



## **COMUNE DI VENEZIA**

SETTORE: Sportello Unico Commercio

SERVIZIO: Sportello Unico Commercio 1

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: CAMPORESE ELISA

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** SECIGEDI1064 – DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 17, COMMA 2, DEL D.LGS. 31 MARZO 2023, N. 36 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL MEDE-SIMO DECRETO, DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE, MOVIMENTAZIONE, TRASPORTO E DEPOSITO DI ARREDI ABUSI-VAMENTE COLLOCATI SU SUOLO PUBBLICO NELL'AMBITO DI UN PROCEDIMENTO DI RIMOZIONE COATTIVA. IMPEGNO DI SPESA DI € 2.000 (OLTRE IVA AL 22%) A BILANCIO 2026 E RELATIVO ACCERTAMENTO D'ENTRATA

Proposta di determinazione (PDD) n. 1865 del 03/08/2026

Determinazione (DD) n. 1690 del 06/08/2026

Fascicolo N.80/2026 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE, MOVIMENTAZIONE, TRASPORTO E DEPOSITO DI ARREDI ABUSIVAMENTE COLLOCATI SU SUOLO PUBBLICO

## **Il Dirigente**

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 18 dicembre 2025 sono stati approvati il Bilancio di previsione 2026-2028 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 281 del 30 dicembre 2025 sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 88 del 21 aprile 2026 è stata approvata la variazione del PIAO 2026-2028 e del PEG 2026-2028;
- con disposizione sindacale PG/2023/610997 del 22 dicembre 2023 è stato conferito alla dott.ssa Gabriella Castagnoli l'incarico di Dirigente del Settore Sportello Unico Commercio dell'Area Servizi al Cittadino e Imprese e Qualità della Vita.

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare:
  - l'art. 107, relativo alle competenze dei dirigenti;
  - l'art. 183, concernente l'assunzione degli impegni di spesa;
  - l'art. 192, relativo alla decisione di contrarre;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e il relativo Allegato 4/2;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e i relativi allegati;
- lo Statuto del Comune di Venezia;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia.

Premesso, altresì, che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 1627 del 28/07/2026 è stato disposto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidamento diretto del servizio di rimozione, movimentazione, trasporto e deposito di arredi abusivamente collocati su suolo pubblico, in esecuzione delle disposizioni di cui all'art. 39 del vigente Regolamento comunale per la disciplina del Canone Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;
- il servizio è stato regolarmente eseguito in data 28/07/2026, con il supporto operativo della Polizia Locale;
- con nota PG/2026/440815 del 31/07/2026 la Polizia Locale ha trasmesso

gli esiti degli accertamenti svolti successivamente all'intervento di rimozione, dai quali risulta la ricollocazione sul suolo pubblico di arredi in assenza del prescritto titolo autorizzativo;

Considerato che:

- la ricollocazione degli arredi costituisce una nuova occupazione abusiva del suolo pubblico, successiva e distinta rispetto a quella oggetto del precedente intervento di rimozione;
- permane l'interesse pubblico al tempestivo ripristino dello stato dei luoghi, alla tutela della libera fruizione del suolo pubblico e al rispetto della disciplina vigente in materia di occupazioni, rendendosi pertanto necessario procedere ad un nuovo intervento di rimozione coattiva;
- il tempestivo ripristino dello stato dei luoghi costituisce misura necessaria per assicurare l'effettività dei provvedimenti amministrativi adottati dall'Ente, garantire il corretto utilizzo del suolo pubblico e prevenire il consolidarsi di situazioni di occupazione abusiva;
- l'immediata ricollocazione degli arredi successivamente all'intervento di rimozione rende necessario un ulteriore intervento dell'Amministrazione al fine di assicurare l'effettività dei provvedimenti adottati e il ripristino delle condizioni di legittimo utilizzo del suolo pubblico;
- la necessità del presente affidamento deriva da circostanze sopravvenute rispetto alla Determinazione Dirigenziale n. 1627 del 28/07/2026 e costituisce un autonomo affidamento conseguente ad una nuova occupazione abusiva accertata successivamente alla completa esecuzione del precedente contratto;

Dato atto che:

- il Comune di Venezia non dispone di personale e mezzi idonei allo svolgimento diretto delle operazioni di rimozione, movimentazione, trasporto via acqua e via terra e deposito degli arredi;
- con nota PG/2026/440815 del 31/07/2026 è stato richiesto alla società Boscolo Bielo Ivano S.r.l. un preventivo economico finalizzato all'eventuale affidamento del servizio in oggetto;
- con nota acquisita al protocollo comunale PG/2026/0443608 del 03/08/2026 la società Boscolo Bielo Ivano S.r.l. ha trasmesso il proprio preventivo, quantificando il corrispettivo in € 2.000 oltre IVA di legge;

Valutato che:

- il preventivo presentato risulta congruo sotto il profilo economico e tecnico, avuto riguardo alla minore consistenza delle prestazioni richieste rispetto al precedente intervento, alla ridotta quantità di arredi da

- rimuovere e alle modalità di esecuzione del servizio;
- ricorrono i presupposti per procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce la decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e contiene tutti gli elementi essenziali richiesti dalla citata disposizione normativa.

Considerato che il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, mediante sottoscrizione per accettazione della lettera di affidamento predisposta dall'Amministrazione, contenente le condizioni economiche e le modalità di esecuzione del servizio.

Dato atto, altresì:

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.;
- dell'avvenuta acquisizione della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del Responsabile Unico del Progetto, trasmessa alla Dirigente e firmata digitalmente, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del vigente PIAO;
- del rispetto dei principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che il precedente affidamento disposto con Determinazione Dirigenziale n. 1627 del 28/07/2026 ha esaurito integralmente i propri effetti con l'esecuzione del servizio affidato e che il presente provvedimento è reso necessario esclusivamente da fatti sopravvenuti accertati successivamente alla conclusione della precedente prestazione;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, atteso che il presente affidamento costituisce un autonomo procedimento conseguente ad una nuova occupazione abusiva accertata successivamente all'esecuzione del precedente contratto;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti di cui all'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, non essendo stata operata tale suddivisione in considerazione dell'importo contenuto dell'affidamento, dell'unitarietà funzionale della prestazione e della natura specialistica del servizio richiesto;
- che l'operatore economico ha già reso, nell'ambito dell'affidamento

disposto con Determinazione Dirigenziale n. 1627 del 28/07/2026, la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e che, con la trasmissione del preventivo acquisito agli atti del presente procedimento, ha confermato la permanenza della validità delle dichiarazioni rese e l'assenza di variazioni rispetto a quanto già dichiarato;

- che l'operatore economico ha altresì confermato la permanenza della validità delle dichiarazioni già rese in ordine all'adesione al Protocollo di Legalità, alla presa visione e accettazione del Codice di comportamento interno del Comune di Venezia e all'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 (clausola anti-pantouflage);
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti mediante successivo sorteggio di un campione, ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, secondo le modalità previste dalla misura [25.08\_MC] del vigente PIAO e dalla circolare del Segretario Generale PG/2023/397378 del 22/08/2023;
- che, in attuazione delle misure C\_37 e C\_46 del PIAO 2026-2028, saranno effettuati controlli sull'esecuzione del contratto, con verbalizzazione delle verifiche svolte e attestazione finale della regolare esecuzione da parte del Responsabile Unico del Progetto;
- che il presente affidamento non comporta rischi da interferenze ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e che, conseguentemente, non si è proceduto alla redazione del DUVRI;
- dell'avvenuta acquisizione del CIG BC9E1A4BA2 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e che il CUP non è previsto, trattandosi di spesa di funzionamento priva di natura progettuale.

Atteso che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e che, con la sottoscrizione della presente determinazione, è assicurato il controllo di regolarità amministrativa nella fase preventiva, ai sensi dell'art. 147-bis del medesimo decreto e dell'art. 6, comma 2, del vigente Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni del Comune di Venezia.

## **DETERMINA**

- 1 di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2 di adottare, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, la decisione di contrarre per l'affidamento del servizio di rimozione,

movimentazione, trasporto e deposito di arredi abusivamente collocati su suolo pubblico, necessario all'esecuzione del procedimento di rimozione coattiva conseguente alla nuova occupazione abusiva accertata e richiamata nelle premesse;

3 di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che:

a) Il fine che il contratto intende perseguire è assicurare l'esecuzione del servizio di rimozione, movimentazione, trasporto e deposito degli arredi abusivamente collocati su suolo pubblico, al fine di dare attuazione al procedimento di rimozione coattiva disposto dall'Amministrazione;

b) l'oggetto del contratto consiste nell'esecuzione del servizio di rimozione, movimentazione, trasporto e deposito degli arredi abusivamente collocati su suolo pubblico, secondo le modalità indicate nel preventivo acquisito agli atti;

c) la forma del contratto è quella dello scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;

d) la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;

4 di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, alla società Boscolo Bielo Ivano S.r.l. (C.F./P.IVA 03137160275), il servizio di rimozione, movimentazione, trasporto e deposito di arredi abusivamente collocati su suolo pubblico, alle condizioni economiche e operative contenute nel preventivo acquisito al protocollo comunale PG/2026/0443608 del 03/08/2026, agli atti d'ufficio, che costituisce parte integrante dell'istruttoria del presente provvedimento;

5 di dare atto che il presente affidamento costituisce un autonomo procedimento conseguente ad una nuova occupazione abusiva accertata successivamente alla completa esecuzione del contratto affidato con Determinazione Dirigenziale n. 1627 del 28/07/2026 e che, pertanto, non configura rinnovo, proroga, variante o integrazione del precedente affidamento;

6 di impegnare la somma di € 2.000 (oltre IVA al 22%), per complessivi € 2.440, a favore della società Boscolo Bielo Ivano S.r.l., sul capitolo 46003, articolo 99 "Altri Servizi", codice gestionale 999 "Altri servizi diversi n.a.c." del Bilancio 2026, nell'ambito dell'azione di spesa SECIGEDI1064 – Affidamento servizio di rimozione occupazioni suolo prive di titolo, con spesa finanziata mediante entrate correnti;

7 di dare atto che i costi sostenuti dall'Amministrazione per l'esecuzione coattiva, comprensivi delle spese di rimozione, movimentazione, trasporto, deposito e custodia degli arredi rimossi, saranno posti a carico del soggetto obbligato ai sensi dell'art. 39 del Regolamento comunale e

del provvedimento PG/2026/0384482 del 06/07/2026;

- 8 di disporre che il Settore Contabilità della Spesa e Contabilità Economica provveda all'accertamento dell'entrata sul capitolo 350214, articolo 460, azione d'entrata ENT192 – "Rimborso oneri rimozione occupazioni suolo prive di titolo da parte dei concessionari" del Bilancio 2026, comprensiva delle spese di rimozione, movimentazione, trasporto, deposito e custodia, secondo i principi di cui all'Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
- 9 di dare atto che si provvederà alla determinazione delle spese relative al deposito e alla custodia degli arredi rimossi nel deposito comunale individuato, sulla base della superficie occupata e del numero di giorni di giacenza, ai fini della quantificazione complessiva dell'entrata da accertare, secondo quanto definito nella determinazione dirigenziale n. 1610 del 10/05/2011;
- 10 di dare atto che il contratto sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
- 11 di dare atto che, ai soli fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG assegnato all'operazione è il seguente: CIG BC9E1A4BA2;
- 12 di dare atto, ai fini della determinazione della competenza economica, che la prestazione verrà resa entro 15 giorni dalla stipula del contratto;
- 13 di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la dott.ssa Elisa Camporese, in possesso dei requisiti previsti dall'Allegato I.2 del medesimo decreto e dotata delle adeguate competenze professionali per l'incarico;
- 14 di dare atto che il presente affidamento non prevede rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e che, pertanto, non si è proceduto alla redazione del DUVRI;
- 15 di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà, previa verifica della regolare esecuzione del servizio, della regolarità contributiva dell'operatore economico e della regolarità della fattura elettronica, con successivo provvedimento dirigenziale, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;
- 16 di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, commi 3-bis e 4, della Legge n. 488/1999;
- 17 di dare atto che con la firma della presente determinazione il dirigente proponente attesta la coerenza degli stanziamenti di cassa con la programmazione dei pagamenti conseguenti al presente atto;
- 18 di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 19 di pubblicare la presente determinazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Venezia, ai sensi degli

artt. 20, 23, 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023 e del D.Lgs. n. 33/2013, per quanto applicabile.

Il Dirigente  
GABRIELLA CASTAGNOLI /  
InfoCert S.p.A.\*

\*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 06/08/2026