



IL SINDACO

Oggetto: Dott. Vergine Francesco (matr. 668350). Proroga incarico di Vice Segretario Vicario

IL SINDACO

Visti:

- d gli artt. 4/bis e 12 dello Statuto del Comune di Venezia;
- d gli artt. 20, 23 e 24 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- d il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e il D.lgs n. 196/2003 come novellato dal D.lgs n. 101/2018 che hanno introdotto un nuovo quadro giuridico in materia di protezione dei dati personali;
- d la deliberazione di Giunta Comunale n.150 del 15/05/2018 ad oggetto 'Avvio del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia in ottemperanza alle novità introdotte dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Approvazione dei criteri e delle modalità organizzative, con particolare riferimento alle funzioni declinate nella sezione 1 dell'allegato denominato 'Criteri e modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia';
- d il D.Lgs n. 81 del 9 aprile 2008, Testo Unico in materia di sicurezza;

Preso atto:

- d della deliberazione di Giunta Comunale n. 318 del 19/11/2020 e successive modifiche ed integrazioni con cui si è approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Venezia;
- d della disposizione sindacale prot. n. 578307 del 23/12/2020 con cui è stato assegnato al dott. Vergine Francesco fino al 31/12/2021 l'incarico di Vice Segretario Vicario;
- d della disposizione sindacale prot. n. 591767 del 30/12/2021 con cui è stato prorogato al dott. Vergine Francesco fino al 31/12/2022 l'incarico di Vice Segretario Vicario;
- d della disposizione sindacale prot. n. 602467 del 29/12/2022 con cui è stato prorogato al dott. Vergine Francesco fino al 30/06/2023 l'incarico di Vice Segretario Vicario;

Ritenuto, per le motivazioni sopra esposte e secondo quanto previsto dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, sulla base dei seguenti elementi:

- d Attitudine alla realizzazione degli specifici programmi della struttura e degli obiettivi dei P.E.G. da affidarsi con il nuovo incarico



## IL SINDACO

- d Capacit  dimostrata nella realizzazione dei programmi e degli obiettivi affidati
- d Risultati conseguiti in precedenza nell'Amministrazione e relativa valutazione
- d Capacit  professionale dimostrata nella gestione delle risorse affidate e nella gestione del proprio tempo-lavoro
- d Capacit  dimostrata nel motivare, guidare e valutare i collaboratori
- d Curriculum professionale
- d Formazione professionale specifica,

di prorogare al dott. Vergine Francesco (matr. 668350) l'incarico di Vice Segretario Vicario fino al 31.12.2023, fatte salve eventuali riorganizzazioni;

Precisato che tale incarico dovr  essere espletato in conformit  alle vigenti normative legislative, statutarie e regolamentari nonch  agli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione Comunale e agli obiettivi di trasparenza ai sensi del P.I.A.O. sottosezione 3.3 `Rischi corruttivi e trasparenza\_ e relativi Allegati 1 e 2;

Preso atto delle dichiarazioni in tema di inconfiribilit  ed incompatibilit  dell'incarico rese dal dott. Vergine Francesco ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013 ;

Assicurata l'informazione alla RSU ed alle Organizzazioni Sindacali;

## DISPONE

- d di dare atto per le motivazioni espone in premessa che il dott. Vergine Francesco prosegue nell'incarico di Vice Segretario Vicario fino al 31/12/2023, salvo l'applicazione dell'art. 29 ter del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e fatte salve eventuali riorganizzazioni;
-   di nominare il dott. Vergine Francesco (matr. 668350), nella sua qualit  di Vice Segretario Vicario, responsabile del trattamento dei dati personali nel Comune di Venezia, per l'adempimento degli obblighi discendenti dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, come novellato dal D.lgs 10 agosto 2018, n. 101, per tutte le attivit , competenze, funzioni e materie allo stesso assegnate in relazione al proprio incarico, nel rispetto di quanto deliberato con provvedimento della Giunta Comunale n. 150/2018 richiamato in premessa;
-   di nominare Dirigente con obblighi di sicurezza ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera d) del D.Lgs 81/2008, il dott. Vergine Francesco (matr. 668350), nella sua qualit  di Vice Segretario Vicario;
-   di attribuire gli obblighi di cui al comma 1 lettere b), c), d), e), f), g), g bis), h), i), l), m), p), q), u), bb), e comma 3bis dell'art 18 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;



## IL SINDACO

- 2 il trattamento economico per l'incarico di Vice Segretario Vicario · quello previsto per il personale dirigenziale del Comune di Venezia e la retribuzione di posizione annua lorda spettante per l'incarico principale viene maggiorata dell'importo previsto dal vigente CCI per l'area della dirigenza.

Venezia, data del protocollo

\*IL SINDACO  
Luigi Brugnaro

\* il Dirigente  
dott. Francesco Vergine

\* Il presente documento · firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

- Al Segretario Generale
- Al Direttore Generale
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Bilancio del Personale e Gestione Stipendi
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Programmazione, Selezione ed Acquisizione del Personale
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Affari Giuridici
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Coordinamento Amministrativo e Relazioni Sindacali



IL SINDACO

**Oggetto:** Dott. Vergine Francesco (matr. 668350). Proroga incarico di Vice Segretario Vicario

## IL SINDACO

### Visti:

- gli artt. 4/bis e 12 dello Statuto del Comune di Venezia;
- gli artt. 20, 23 e 24 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e il D.lgs n. 196/2003 come novellato dal D.lgs n. 101/2018 che hanno introdotto un nuovo quadro giuridico in materia di protezione dei dati personali;
- la delibera di Giunta Comunale n.150 del 15/05/2018 ad oggetto "Avvio del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia in ottemperanza alle novità introdotte dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Approvazione dei criteri e delle modalità organizzative", con particolare riferimento alle funzioni declinate nella sezione 1 dell'allegato denominato "Criteri e modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia";
- il D.Lgs n. 81 del 9 aprile 2008, Testo Unico in materia di sicurezza;

### Preso atto:

- della deliberazione di Giunta Comunale n. 318 del 19/11/2020 e successive modifiche ed integrazioni con cui si è approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Venezia;
- della disposizione sindacale prot. n. 578307 del 23/12/2020 con cui è stato assegnato al dott. Vergine Francesco fino al 31/12/2021 l'incarico di Vice Segretario Vicario;
- della disposizione sindacale prot. n. 591767 del 30/12/2021 con cui è stato prorogato al dott. Vergine Francesco fino al 31/12/2022 l'incarico di Vice Segretario Vicario;

**Ritenuto**, per le motivazioni sopra esposte e secondo quanto previsto dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, sulla base dei seguenti elementi:

- Attitudine alla realizzazione degli specifici programmi della struttura e degli obiettivi dei P.E.G. da affidarsi con il nuovo incarico
- Capacità dimostrata nella realizzazione dei programmi e degli obiettivi affidati
- Risultati conseguiti in precedenza nell'Amministrazione e relativa valutazione
- Capacità professionale dimostrata nella gestione delle risorse affidate e nella gestione del proprio tempo-lavoro
- Capacità dimostrata nel motivare, guidare e valutare i collaboratori
- Curriculum professionale
- Formazione professionale specifica,

di prorogare al dott. Vergine Francesco (matr. 668350) l'incarico di Vice Segretario Vicario fino al 30.04.2023, fatte salve eventuali riorganizzazioni;



## IL SINDACO

**Precisato** che tale incarico dovrà essere espletato in conformità alle vigenti normative legislative, statutarie e regolamentari nonché agli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione Comunale e agli obiettivi di trasparenza ai sensi dell'art. 14, comma 1 quater, del d.lgs. 33/2013, nonché a quelli declinati nel vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, e succ. mod. ed int.;

**Preso atto** delle dichiarazioni in tema di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico rese dal dott. Vergine Francesco ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013 ;

**Assicurata** l'informazione alla RSU ed alle Organizzazioni Sindacali;

### DISPONE

- di dare atto per le motivazioni esposte in premessa che il dott. Vergine Francesco prosegue nell'incarico di Vice Segretario Vicario fino al 30/06/2023, salvo l'applicazione dell'art. 29 ter del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e fatte salve eventuali riorganizzazioni;
- di nominare il dott. Vergine Francesco (matr. 668350), nella sua qualità di Vice Segretario Vicario, responsabile del trattamento dei dati personali nel Comune di Venezia, per l'adempimento degli obblighi discendenti dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, come novellato dal D.lgs 10 agosto 2018, n. 101, per tutte le attività, competenze, funzioni e materie allo stesso assegnate in relazione al proprio incarico, nel rispetto di quanto deliberato con provvedimento della Giunta Comunale n. 150/2018 richiamato in premessa;
- di nominare Dirigente con obblighi di sicurezza ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera d) del D.Lgs 81/2008, il dott. Vergine Francesco (matr. 668350), nella sua qualità di Vice Segretario Vicario;
- di attribuire gli obblighi di cui al comma 1 lettere b), c), d), e), f), g), g bis), h), i), l), m), p), q), u), bb), e comma 3bis dell'art 18 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- il trattamento economico per l'incarico di Vice Segretario Vicario è quello previsto per il personale dirigenziale del Comune di Venezia e la retribuzione di posizione annua lorda spettante per l'incarico principale viene maggiorata dell'importo previsto dal vigente CCI per l'area della dirigenza.

**\* Luigi Brugnaro**

Venezia, data del protocollo



## IL SINDACO

\* il Dirigente  
dott. Francesco Vergine

\* Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

- Al Segretario Generale
- Al Direttore Generale
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Bilancio del Personale e Gestione Stipendi
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Programmazione, Selezione ed Acquisizione del Personale
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Affari Giuridici
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Coordinamento Amministrativo e Relazioni Sindacali



IL SINDACO

**Oggetto:** Dott. Vergine Francesco (matr. 668350). Proroga incarico di Vice Segretario Vicario

## IL SINDACO

### Visti:

- gli artt. 4/bis e 12 dello Statuto del Comune di Venezia;
- gli artt. 20, 23 e 24 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e il D.lgs n. 196/2003 come novellato dal D.lgs n. 101/2018 che hanno introdotto un nuovo quadro giuridico in materia di protezione dei dati personali;
- la delibera di Giunta Comunale n.150 del 15/05/2018 ad oggetto "Avvio del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia in ottemperanza alle novità introdotte dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Approvazione dei criteri e delle modalità organizzative", con particolare riferimento alle funzioni declinate nella sezione 1 dell'allegato denominato "Criteri e modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia";
- il D.Lgs n. 81 del 9 aprile 2008, Testo Unico in materia di sicurezza;

### Preso atto:

- della deliberazione di Giunta Comunale n. 318 del 19/11/2020 e successive modifiche ed integrazioni con cui si è approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Venezia;
- della disposizione sindacale prot. n. 578307 del 23/12/2020 con cui è stato assegnato al dott. Vergine Francesco fino al 31/12/2021 l'incarico di Vice Segretario Vicario;

**Ritenuto**, per le motivazioni sopra esposte e secondo quanto previsto dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, sulla base dei seguenti elementi:

- Attitudine alla realizzazione degli specifici programmi della struttura e degli obiettivi dei P.E.G. da affidarsi con il nuovo incarico
- Capacità dimostrata nella realizzazione dei programmi e degli obiettivi affidati
- Risultati conseguiti in precedenza nell'Amministrazione e relativa valutazione
- Capacità professionale dimostrata nella gestione delle risorse affidate e nella gestione del proprio tempo-lavoro
- Capacità dimostrata nel motivare, guidare e valutare i collaboratori
- Curriculum professionale
- Formazione professionale specifica,

di prorogare al dott. Vergine Francesco (matr. 668350) l'incarico di Vice Segretario Vicario fino al 31.12.2022, fatte salve eventuali riorganizzazioni;



## IL SINDACO

**Precisato** che tale incarico dovrà essere espletato in conformità alle vigenti normative legislative, statutarie e regolamentari nonché agli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione Comunale e agli obiettivi di trasparenza ai sensi dell'art. 14, comma 1 quater, del d.lgs. 33/2013, nonché a quelli declinati nel vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, e succ. mod. ed int.;

**Preso atto** delle dichiarazioni in tema di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico rese dal dott. Vergine Francesco ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013 ;

**Assicurata** l'informazione alla RSU ed alle Organizzazioni Sindacali;

## DISPONE

- di dare atto per le motivazioni esposte in premessa che il dott. Vergine Francesco prosegue nell'incarico di Vice Segretario Vicario fino al 31/12/2022, salvo l'applicazione dell'art. 29 ter del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e fatte salve eventuali riorganizzazioni;
- di nominare il dott. Vergine Francesco (matr. 668350), nella sua qualità di Vice Segretario Vicario, responsabile del trattamento dei dati personali nel Comune di Venezia, per l'adempimento degli obblighi discendenti dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, come novellato dal D.lgs 10 agosto 2018, n. 101, per tutte le attività, competenze, funzioni e materie allo stesso assegnate in relazione al proprio incarico, nel rispetto di quanto deliberato con provvedimento della Giunta Comunale n. 150/2018 richiamato in premessa;
- di nominare Dirigente con obblighi di sicurezza ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera d) del D.Lgs 81/2008, il dott. Vergine Francesco (matr. 668350), nella sua qualità di Vice Segretario Vicario;
- di attribuire gli obblighi di cui al comma 1 lettere b), c), d), e), f), g), g bis), h), i), l), m), p), q), u), bb), e comma 3bis dell'art 18 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- il trattamento economico per l'incarico di Vice Segretario Vicario è quello previsto per il personale dirigenziale del Comune di Venezia e la retribuzione di posizione annua lorda spettante per l'incarico principale viene maggiorata dell'importo previsto dal vigente CCI per l'area della dirigenza.

Venezia, data del protocollo

**\*IL SINDACO**  
**Luigi Brugnaro**

\* il Dirigente  
dott. Francesco Vergine



## IL SINDACO

\* Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

- Al Segretario Generale
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Bilancio del Personale e Gestione Stipendi
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Programmazione, Selezione ed Acquisizione del Personale
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Affari Giuridici
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Coordinamento Amministrativo e Relazioni Sindacali



## IL SINDACO

**Oggetto:** dott. Vergine Francesco (matr.668350). Assegnazione incarico di Direttore della Direzione servizi istituzionali, dell'Area legale e servizi istituzionali.

### IL SINDACO

#### Visti:

- gli artt. 4/bis e 12 dello Statuto del Comune di Venezia;
- gli artt. 20, 23 e 24 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e il D.lgs n. 196/2003 come novellato dal D.lgs n. 101/2018 che hanno introdotto un nuovo quadro giuridico in materia di protezione dei dati personali;
- la delibera di Giunta Comunale n.150 del 15/05/2018 ad oggetto " Avvio del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia in ottemperanza alle novità introdotte dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Approvazione dei criteri e delle modalità organizzative", con particolare riferimento alle funzioni declinate nella sezione 1 dell'allegato denominato "Criteri e modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia";
- il D.Lgs n. 81 del 9 aprile 2008, Testo Unico in materia di sicurezza;

#### Preso atto:

- della deliberazione di Giunta Comunale n. 318 del 19/11/2020 con cui si è approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Venezia;
- che, in ottemperanza all'art. 23 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, l'Amministrazione Comunale ha emanato un apposito avviso prot. n.522014 del 20/11/2020 in applicazione alla disposizione dirigenziale prot. n. 521825 del 20/11/2020 per consentire ai Dirigenti di ruolo di manifestare la loro disponibilità allo svolgimento degli incarichi dirigenziali relativi alle nuove Aree, Direzioni e Settori istituiti dalla Delibera n. 318 del 19/11/2020;
- che è stata esperita la necessaria istruttoria agli atti dal Servizio Controllo Strategico, Ufficio per la Dirigenza e Nucleo di Valutazione, sulle candidature pervenute;

**Ritenuto**, per le motivazioni sopra esposte e secondo quanto previsto dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, sulla base dei seguenti elementi:

- Attitudine alla realizzazione degli specifici programmi della struttura e degli obiettivi dei P.E.G. da affidarsi con il nuovo incarico
- Capacità dimostrata nella realizzazione dei programmi e degli obiettivi affidati
- Risultati conseguiti in precedenza nell'Amministrazione e relativa valutazione
- Capacità professionale dimostrata nella gestione delle risorse affidate e nella gestione del proprio tempo-lavoro
- Capacità dimostrata nel motivare, guidare e valutare i collaboratori
- Curriculum professionale



## IL SINDACO

- Formazione professionale specifica

di attribuire al dott. Vergine Francesco (matr.668350) l'incarico di Direttore della Direzione servizi istituzionali, dell'Area legale e servizi istituzionali, fino al 31.12.2023, fatte salve eventuali riorganizzazioni;

**Precisato** che tale incarico dovrà essere espletato in conformità alle vigenti normative legislative, statutarie e regolamentari nonché agli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione Comunale e agli obiettivi di trasparenza ai sensi dell'art. 14, comma 1 quater, del d.lgs. 33/2013, nonché a quelli declinati nel vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, e succ. mod. ed int.;

**Preso atto** delle dichiarazioni in tema di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico rese dal dott. Vergine Francesco ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013 ;

**Assicurata** l'informazione alla RSU ed alle Organizzazioni Sindacali;

## DISPONE

- di attribuire dal 1.1.2021 per le motivazioni esposte in premessa al dott. Vergine Francesco (matr.668350) l'incarico di Direttore della Direzione servizi istituzionali, dell'Area legale e servizi istituzionali, fino al 31.12.2023, salvo l'applicazione dell'art. 29 ter del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e fatte salve eventuali riorganizzazioni;
- di nominare il dott. Vergine Francesco (matr.668350) nella sua qualità di Direttore della Direzione servizi istituzionali, responsabile del trattamento dei dati personali nel Comune di Venezia, per l'adempimento degli obblighi discendenti dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, come novellato dal D.lgs 10 agosto 2018, n. 101, per tutte le attività, competenze, funzioni e materie allo stesso assegnate in relazione al proprio incarico, nel rispetto di quanto deliberato con provvedimento della Giunta Comunale n. 150/2018 richiamato in premessa;
- di nominare Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera b del D.Lgs 81/2008, delle sedi di lavoro assegnate con successiva ordinanza sindacale, il dott. Vergine Francesco (matr.668350) nella sua qualità di Direttore della Direzione servizi istituzionali;
- di attribuire gli obblighi non delegabili di cui all'art. 17 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- di attribuire gli obblighi di cui al comma 1 lettere a), n), o), r), s), t), v), z) aa), comma 2, comma 3 dell'art.18 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- di attribuire esclusivamente per il personale direttamente assegnato, anche tutti i rimanenti obblighi di cui all'art. 18 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;



## IL SINDACO

- di stabilire che con l'attribuzione del presente incarico, ai sensi dell'art. 25, comma 3 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, viene contestualmente a cessare qualsiasi altro incarico dirigenziale precedentemente attribuito;
- il trattamento economico per l'incarico di direttore della Direzione servizi istituzionali è quello previsto per il personale dirigenziale del Comune di Venezia e l'indennità di posizione viene calcolata sulla base del vigente CCDI per l'area della dirigenza e della pesatura effettuata di volta in volta dal nucleo di valutazione su tale figura dirigenziale sulla base delle funzioni attribuite.

Venezia,

**\*IL SINDACO  
Luigi Brugnaro**

\* il Direttore  
Francesco Vergine

\* Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

- Al Direttore dell'Area legale e servizi istituzionali.
- Al Segretario Generale
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Bilancio del Personale e Gestione Stipendi
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Programmazione, Selezione ed Acquisizione del Personale
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Affari Giuridici
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Coordinamento Amministrativo e Relazioni Sindacali



IL SINDACO

**Oggetto:** dott. Vergine Francesco (matr.668350). Assegnazione incarico di Vice Segretario vicario.

## IL SINDACO

### Visti:

- gli artt. 4/bis e 12 dello Statuto del Comune di Venezia;
- gli artt. 20, 23 e 24 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e il D.lgs n. 196/2003 come novellato dal D.lgs n. 101/2018 che hanno introdotto un nuovo quadro giuridico in materia di protezione dei dati personali;
- la delibera di Giunta Comunale n.150 del 15/05/2018 ad oggetto " Avvio del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia in ottemperanza alle novità introdotte dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Approvazione dei criteri e delle modalità organizzative", con particolare riferimento alle funzioni declinate nella sezione 1 dell'allegato denominato "Criteri e modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia";
- il D.Lgs n. 81 del 9 aprile 2008, Testo Unico in materia di sicurezza;

### Preso atto:

- della deliberazione di Giunta Comunale n. 318 del 19/11/2020 con cui si è approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Venezia;
- che, in ottemperanza all'art. 23 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, l'Amministrazione Comunale ha emanato un apposito avviso prot. n.522014 del 20/11/2020 in applicazione alla disposizione dirigenziale prot. n. 521825 del 20/11/2020 per consentire ai Dirigenti di ruolo di manifestare la loro disponibilità allo svolgimento degli incarichi dirigenziali relativi alle nuove Aree, Direzioni e Settori istituiti dalla Delibera n. 318 del 19/11/2020;
- che è stata esperita la necessaria istruttoria agli atti dal Servizio Controllo Strategico, Ufficio per la Dirigenza e Nucleo di Valutazione, sulle candidature pervenute;

**Ritenuto**, per le motivazioni sopra esposte e secondo quanto previsto dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, sulla base dei seguenti elementi:

- Attitudine alla realizzazione degli specifici programmi della struttura e degli obiettivi dei P.E.G. da affidarsi con il nuovo incarico
- Capacità dimostrata nella realizzazione dei programmi e degli obiettivi affidati
- Risultati conseguiti in precedenza nell'Amministrazione e relativa valutazione
- Capacità professionale dimostrata nella gestione delle risorse affidate e nella gestione del proprio tempo-lavoro
- Capacità dimostrata nel motivare, guidare e valutare i collaboratori
- Curriculum professionale
- Formazione professionale specifica,



## IL SINDACO

e tenuto conto dell'incarico in via principale di Direttore della Direzione Servizi Istituzionali, di attribuire al dott. Francesco Vergine l'incarico di Vice Segretario vicario fino al 31.12.2021, fatte salve eventuali riorganizzazioni;

**Precisato** che tale incarico dovrà essere espletato in conformità alle vigenti normative legislative, statutarie e regolamentari nonché agli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione Comunale e agli obiettivi di trasparenza ai sensi dell'art. 14, comma 1 quater, del d.lgs. 33/2013, nonché a quelli declinati nel vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, e succ. mod. ed int.;

**Preso atto** delle dichiarazioni in tema di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico rese dal dott. Francesco Vergine, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013 ;

**Assicurata** l'informazione alla RSU ed alle Organizzazioni Sindacali;

### DISPONE

- di attribuire dal 1.1.2021 per le motivazioni esposte in premessa al dott. Vergine Francesco (matr.668350) l'incarico di Vice Segretario vicario fino al 31.12.2021, salva l'applicazione dell'art. 29 ter del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e fatte salve eventuali riorganizzazioni;
- di nominare il dott. Francesco Vergine nella sua qualità di Vice Segretario vicario, responsabile del trattamento dei dati personali nel Comune di Venezia, per l'adempimento degli obblighi discendenti dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, come novellato dal D.lgs 10 agosto 2018, n. 101, per tutte le attività, competenze, funzioni e materie allo stesso assegnate in relazione al proprio incarico, nel rispetto di quanto deliberato con provvedimento della Giunta Comunale n. 150/2018 richiamato in premessa;
- di nominare Dirigente con obblighi di sicurezza ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera d) del D.Lgs 81/2008, il dott. Francesco Vergine nella sua qualità di Vice Segretario vicario;
- di attribuire gli obblighi di cui al comma 1 lettere b), c), d), e), f), g), g bis), h), i), l), m), p), q), u), bb), e comma 3bis dell'art 18 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- di stabilire che con l'attribuzione del presente incarico, ai sensi dell'art. 25, comma 3 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, viene contestualmente a cessare qualsiasi altro incarico dirigenziale precedentemente attribuito ad eccezione dell'incarico di Direttore della Direzione Servizi Istituzionali;
- il trattamento economico per l'incarico di Vice Segretario vicario è quello previsto per il personale dirigenziale del Comune di Venezia e l'indennità di posizione viene calcolata sulla base del vigente CCDI per l'area della dirigenza e della pesatura effettuata di volta in volta dal nucleo di valutazione su tale figura dirigenziale sulla base delle funzioni attribuite .



IL SINDACO

Venezia,

**\*IL SINDACO  
Luigi Brugnaro**

\* il Direttore  
Francesco Vergine

\* Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

- Al Segretario Generale
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Bilancio del Personale e Gestione Stipendi
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Programmazione, Selezione ed Acquisizione del Personale
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Affari Giuridici
- All' Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale - Servizio Coordinamento Amministrativo e Relazioni Sindacali