

 <p>CITTA' DI VENEZIA</p>	<p>COMUNE DI VENEZIA DIREZIONE SVILUPPO DEL TERRITORIO E CITTÀ SOSTENIBILE</p>	<p>Marca da bollo € 16,00</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

**RICHIESTA AGGIORNAMENTO PREZZO MASSIMO
DI CESSIONE UNITÀ MINIMA IN DIRITTO DI SUPERFICIE
CONVENZIONE L. 865/1971
IN AMBITO P.I.P.**

Ai sensi della Legge 22/10/1971 n° 865 "Programmi e coordinamento dell'edilizia residenziale pubblica; norme sulla espropriazione per pubblica utilità; modifiche ed integrazioni alla L. 17 agosto 1942, n. 1150; L. 18 aprile 1962, n. 167; L. 29 settembre 1964, n. 847; ed autorizzazione di spesa per interventi straordinari nel settore dell'edilizia residenziale, agevolata e convenzionata."

Pubblicata nella Gazz. Uff. 30 ottobre 1971, n. 276.

ALL'UFFICIO GESTIONE RESIDENZA E SERVIZI

RISERVATO ALL'UFFICIO			
Protocollo generale:		Note:	
Responsabile procedimento		Esito	
Responsabile istruttoria		POSITIVO	<input type="checkbox"/>
		NEGATIVO	<input type="checkbox"/>

DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONA FISICA

(dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 - allegare fotocopia documento d'identità del dichiarante)

Il/La sottoscritto/a _____ (nel caso i richiedenti fossero più d'uno allegare i dati relativi in foglio a parte)													
Cognome e nome _____													
Nato/a a _____								Prov. ____		il ____/____/____			
Cod. fiscale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Residente in _____								Prov. ____		C.A.P. _____			
Via _____												n. _____	
Tel. ____/____			Fax ____/____			e-mail _____					P.E.C. <input type="checkbox"/>		

**DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONE GIURIDICHE (DITTE / ENTI / SOCIETA' / ECC.)
(dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 - allegare fotocopia documento d'identità del legale rappresentante)**

Denominazione e ragione sociale _____												
Con sede in _____								Prov. __		C.A.P. _____		
Via _____										n. _____		
Tel. ____/____			Fax ____/____			e-mail _____				P.E.C. <input type="checkbox"/>		
Cod. fiscale - - - - - - - - - - - - - - - -												
p. I.V.A - - - - - - - - - - - - - - - -												
Legale rappresentante: cognome e nome _____												
Nato/a a _____								Prov. __		Il __/__/____		
Cod. fiscale - - - - - - - - - - - - - - - -												
Residente in _____								Prov. __		C.A.P. _____		
Via _____										n. _____		
Tel. ____/____			Fax ____/____			e-mail _____				P.E.C. <input type="checkbox"/>		

IN QUALITA' DI	
(Specificare) _____	Attuale proprietario dell'unità minima o titolare di altro diritto reale o diritto personale compatibile con la presente richiesta.

Avendo intenzione di mettere in vendita l'unità minima acquistata in regime di edilizia convenzionata sita in:														
comune di _____										Prov. __				
Via _____								n. _____		Piano _____				
Sezione _____				Foglio __		Mappale _____			Subalterno _____					
nel P.I.P. di: _____														
Lotto _____		Sito in via _____		_____						n. _____		_____		
Come da atto di cessione/assegnazione					Del __/__/____		Repertorio n° _____							
Notaio _____														

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell' art. 76 del DPR 445/2000

CHIEDO

L'aggiornamento del prezzo massimo di cessione dell'unità minima come previsto dalla convenzione stipulata ai sensi della L 865/1971

A tale scopo allega alla presente domanda:
(documentazione sempre obbligatoria)

- Copia dell'atto di proprietà dell'immobile in diritto di superficie;
- ricevuta di versamento di € 103,00 per diritti di segreteria ⁽¹⁾ ;
- Copia valido documento di identità del richiedente.

Con la presente sottoscrizione si autorizza il Comune di Venezia ad utilizzare, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, i numeri di fax e/o gli indirizzi e-mail forniti per le comunicazioni tra Comune medesimo, richiedente e professionista incaricato.

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

Il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;

Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;

In relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri soggetti pubblici al fine dello svolgimento delle funzioni istituzionali.

Il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati qualora estranei allo sviluppo dei procedimenti amministrativi;

Titolare della banca dati è il Comune di Venezia; i responsabili del trattamento dei dati sono i Direttori responsabili dei Settori interessati.

Data __/__/____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

(In caso i dichiaranti fossero più d'uno la presente va sottoscritta da tutti)

Note:

(1) modalità versamento:

- **Bollettino di conto corrente postale n. 12608303** intestato a Comune di Venezia – Edilizia Convenzionata – Servizio di Tesoreria e, riportando nella causale, 310201 - 305 diritti di segreteria;
- **Bonifico Bancario** a favore di “Comune di Venezia - Edilizia Convenzionata, Ca' Farsetti - S. Marco 4136 - Codice fiscale: 00339370272, sul C.C.B, Pagamenti dall'Italia:
IBAN IT84 W076 0102 0000 0001 2608 303
indicando come causale: Cap. 310201 - 305 diritti di segreteria;
(Scegliendo questa modalità la data valida di pagamento sarà considerata quella di effettivo incasso da parte della Tesoreria Comunale e non quella di ordinativo del bonifico).