

CITTA' DI  
VENEZIA



Marca da Bollo  
da € 16,00

n°

Al Comune di Venezia  
Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti  
Settore Pianificazione Mobilità e Gestione Viabilità  
di Quartiere e Locale Terraferma  
Servizio Sportello Mobilità Terrestre  
PEC: [mobilitatrasporti@pec.comune.venezia.it](mailto:mobilitatrasporti@pec.comune.venezia.it)  
E-mail: [protocollogenerale@comune.venezia.it](mailto:protocollogenerale@comune.venezia.it)

**OGGETTO: RICHIESTA DI EMISSIONE ORDINANZA DI REGOLAMENTAZIONE DELLA CIRCOLAZIONE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni civili e penali stabilite dalla legge per attestazioni o di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art.46 e 76 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000

**CHIEDE**

in qualità di privato cittadino/ impresa/ o rappresentante legale della ditta \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

una modifica alla regolamentazione della circolazione in (strada interessata ai lavori):

\_\_\_\_\_

a seguito (motivo della variazione):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

l'intervento prevede (descrizione lavori):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

La variazione della circolazione avrà luogo dal giorno \_\_\_\_\_ e fino al giorno \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Luogo e data)

(firma del richiedente)

**Documentazione da allegare:**

- copia documento d'identità in corso di validità;
- planimetria/piano segnaletica di cantiere;
- incarico per l'esecuzione dei lavori/manomissione/occupazione suolo pubblico o altro titolo equipollente;
- copia del contratto di sub-appalto, se presente;
- n.2 marche da bollo da € 16,00.

- segue -

**Modalità di trasmissione dell'istanza:**

- **PEC:** [mobilitatrasporti@pec.comune.venezia.it](mailto:mobilitatrasporti@pec.comune.venezia.it); **(OBBLIGATORIA per soggetti dotati di PEC)**
- **e-mail:** [protocollogenerale@comune.venezia.it](mailto:protocollogenerale@comune.venezia.it); **(solo per soggetti privi di PEC)**
- **Sedi Uffici protocollo:**
  - **San Marco 4136 Venezia;**
  - **via Spalti n.28 Mestre.**

**Modalità di ritiro del provvedimento:**

**Pubblicazione sul sito internet del Comune di Venezia:** [www.comune.venezia.it/ordinanze](http://www.comune.venezia.it/ordinanze)

**La presente istanza non autorizza in alcun modo il richiedente ad esercitare le facoltà previste dal rilascio del provvedimento.**

L'Ufficio si riserva la facoltà di richiedere eventuale documentazione integrativa a quella già presentata.

Le tempistiche per il rilascio del provvedimento sono quelle disposte dall'art. 2) comma 2) della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

Per informazioni contattare il numero telefonico 041.274.6916 – – 6919.

*Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa ai sensi del Regolamento CE 27 aprile 2016, n.2016/679/UE, circa il trattamento dei dati personali raccolti con la presente richiesta e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche mediante sistemi automatizzati, esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente per le quali la presente richiesta viene resa, e di acconsentire, ai sensi dell'art. 6 e 7 del predetto Regolamento, al trattamento dei propri dati personali, svolto con le modalità e per le finalità sopra indicate, ed in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili.*

---

(Luogo e data)

---

(firma per il consenso)