia (territorio@pec.comune.venezias.it), mentre il Responsabile Protezione Dati può essere contattato agli indirizzi rpd@comune.venezias.it / rpd.comune.venezias.it .

L'Area, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del modulo vengono trattati per scopi strettamente inerenti il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti in relazione al procedimento, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamentari vigenti. Non è previsto alcun processo decisionale automatizzato, né profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679. I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso (eventuali controinteressati). Non è previsto il trasferimento dei dati ad un paese terzo o a organizzazioni internazionali. I dati da Lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei. Il trattamento è effettuato a cura dei dipendenti autorizzati allo svolgimento delle relative procedure. In qualità di interessato/a, può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Data \_\_/\_\_/\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE

(In caso i dichiaranti fossero più d'uno la presente va sottoscritta da tutti)

### Note:

- (1) l'unità minima è costituita dall'alloggio e dalle pertinenze quali: il garage, il magazzino, ecc.;
- (2) modalità di versamento:

- **Bonifico Bancario** a favore di "Comune di Venezia - Edilizia Convenzionata, Ca' Farsetti - S. Marco 4136 - Codice fiscale: 00339370272, sul C.C.B., Pagamenti dall'Italia:  
**IBAN - IT07Z030690212610000046021**  
indicando come causale: Cap. 310201 - 305 diritti di segreteria;  
La data valida di pagamento sarà considerata quella di effettivo incasso da parte della Tesoreria Comunale (Tesoriere Intesa San Paolo) e non quella di ordinativo del bonifico.

## **Avvertenze Ulteriori**

- 1) La domanda che presenti irregolarità sostanziali o sia carente di uno o più elementi richiesti dal presente modulo, viene archiviata se entro il termine comunicato dall'Amministrazione non vengono presentate le integrazioni richieste (art.14 del Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi e sull'accesso ai documenti amministrativi)";
- 2) L'omessa apposizione della marca da bollo comporta l'immediata segnalazione al competente ufficio dell'Agenzia delle Entrate. La marca da bollo apposta sulla richiesta dovrà avere data non successiva a quella della richiesta stessa.