



COMUNE DI VENEZIA

SETTORE: Gare, Contratti, Centrale Unica Appalti ed Economato

SERVIZIO: Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, Economato

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: SCARPA RAFFAELLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PERS.GEDI.003 DETERMINAZIONE A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART.192 D.LGS 267/2000 E ARTT. 17 COMMA 2 E 50, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. 36/2023 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISTO DI CAPI DI VESTIARIO E ACCESSORI PER IL PERSONALE COMUNALE CHE SVOLGE MANSIONI DI CERIMONIALE E PERSONALE ISPETTIVO CASA DA GIOCO ALLA DITTA BAL BEN (P.I.02331560264) IMPEGNO DI SPESA DI € 55.209,65.= BILANCIO 2026.

Proposta di determinazione (PDD) n. 1736 del 20/07/2026

Determinazione (DD) n. 1591 del 22/07/2026

Fascicolo N.5/2026 - VESTIARIO

Il Dirigente

Premesso che:

con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 18.12.2025 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026-2028 e relativi allegati e l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2026-2028;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 281 del 30/12/2025 sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando ai Dirigenti l'adozione delle determinazioni a contrarre, la responsabilità di tipo finanziario, l'adozione e attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, documento programmatico (ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021) che ricomprende nei contenuti: obiettivi gestionali dirigenziali di Performance, misure di Anticorruzione e Trasparenza, Programmazione dei fabbisogni del personale, Piano organizzativo del lavoro agile, Piano della Formazione, Piano delle Azioni Positive e Piano degli Sviluppi Informatici;

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 227 del 28.10.2025 sono state approvate modifiche alla struttura organizzativa e al funzionigramma;

con disposizione PG n. 611030 del 22 dicembre 2023 il Sindaco ha assegnato al dott. Marzio Ceselin l'incarico di Dirigente del Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato dell'Area Economia e Finanza;

Richiamati:

il D. Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e in particolare:

- l'art. 13 che conferisce al Comune le funzioni amministrative che riguardano la popolazione e il territorio comunale;
- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi - compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;

l'art. 4 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

la Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e le linee guida ANAC in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4 – 2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

la legge 6 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell' articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" con i relativi allegati e il D.Lgs. 209 del 31 dicembre 2024 "Correttivo Codice appalti 2023" e, in particolare:

- l'art.48, comma 3 in forza del quale "restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa";

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

il D. Lgs. 33/2013 in merito agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;

il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia e in particolare l'artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;

il "Protocollo di Legalità" sottoscritto il 09/10/2025 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 06 novembre 2012, n. 190) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001, approvato con DPR n. 62 del 16.04.2013 e ss.mm.ii., che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione, nonché il Codice di Comportamento interno del Comune di Venezia approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10.10.2018 e modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13.04.2023.

Richiamati, inoltre:

- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;

- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione acquisti telematici del Comune di Venezia per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00=

- il D.L. n.95 del 6 luglio 2012, convertito con Legge n.135 del 7 agosto 2012, prevede all'art.1 comma 1 che i contratti stipulati in violazione dell'art.26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n.488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa.

Dato atto che:

il Servizio Centrale Unica Appaltante per acquisti beni e servizi provvede all'approvvigionamento in forma accentrata dei beni e servizi di consumo necessari al

normale funzionamento dell'Ente tra cui l'acquisto delle dotazioni di vestiario e accessori per il personale che svolge mansioni di cerimoniale del Servizio Cerimoniale e per il personale del Servizio Ispettivo Casa da Gioco;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 2/09/2023 avente come oggetto: "Modifica ed integrazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 369 del 29/12/2017 di approvazione del Regolamento per la fornitura di divise e vestiario al personale dipendente, con riferimento alla tabella A allegata al Regolamento" è stato modificato il citato Regolamento:

l'art. 2 comma 6 così recita "L'abbigliamento del personale del cerimoniale deve essere decoroso e consono alla cerimonia e all'occasione alla quale è chiamato ad intervenire per esigenze di servizio quali cerimonie, manifestazioni ed in particolari misure protocollari di natura nazionale ed internazionale con la presenza di autorità che rivestono cariche pubbliche o di rilevanza pubblica.";

l'art.2 comma 7 così recita "L'abbigliamento del personale del Servizio Ispettivo Comunale presso il Casinò, utilizzato obbligatoriamente in sala durante il turno di lavoro, dovrà essere caratterizzato da una certa qualità al fine di garantire il necessario decoro.";

Considerato che:

con nota P.G. 195648 del 09/04/2026 il dirigente del Servizio Ispettivo Casa da Gioco ha messo a disposizione la somma di € 37.000,00 per l'acquisto del vestiario per il proprio personale ispettivo necessario per l'anno 2026, allegato B) della presente determinazione (da non pubblicare), agli atti di questo ufficio;

in base a quanto previsto dal Regolamento sopra citato, per l'anno 2026 è prevista la seguente fornitura a ciascun dipendente ispettore della Casa da Gioco e dipendente del Servizio Cerimoniale di quanto sotto indicato:

PERSONALE ISPETTIVO CASINO'

		quantità per singola persona	quantità complessiva
N. 20 UOMINI	vestito completo formale estivo di colore sobrio (giacca+pantalone)	1	20
	vestito completo formale invernale di colore sobrio (giacca+pantalone)	1	20
	cravatte in seta	2	40
	camicie bianche o di colori sobri	5	105
	calze in filo di scozia lunghe colorate nere	5	105
		quantità per singola persona	quantità complessiva
N. 6 DONNE	Abito elegante estivo [in alternativa un abito completo estivo (giacca+gonna o pantalone)]	1	6
	Abito elegante invernale [in	1	6

	alternativa completo invernale (giacca+gonna o pantalone)]		
	calze	10	60
	camicie bianche o colorate sobrie [in caso di giacca più gonna o pantalone]	5	30
	PERSONALE CERIMONIALE		
N. 3 UOMINI (uscieri)	Abito invernale completo preferibilmente blu con gilet	1	3
	Abito estivo completo preferibilmente blu con gilet	1	3
N. 1 DONNA (usciera)	Abito invernale completo preferibilmente blu	1	1
	Abito estivo completo preferibilmente blu	1	1
N. 3 UOMINI (autisti)			
	Pullover bordaux senza maniche	1	3
N. 6 UOMINI (motoscafisti)			
	Pantalone invernale blu	1	6
	Pantalone estivo blu	1	6
	Polo manica corta bianca	4	24
	Giaccone invernale blu (canadian lungo a coscia oppure the north face lungo a coscia)	1	6
	Giacca mezza stagione blu (tipo slam)	1	6
	Giacca estiva blu (tipo slam)	1	6
	Completo pioggia con cappuccio blu (mod. 00209 lluvia completo giacca pantalone poliuretano)	1	6
	pullover manica lunga bordeaux	1	1
	camicia manica lunga bianca	3	3
	pile sottile termico con mezza zip blu	4	4
2 UOMINI AMMINISTRATIVI CERIMONIALE			
	Vestiario vario, invernale ed estivo elegante		
	Dipendente B.A.	1	1
	Vestiario vario, invernale ed estivo elegante		
	Dipendente B.S.	1	1

	quantità per singola persona	quantità complessiva
3 DONNE AMMINISTRATIVI CERIMONIALE		
Vestiario vario, invernale ed estivo elegante Dipendente D.M.C.	1	1
Vestiario vario, invernale ed estivo elegante Dipendente F.P	1	1
Vestiario vario, invernale ed estivo elegante Dipendente G.M.	1	1

a seguito di verifica nel M.E.P.A. non è risultata nella piattaforma alcuna Convenzione Consip attiva per l'acquisto di vestiario e accessori per il personale con mansioni di cerimoniale e per il personale del servizio ispettivo per casa da gioco; in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (M.E.P.A.) della pubblica amministrazione;

all'interno del M.E.P.A. è presente il bando "Bando di Abilitazione al Mercato elettronico per la fornitura di beni alle Pubbliche Amministrazioni – Tessuti, Indumenti (DPI e non), equipaggiamenti e attrezzature di Sicurezza / Difesa" ma all'interno non sono presenti capi di vestiario idonei all'attività individuata da regolamento per il personale che svolge mansione di Cerimoniale e per il personale del Servizio Ispettivo Casa da Gioco;

all'interno della Piattaforma Acquisti telematici del Comune di Venezia la predetta fornitura di vestiario è reperibile tramite la Ditta Dal Ben Abbigliamento (P.I. 02331560264) che presenta i prodotti a catalogo e dispone di adeguata esperienza specifica;

in data 26/5/2026 è stata inviata tramite email la richiesta di preventivo alla Ditta Dal Ben Abbigliamento (P.I. 02331560264), regolarmente iscritta alla Camera di commercio come requisito di idoneità ai sensi dell' art. 100, comma 3 del D. Lgs. 36/2023 e che emetterà regolare fattura elettronica come previsto dall' art. 25 del D.L. 24 aprile 2024 n. 66 nella forma elettronica con il contenuto e il formato previsti dal DM 55/2023;

in data 09/06/2026, con nota acquisita n. PG 325522, la Ditta Dal Ben Abbigliamento (P.I. 02331560264) ha presentato un'offerta per un importo complessivo di € 45.253,81 (o.f.e.), pari ad 55.209,65.= (o.f.i.), allegato A) della presente determinazione (da non pubblicare), agli atti di questo ufficio.

Valutato, quindi, di procedere all'acquisto delle dotazioni di vestiario e accessori per il personale che svolge mansioni di cerimoniale del Servizio Cerimoniale e per il personale del Servizio Ispettivo Casa da Gioco avvalendosi della ditta Dal Ben Abbigliamento (P.I. 02331560264), il cui preventivo è risultato congruo, adeguato per quanto riguarda il rapporto qualità/prezzo alla tipologia di vestiario necessario alle mansioni da svolgere.

Ritenuto pertanto che:

è opportuno provvedere all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs n.36/2023 tramite Trattativa diretta n. ID 1376/2026 alla ditta Dal Ben Abbigliamento (P.I. 02331560264), presente nel Mercato Elettronico della piattaforma Acquisti telematici del Comune di Venezia, per l'acquisto di vestiario e accessori per il personale che svolge mansioni di cerimoniale del Servizio Cerimoniale e per il personale del Servizio Ispettivo Casa da Gioco per l'importo complessivo di € 55.209,65.= (o.f.i.);

con tale affidamento si ottempera al principio di rotazione in quanto il Comune di Venezia per la fornitura di vestiario e accessori per l'anno 2025 si è rivolta alla ditta Bieffe Abbigliamento di Fregonese Giuseppe (P.I. 01606350278);

ai sensi ex art. 53 D.Lgs. n. 36/2023, comma 4, non si richiede la garanzia definitiva in quanto la fornitura, per sua stessa natura, viene fornita direttamente dalla ditta nei propri punti vendita a seguito di misurazione per ciascun dipendente.

Dato atto:

dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i. e del "protocollo di legalità" sottoscritto il 09/10/2025 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 06 novembre 2012, n. 190) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del Responsabile del procedimento P.G. n. 2026/415509 del 20/07/2026

del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;

del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;

del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 D.Lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;

di avere acquisito da parte della predetta ditta con PG n. 387456 del 07/07/2026, ai sensi dell'art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;

di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [25.08_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;

dell'avvenuta acquisizione del CIG BC5A810FB9 ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

dell'avvenuta acquisizione dell'offerta mediante la citata Piattaforma Acquisti telematici del Comune di Venezia con P.G. n. 387456 del 07/07/2026.

Atteso che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 D.Lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Venezia.

DETERMINA

sulla base delle motivazioni e con le modalità esplicitate in premessa, qui puntualmente richiamate di:

1) di contrattare ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023, per l'acquisto di vestiario e accessori per il personale che svolge mansioni di cerimoniale del Servizio Cerimoniale e per il personale del Servizio Ispettivo Casa da Gioco precisando quanto segue:

il fine che con tale affidamento si intende perseguire è l'acquisto di adeguato, idoneo vestiario per gli ispettori del Casinò e per i dipendenti del servizio cerimoniale;

l'oggetto dell'affidamento, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono disciplinate ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023;

le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base sono state esposte in premessa;

2) di dare atto, ai fini della determinazione della competenza economica, che la fornitura verrà resa entro 90 giorni successivi alla esecutività della determina;

3) di provvedere ad affidare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, l'acquisto del sopracitato vestiario attraverso Trattativa diretta ID n. 1376/2026 nel Mercato Elettronico Acquisti Telematici del Comune di Venezia per l'importo complessivo di € 55.209,65.= (o.f.i.) alla seguente ditta:

Dal Ben Abbigliamento (P.I. 02331560264)

4) di impegnare l'importo complessivo di € 55.209,65.= (o.f.i.) per la fornitura sopra descritta;

5) di imputare la spesa complessiva di € 55.209,65.= (o.f.i.) alla ditta Dal Ben Abbigliamento (P.I. 02331560264), CIG BC5A810FB9, nel seguente modo:

- per **€ 30.469,50.=** al capitolo 1603 art. 802 "Vestiario", codice gestionale 004 "Vestiario", azione di spesa PERS.GEDI.005 "Vestiario", che presenta la necessaria disponibilità, Bilancio 2026, spesa finanziata con entrate correnti;

- per **€ 24.740,15.=** al capitolo 3303 art. 802 "Vestiario", codice gestionale 004 "Vestiario", azione di spesa PERS.GEDI.003 "Vestiario per uscieri, motoscafisti, autisti, operai, stradini, personale", che presenta la necessaria disponibilità, Bilancio 2026, spesa finanziata con entrate correnti;

6) di mantenere in capo a me stesso la firma di tutti gli atti necessari in quanto abilitato ai servizi del Mercato Elettronico della P.A. ed alla firma digitale in qualità di Punto Ordinante, dando atto che è Responsabile Unico del Progetto la sig.ra Raffaella Scarpa, responsabile del Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto Beni e Servizi;

7) di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato, ai sensi degli artt. 23,

comma 1, lett. b) e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 D.Lgs. n. 36 del 2023, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Comune di Venezia, come esplicitato nel vigente Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO);

8) di dare atto che alla liquidazione della somma dovuta si provvederà con successiva disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura elettronica e a seguito di verifica di regolare esecuzione della stessa;

9) di dare atto che con la firma della presente determinazione il dirigente proponente attesta la coerenza degli stanziamenti di cassa con la programmazione dei pagamenti conseguenti al presente atto;

10) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Allegati:

A) Preventivo ditta Dal Ben

B) messa a disposizione fondi Servizio Ispettivo Casa da Gioco

Il Dirigente
MARZIO CESELIN / InfoCert
S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 22/07/2026