

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale
Settore Risorse Umane Organizzazione
Servizio Programmazione Selezione ed Acquisizione del Personale

Pubblicazione dei

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE

ai sensi del ***D.lgs 14 marzo 2013 n. 33 art. 19***

PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO

p. la Dirigente
Risorse Umane Organizzazione
Dott.ssa Maria Margherita Fabris

Il Dirigente
Affari Economici e Previdenziali
dott. Angelo Patrizio*

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi e con gli effetti di cui al D.Lgs del 7 marzo 2005, n.82 e ss.mm.;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI N. 8 POSTI CON IL
PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - ESPERTO IN PROGETTI
COMUNITARI E PROGETTI PON METRO CATEGORIA D1 E N. 4 POSTI CON IL PROFILO DI
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO PER PROGETTI PON METRO CATEGORIA D1 A TEMPO
DETERMINATO E TEMPO PIENO DELLA DURATA DI ANNI DUE FINANZIATI CON FONDI PON
METRO E COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA - codice concorso 07TD/2019

in esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n. 1868 del 30/08/2019

La Commissione esaminatrice di questa selezione, è stata nominata con disposizione del Vice
Segretario Vicario prot. n. 610457 del 04/12/2019 e del Direttore della Direzione Sviluppo
Organizzativo e Strumentale P.G. n. 610683 del 04/12/2019.

Si riporta di seguito gli estratti dei verbali nei quali sono stati stabiliti nel dettaglio i criteri di
valutazione.

Estratto del verbale n. 1 dell'11 dicembre 2019

Omissis...

La Commissione stabilisce che:

- le prove scritte nella data suindicata avranno inizio alle ore 9.30 e verranno effettuate nella stessa giornata, consecutivamente, con una breve pausa tra l'una e l'altra;
- la prima prova a contenuto teorico consisterà nella somministrazione ai candidati di un quiz a risposta multipla di 30 domande con tre risposte per ogni quesito, di cui una corretta e che, la durata della prova, sarà di un'ora e quindici minuti.
- nella prova a contenuto teorico-applicativo a ciascun candidato sarà fornita copia di un caso da analizzare e che la prova durerà un'ora e trenta minuti.

La Commissione procede poi a definire nel dettaglio i criteri di valutazione dei titoli previsti dal bando, tenendo conto che quest'ultimo prevede che ai titoli prodotti dai candidati, venga attribuito un punteggio massimo complessivo di punti 10/30.

La Commissione decide di adottare i seguenti criteri per la valutazione dei titoli, precisando che, saranno oggetto di valutazione solo i titoli inerenti il posto da ricoprire. Con particolare riferimento ai titoli di servizio, la Commissione stabilisce che saranno oggetto di valutazione i titoli di servizio relativi all'attività di gestione di progetti finanziati da fondi comunitari nella programmazione 2007-2013 e 2014-2020.

I punteggi saranno attribuiti secondo lo schema seguente:

TITOLI DI STUDIO (max punti 1):

Per ogni master attinente al posto da ricoprire	di durata annuale	Punti 0,50
	di durata biennale	Punti 1
Per diploma di laurea attinente al posto da ricoprire (specialistica, magistrale o vecchio ordinamento)		Punti 1

TITOLI DI SERVIZIO (max punti 7):

Per ogni mese di lavoro reso in categoria pari o superiore a quella messa a concorso prestato, a qualsiasi titolo, presso Pubbliche Amministrazioni, Enti Pubblici o enti ad essi collegati, per lo svolgimento di attività di gestione di progetti finanziati da fondi comunitari nella programmazione 2007-2013 e 2014-2020	Punti 0,20
Per ogni mese di lavoro reso in categoria pari o superiore a quella messa a concorso prestato, a qualsiasi titolo, presso Enti Privati o reso in categoria immediatamente inferiore a quella messa a concorso presso Pubbliche Amministrazioni, Enti Pubblici o enti ad essi collegati per lo svolgimento di attività di gestione di progetti finanziati da fondi	Punti 0,15

comunitari nella programmazione 2007-2013 e 2014-2020	
Per ogni mese di lavoro reso in categoria immediatamente inferiore a quella messa a concorso, prestato a qualsiasi titolo, presso Enti Privati per lo svolgimento di attività di gestione di progetti finanziati da fondi comunitari nella programmazione 2007-2013 e 2014-2020	Punti 0,10
Per ogni mese di lavoro reso, con contratto di lavoro autonomo professionale, per lo svolgimento di attività di gestione di progetti finanziati da fondi comunitari nella programmazione 2007-2013 e 2014-2020	Punti 0,15
Per ogni mese di lavoro reso mediante contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso Pubbliche Amministrazioni, Enti Pubblici o enti ad essi collegati, per lo svolgimento di attività di gestione di progetti finanziati da fondi comunitari nella programmazione 2007-2013 e 2014-2020	Punti 0,20
Per ogni mese di servizio civile volontario reso in ambito professionale attinente rispetto ai posti messi a concorso	Punti 0,10

TITOLI VARI (max punti 2):

Per ogni dottorato	Punti 2
Per ogni attività di docenza su materie attinenti il posto da ricoprire	Punti 1
Per ogni corso frequentato su materie attinenti il posto da ricoprire	Punti 0,5
Per ogni libro, manuale o rivista attinenti il posto da ricoprire	Punti 1
Per ogni articolo attinenti il posto da ricoprire	Punti 0,25

Omissis...

Estratto del verbale n. 2 del 17 dicembre 2019

Omissis...

Per la prima prova, che avrà contenuto teorico e sarà composta da 30 quiz a risposta multipla con tre risposte per ogni quesito di cui una sola esatta; sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti come di seguito specificato:

- Punti 1: per ogni risposta corretta;
- Punti 0: per ogni risposta non data;
- Punti 0: per ogni risposta errata.

In particolare, sul foglio contenente le domande, che sarà consegnato dopo l'estrazione della prova, il candidato dovrà marcare con una "X" la casella della risposta ritenuta corretta. La Commissione stabilisce che, qualora si volesse modificare una risposta già data, si dovrà annerire la relativa casella e marcare quella ritenuta corretta.

La Commissione procede quindi a stabilire i seguenti criteri per l'attribuzione del punteggio della prova teorico-applicativa, composta da due quesiti ai quali sarà attribuito un punteggio massimo di 15 punti ciascuno, per un totale di massimo 30 punti:

- Punti 0: Risposta non data;
- Punti 1 - 4: Risposta gravemente insufficiente: forma ed esposizione carenti; totale mancanza di precisione nell'uso della terminologia; contenuti del tutto scorretti o insufficienti o non pertinenti; totale mancanza di esposizione degli argomenti richiesti;
- Punti 5-8: Risposta insufficiente: forma ed esposizione insufficienti; uso della terminologia non preciso; contenuti per la maggior parte scorretti o incompleti; scarsa esposizione degli argomenti richiesti;
- Punti 9: Risposta sufficiente: forma ed esposizione sufficienti; parziale precisione nell'uso della terminologia; contenuti sufficientemente corretti e adeguati; sufficiente esposizione degli argomenti richiesti;
- Punti 10-12: Risposta buona: forma ed esposizione soddisfacenti; precisione nell'uso della terminologia; contenuti corretti e adeguati; buona esposizione degli argomenti richiesti;
- Punti 13-15: Risposta ottima: forma ed esposizione ottime; elevata precisione nell'uso della terminologia; contenuti corretti e del tutto esaurienti; esposizione molto approfondita degli argomenti richiesti.

Omissis...

La Commissione stabilisce poi il contenuto della prova orale, in cui ad ogni candidato, dopo un breve colloquio preliminare di presentazione, nel quale sarà chiesto di illustrare il proprio curriculum vitae e che non darà luogo all'attribuzione di punteggio, verranno sottoposti n. 3 quesiti, in differenti ambiti, tra le materie d'esame previste dal bando.

La Commissione precisa che saranno predisposti un numero di quesiti superiore di tre unità rispetto al numero dei candidati ammessi all'orale.

La Commissione prende atto che, come indicato nel bando PG. n. 484766 del 01.10.2019, durante l'espletamento della prova orale, si procederà all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e all'accertamento del livello di conoscenza della lingua inglese.

Omissis...

Vengono stabiliti i criteri generali a cui attenersi nella valutazione delle prove orali, nel seguente ordine di priorità:

1. Pertinenza dell'esposizione rispetto al quesito proposto;
2. Proprietà di linguaggio e precisione nell'uso della terminologia tecnica;
3. Chiarezza e sinteticità espositiva.

A ciascuno dei tre quesiti, la Commissione attribuirà un voto da 0 a 10 sulla base dei criteri sopra descritti e della seguente parametrizzazione:

- Punti 0: Risposta non data;
- Punti da 1 a 3: Risposta gravemente insufficiente: forma ed esposizione carenti; totale mancanza di precisione nell'uso della terminologia; contenuti del tutto scorretti o insufficienti o non pertinenti; totale mancanza di esposizione degli argomenti trattati;
- Punti da 4 a 5: Risposta insufficiente: forma ed esposizione insufficienti; uso della terminologia non preciso; contenuti per la maggior parte scorretti o incompleti; scarsa esposizione degli argomenti trattati;
- Punti 6: Risposta sufficiente: forma ed esposizione sufficienti; parziale precisione nell'uso della terminologia; contenuti parzialmente corretti e adeguati; sufficiente esposizione degli argomenti trattati;
- Punti da 7 a 8: Risposta buona: forma ed esposizione soddisfacenti; precisione nell'uso della terminologia; contenuti corretti e adeguati; buona esposizione degli argomenti trattati;
- Punti da 9 a 10: Risposta ottima: forma ed esposizione ottime; elevata precisione nell'uso della terminologia; contenuti corretti e del tutto esaurienti; esposizione molto approfondita degli argomenti trattati.

Omissis...

PROVE SCRITTE TRACCE ESTRATTE

PROVA N.3

1. La Politica di Coesione mira a:

- A. Ridurre le disparità economiche, sociali e territoriali tuttora esistenti in Unione europea
- B. Migliorare la competitività dei produttori primari integrandoli meglio nella filiera agroalimentare attraverso i regimi di qualità, la creazione di un valore aggiunto per i prodotti agricoli, la promozione dei prodotti nei mercati locali
- C. Assicurare la libera circolazione delle merci, delle persone, dei servizi e dei capitali nel territorio dell'Unione Europea

2. La Politica di Coesione:

- A. è l'unica politica di investimento dell'Unione europea
- B. non è una politica di investimento dell'Unione europea
- C. è la principale politica di investimento dell'Unione europea

3. L'Accordo di Partenariato ai sensi dell'art. 14 del regolamento (UE) n.1303/2013:

- A. È negoziato e sottoscritto dal Parlamento europeo e da ciascuno Stato Membro
- B. È negoziato e sottoscritto dal Consiglio dell'Unione Europea e da ciascuno Stato Membro
- C. È negoziato e sottoscritto dalla Commissione Europea e da ciascuno Stato Membro

4. La Strategia "Europa2020" è volta a favorire una crescita:

- A. Competitiva, sostenibile e equa
- B. Intelligente, sostenibile e inclusiva
- C. Intelligente, resiliente e sicura

5. Il PON Città Metropolitane 2014-2020, finanziato nell'ambito dell'art. 7 del Reg. UE 1301/2013 (FESR), è diretto in via principale:

- A. Al comune capoluogo delle città metropolitane italiane
- B. Alle capitali degli Stati membri
- C. Alle città italiane con popolazione superiore ai 300.000 abitanti

6. La Regione del Veneto, nell'ambito della Politica di Coesione 2014-2020, fa parte:

- A. Delle regioni meno sviluppate
- B. Delle regioni in transizione
- C. Delle regioni più sviluppate

7. Ai sensi dell'art. 123 del Reg. UE 1303/2013, l'Autorità di Gestione può affidare la gestione di parte di un programma, decidendo di delegare una o più funzioni a:

- A. Organismo intermedio
- B. Autorità di Audit
- C. Autorità di certificazione

8. Quali tra questi non è un compito del Segretariato Congiunto ai sensi del Reg. UE 1299/2013?

- A. Assistere l'autorità di gestione e il comitato di sorveglianza nello svolgimento delle rispettive funzioni
- B. Fornire ai potenziali beneficiari le informazioni concernenti le possibilità di finanziamento nell'ambito dei programmi di cooperazione
- C. Selezionare le operazioni da finanziare

9. Il predecessore del Programma europeo Horizon2020 era:

- A. Il Programma Unico di Ricerca
- B. Il 7° Programma Quadro
- C. Il Programma Integrato di Ricerca

10. Il Programma LIFE (2014-2020) è organizzato nei seguenti due Sottoprogrammi:

- A. Ambiente e Azione per il Clima
- B. Ambiente e Cultura
- C. Ambiente e Sport

11. Quale tra le seguenti è una fonte di rango secondario?

- A. Regolamenti Europei
- B. Leggi costituzionali
- C. Regolamenti ministeriali

12. Quali sono le fasi del procedimento amministrativo?

- A. Fase dell'accertamento delle condizioni di diritto e di fatto, fase istruttoria, fase di verifica del contenuto dell'atto e fase decisoria
- B. Fase dell'avvio del procedimento, fase dell'iniziativa, fase del provvedimento e fase dell'efficacia
- C. Fase dell'iniziativa, fase istruttoria, fase decisoria e fase integrativa dell'efficacia

13. Per quale delle seguenti ragioni viene convocata, ai sensi della legge n. 241 del 1990, la Conferenza dei Servizi?

- A. Per effettuare un esame contestuale dei vari interessi pubblici coinvolti in un procedimento amministrativo
- B. Per predisporre la progettazione di opere di manutenzione straordinaria dei beni comunali o demaniali
- C. Solo per organizzare l'organizzazione di nuovi servizi pubblici

14. Cosa tutela il diritto soggettivo?

- A. Il potere posto in capo al singolo direttamente dall'ordinamento per la realizzazione di un interesse
- B. Solo la proprietà privata dei beni immobili

C. Non dà nessun grado di protezione né al singolo né alla collettività

15. Quali sono gli atti diretti a soddisfare immediatamente gli interessi propri della P.A.?

- A. Di amministrazione consultiva
- B. Di amministrazione di controllo
- C. Di amministrazione attiva

16. Cosa si comprova con la dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000?

- A. Il proprio documento d'identità
- B. La conformità della copia all'originale
- C. Stati, qualità personali e fatti

17. Mediante quale dei seguenti provvedimenti la P.A. conferisce ex novo posizioni giuridiche attive al destinatario, ampliando così la sua sfera giuridica?

- A. Comando
- B. Concessione
- C. Autorizzazione

18. Come si attua nell'ambito della giustizia amministrativa, l'istituto dell'autotutela?

- A. D'iniziativa della stessa P.A.
- B. Con un procedimento esterno alla P.A.
- C. Con l'annullamento dell'atto su istanza dell'interessato

19. Chi tra i seguenti organi della P.A. è definito organo monocratico o individuale?

- A. Il Dirigente
- B. Il Consiglio dei Ministri
- C. La Camera dei Deputati

20. Quale tra i seguenti elementi dell'atto amministrativo è un elemento essenziale?

- A. Soggetto
- B. Condizione
- C. Onere

21. In riferimento a quanto previsto dall'art. 3 del D.Lgs. N. 50/2016, per la qualificazione di un ente come organismo di diritto pubblico è necessario che questo sia:

- A. Dotato di personalità giuridica
- B. Di regola privo di personalità giuridica, ma deve averla nei casi espressamente richiesti dalla legge
- C. Sia finanziato in modo minoritario dallo Stato o da un ente pubblico

22. Il costo relativo alla sicurezza, secondo quanto riportato dall'art. 23 del d.lgs. 50/2016, è scorporato dal costo dell'importo assoggettato al ribasso?

- A. Se ne deve prevedere espressamente la facoltà nel bando di gara
- B. Sì
- C. Dipende dall'importo complessivo della base d'asta

23. Una stazione appaltante che decida di utilizzare, quale criterio di aggiudicazione di una gara, il criterio del minor prezzo:

- A. Dev'essere autorizzata dal Consiglio Comunale
- B. Deve indicare nel bando il criterio applicato per selezionare la migliore offerta senza fornire alcuna motivazione
- C. Deve dare adeguata motivazione e indicare nel bando il criterio applicato per selezionare la migliore offerta

24. Secondo l'art.3 del D.Lgs. 50/2016 per «offerente» si intende:

- A. un operatore economico cui è stata affidata o aggiudicata una concessione
- B. l'operatore economico che ha presentato un'offerta
- C. un operatore economico che partecipa ad un partenariato pubblico privato

25. Secondo il D.Lgs 50/2016 il contratto generalmente non può comunque essere stipulato prima di:

- A. quaranta giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione
- B. quarantacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione
- C. trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione

26. In base a quanto stabilito dal D.lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi?

- A. Sì, di importo inferiore a 40.000 euro
- B. Sì, di importo inferiore a 150.000 euro
- C. Sì, per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'art. 35 per le forniture e i servizi

27. In base al D.lgs. 50/2016, nelle procedure di affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture mediante bando o avviso, il nominativo del responsabile del procedimento:

- A. è indicato nel bando o nell'avviso
- B. non è mai indicato per motivi di privacy
- C. viene comunicato solo successivamente alla presentazione delle offerte

28. Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, a quanto ammonta la garanzia denominata "garanzia definitiva", che l'appaltatore deve costituire sotto forma di cauzione o fideiussione per la sottoscrizione del contratto?

- A. Al 50% dell'importo contrattuale
- B. Al 1% dell'importo contrattuale
- C. Al 10% dell'importo contrattuale

29. A norma del Codice dei Contratti pubblici (d.lgs. 50/2016), con quale atto l'organo competente della P.A. sceglie il contraente?

- A. Stipulazione del contratto
- B. Proposta di aggiudicazione
- C. Aggiudicazione

30. Nel sistema dei contratti pubblici, il responsabile unico del procedimento (RUP) non può:

- A. Formulare proposte e fornire dati e informazioni al fine della predisposizione di ogni atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e forniture
- B. Esprimere pareri su questioni insorte nell'ambito di una procedura di gara
- C. Curare il corretto e razionale svolgimento delle procedure

PROVE SCRITTE TRACCE NON ESTRATTE

PROVA N. 1

1. Con l'entrata in vigore dell'accordo di recesso del Regno Unito (ai sensi dell'articolo 50 del Trattato sull'Unione europea) gli Stati membri dell'Unione europea saranno:

- A. 29
- B. 27
- C. 28

2. La Politica di Coesione:

- A. è finanziata al di fuori del bilancio dell'unione (quadro finanziario pluriennale) 2014-2020
- B. è finanziata dai fondi strutturali e di investimento europei
- C. è finanziata esclusivamente dagli Stati Membri

3. Ai sensi dell'art. 49 Reg. UE 1303/2013, il Comitato di Sorveglianza:

- A. Effettua regolarmente dei controlli di ammissibilità della spesa sostenuta nell'ambito del programma
- B. Valuta l'attuazione del programma e i progressi compiuti nel conseguimento dei suoi obiettivi
- C. Attua il programma nel rispetto dei regolamenti comunitari

4. La Strategia "Europa2020" è volta a favorire una crescita:

- A. Competitiva, sostenibile e equa
- B. Intelligente, sostenibile e inclusiva
- C. Intelligente, resiliente e sicura

5. L'art. 107 del TFUE elenca al par. 2 gli aiuti concessi dagli Stati che "sono compatibili" con il mercato interno e al par. 3 quelli che "possono considerarsi compatibili" con il mercato interno. Indicare quale tra i seguenti aiuti possono considerarsi compatibili.

- A. Gli aiuti concessi all'economia di determinate regioni della Repubblica federale di Germania che risentono della divisione della Germania, nella misura in cui sono necessari a compensare gli svantaggi economici provocati da tale divisione.
- B. Gli aiuti concessi dagli Stati destinati a favorire lo sviluppo economico delle regioni ove il tenore di vita sia anormalmente basso, oppure si abbia una grave forma di sottoccupazione, nonché quello delle regioni di cui all'art. 349, tenuto conto della loro situazione strutturale, economica e sociale
- C. Gli aiuti concessi dagli Stati, ovvero mediante risorse statali, sotto qualsiasi forma, che favoriscono talune imprese o talune produzioni, a scapito di altre

6. La Regione del Veneto, nell'ambito della Politica di Coesione 2014-2020, fa parte:

- A. Delle regioni meno sviluppate
- B. Delle regioni in transizione
- C. Delle regioni più sviluppate

7. La Cooperazione Territoriale Europea:

- A. È un'iniziativa comunitaria
- B. È uno degli obiettivi della Politica di Coesione
- C. È un fondo a gestione diretta

8. I costi del personale di un progetto di Cooperazione Territoriale Europea possono essere calcolati su base forfetaria fino al:

- A. 20 % dei costi diretti diversi dai costi del personale del progetto
- B. 40% dei costi diretti diversi dai costi del personale del progetto
- C. 60% dei costi diretti diversi dai costi del personale del progetto

9. Il beneficiario capofila di un progetto:

- A. Si assume la responsabilità di garantire la realizzazione dell'intero progetto
- B. Si assume la responsabilità di garantire solamente la realizzazione delle sue attività
- C. Si assume la responsabilità di garantire solamente la gestione finanziaria dell'intero progetto

10. Il Programma LIFE (2014-2020) è organizzato nei seguenti due Sottoprogrammi:

- A. Ambiente e Azione per il Clima
- B. Ambiente e Cultura
- C. Ambiente e Sport

11. Quale tra le seguenti è una fonte di rango secondario?

- A. Regolamenti Europei
- B. Leggi costituzionali
- C. Regolamenti ministeriali

12. Quali sono le fasi del procedimento amministrativo?

- A. Fase dell'accertamento delle condizioni di diritto e di fatto, fase istruttoria, fase di verifica del contenuto dell'atto e fase decisoria
- B. Fase dell'avvio del procedimento, fase dell'iniziativa, fase del provvedimento e fase dell'efficacia
- C. Fase dell'iniziativa, fase istruttoria, fase decisoria e fase integrativa dell'efficacia

13. La comunicazione dell'avvio del procedimento è:

- A. Obbligatoria ad eccezione dei casi in cui sussistano ragioni derivanti da particolari esigenze di riservatezza
- B. Facoltativa
- C. Obbligatoria per i soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti

14. Chi è competente ad irrogare la sanzione in caso di violazioni amministrative commesse dal responsabile o dall'incaricato del trattamento di dati personali?

- A. Il Tribunale penale competente per territorio
- B. Il Tribunale Amministrativo competente per territorio
- C. Il Garante per la protezione dei dati personali

15. Cosa tutela l'interesse legittimo?

- A. Non dà nessun grado di protezione né al singolo né alla collettività
- B. La pretesa di un soggetto a che il potere autoritativo della P.A. sia esercitato in conformità alla legge nell'interesse collettivo
- C. Il potere posto in capo dall'ordinamento per la realizzazione di un interesse

16. Il decentramento amministrativo è un principio:

- A. Che può essere previsto con legge costituzionale
- B. Non previsto dalla Costituzione
- C. Sancito dalla Costituzione

17. Ai sensi del D.Lgs. 165/2001, chi ha competenza nella gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo?

- A. Ai responsabili del procedimento
- B. Agli organi di governo dell'amministrazione
- C. Ai dirigenti

18. Per quale delle seguenti tipologie di atti in entrata alla P.A. non è prevista la registrazione di protocollo, di cui all'art. 53 del D.P.R. n. 445/2000?

- A. Materiale pubblicitario
- B. Atti provenienti dall'autorità giudiziaria
- C. Documenti informatici

19. A chi spetta, in base al D.Lgs. 165/2001, l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno?

- A. Ai dirigenti
- B. Agli organi di governo dell'amministrazione
- C. Solo ai responsabili del procedimento

20. Quale tra i seguenti elementi dell'atto amministrativo è un elemento essenziale?

- A. Soggetto
- B. Condizione
- C. Onere

21. Per «procedure ristrette» si intende:

- A. Le procedure di affidamento nelle quali la stazione appaltante avvia un dialogo con i candidati ammessi a tali procedure, al fine di elaborare una o più soluzioni atte a soddisfare le sue necessità e sulla base della quale o delle quali i candidati selezionati sono invitati a presentare le offerte
- B. Le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni dell'appalto
- C. Le procedure di affidamento alle quali ogni operatore economico può chiedere di partecipare e in cui possono presentare un'offerta soltanto gli operatori economici invitati dalle stazioni appaltanti

22. Ai sensi dell'art. 102 d.lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento controlla:

- A. la regolare pubblicazione del bando di gara
- B. l'esecuzione del contratto, congiuntamente al direttore dei lavori, per i soli lavori
- C. l'esecuzione del contratto, congiuntamente al direttore dei lavori, per i lavori e, al direttore dell'esecuzione del contratto, per i servizi e forniture

23. La stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a euro 40.000:

- A. Può avvenire solo mediante scrittura privata
- B. Può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici
- C. In forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante

24. Secondo l'art.3 del D.Lgs. 50/2016 per «concessionario» si intende:

- A. l'associazione tra due o più enti, finalizzata all'attuazione di un progetto o di una serie di progetti o di determinate intese di natura commerciale o finanziaria
- B. l'operatore economico che ha presentato un'offerta
- C. un operatore economico cui è stata affidata o aggiudicata una concessione

25. Ai sensi del D.Lgs 50/2016 le soglie di rilevanza comunitaria sono:

- A. L'importo degli appalti oltre il quale il soggetto partecipante sia iscritto in appositi e specifici albi
- B. L'importo degli appalti oltre il quale sono previste procedure di pubblicità e di affidamento diverse rispetto a quelle sotto soglia
- C. L'importo degli appalti oltre il quale non si applicano le disposizioni del codice dei contratti

26. Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione dell'offerta è immediatamente efficace?

- A. Si è immediatamente efficace
- B. No, lo diventa dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti
- C. No, lo diventa automaticamente dopo 45 giorni

27. Ai sensi del D.lgs 50/2016, le stazioni appaltanti per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00:

- A. ricorrono ad una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;
- B. possono procedere mediante affidamento diretto;
- C. devono rivolgersi ad imprese qualificate ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs 50/2016

28. A norma del Codice dei Contratti pubblici (d.lgs. 50/2016), con quale atto l'organo competente della P.A. sceglie il contraente?

- A. Stipulazione del contratto
- B. Proposta di aggiudicazione
- C. Aggiudicazione

29. Ai sensi dell'art. 59 del d.lgs. 50/2016, quali sono le procedure di scelta del contraente?

- A. Dialogo competitivo, accordo quadro e appalto concorso
- B. Procedure aperte, ristrette e competitive con negoziazione
- C. Procedure aperte, ristrette e competitive con negoziazione, negoziate senza bando, dialogo competitivo e partenariato per l'innovazione

30. Una stazione appaltante che decida di utilizzare, quale criterio di aggiudicazione di una gara, il criterio del minor prezzo:

- A. Dev'essere autorizzata dal Consiglio Comunale
- B. Deve indicare nel bando il criterio applicato per selezionare la migliore offerta senza fornire alcuna motivazione
- C. Deve dare adeguata motivazione e indicare nel bando il criterio applicato per selezionare la migliore offerta

PROVA N. 2

1. Ai sensi dell'art. 9 Reg. UE n. 1304/2013, quale tra le seguenti è una priorità d'investimento sostenuta dal Fondo Sociale Europeo?

- A. Sviluppare i sistemi di trasporto ecologici e a bassa emissione di carbonio.
- B. Promuovere un'occupazione sostenibile e di qualità e sostenere la mobilità dei lavoratori.
- C. Preservare e tutelare l'ambiente e promuovere l'uso efficiente delle risorse.

2. La Politica di Coesione mira a:

- A. Ridurre le disparità economiche, sociali e territoriali tuttora esistenti in Unione europea
- B. Migliorare la competitività dei produttori primari integrandoli meglio nella filiera agroalimentare attraverso i regimi di qualità, la creazione di un valore aggiunto per i prodotti agricoli, la promozione dei prodotti nei mercati locali
- C. Assicurare la libera circolazione delle merci, delle persone, dei servizi e dei capitali nel territorio dell'Unione Europea

3. La Politica di Coesione:

- A. è l'unica politica di investimento dell'Unione europea
- B. non è una politica di investimento dell'Unione europea
- C. è la principale politica di investimento dell'Unione europea

4. Ai sensi dell'allegato XII al Reg. UE 1303/2013, tutte le misure di informazione e di comunicazione a cura del beneficiario devono riportare:

- A. l'emblema dell'Unione insieme a un riferimento all'Unione e a un riferimento al fondo o ai fondi che sostengono il progetto
- B. l'emblema dell'Unione insieme a un riferimento all'Unione
- C. l'emblema dell'Unione insieme a un riferimento al fondo o ai fondi che sostengono il progetto

5. Il PON Città Metropolitane 2014-2020, finanziato nell'ambito dell'art. 7 del Reg. UE 1301/2013 (FESR), è diretto in via principale:

- A. Al comune capoluogo delle città metropolitane italiane
- B. Alle capitali degli Stati membri
- C. Alle città italiane con popolazione superiore ai 300.000 abitanti

6. Ai sensi dell'art. 125 del Reg. UE 1303/2013, quale tra le seguenti funzioni non appartiene all'Autorità di Gestione?

- A. Garantire che l'operazione selezionata rientri nell'ambito di applicazione del fondo o dei fondi interessati
- B. Assistere il comitato di sorveglianza e fornire ad esso le informazioni necessarie allo svolgimento dei suoi compiti
- C. Svolgere attività di audit sul corretto funzionamento del sistema di gestione e controllo del programma

7. La Cooperazione Territoriale Europea:

- A. È un'iniziativa comunitaria
- B. È uno degli obiettivi della Politica di Coesione
- C. È un fondo a gestione diretta

8. Quali sono le componenti della Cooperazione Territoriale Europea ai sensi dell'art. 2 Reg. UE 1299/2013?

- A. Transfrontaliera, transnazionale e internazionale
- B. Transnazionale, interregionale e europea
- C. Transfrontaliera, transnazionale e interregionale

9. I costi del personale di un progetto di Cooperazione Territoriale Europea possono essere calcolati su base forfetaria fino al:

- A. 20 % dei costi diretti diversi dai costi del personale del progetto
- B. 40% dei costi diretti diversi dai costi del personale del progetto
- C. 60% dei costi diretti diversi dai costi del personale del progetto

10. Il predecessore del Programma comunitario Horizon2020 era:

- A. Il Programma Unico di Ricerca
- B. Il 7° Programma Quadro
- C. Il Programma Integrato di Ricerca

11. Cosa sono gli atti amministrativi ampliativi?

- A. Quelli che attribuiscono al singolo facoltà di rivolgere istanze alla P.A. in tema di edilizia
- B. Quelli che attribuiscono al destinatario nuovi poteri e nuove facoltà, ampliando la sua sfera giuridica
- C. Una categoria degli atti amministrativi dichiarativi

12. Quale tra le seguenti situazioni giuridiche soggettive rientra tra quelle attive o di vantaggio?

- A. Facoltà
- B. Dovere
- C. Obbligo

13. La comunicazione dell'avvio del procedimento è:

- A. Obbligatoria ad eccezione dei casi in cui sussistano ragioni derivanti da particolari esigenze di riservatezza
- B. Facoltativa
- C. Obbligatoria per i soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti

14. Di quale fase del procedimento amministrativo sono proprie le istanze?

- A. Della fase istruttoria
- B. Della fase d'iniziativa
- C. Della fase decisoria

15. Quale tra le seguenti è una fonte di rango primario?

- A. Decreti legislativi

- B. Leggi costituzionali
- C. Regolamenti ministeriali

16. Quale tra questi è un organo Costituzionale?

- A. Presidente della Repubblica.
- B. Presidente della Regione.
- C. Presidente del Consiglio Comunale.

17. Le funzioni di vigilanza sull'applicazione delle norme in materia di affidamento dei lavori pubblici da quale Authority sono esercitate?

- A. Autorità per l'energia elettrica e il gas
- B. Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici
- C. Garante concorrenza e mercato

18. Ai sensi del D.Lgs. 165/2001, chi ha competenza nella gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo?

- A. Ai responsabili del procedimento
- B. Agli organi di governo dell'amministrazione
- C. Ai dirigenti

19. Quale tra i principi generali dell'attività amministrativa è quello che si traduce nell'idoneità dell'azione amministrativa a conseguire i risultati prefissati?

- A. Principio di efficacia dell'azione amministrativa
- B. Principio di economicità dell'azione amministrativa
- C. Principio di efficienza dell'azione amministrativa

20. Chi tra i seguenti organi della P.A. è definito organo monocratico o individuale?

- A. Il Dirigente
- B. Il Consiglio dei Ministri
- C. La Camera dei Deputati

21. Le disposizioni del Codice dei Contratti si applicano altresì a:

- A. Lavori di edilizia relativi a ospedali, impianti sportivi, ricreativi e per il tempo libero, edifici scolastici e universitari e edifici destinati a funzioni pubbliche
- B. Lavori di edilizia relativi esclusivamente a edifici scolastici
- C. Lavori di edilizia relativi esclusivamente a ospedali

22. Gli operatori economici possono riutilizzare il Documento di gara unico europeo (DGUE) utilizzato in una procedura d'appalto precedente?

- A. Sì, purché confermino che le informazioni ivi contenute sono ancora valide
- B. No, è espressamente vietato dal D.Lgs 50/2016
- C. Sì, ma solo per procedure negoziate avente un valore sotto soglia

23. Ai sensi dell'art. 102 d.lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento controlla:

- A. la regolare pubblicazione del bando di gara
- B. l'esecuzione del contratto, congiuntamente al direttore dei lavori, per i soli lavori
- C. l'esecuzione del contratto, congiuntamente al direttore dei lavori, per i lavori e, al direttore dell'esecuzione del contratto, per i servizi e forniture

24. Il D.Lgs. 50/2016 disciplina, tra l'altro, i contratti sotto la soglia di rilevanza europea?

- A. Sì
- B. No, disciplina solo i contratti di appalto di rilevanza europea nei settori ordinari
- C. No, disciplina solo i contratti di appalto di rilevanza comunitaria nei settori speciali

25. Secondo l'art.3 del D.Lgs. 50/2016 per «concessionario» si intende:

- A. l'associazione tra due o più enti, finalizzata all'attuazione di un progetto o di una serie di progetti o di determinate intese di natura commerciale o finanziaria

- B. l'operatore economico che ha presentato un'offerta
- C. un operatore economico cui è stata affidata o aggiudicata una concessione

26. Secondo l'art.3 del D.Lgs. 50/2016 per «offerente» si intende:

- A. un operatore economico cui è stata affidata o aggiudicata una concessione
- B. l'operatore economico che ha presentato un'offerta
- C. un operatore economico che partecipa ad un partenariato pubblico privato

27. Il D.lgs. 50/2016 Dispone, che l'affidamento e l'esecuzione di appalti e concessioni si svolge, tra l'altro, nel rispetto del:

- A. solo principio della libera concorrenza
- B. solo principio di economicità
- C. principio di tempestività e di correttezza

28. In base al D.lgs. 50/2016, nelle procedure di affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture mediante bando o avviso, il nominativo del responsabile del procedimento:

- A. è indicato nel bando o nell'avviso
- B. non è mai indicato per motivi di privacy
- C. viene comunicato solo successivamente alla presentazione delle offerte

29. Nell'ambito di una procedura di gara per l'aggiudicazione di un contratto, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante:

- A. può decidere di non procedere all'aggiudicazione, ma solo se tale facoltà è stata indicata espressamente nel bando di gara o nella lettera di invito
- B. può invitare gli operatori economici già partecipanti a presentare una nuova offerta
- C. può sospendere la procedura di gara, riaprendo i termini per consentire la presentazione di offerte da parte di altri operatori economici

30. Secondo la disciplina del Codice dei Contratti Pubblici, quale funzione assolve la centrale di committenza?

- A. Verifica che i soggetti partecipanti alla gara posseggano i requisiti richiesti dal bando
- B. Controlla che l'amministrazione aggiudicatrice abbia la copertura finanziaria necessaria per procedere alla stipula del contratto
- C. Acquista forniture o servizi destinati a stazioni appaltanti e aggiudica appalti o conclude accordi quadro per lavori, forniture o servizi destinati a stazioni appaltanti



PROVA TEORICO - APPLICATIVA N. 1

Premessa

Il Comune di Venezia, con deliberazione di Giunta comunale n. 144 del 09/06/2016, ha approvato la presentazione in qualità di coordinatore del Progetto comunitario GreenerSites finanziato dal Programma Interreg CENTRAL EUROPE.

Il progetto GreenerSites si pone come obiettivo principale il miglioramento della gestione ambientale delle aree industriali dismesse o sottoutilizzate attraverso la definizione di strategie, strumenti e azioni basati su un approccio sostenibile integrato, per rendere le Aree Urbane Funzionali coinvolte più pulite, salubri e vivibili.

Il Progetto è composto dal seguente partenariato: Comune di Venezia in qualità di coordinatore, Regione del Veneto, Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale, Porti di Venezia e Chioggia, Istituto per la politica strutturale e lo sviluppo economico (DE), Città di Celje (SI), Agenzia di Sviluppo della Mazovia (PL), Città di Solec Kujawski (PL), Autorità Portuale di Fiume (HR), Città di Bydgoszcz (PL), Città di Fiume (HR), Ministero dello Sviluppo Regionale e dei Trasporti dello Stato Federale della Sassonia Anhalt (DE).

Al progetto è stato assegnato un budget complessivo ad € 3.795.769,00 composto da: euro 3.248.066,00 di contributo FESR e euro 547.703,00 di quota del cofinanziamento nazionale a carico dei partner.

Attività da svolgere

Nell'ambito del progetto sopra indicato, è prevista l'organizzazione di un incontro transnazionale che si terrà presso il Palazzo della Regione del Veneto in data 3 febbraio 2020.

Si stima che al meeting parteciperanno 2 persone per partner ed è necessario che il Comune di Venezia provveda ad assicurare la fornitura di un servizio di catering per 2 coffee break e 1 pranzo a buffet per i partecipanti al meeting. Il valore stimato della spesa complessiva è pari a € 1.400,00 (IVA al 22% inclusa).

Consegna

Il candidato produca un breve elaborato per ciascuno dei due punti qui sotto riportati (max 15 righe per punto):

1. Alla luce delle informazioni fornite, descrivere le diverse fasi procedurali per affidare la fornitura necessaria. Fare riferimento, ad esempio, all'acquisizione di beni/servizi/lavori, alla durata prevista dei procedimenti, agli atti necessari, ai compiti dei diversi attori coinvolti.
2. Sulla base della procedura descritta al punto 1), individuare i diversi documenti e/o provvedimenti necessari alla presentazione della rendicontazione dell'attività e della spesa, sottolineandone gli aspetti e i principi generali, a prescindere dallo specifico programma di finanziamento (es. Interreg CENTRAL EUROPE).

PROVA TEORICO APPLICATIVA N. 2

Premessa

Il Comune di Venezia è destinatario dei fondi del Programma Operativo Nazionale Città metropolitane (PON Metro 2014-2020). Il Programma è dedicato allo sviluppo urbano sostenibile che, in linea con le strategie dell'Agenda urbana europea, mira a migliorare la qualità dei servizi e a promuovere l'inclusione sociale nelle 14 Città Metropolitane.

Ai Sindaci dei 14 Comuni capoluogo delle Città metropolitane, e fra questi quindi il Comune di Venezia, è attribuito il ruolo di Autorità Urbana con funzioni di Organismo Intermedio (OI) del PON Metro, ai sensi dei Regolamenti (UE) n. 1301/2013 e n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013.

Il valore della dotazione finanziaria complessiva attribuita a Venezia è di € 40.218.000.

Attività da svolgere

Il Comune di Venezia, Organismo Intermedio PON METRO, ha redatto il piano di comunicazione locale annuale 2019 che prevede azioni di informazione, promozione e pubblicità, volte ad adempiere agli obblighi regolamentari di informazione e comunicazione.

Al fine di rafforzare l'attività comunicativa del Programma e accrescere la divulgazione delle operazioni, è necessario che il Comune di Venezia provveda all'acquisto di servizi di stampa come dettagliato di seguito:

- n 100 locandine, A3, 170gr, colori, solo fronte;
- n 500 cartoline, 10x21cm, 300gr, fronte e retro, colori;
- n 500 pieghevoli, A4, 170gr, colori, fronte e retro, 2 pieghe/6 facciate;
- n 4 espositori roll-up, 95x200cm, colori;
- n 2 banner PVC, 300x100cm, occhiellato, colori.

Il valore stimato della spesa complessiva è pari a € 2.000,00 (IVA al 22% esclusa).

Consegna

Il candidato produca un breve elaborato (max 15 righe) per ciascuno dei due punti qui sotto riportati:

1. Alla luce delle informazioni fornite, descrivere le diverse fasi procedurali per affidare il servizio necessario. Fare riferimento, ad esempio, all'acquisizione di beni/servizi/lavori, alla durata prevista dei procedimenti, agli atti necessari, ai compiti dei diversi attori coinvolti.

2. Sulla base della procedura descritta al punto 1), individuare i diversi documenti e/o provvedimenti necessari alla presentazione della rendicontazione dell'attività e della spesa, sottolineandone gli aspetti e i principi generali a prescindere dallo specifico programma di finanziamento (es. PON Metro 2014-2020).

PROVA TEORICO APPLICATIVA N. 3

Premessa

Il Comune di Venezia è destinatario dei fondi del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane (PON Metro 2014-2020). Il Programma è dedicato allo sviluppo urbano sostenibile che, in linea con le strategie dell'Agenda urbana europea, mira a migliorare la qualità dei servizi e a promuovere l'inclusione sociale nelle 14 Città Metropolitane.

Ai Sindaci dei 14 Comuni capoluogo delle Città metropolitane, e fra questi quindi il Comune di Venezia, è attribuito il ruolo di Autorità Urbana con funzioni di Organismo Intermedio (OI) del PON Metro, ai sensi dei Regolamenti (UE) n. 1301/2013 e n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013.

Il valore della dotazione finanziaria complessiva attribuita a Venezia è di € 40.218.000.

Attività da svolgere

Nell'ambito dal PON Metro sono previste attività di recupero di aree gioco dislocate presso parchi e la sistemazione delle opere a verde per il recupero urbano di aree degradate. Il Comune di Venezia ha deciso di dotare le aree di pertinenza di giochi del quartiere "Circus" ai fini di incrementare la socialità soprattutto per le fasce di prima infanzia.

Si rende pertanto necessario provvedere all'acquisizione di giochi, realizzati in conformità alle normative vigenti UNI EN 1176, UNI EN 1177, UNI EN 11123 ed in possesso del certificato di omologazione, come dettagliato di seguito:

- Gioco Multifunzione a tema Zoomorfo (ad esempio tipo serpente) di dimensioni circa 10,0m x 2,5m con altezza circa di 2,0m
- Scivolo a tema di dimensioni circa 3,0mx0,70m per altezza 1,6m
- Gioco statico a tema (ad esempio tipo locomotiva) di dimensioni di circa 5,0mx1,20mx1,80m
- Gioco casetta di dimensioni circa 2,3mx2,3mx2,7m
- Pavimentazione antitrauma per tutti i giochi per una superficie di circa 160 mq e comunque secondo norma.

Consegna

Il candidato produca un breve elaborato (max 15 righe) per ciascuno dei due punti qui sotto riportati:

1. Alla luce delle informazioni fornite, descrivere le diverse fasi procedurali per conseguire l'acquisto dei beni necessari. Fare riferimento, ad esempio, all'acquisizione di beni/servizi/lavori, alla durata prevista dei procedimenti, agli atti necessari, ai compiti dei diversi attori coinvolti.
2. Sulla base della procedura descritta al punto 1), individuare i diversi documenti e/o provvedimenti necessari alla presentazione della rendicontazione di attività e spesa, sottolineandone gli aspetti e i principi generali a prescindere dallo specifico programma di finanziamento (es. PON Metro 2014-2020).

QUESITI PROVA ORALE CONCORSO 07TD/2019

BUSTA 1 (Normativa comunitaria, nazionale e regionale relativamente alla programmazione comunitarie nel periodo di programmazione 2014-2020)

1. Il principio del co-finanziamento nei progetti finanziati da fondi europei
2. Il candidato scelga un programma comunitario 2014-2020 e ne descriva il funzionamento
3. La distinzione tra fondi diretti e fondi indiretti
4. Il sistema degli indicatori di realizzazione (output) e risultato (outcome) nell'ambito dei programmi comunitari
5. I programmi di Cooperazione Territoriale Europea
6. I programmi PON e POR
7. Il principio del lead partner (capofila) nei progetti comunitari
8. La strategia Europa2020
9. Il controllo di primo livello

BUSTA 2 (Elementi di diritto amministrativo – elementi della normativa sui contratti pubblici)

1. L'interesse legittimo
2. Il responsabile del procedimento
3. I vizi dell'atto amministrativo (artt. 21septies e 21octies L. n. 241/90)
4. L'obbligo di motivazione del provvedimento amministrativo (art. 3 L. n. 241/90)
5. La Conferenza di servizi (artt. 14 e ss L. n. 241/90)
6. I contratti sotto soglia (art. 36 d.lgs. 50/2016)
7. Differenza tra appalto e concessione
8. I criteri di aggiudicazione dei contratti pubblici (art. 95 d.lgs n. 50/2016)
9. Il bando di gara

BUSTA 3 (Elementi in materia di ordinamento degli enti locali - Obblighi di comportamento del dipendente pubblico)

1. Le competenze del Consiglio Comunale (art. 42 d.lgs 267/2000)
2. Le funzioni e le responsabilità dei dirigenti (art. 107 d.lgs 267/2000)

3. L'elezione del Sindaco (artt. 71 e 72 d.lgs 267/2000)
4. Il Documento Unico di Programmazione – DUP (art. 151 d.lgs 267/2000)
5. Lo statuto e i regolamenti comunali (artt. 6 e 7 d.lgs 267/2000)
6. Gli organi di governo del Comune (artt. 36 e seguenti d.lgs 267/2000)
7. Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici
8. I principali doveri minimi richiesti al dipendente pubblico, ai sensi del codice di comportamento dei dipendenti pubblici
9. Il *whistleblowing*

