



COMUNE DI VENEZIA

SETTORE: Servizi Ausiliari e Biblioteche

SERVIZIO: Vez Rete Biblioteche

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: BELLO FABIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PF26035 SECIGEDI627. DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 192 DEL D.LGS 267/2000. AFFIDAMENTO DIRETTO A LIBRERIE GIUNTI S.R.L. C.F. E P.IVA 07954120965 PER ACQUISTO DI MATERIALE DOCUMENTARIO PER LE BIBLIOTECHE BETTINI JUNIOR, HUGO PRATT (LIDO) E MURANO CON IL CONTRIBUTO MIC D.M. N. 272 DEL 05/08/2025 AI SENSI ART. 50, C.1, LETT. B) D.LGS. 36/2023 E SS.MM.II. IMPEGNO DI SPESA E RELATIVO ACCERTAMENTO IN ENTRATA BILANCIO 2026 PER € 11.782,59.= (O.F.I.) CIG BA6305EA97

Proposta di determinazione (PDD) n. 305 del 16/02/2026

Determinazione (DD) n. 247 del 19/02/2026

Fascicolo N.29/1/2026 - ACQUISTO MATERIALE DOCUMENTARIO

Il Dirigente

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
 - l'art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;
- l'art. 3 della L. 136/2010 e gli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010 in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'All. 4/2 del D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visti inoltre:

- la D.C.C. 57/2025 di Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026-2028 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2026-2028 e ss.mm.ii.;
- la D.G.C. 281/2025 con la quale:
 - è stato approvato il PEG 2026-2028;
 - è stato adottato il PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito in L. 113/2021, contenente, tra gli altri, il Piano della Performance e la sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" con i relativi allegati;
- la sottosezione 3.3 del PIAO "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno del quale viene descritta la pianificazione della pianificazione della corruzione e della trasparenza del Comune di Venezia per il triennio 2026 – 2028;
- l'art. 13 del Regolamento di Contabilità in materia di impegno della spesa;
- il vigente Regolamento Comunale dei Contratti;

Richiamati:

- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la D.G.C. 126/2024 con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'Ente con efficacia dal 01/08/2024, con modifica ai sensi della D.G.C. 243/2024 con efficacia dal 01/01/2025 e la D.G.C. 227/2025 con cui è stata approvata la modifica della struttura organizzativa e del funzionigramma dell'Ente con efficacia dal 01/12/2025;
- la Disposizione Sindacale PG 0185152/2025 con cui l'incarico di Dirigente del Settore Servizi Educativi e Biblioteche è stato affidato alla dott.ssa Barbara Vanin;

Richiamati inoltre:

- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. 81/2023 e il "Codice di comportamento interno" approvato con Delibera di G.C. 703/2013, così come da ultimo modificato con D.G.C. 78/2023 che estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Protocollo di legalità" perfezionato in data 09/10/2025 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art. 1, c. 17, della L. 190/2012) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

Visti:

- l'art. 4, c. 2, del D. Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti;
- gli artt. 12, 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con D.C.C. 34/2016;

Richiamato il Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.) sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto, in particolar modo i principi stabiliti dall'art. 1 all'art. 5;

Considerato l'art. 19 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. per cui le stazioni appaltanti assicurano la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., mediante piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili, che garantiscono la sicurezza informatica e la protezione dei dati personali;

Vista la Delibera ANAC 582/2023 con cui:

- viene meno il regime transitorio dettato dall'art. 225 di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. ed è avviato il processo di digitalizzazione in materia di contratti pubblici, trattato agli artt. 19-36 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- si stabilisce, richiamando espressamente gli artt. 25 e 26 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., che tutti gli affidamenti, quale ne sia la modalità e l'importo, devono essere necessariamente gestiti mediante piattaforme di approvvigionamento digitale debitamente certificate;

Atteso che:

- a seguito della generale riorganizzazione dell'ente, la Biblioteca civica VEZ e le altre biblioteche comunali appartenenti alla Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.) sono state accorpate all'interno di un unico Servizio VEZ, Rete Biblioteche Venezia;
- la Rete Biblioteche Venezia si compone di 23 strutture dislocate in tutto il territorio comunale, alcune specialistiche (Forte Marghera, Biblioteca Centro Donna, Biblioteca Pedagogica L. Bettini), altre dedicate alla fascia 0-14 anni (Vez Junior e Bettini Junior), altre territoriali, oltre alla Biblioteca civica VEZ che è centro della Rete e dei servizi bibliotecari con un patrimonio di circa 170 mila volumi, a queste si aggiunge il servizio di Bibliobus, quale biblioteca itinerante che porta il servizio di prestito bibliotecario nelle aree più decentrate; inoltre con D.G.C. n. 126/2024 anche le ludoteche del Comune di Venezia sono entrate a far parte della Rete Biblioteche del Comune di Venezia;
- la Biblioteca Civica VEZ, quale biblioteca capofila, e le altre biblioteche della Rete Biblioteche Venezia, nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, che consistono principalmente nell'assicurare a tutti i cittadini l'accesso libero e gratuito ad un'informazione il più possibile ampia e aggiornata, in un'ottica di alfabetizzazione e di contrasto all'isolamento e alla povertà educativa, promuovendo la lettura e la diffusione della cultura anche attraverso l'organizzazione di eventi, rassegne e mostre e mettendo a disposizione dei cittadini servizi integrati permettendo così la consultazione congiunta di cataloghi di diverse istituzioni e la fruizione di risorse online, superando i confini fisici delle singole sedi;
- il Ministero della Cultura, al fine di sostenere la filiera dell'editoria libraria, nonché le librerie caratterizzate da lunga tradizione o interesse storico-artistico, le librerie di prossimità e le librerie di qualità esistenti sul territorio nazionale, ha istituito un fondo per l'acquisto di materiale documentario destinato alle biblioteche dello Stato, degli enti pubblici territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della L. n. 534/1996, e dell'art. 1, c. 40, della L. n. 549/1995;
- lo stesso Ministero, con D.M. n. 272 del 05/08/2025 "*Disposizioni attuative della misura di cui all'articolo 3, comma 2, del decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 201, recante "Misure urgenti in materia di cultura" convertito in legge, con modificazioni dalla legge*

21 febbraio 2025, n. 16", ha individuato le risorse e le modalità di assegnazione delle risorse disponibili, i requisiti previsti e i soggetti beneficiari del contributo, le finalità e le modalità di utilizzo, nonché i termini e le modalità per farne richiesta da parte delle biblioteche aventi diritto e quelli per la rendicontazione dei fondi in seguito assegnati;

- successivamente con D.D.G. n. 239 del 13/11/2025 "Decreto di approvazione dell'elenco dei beneficiari della misura prevista dal decreto ministeriale n. 272 del 5 agosto 2025, recante "Disposizioni attuative della misura di cui all'articolo 3, comma 2, del decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 201, 'Misure urgenti in materia di cultura' convertito in legge, con modificazioni dalla legge 21 febbraio 2025, n. 16", la Direzione generale biblioteche e istituti culturali ha provveduto ad approvare l'elenco delle biblioteche beneficiarie dei contributi per l'acquisto del materiale documentario con indicazione dell'importo a ciascuna complessivamente spettante, determinato ai sensi del decreto ministeriale D.M. n. 272 del 05/08/2025;
- con D.D.G. n. 402 del 10/12/2025 "Decreto di approvazione del comunicato di apertura della fase di rendicontazione del contributo concesso ai sensi del Decreto Ministeriale rep. 272 del 5 agosto 2025" con cui la suddetta Direzione dispone che il termine per la rendicontazione della prima tranche è fissato al 30 aprile 2026, mentre il termine per la rendicontazione della seconda tranche, ovvero per il completamento dell'intera rendicontazione nei casi in cui ricorrano circostanze giustificative del differimento del termine sopra indicato, è fissato al 30 giugno 2026;

Dato atto che:

- il sopracitato D.M. n. 272 del 05/08/2025 "Disposizioni attuative della misura di cui all'articolo 3, comma 2, del decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 201, recante "Misure urgenti in materia di cultura" convertito in legge, con modificazioni dalla legge 21 febbraio 2025, n. 16", ha previsto in modo specifico che:

le biblioteche destinatarie dei fondi devono garantire accesso libero e gratuito, senza subordinare l'ammissione dell'utente al versamento di quote di iscrizione o alla produzione di credenziali di studio o di ricerca;

offrire in forma gratuita, almeno dei servizi di prestito o consultazione in sede, per almeno 12 ore la settimana;

effettuare almeno un evento culturale al mese ovvero dodici eventi nell'arco di un anno solare, in collaborazione con associazioni culturali o di promozione turistica, scuole pubbliche o parificate di ogni ordine e grado, università, istituti di ricerca, piccoli editori, istituti culturali, ovvero organizzazioni iscritte al registro unico nazionale del terzo settore;

non avere periodi di chiusura al pubblico o comunque qualificati, non superiori alle quattro settimane su base annuale;

le risorse assegnate a ciascuna biblioteca devono essere utilizzate per il 90% per l'acquisto di libri presso almeno tre diverse librerie aventi codice ATECO primario 47.61 (libri nuovi) o 47.79.1 (libri usati) e deve avere ubicazione nella Città Metropolitana di Venezia o in province limitrofe, purché nel raggio di 50 Km dalla biblioteca richiedente, mentre per il restante 10% al di fuori del vincolo della territorialità;

- l'erogazione del contributo stabilito per ciascuna biblioteca richiedente avverrà in due tranche distinte e che il termine per la rendicontazione dell'utilizzo del contributo tramite apposita piattaforma digitale messa a disposizione dal Ministero con D.D.G. n. 402 del 10/12/2025 è fissato al 30 aprile 2026 per la prima tranche e al 30 giugno 2026 per la seconda tranche;

Dato inoltre atto che:

- l'Amministrazione comunale, entro i termini indicati dal D.M. n. 272/2025, ha provveduto a formalizzare le richieste di contributo per le seguenti biblioteche e biblioludoteche della Rete Biblioteche Venezia, in possesso dei requisiti previsti:
- Biblioteca Civica Vez

- Biblioteca Bettini Junior
- Biblioteca Vez Junior
- Biblioteca di Favaro Veneto "Bruno Bruni"
- Biblioteca di Carpenedo-Bissuola;
- Biblioteca di Zelarino;
- Biblioteca del Centro Donna;
- Biblioteca di Marghera
- Biblioteca di Forte Marghera;
- Biblioteca Pedagogica "Lorenzo Bettini"
- Biblioteca di San Toma'
- Biblioteca della Giudecca;
- Biblioteca del Lido di Venezia "Hugo Pratt"
- Biblioteca di Pellestrina
- Biblioteca di Murano
- Biblioteca di Burano
- Biblioteca di Castello
- Biblioludoteca "Terra-Ferma" di Mestre;
- Biblioludoteca "L'albero dei desideri" di Campalto
- Biblioludoteca "La cicala e la formica" di Cannaregio;
- con il già citato D.D.G. n. 239 del 13/11/2025 è stato approvato l'elenco dei beneficiari ammessi, comprensivo del relativo importo, autorizzando contestualmente le biblioteche beneficiarie ad avviare le procedure di acquisizione;
- i contributi assegnati alle biblioteche della Rete Biblioteche Venezia risultano i seguenti:

Biblioteca/Biblioludoteca:	Contributo assegnato
Biblioteca Civica Vez	€ 12.669,58
Biblioteca Bettini Junior	€ 15.836,98
Biblioteca Vez Junior	€ 12.669,58
Biblioteca di Favaro Veneto "Bruno Bruni"	€ 15.836,98
Biblioteca di Carpenedo-Bissuola;	€ 15.836,98
Biblioteca di Zelarino	€ 15.836,98
Biblioteca del Centro Donna;	€ 12.669,58
Biblioteca di Marghera	€ 15.836,98
Biblioteca di Forte Marghera	€ 15.836,98
Biblioteca Pedagogica "Lorenzo Bettini"	€ 12.669,58
Biblioteca di San Toma'	€ 12.669,58
Biblioteca della Giudecca;	€ 15.836,98
Biblioteca del Lido di Venezia "Hugo Pratt"	€ 12.669,58
Biblioteca di Pellestrina	€ 12.669,58
Biblioteca di Murano	€ 12.669,58
Biblioteca di Burano	€ 12.669,58
Biblioteca di Castello	€ 15.836,98

Biblioludoteca "Terra-Ferma" di Mestre	€ 12.669,58
Biblioludoteca "L'albero dei desideri" di Campalto	€ 15.836,98
Biblioludoteca "La cicala e la formica" di Cannaregio	€ 15.836,98

per un importo complessivo del contributo pari a **€ 285.065,60.=**(IVA assolta dall'editore ai sensi art. 74 del D.P.R. 633/1972);

- come previsto dal D.M. n. 272/2025, e precisato nelle FAQ e nelle Linee Guida pubblicati dal Ministero della Cultura sul sito internet dedicato, il contributo assegnato deve essere integralmente speso;

Considerato che:

- è necessario individuare un fornitore specializzato, iscritto nel mercato elettronico della P.A. – MePA, che possa provvedere alla fornitura di una parte del materiale documentario per le Biblioteche Bettini Junior, Hugo Pratt (Lido) e Murano e che sia in possesso dei requisiti prescritti di cui al D.M. n. 272 del 05/08/2025;

Riscontrato che:

- ai sensi dell'art. 14, c. 4, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., l'importo iniziale del presente appalto è stato stimato in € 11.782,59.= (IVA assolta ai sensi dell'art. 74, c. 1, lett. c., del DPR 633/1972) e che, come previsto dall'art 3 del capitolato speciale d'appalto, il ribasso offerto dall'aggiudicatario viene utilizzato come sconto da applicarsi sul prezzo indicato in copertina del materiale documentario che verrà acquistato, senza incidere sull'importo di aggiudicazione che rimane interamente pari all'importo complessivo posto a base di gara e pari a € 11.782,59.= (IVA assolta ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 633/1972);
- detta somma viene quantificata indicativamente sulla base della necessità di materiale documentario previsto per le Biblioteche Bettini Junior, Hugo Pratt (Lido) e Murano è stato stabilito con il D.D.G. n. 239 del 13/11/2025 della Direzione generale biblioteche e istituti culturali, e che lo stesso è stato ripartito seguendo le linee guida previste e facendo, dove possibile, riferimento alle analoghe esperienze di acquisto in annualità precedenti per la stessa tipologia di affidamento;
- all'esito di indagine, volta a identificare i potenziali affidatari idonei a soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione, è stato individuato l'operatore economico Librerie Giunti S.r.l. C.F. e P.IVA 07954120965, in quanto rispetta i criteri indicati dal D.M. n. 272/2025 e possiede specifiche competenze professionali nell'ambito dell'offerta libraria, affidabilità ed efficienza nel servizio di ordini e acquisti, contraddistinguendosi per la professionalità e la qualità del servizio e per la varietà dell'offerta, risultando un utilissimo supporto al lavoro agli operatori delle biblioteche, considerato che saranno acquistati libri di diverse materie, per tutte le biblioteche in consistenti quantitativi da ordinare in brevissimo tempo;

Considerato che non sono attive Convenzioni Consip aventi a oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di servizio;

Dato atto che la piattaforma di approvvigionamento digitale che è stata utilizzata nel caso concreto è Acquisti in Rete;

Richiamati:

- l'art. 26, c. 3, della L. n. 488/1999 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)" e il D.L. n. 95/2012 convertito con L. n. 135/2012 che ha esteso l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi alle Convenzioni Consip ovvero al MePA;

- l'art. 24, c. 6, della L. n. 448/2001 in base al quale, per l'acquisto di beni e servizi, i comuni, possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 della L. n. 488/1999 e ss.mm.ii, e dell'art. 59 della L. n. 388/2000;
- l'art. 1, cc. 449 e 450, della L. n. 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2007), modificato dalla L. n. 145/2018 (legge di Bilancio dello Stato 2019), che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA) o delle convenzioni gestite da CONSIP S.p.A., per l'acquisto di forniture e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € ma inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 1, c. 1, del D. L. n. 95/2012, convertito con L. n. 135/2012, che prevede che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, c. 3, della L. n. 488/1999 e i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
- l'art. 62, c. 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

Dato atto che:

- si attesta l'avvenuto rispetto delle disposizioni di cui all'art. 14, c. 6, in materia di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto;
- in deroga all'art. 58, c. 1, che prevede la suddivisione in lotti per favorire la partecipazione delle piccole medie imprese, la fornitura all'oggetto non è stata suddivisa in lotti poiché l'importo del contratto non si ritiene tale da giustificare la suddivisione;
- ai sensi dell'art. 53, c. 4, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della prestazione in oggetto, in considerazione della tipologia della fornitura richiesta;
- ai sensi dell'art. 49, in applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi (...). In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, previa verifica dell'accurata esecuzione del precedente contratto nonché della qualità della prestazione resa, il contraente uscente può essere invitato nuovamente o essere individuato quale affidatario diretto; in particolare nel caso della presente determinazione è comunque consentito derogare al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, c. 4, D. Lgs. n. 36/2023, in quanto i criteri di scelta degli operatori sono vincolati dalle disposizioni del D.M. n. 272 del 05/08/2025;
- la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 18, c. 1, avverrà mediante stipula della RdO n. 6000280/2026, come da bozza allegata (all. 2), sottoscritta digitalmente e inviata dal Punto Ordinante tramite il portale MePA con le modalità indicate nelle relative condizioni generali di fornitura;
- ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), l'affidamento diretto di servizi e forniture a un unico operatore presuppone il possesso, da parte del soggetto affidatario, di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali accertate in virtù di precedenti affidamenti con esito soddisfacente presso la presente Amministrazione o dichiarate dall'affidatario stesso;
- l'operatore economico di cui alla presente determinazione possiede documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali da affidare ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), come dichiarato nella documentazione acquisita agli atti;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. l'obiettivo è quello di perseguire il risultato dell'affidamento in relazione al migliore rapporto possibile tra qualità

e prezzo;

Precisato che trattandosi di forniture di beni e/o servizi di importo inferiore a € 140.000,00.=, si intende procedere con affidamento diretto a norma dell'art. 50, c. 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. all'operatore economico, dopo essersi assicurati che lo stesso sia in possesso di documentata esperienza pregressa per il medesimo servizio di cui all'oggetto;

Valutato opportuno provvedere all'affidamento diretto alla società tramite Trattativa Diretta sul MePa nella classe merceologica bando "Libri e pubblicazioni" categoria "Libri per biblioteca" con CPV 22113000-5;

Dato atto che:

- per l'acquisizione della fornitura di materiale documentario tramite contributo di cui al D.M. n. 272/2025 da destinarsi alle Biblioteche Bettini Junior, Hugo Pratt (Lido) e Murano è stata avviata una trattativa diretta con unico operatore RdO n. 6000280/2026 nel MePA bando "Libri e pubblicazioni" categoria "Libri per biblioteca", Librerie Giunti S.r.l. C.F. e P.IVA 07954120965;
- entro il termine stabilito, e cioè entro il giorno 02/02/2026 ore 21:00, Librerie Giunti S.r.l. C.F. e P.IVA 07954120965 numero di partecipazione NP 3001972/2026 (agli atti presso lo scrivente Servizio) ha presentato la propria offerta economica, che è stata ritenuta congrua nel prezzo, per un importo di € 11.782,59.= (iva assolta dall'editore) con l'indicazione di una percentuale di sconto sul prezzo di copertina pari al 20%;

Ritenuto:

- per le motivazioni sopra riportate, di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. a seguito di trattativa diretta con un unico operatore in Mepa – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, nei confronti di Librerie Giunti S.r.l. C.F. e P.IVA 07954120965 per l'acquisizione della fornitura di materiale documentario tramite contributo di cui al D.M. n. 272/2025 per le Biblioteche Bettini Junior, Hugo Pratt (Lido) e Murano a fronte di una spesa complessiva pari a € 11.782,59.= (iva assolta dall'editore) ritenuta congrua e adeguata nel prezzo, comprensiva di uno sconto pari al 20% sul prezzo di copertina, e corrispondente a quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto di cui alla RdO n. 6000280/2026, parte integrante della presente (all. 1);
- di impegnare la somma complessiva di **€ 11.782,59.=** (iva assolta dall'editore) **CIG BA6305EA97** a favore dell'operatore economico Librerie Giunti S.r.l. C.F. e P.IVA 07954120965 a carico del Bilancio 2026 sul cap./art. **21003/11** "Giornali, riviste e pubblicazioni" sull'azione di spesa SECIGEDI627 - "Acquisto materiale documentario per biblioteche RBV - Contributo Mibac" - **PF26035**;

Visto che:

- l'operatore economico sopra citato ha prodotto autodichiarazione inviata e acquisita tramite portale MEPA nella quale attesta di essere in regola con quanto previsto dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di cause di esclusione e rispetto degli obblighi previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. 62/2013, come modificato dal D.P.R. 81/2023 e dal Codice di Comportamento interno vigente così come da ultimo modificato con D.G.C. 78/2023;
- con circolare PG 397378 del 22/08/2023 è stato comunicato che, a seguito delle novità in tema di controlli sulla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., con D.G.C. 170/2023 è stata modificata la misura specifica 23.08_MC di cui al PIAO 2023-2025 prevedendo che i controlli sull'autodichiarazione compilata dall'affidatario avvengano a campione (un controllo ogni cinque affidamenti), così come previsto dal vigente PIAO 2026-2028;
- con circolare PG 502043 del 18/10/2023 è stato disposto che ciascun Dirigente, con cadenza trimestrale, individui tramite sorteggio tra le dichiarazioni sostitutive di atto notorietà attestanti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e

ss.mm.ii. presentate dai relativi affidatari (un controllo ogni cinque affidamenti), al fine di individuare l'autocertificazione su cui si effettuerà il controllo di veridicità;

Attestato che non sussiste alcun dubbio fondato sulla veridicità di quanto dichiarato dagli affidatari e non considerando dunque necessario procedere a controlli ulteriori;

Dato atto altresì che:

- ai sensi dell'art. 119, c. 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., i soggetti affidatari dei contratti di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto;
- il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, c. 1, lett. d), del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- ai sensi dell'art. 26, c. 3 bis, del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., l'obbligo di cooperazione e coordinamento non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato (D.M. 10/03/1998), o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati (D.P.R. 177/2011) o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari (allegato XI del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- tutta la documentazione relativa ai preventivi e alle procedure di affidamento dei servizi oggetto della presente documentazione è stata protocollata e acquisita agli atti presso gli uffici della Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.);

Preso atto che:

- l'attività istruttoria è stata svolta dalla dott.ssa Anita Chiarotto;
- con il presente provvedimento viene nominato come Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. il dott. Fabio Bello, che risulta in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 dell'All. I.2;
- non è stato segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, c. 13, del Codice di comportamento interno vigente, dell'All. 1 PIAO 2026-2028 e della D.G.C. 281/2025 e la Dirigente firmataria del presente atto non si trova in situazione di conflitto d'interesse;
- non sussistono conflitti di interesse in capo al Responsabile del procedimento ai sensi dell'All. 1 del PIAO 2026-2028 e della D.G.C. 281/2025, come da dichiarazione acquisita con PG/2026/24652;

Dato atto che il CIG assegnato è il BA6305EA97;

Dato atto, inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, c. 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con D.C. 16/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva,

DETERMINA

- 1 di procedere per i motivi in premessa esposti, ad aggiudicazione e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 nei confronti di Librerie Giunti S.r.l. C.F. e P.IVA 07954120965, per l'acquisizione della fornitura di materiale documentario tramite contributo di cui al D.M. n. 272/2025 per le Biblioteche Bettini Junior, Hugo Pratt (Lido) e Murano a fronte di una spesa complessiva stimata pari a € 11.782,59.= (iva assolta dall'editore) per l'intero lotto, valutata congrua e adeguata a quanto richiesto, comprensiva di uno sconto pari al 20% sul prezzo di copertina, e corrispondente a quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto di cui alla RdO n. 6000280/2026, parte integrante e sostanziale della presente (all. 1);

- 2 di approvare la bozza di stipula nel MePA della RdO n. 6000280/2026 (all. 2) costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per l'affidamento del servizio di fornitura di materiale documentario tramite contributo MiC di cui al D.M. n. 272/2025 per le Biblioteche Bettini Junior, Hugo Pratt (Lido) e Murano;
- 3 di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, quanto segue:
- il fine che il contratto intende perseguire è incrementare e aggiornare le collezioni che formano il patrimonio documentario delle Biblioteche della Rete RBV del Comune di Venezia nell'anno 2026, nel rispetto di quanto stabilito dal D.M. n. 272/2025 a sostegno delle librerie e dell'editoria italiana;
i contratti hanno come oggetto la fornitura ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 di materiale documentario tramite utilizzo del contributo stanziato dal Ministero della Cultura di cui al D.M. n. 272/2025 per le Biblioteche Bettini Junior, Hugo Pratt (Lido) e Murano;
la scelta del contraente è avvenuta nel mercato libero mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dal Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 e dall'art. 1, c. 130, della L. 145/2018 "Legge di stabilità 2019";
ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 la forma contrattuale consisterà nella stipula della RdO n. 6000280/2026 (all. 2), come da bozza allegata, sottoscritta digitalmente e inviata dal Punto Ordinante tramite il portale MePA con le modalità indicate nelle relative condizioni generali di fornitura e che nell'ambito della stessa RdO sono state comunicate tutte le informazioni organizzative necessarie e le clausole essenziali previste dal D. Lgs. n. 36/2023, dal Codice civile e dai regolamenti comunali, in particolare sono stati adempiuti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, al rispetto del protocollo di legalità, alla regolarità contributiva, agli obblighi di condotta previsti dai vigenti "Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici" - "Codice di comportamento interno" su citati e al rispetto della clausola di Pantouflage;
- 4 di impegnare la somma complessiva di **€ 11.782,59.=** (iva assolta dall'editore)/**CIG BA6305EA97** a favore dell'operatore economico Librerie Giunti S.r.l. C.F. e P.IVA 07954120965, (benef. **86073**) a carico del Bilancio 2026 sul cap./art. **21003/11** "Giornali, riviste e pubblicazioni" sull'azione di spesa **SECIGEDI627** - "Acquisto materiale documentario per biblioteche RBV - Contributo Mibac" - **Cod. gest. 001 "Giornali e riviste" - PF26035**;
- 5 di accertare secondo i principi contabili di cui all'allegato 4.2 del D. Lgs. n. 118/2011 l'importo di € 11.782,59.= (o.f.i.) al capitolo di entrata 0200254 art. 0210 "Trasferimenti dallo Stato per Sistema Bibliotecario" a carico del Bilancio 2026 - PF26035;
- 6 di dare atto, ai fini della determinazione della competenza economica, che la fornitura verrà resa entro 130 giorni successivi alla esecutività della determina;
- 7 di nominare Responsabile Unico di Progetto a norma dell'art. 15, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. il dott. Fabio Bello che risulta in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 dell'All. I.2 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e di adeguate competenze professionali come risultante dal curriculum pubblicato al seguente link: https://www.comune.venezia.it/it/content/dettagli-utente-amministrazione-trasparente-eq/?utente_id=191 ;
- 8 di approvare i seguenti allegati, che formano parte integrante, sostanziale e pubblicabile del presente provvedimento:
- il capitolato speciale d'appalto (all.1);
 - la bozza di stipula nel MePA della RdO n. 6000280/2026 (all. 2);

- 9 di pubblicare la presente determinazione ai sensi degli artt. 37 e 23 del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii in combinato disposto con l'art. 28, c. 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., come esplicitato nell'All. 1 del vigente PIAO 2026-2028;
- 10 di procedere alla risoluzione del contratto, alla relativa comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento, a norma dell'art. 52, c. 2, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. nel caso in cui, successivamente alle operazioni di verifica, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati;
- 11 di individuare nel Servizio VEZ Rete Biblioteche, sede di Villa Erizzo, Piazzale donatori di sangue n. 10, Mestre (VE), l'Unità Organizzativa competente all'istruttoria del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990;
- 12 di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura elettronica, secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;
- 13 di confermare il rispetto della previsione di cui all'art. 183, c. 8, del D. Lgs. n. 267/2000 che viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con la apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente Determinazione, così come evidenziato nella nota PG 521135 del 09/11/2016 del Dirigente Settore Contabilità della Spesa e Adempimenti Fiscali;
- 14 di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, c. 7, del D. Lgs. n. 267/2000.

Allegati:

All. 1: Capitolato speciale di appalto;

All. 2: Bozza di stipula nel MePA della RdO n. 6000280/2026.

Il Dirigente
Barbara Vanin / InfoCert
S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 19/02/2026