



AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Opere di Urbanizzazione, Cimiteri, Forti e Opere Idrauliche
Servizio Cimiteri e Forti

RUP: arch. Silvia Caniglia

Venezia, data, *vedi ID su nota di trasmissione (PEC)*

PG n., *vedi ID su nota di trasmissione (PEC)*

Fasc. 2026/XI.2.1/4-3

pag. 1/7

file: 0-RDO_Ponte Gazz_foglio_cond def.odt

inviata a mezzo a mezzo piattaforma certificata

Spett.le **Idra Srl Lavori Subacquei**
Archeologia & Ambiente
Dorsoduro 2514
30123 Venezia
postacertificata@pec.idrasub.it

Oggetto: SECI.GEDI.115 – Manutenzione ordinaria e minute riparazioni – Forti Terraferma - **Richiesta offerta per affidamento diretto dell'intervento di ripristino controventatura del ponte di Forte Gazzera – CIG: in corso di acquisizione**

Premesso che l'art. 50 comma 1 lettera a) del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici» dispone che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori secondo le seguenti modalità: *“affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

Rilevato che:

- questa Amministrazione, nell'ambito dell'intervento sopra citato, valuta la necessità di procedere ad affidare il ripristino urgente della controventatura del ponte di Forte Gazzera che risultano deformati e/o staccati non svolgendo più correttamente la loro funzione per continuare a garantire il transito minimo di mezzi fino a 35 q.li;
- si rende necessario provvedere quanto prima, con eventuale consegna dei lavori in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17 comma 8 del d.lgs. n. 36 del 2023 e s.m.i., alla **ditta in indirizzo** per procedere all'esecuzione dell'intervento, in vista anche del maggior utilizzo della struttura in vista della stagione estiva;
- l'impresa in indirizzo è stata individuata dall'Amministrazione Comunale tra gli operatori economici, dotati dei necessari requisiti di qualificazione e competenza nella specifica attività, ferma restando la necessaria dimostrazione del possesso dei requisiti in sede di offerta;

Atteso che, alla luce di quanto sopra esposto, questa Amministrazione comunale, nell'ambito delle opere di cui all'oggetto, ha la necessità di procedere all'affidamento diretto dei lavori ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. a) del d.lgs. n. 36 del 2023 e s.m.i.;

Dato atto che

Direttore - ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)
Dirigente – Ing. Francesca Marton 041/2749794 (francesca.marton@comune.venezia.it)
Responsabile del Servizio – Silvia Caniglia 041/2749747 (silvia.caniglia@comune.venezia.it)
Sede di Venezia, Ca' Farsetti – San Marco 4136, 30124 - Sede di Mestre, Polo Tecnico ex Carbonifera – V.le Ancona 63, 30170
[pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it](mailto:pec:dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it)

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.



AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Opere di Urbanizzazione, Cimiteri, Forti e Opere Idrauliche
Servizio Cimiteri e Forti

RUP: arch. Silvia Caniglia

- l'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato nella misura indicata nell'elenco prezzi calcolati sulla base del Prezzario vigente della Regione Veneto 2025 riferiti alle opere subacquee per il ripristino della controventatura;
- ai sensi dell'art. 41, comma 14 del d.lgs. 36/2023 i costi della manodopera non sono soggetti al ribasso;

Rilevato che

- il contratto collettivo applicabile è il **CCNL COMMERCIO: Terziario e Servizi CNEL H011**
- ai sensi dell'art. 11 comma 3 del d.lgs. n. 36 del 2023, è facoltà dell'operatore economico applicare un CCNL differente, che deve garantire ai lavoratori un trattamento economico orario eguale o superiore al CCNL sopra indicato. **Il CCNL applicato deve essere indicato nell'offerta.**
- A seguito della preliminare valutazione effettuata dal Committente è necessario adempiere agli obblighi di cui all'art. 26 e procedere all'elaborazione del DUVRI. In adempimento all'art.26 comma 1 lettera b e del comma 2 si allegano Sezione 01-Informazioni per l'Appaltatore e la sezione 02 - Valutazione dei rischi da interferenza che costituiscono DUVRI PRELIMINARE.
- I costi della sicurezza da interferenza quantificati nella Sezione 02 sono pari a € **604,37** e non sono soggetti a ribasso. La liquidazione dei costi della sicurezza è subordinata alla verifica del rispetto degli adempimenti contenuti ed individuati nel DUVRI
- In adempimento all'art.26 comma 2, il datore di lavoro della ditta aggiudicataria compilerà entro 10 giorni dall'aggiudicazione, la Sezione 03_Informazioni per il Committente in cui è espressamente indicato il nominativo del personale che svolge la funzione di preposto.

Si chiede pertanto all'operatore economico in indirizzo, di formulare un'offerta per l'esecuzione dei lavori sopra descritti per il seguente importo:

A) importo a misura	€ 16.172,64
B) Importo in economia (non soggetti a ribasso)	€ 0,00
C) oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 604,37

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 5.176,76

Importo (A+B+C) al lordo del ribasso **€ 16.777,01 (o.f.e.).**

Categoria_OG7

CPV : 45259000-7 - Lavori di riparazione e manutenzione

Si segnala che la disposizione del succitato art. 41 c.14 del d. lgs. n. 36/2023 cui occorre attenersi per la composizione dell'importo su cui formulare l'offerta, prevede che il ribasso offerto debba riferirsi all'importo complessivo (delle prestazioni a corpo/misura), al cui interno sono compresi i costi della manodopera che la Stazione Appaltante deve obbligatoriamente evidenziare come scorporati nella formulazione dell'importo posto a base di gara. L'indicazione dell'entità di tali costi è utile all'operatore economico per ponderare con attenzione il valore del ribasso proponibile, sapendo che questo, pur calcolato matematicamente sul totale delle prestazioni a corpo/misura, ricade invece sostanzialmente sulla quota delle prestazioni al netto dei costi della manodopera.

Direttore - ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente - Ing. Francesca Marton 041/2749794 (francesca.marton@comune.venezia.it)

Responsabile del Servizio - Silvia Caniglia 041/2749747 (silvia.caniglia@comune.venezia.it)

Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco 4136, 30124 - Sede di Mestre, Polo Tecnico ex Carbonifera - V.le Ancona 63, 30170

pec: dirilavoripubblici@pec.comune.venezia.it

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.



Lo sconto così offerto troverà poi applicazione sui prezzi contrattuali.

Per le prestazioni per le quali la legge richiede una specifica abilitazione o qualificazioni, l'operatore economico dovrà attestarne, in conformità alle disposizioni di legge, il possesso in sede di offerta.

In ottemperanza al disposto dell'art. 119, co., 4 let. c), del d.lgs. n. 36 del 2023, l'operatore economico che intenda affidare in subappalto parte delle altre lavorazioni oggetto del presente contratto è tenuto darne espressa indicazione in sede di offerta secondo le modalità indicate di seguito, a pena di diniego dell'autorizzazione di cui al medesimo articolo.

Con riferimento alle attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, co. 53, della l. n. 190/2012, non è consentito l'ulteriore subappalto delle lavorazioni delle quali, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, venga autorizzato il subappalto (c.d. subappalto a cascata) ai sensi dell'art. 119, co. 17, del d.lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 119 comma 17 del d.lgs. n. 36/2023, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza, tenuto conto della natura o della complessità delle lavorazioni da effettuare, di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro e di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori, ovvero di prevenire il rischio di infiltrazioni mafiose, non è consentito l'ulteriore subappalto delle lavorazioni delle quali, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, venga autorizzato il subappalto (c.d. subappalto a cascata)

Tutto ciò premesso, si invita Codesta Ditta a presentare, entro il termine sotto riportato, la propria migliore offerta per l'eventuale affidamento del servizio di cui all'oggetto, con indicata la **percentuale di ribasso** praticata sull'importo del servizio sopra indicato, e **l'importo complessivo ribassato**.

L'offerta presentata avrà validità **per almeno 90 giorni** dalla data di ricezione della stessa e dovrà essere presentata su carta intestata, citare l'oggetto e indicare:

- il ribasso percentuale offerto, in cifre e in lettere rispetto all'importo stimato dal RUP;
- l'impegno a garantire l'immediata operatività secondo le esigenze dell'Amministrazione appaltante;

Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del d.lgs. n. 36 del 2023, non è richiesta la garanzia definitiva in quanto: l'importo contrattuale è contenuto, l'operatore economico cui viene affidato l'incarico risulta aver già svolto in passato – nel rispetto del principio di rotazione – altri lavori regolarmente espletati (denotando pertanto una tendenza ad onorare le obbligazioni contrattuali).

L'offerta deve essere formulata compilando il DGUE da firmare digitalmente in formato pdf messo a disposizione dalla Stazione Appaltante nonché utilizzando gli allegati, sempre da compilare e firmare digitalmente, denominati "A1-modello offerta" (contenente il modello offerta) e "A2 -dich requisiti foglio cond" che contiene:

- autocertificazione possesso dei requisiti di cui all'art. 94 ss. del d.lgs. n. 36 del 2023;
- dichiarazione relativa al subappalto ex art. 119 comma 4 let. c) del d.lgs. n. 36 del 2023;
- art.3 legge 136 del 2010 s.m.i. - comunicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- clausola *pantouflage*;

Direttore - ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente - Ing. Francesca Marton 041/2749794 (francesca.marton@comune.venezia.it)

Responsabile del Servizio - Silvia Caniglia 041/2749747 (silvia.caniglia@comune.venezia.it)

Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco 4136, 30124 - Sede di Mestre, Polo Tecnico ex Carbonifera - V.le Ancona 63, 30170

pec: dirilavoripubblici@pec.comune.venezia.it

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.



- dichiarazione di impegno, ex art. 102 del d.lgs. n. 36/2023, al rispetto delle clausole sociali di cui all'art. 6 *bis* del foglio condizioni esecutive, al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;
- dichiarazione funzionale alla verifica dell'idoneità tecnico-professionale delle imprese affidatarie/lavoratori autonomi;
- dichiarazione in merito al nominativo del soggetto della propria impresa incaricato/i per l'assolvimento dei compiti di cui all'art. 97 del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i, comprensivo delle specifiche mansioni.

All'offerta dovranno essere altresì allegati:

1. **il foglio delle condizioni esecutive, firmato digitalmente per accettazione delle condizioni contrattuali ivi indicate;**
2. **dichiarazione ex art. 57 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i. in combinato disposto con l'Allegato II.3 al d.lgs. 36/2023 con cui si assicura che, nel caso di aggiudicazione del contratto, le eventuali assunzioni che si renderanno necessarie per l'esecuzione del medesimo o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, riserveranno una quota pari ad almeno il 30% sia all'occupazione giovanile che a quella femminile;**
3. **documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) del d.lgs. n. 81/2008 o autocertificazione, ove ne ricorrano i presupposti, di cui all'articolo 29, comma 5 del medesimo decreto ai fini della verifica dell'idoneità tecnico- professionale;**
4. L'Affidatario è tenuto a consegnare **entro sei mesi** dalla data di sottoscrizione del contratto (**SOLO SE L'AFFIDATARIO HA UN NUMERO DI DIPENDENTI >14 MA <51, DA VISURA CAMERALE**):
 - ai sensi dell'art. 57 del d.lgs. 36/2023 in combinato disposto con l'Allegato II.3 al d.lgs. 36/2023 una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità', dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta;
 - ai sensi dell'art. 57 del d.lgs. 36/2023 in combinato disposto con l'Allegato II.3 al d.lgs. 36/2023 la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, nonché una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte.

I predetti documenti dovranno altresì essere trasmessi alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

La loro mancata produzione comporterà, ai sensi dell'art. 1, comma 6 dell'Allegato II.3 al d.lgs. 36/2023, l'operatività delle penali previste ed inserite nello schema di contratto allegato alla presente. La violazione dell'obbligo determina altresì l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare, in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi ad ulteriori procedure di affidamento.

Direttore - ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente - Ing. Francesca Marton 041/2749794 (francesca.marton@comune.venezia.it)

Responsabile del Servizio - Silvia Caniglia 041/2749747 (silvia.caniglia@comune.venezia.it)

Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco 4136, 30124 - Sede di Mestre, Polo Tecnico ex Carbonifera - V.le Ancona 63, 30170

pec: dirilavoripubblici@pec.comune.venezia.it

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.



AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Opere di Urbanizzazione, Cimiteri, Forti e Opere Idrauliche
Servizio Cimiteri e Forti

RUP: arch. Silvia Caniglia

5) (SOLO SE L'AFFIDATARIO HA UN NUMERO DI DIPENDENTI >50, DA VISURA CAMERALE)

Ai sensi dell'art. 57 del d.lgs. 36/2023 in combinato disposto con l'art.1 comma 1 dell'Allegato II.3: l'affidatario è tenuto a consegnare copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'art. 46 del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del citato articolo 46 c.2 ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dall'art. 46 c.1, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

La mancata presentazione del rapporto previsto al punto 5) comporterà l'esclusione dall'affidamento.

6) Dichiarazione relativa all'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

7) Dichiarazione dei requisiti di idoneità tecnico- professionale (Allegato I)

8) Sezione 03_Informazioni per il Committente (ALLEGATO H)

La violazione dell'obbligo di cui al punto 2 (RIF. 30% ASSUNZIONI) comporterà, a sensi dell'art. 4 c.6 dell'Allegato II.3 al d.lgs. 36/2023, l'operatività della penale prevista ed inserita all'art. 6 bis del foglio condizioni schema di contratto allegato alla presente.

Al fine di poter procedere alla formalizzazione dell'affidamento in oggetto con apposito provvedimento, l'offerta dovrà essere trasmessa, unitamente alla documentazione allegata ed al foglio delle condizioni esecutive, debitamente siglato in ogni pagina o firmato digitalmente all'attenzione del Settore Opere di Urbanizzazione, Cimiteri, Forti e Opere Idrauliche, **entro n. 7 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento della presente, da intendersi quale termine perentorio.**

La documentazione citata dovrà essere verificata, debitamente compilata e siglata per accettazione in ogni sua parte.

La procedura di affidamento viene gestita attraverso la piattaforma per la gestione delle gare telematiche del Comune di Venezia attiva all'indirizzo internet <https://venezia.acquistitelematici.it>, di seguito indicata anche semplicemente Piattaforma.

Per partecipare alla presente procedura, l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, di firma digitale di cui all'art. 1, lettera s) del d. lgs. 82/2005 e di *personal computer* con accesso a internet e *browser web*, in grado di gestire la firma digitale e l'accesso via internet alla piattaforma.

Condizione necessaria per accedere alla piattaforma è la registrazione alla stessa, ove non già avvenuta in occasione dell'iscrizione all'elenco delle imprese da invitare alle procedure negoziate di lavori/servizi di cui all'avviso prot. n. 220764 del 07/05/2021, pubblicato sulla piattaforma, la cui validità è stata prorogata con avviso prot. n. 262678 del 30/05/2023, come aggiornato con avviso prot. n. 405913 del 29/08/2023, secondo le istruzioni presenti nella sezione Guide della piattaforma medesima, con il conseguente rilascio delle credenziali di accesso o utilizzo di SPID. In caso di partecipazione da

Direttore - ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente - Ing. Francesca Marton 041/2749794 (francesca.marton@comune.venezia.it)

Responsabile del Servizio - Silvia Caniglia 041/2749747 (silvia.caniglia@comune.venezia.it)

Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco 4136, 30124 - Sede di Mestre, Polo Tecnico ex Carbonifera - V.le Ancona 63, 30170

pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.



AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Opere di Urbanizzazione, Cimiteri, Forti e Opere Idrauliche
Servizio Cimiteri e Forti

RUP: arch. Silvia Caniglia

parte di raggruppamento, è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, che utilizzerà le proprie credenziali.

Per supporto tecnico nell'utilizzo della piattaforma, è possibile attivare dei ticket e si invita al riguardo a consultare, oltre alla sezione Guide, anche la sezione Assistenza-Contatti della piattaforma.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi degli artt. 24 e 99 del d.lgs. n. 36/2023, obbligatoriamente attraverso l'utilizzo della BDNCP e, in particolare, del nuovo Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE – ex AVCpass), come disposto dalla Delibera A.N.A.C. n. 464/2022.

Si segnala, pertanto, che il soggetto (operatore economico) interessato a partecipare alla presente procedura di scelta del contraente deve obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute (le istruzioni per la registrazione e per la creazione dei profili per l'OE sono reperibili al link: <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>).

Si segnala che l'operatore economico, dichiarando di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali e autorizzando al conseguente trattamento, presta il proprio consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal vigente GDPR e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i., ai fini della verifica da parte della Stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 e per le altre finalità previste dal Codice dei contratti.

Al fine di procedere con la massima celerità all'avvio della prestazione, in ossequio al principio del risultato di cui all'art. 1 del d.lgs. n. 36 del 2023, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza laddove ricorrano le ipotesi di cui all'articolo 17, commi 8 e 9, del medesimo d.lgs. n. 36 del 2023.

Pertanto si chiede l'immediata disponibilità allo svolgimento delle attività in oggetto a partire dalla comunicazione dell'Amministrazione di avvenuto affidamento.

La presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Venezia.

In adempimento dell'art. 17 del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e s.m.i., si trasmettono in allegato gli artt. 54 e ss. del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i., il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento interno del Comune di Venezia.

In ottemperanza all'art. 53 comma 16 *ter* del d.lgs. n. 165 del 2001 s.m.i. il presente affidamento è subordinato alla condizione soggettiva per l'operatore economico di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della P.A. nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità perfezionato in data 9/10/2025 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata e del contrasto alla corruzione nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul

Direttore - ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente - Ing. Francesca Marton 041/2749794 (francesca.marton@comune.venezia.it)

Responsabile del Servizio - Silvia Caniglia 041/2749747 (silvia.caniglia@comune.venezia.it)

Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco 4136, 30124 - Sede di Mestre, Polo Tecnico ex Carbonifera - V.le Ancona 63, 30170

pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.



sito della Regione del Veneto al link <<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>>. La mancata accettazione delle clausole del Protocollo di legalità è causa di esclusione dalla presente procedura di affidamento.

Al fine di poter procedere alla formalizzazione dell'affidamento in oggetto con apposito provvedimento, s'invita a prendere visione della documentazione allegata, verificarla e restituire, tramite piattaforma secondo le modalità sopra illustrate, le note debitamente sottoscritte con allegata copia del documento di identità.

Resta inteso che l'offerta è remunerativa giacché per la sua formulazione l'operatore economico ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa.

Eventuali informazioni possono essere richieste via mail al seguente indirizzo:

RUP: arch Silvia Caniglia <silvia.caniglia@comune.venezia.it>

Distinti saluti

La Dirigente

ing. Francesca Marton
atto firmato digitalmente ()*

Allegati:

- A0) DGUE
- A1) mod_offerta
- A2) dich requisiti foglio cond
- B) codice_comportamento_dPR_62_2013
- C) NUOVO codice_di_comportamento_interno
- D) Artt.54-55ss dlgs 165_01_smi
- E) informativa trattamento dati personali
- F) foglio cond esecutive
- G) ZA116_E_S_Relazione – rev1
- H) ZA116_E_S_S1.0 - rev1
- I) Stima di massima
- L1) Sezione 01-Informazioni per l'Appaltatore
- L2) Sezione 02 -Valutazione dei rischi da interferenza
- L3) Sezione 03 - Informazioni per il Committente

() Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.*

Direttore - ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente – Ing. Francesca Marton 041/2749794 (francesca.marton@comune.venezia.it)

Responsabile del Servizio – Silvia Caniglia 041/2749747 (silvia.caniglia@comune.venezia.it)

Sede di Venezia, Ca' Farsetti – San Marco 4136, 30124 - Sede di Mestre, Polo Tecnico ex Carbonifera – V.le Ancona 63, 30170

pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.