

**DETERMINA N. 5**

PG/41876/2020/ del 23/01/2020

Fascicolo 2020-16.0

**OGGETTO:** Acquisto materiale di consumo per il funzionamento degli uffici, atelier, spazi e sedi espositive. Costituzione di un fondo scorta a disposizione dell'economista dell'Istituzione Bevilacqua LA Masa per minute spese, primo semestre 2020. Impegno di spesa.

**IL DIRETTORE**

**Premesso che:**

- con Deliberazione del C.C. n. 151 del 06/11/1995, si costituiva l'Istituzione Fondazione Bevilacqua La Masa, approvandone contestualmente il relativo regolamento;
- con Deliberazione del C.C. n. 76 del del 25/05/2006, poi modificato con Deliberazione n. 33 del 26/07/2017 nel solo art. 7, che regola la Composizione e la nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione, è stato approvato il nuovo Regolamento delle Istituzioni del Comune di Venezia che all'art. 19 comma 3 pone a carico dei Direttori la responsabilità gestionale dell'istituzione e dei relativi risultati, la gestione finanziaria, tecnica, amministrativa, compresa l'adozione di tutti quegli atti che impegnano l'Istituzione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, di esercitare, ai sensi e nelle forme previste dallo Statuto e dai Regolamenti Comunali, le altre funzioni proprie dei Dirigenti di settore che non risultino incompatibili con quelle assegnate agli organi dell'Istituzione dal Regolamento e di dare esecuzione alle deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione, ;
- con Disposizione protocollo n. 2016/470263 del 07/10/2016 il Sindaco di Venezia ha attribuito l'incarico di Direttore dell'Istituzione Fondazione Bevilacqua La Masa al Dirigente dott. Michele Casarin;
- con Provvedimento del 06/10/2016 IL Sindaco ha nominato il Consiglio di Amministrazione che tra i compiti, come indicato nell'art. 4 del Regolamento delle Istituzioni ha la predisposizione del piano programma dell'Istituzione seguendo le finalità determinate dal Comune di Venezia;
- con il Verbale del 24 ottobre 2019, Delibera n. 5, il CDA ha adottato il piano di previsione di Bilancio 2020 e pluriennale 2021-2022;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 del 19/12/2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione e per gli esercizi finanziari 2020- 2022 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione 2020-2022 ;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 25/01/2019 sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018-2020 Assegnazione delle risorse e il Piano della Performance (PdP) 2018-2020 con cui sono assegnati gli obiettivi a Direttori e Dirigenti, successivamente variati con deliberazione di Giunta Comunale n. 211 del 19/06/2018;
- con deliberazione di G.C. n. 15 del 28/01/2019 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2019-2021;

**Visti:**

- il d.lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che attribuisce ai dirigenti l'adozione degli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione di impegni di spesa e la stipulazione dei contratti (art. 107); disciplina l'esecutività delle determinazioni che

comportano impegni di spesa e le modalità di assunzione degli stessi (art. 183 comma 4 e 191);

-gli art. 4 e 17 del d.lgs. 165 del 30/03/2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

-l'art. 17 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 25/03/2013 che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti;

-gli articoli 29 e 30 comma 1 lettera b) punto 6) del Regolamento di Contabilità approvato con delibera di C.C. n. 34 del 15/06/2016 e s.m.i. secondo cui il servizio economale provvede a far fronte alle spese per le quali sia indispensabile il pagamento immediato, che rivestono carattere di necessità ed urgenza o sono non procrastinabili e necessarie per scongiurare danni all'ente come quelle urgenti e necessarie per il funzionamento degli uffici e servizi dell'ente, per le quali sia indispensabile ed indilazionabile il pagamento immediato;

- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione di C.C. n. 110 del 20/09/2004;

- il d.lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto d'accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

-il d.p.r. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30/03/2001 n. 165", che all'art. 2 comma 3 estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione e il Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di G.C. 703 del 20/12/2013 s.m.i.;

#### **Richiamati:**

- l'art. 26 comma 3 della l. 488/99 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)" e il d.l. 95/2012 convertito con l. 135/2012 che ha esteso l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi alle Convenzioni Consip ovvero al Mercato Elettronico della P.A.;

- l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27/12/2006 n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)", che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA) o delle convenzioni gestite da CONSIP S.p.A., per l'acquisto di forniture e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro ma inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

#### **Riscontrato che**

l'Istituzione Bevilacqua La Masa, nell'ambito delle normali attività del proprio servizio si trova nella necessità di far fronte a minute spese urgenti ed indilazionabili nel primo semestre 2019 connesse alla gestione degli uffici, degli atelier, delle sale espositive e degli eventi esterni 2019;

#### **Considerato che**

per far fronte con immediatezza alle necessità urgenti, a volte imprevedibili, che si configurano per l'attività del primo semestre 2019, quali minute spese per l'acquisto di piccole attrezzature, di materiale vario di consumo, sostituzioni per manutenzioni/riparazioni degli uffici, atelier e spazi espositivi, spese di segreteria e spese organizzative per gli eventi, ad esempio la 103ma collettiva giovani artisti (prevista per il 1 febbraio), la mostra di fine residenza (prevista per il 9 maggio 2020) è necessario provvedere all'impegno della spesa complessiva di € 1.000,00;

**Ritenuto opportuno, a fronte di quanto esposto, di:**

- costituire un fondo presso l'Istituzione Bevilacqua La Masa, come disciplinato dall'art. 33 del vigente Regolamento di contabilità, di € 1.000,00 per il sostenimento delle spese minute urgenti;
- impegnare a tal fine la somma di € 1.000,00 per spese varie attualmente non prevedibili e di modico importo, dando atto che per il pagamento dei relativi importi si ricorrerà al fondo economale ai sensi degli art. 29 e seguenti del vigente regolamento comunale di contabilità imputando l'importo al Capitolo 22203/102 - "Altri beni di consumo" - Bilancio 2020 - Acquisto materiale di consumo per il funzionamento degli uffici, atelier, spazi e sedi espositive;

**Visti:**

- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al d.lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

**DETERMINA**

1. di costituire presso l'Economo dell'Istituzione Bevilacqua La Masa un fondo di € 1.000,00.= per l'effettuazione di minute ed urgenti spese nel primo semestre 2020 per le motivazioni espresse in premessa;
2. di impegnare a tal fine la somma di € 1.000,00 per il sostenimento di spese varie attualmente non prevedibili e di modico importo, dando atto che per il pagamento dei relativi importi si ricorrerà al fondo economale ai sensi degli art. 29 e seguenti del vigente Regolamento comunale di contabilità;
3. di imputare la spesa per il fondo di € 1.000,00.= al Capitolo 22203/102 - "Altri beni di consumo" - Bilancio 2020 codice gestionale di V livello 999 U - Acquisto materiale di consumo per il funzionamento degli uffici, atelier, spazi e sedi espositive;
4. di provvedere alla conservazione delle pezze giustificative della spesa;
5. riscontrato che non vi è obbligo di ricorso al mercato elettronico ai sensi dell'art. 1 comma 450 della l. 296/2006, modificato dall'art. 1 comma 502 della l. 208/2015;
6. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse in capo al firmatario della determinazione e che non sono presenti segnalazioni di conflitto di interessi in capo al responsabile dell'istruttoria Dott. Stefano Coletto;
7. di dare atto che direttore dell'Isituzione Bevilacqua La Masa è il dott. Michele Casarin;
8. di dare atto, con riferimento al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, del rispetto di quanto previsto dall'art. 147 bis del d.lgs. 267/00;
9. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/00.

**IL DIRETTORE DELL'ISITUZIONE BEVILACQUA LA MASA**  
**Dott. Michele Casarin**  
**Firma digitale**