

 CITTA' DI VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA AREA SVILUPPO DEL TERRITORIO E CITTÀ SOSTENIBILE Settore Urbanistica e Accordi di Pianificazione	Marca da bollo € 16,00
--	--	------------------------

RICHIESTA DI AFFRANCAZIONE DEI VINCOLI CONVENZIONALI ALL'ALIENAZIONE DEGLI ALLOGGI P.E.E.P.

Ai sensi dell'art. 31 commi 45 e seguenti della Legge 23/12/1998 n° 448, Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze n. 151 del 28/09/2020 (G.U. n. 280 del 10/11/2020), successive modificazioni ed integrazioni, e Delibera di Consiglio Comunale n° 8 del 23/02/2023.

AL SERVIZIO CONVENZIONI URBANISTICHE ED EDILIZIA CONVENZIONATA

RISERVATO ALL'UFFICIO			
Protocollo generale:		Note:	
Responsabile procedimento		Esito	
Responsabile istruttoria		POSITIVO	<input type="checkbox"/>
		NEGATIVO	<input type="checkbox"/>

DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONA FISICA

(dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 - allegare fotocopia documento d'identità del dichiarante)

Il/La sottoscritto/a _____ (nel caso i richiedenti fossero più d'uno allegare i dati relativi in foglio a parte)											
Cognome e nome _____											
Nato/a a _____						Prov. ____		il __/__/____			
Cod. fiscale _ _ _ _ _											
Residente in _____								Prov. ____		C.A.P. _____	
Via _____										n. _____	
Tel. ____/____			Fax ____/____			e-mail _____					
P.E.C. _____											

**DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONE GIURIDICHE (DITTE / ENTI / SOCIETA' / ECC.)
(dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 - allegare fotocopia documento d'identità del legale rappresentante)**

Denominazione e ragione sociale _____																					
Con sede in _____								Prov. __		C.A.P. _____											
Via _____										n. _____											
Tel. ____/____			Fax ____/____			e-mail _____															
P.E.C. _____																					
Cod. fiscale		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
p. I.V.A		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Legale rappresentante: cognome e nome _____																					
Nato/a a _____								Prov. __		Il __/__/____											
Cod. fiscale		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Residente in _____								Prov. __		C.A.P. _____											
Via _____										n. _____											
Tel. ____/____			Fax ____/____			e-mail _____															
P.E.C. _____																					

IN QUALITÀ DI	
(Specificare) _____	Attuale proprietario dell'unità ⁽¹⁾ minima o titolare di altro diritto reale o diritto personale compatibile con la presente richiesta.

DELL'UNITÀ MINIMA⁽¹⁾ AD USO RESIDENZIALE sita in:											
Comune _____										Prov. __	
Via _____								n. _____		Piano _____	
Sezione "UNIFICATA"			Foglio __		Mappale _____				Subalterno ⁽²⁾ _____		
Sita nel P.E.E.P. di: _____											
Nucleo: _____		Sito in via _____						n. _____		_____	
Come da atto di cessione/assegnazione ⁽³⁾								Del __/__/____		Repertorio n° _____	
Notaio _____											
<input type="checkbox"/> in Diritto di Superficie						<input type="checkbox"/> in Piena Proprietà					

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell' art. 76 del DPR 445/2000

CHIEDE
essendo già decorsi 5 (cinque) anni dalla prima assegnazione/cessione dell'unità minima, indipendentemente dalla data di stipulazione della relativa convenzione

1)	ai sensi della Legge 23/12/1998, n° 448, art. 31, commi 45 e seguenti, Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze n. 151 del 28/09/2020 (G.U. n. 280 del 10/11/2020), Delibera di Consiglio Comunale n° 8 del 23/02/2023, e successive modificazioni ed integrazioni, l'affrancazione dei vincoli convenzionali relativi all'alienazione, locazione e diritto di prelazione dell'alloggio P.E.E.P., per la corrispondente quota millesimale ⁽⁴⁾ , con atto del __/__/____, repertorio n. _____, notaio _____ alla Ditta _____;
----	--

2)	la determinazione del corrispettivo da versare per l'affrancazione dei vincoli convenzionali relativi alla determinazione del prezzo massimo di cessione, del canone massimo di locazione e del diritto di prelazione al Comune, così come stabilito dell'art. 31 commi 45 e seguenti della Legge 23/12/1998 n° 448, Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze n. 151 del 28/09/2020 (G.U. n. 280 del 10/11/2020), successive modificazioni ed integrazioni, e Delibera di Consiglio Comunale n° 8 del 23/02/2023;
3)	la stipulazione di nuova convenzione per l'affrancazione dei vincoli convenzionali relativi alla determinazione del prezzo massimo di cessione, del canone massimo di locazione e del diritto di prelazione al Comune, in conformità allo schema di convenzione, approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 8 del 23/02/2023, in ottemperanza al Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze n. 151 del 28/09/2020 (G.U. n. 280 del 10/11/2020), adeguato alla fattispecie.

A tale scopo, e ai fini del calcolo del corrispettivo, allega alla presente domanda:

(documentazione sempre obbligatoria, se non già depositata precedentemente)

- copia della concessione - convenzione del diritto in piena proprietà o del diritto di superficie ⁽⁵⁾;
- copia del certificato di abitabilità o agibilità;
- copia delle tabelle millesimali di proprietà o attribuzione dei millesimi ⁽⁴⁾;
- copia delle planimetrie catastali dell'unità minima ⁽⁶⁾;
- copia documento di identità in corso di validità del richiedente.
- la sopra indicata documentazione non viene allegata in quanto già in possesso di questa A. C., e trasmessa con comunicazione P. G. ____ del __/__/____;*

Con la presente sottoscrizione si autorizza il Comune di Venezia ad utilizzare, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, i numeri di fax e/o gli indirizzi e-mail forniti per le comunicazioni tra Comune medesimo, richiedente e professionista incaricato.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali: Con la sottoscrizione della presente domanda, il sottoscritto conferma di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e della DGC. 2018/150, pubblicata sul sito web comunale nella pagina dell'Area Sviluppo del Territorio e Città Sostenibile. Copia gratuita dell'informativa può essere richiesta direttamente al Servizio Affari Generali e Amministrativi, dell'Area Sviluppo del Territorio e Città Sostenibile. Si precisa che il titolare del trattamento è il Comune di Venezia (territorio@pec.comune.venezia.it), mentre il Responsabile Protezione Dati può essere contattato agli indirizzi rpd@comune.venezia.it / rpd.comune.venezia@pec.it .

L'Area, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del modulo vengono trattati per scopi strettamente inerenti il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti in relazione al procedimento, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamentari vigenti. Non è previsto alcun processo decisionale automatizzato, né profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679. I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso (eventuali controinteressati). Non è previsto il trasferimento dei dati ad un paese terzo o a organizzazioni internazionali. I dati da Lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei. Il trattamento è effettuato a cura dei dipendenti autorizzati allo svolgimento delle relative procedure. In qualità di interessato/a, può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Data __/__/____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

(In caso i dichiaranti fossero più d'uno la presente va sottoscritta da tutti)

Note:

- (1) l'unità minima è costituita dall'alloggio e dalle pertinenze quali: il garage, il magazzino, ecc.;
- (2) desumibili dall'atto di cessione/assegnazione;
- (3) atto di proprietà del richiedente;
- (4) desumibili dall'atto di cessione/assegnazione o dalle tabelle millesimali del condominio;

- (5) prima concessionaria del diritto di superficie (cooperativa, impresa, ecc.).
(6) allegate all'atto di proprietà.

Avvertenze Ulteriori

- 1) La domanda che presenti irregolarità sostanziali o sia carente di uno o più elementi richiesti dal presente modulo, viene archiviata se entro il termine comunicato dall'Amministrazione non vengono presentate le integrazioni richieste (art.14 del Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi e sull'accesso ai documenti amministrativi)";
- 2) L'omessa apposizione della marca da bollo comporta l'immediata segnalazione al competente ufficio dell'Agenzia delle Entrate. La marca da bollo apposta sulla richiesta dovrà avere data non successiva a quella della richiesta stessa.