



COMUNE DI VENEZIA

SETTORE: Servizi Ausiliari e Biblioteche

SERVIZIO: Vez Rete Biblioteche

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: BELLO FABIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AZIONE DI SPESA SECI.GEDI.203 "SPESE STAMPA PER MATERIALE INFORMATIVO PER BANDO DI SERVIZIO CIVILE" GESTIONE SERVIZIO CIVILE. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 192 DEL D. LGS. N. 267/2000 E ARTT. 17, C. 2, E 50, C. 1, LETT. B, DEL D. LGS. N. 36/2023, PER LA FORNITURA DI STAMPA MATERIALE INFORMATIVO BANDO MEDIANTE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. - IMPEGNO DI SPESA DI € 704,69= AL BILANCIO 2026 - CIG BA93E1A625

Proposta di determinazione (PDD) n. 497 del 26/02/2026

Determinazione (DD) n. 395 del 03/03/2026

Fascicolo N.54/6/2026 - SERVIZIO CIVILE - DETERMINA STAMPE PER BANDO 2026

Il Dirigente

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
 - l'art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;
- l'art. 3 della L. n. 136/2010 e gli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187/2010 convertito in L. n. 217/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'All. 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visti inoltre:

- la D.C.C. n. 57/2025 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026-2028 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2026-2028 e ss.mm.ii.;
- la D.G.C. n. 281/2025 con la quale è stato approvato il PEG 2026-2028 ed è stato contestualmente adottato il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2026-2028, ai sensi dell'art. 6 del D. L. n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021, che contiene, tra gli altri, il Piano della Performance e la sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" con i relativi allegati;
- la sottosezione 3.3 del PIAO "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno del quale viene descritta la pianificazione della pianificazione della corruzione e della trasparenza del Comune di Venezia per il triennio 2026 – 2028;
- l'art. 13 del Regolamento di Contabilità in materia di impegno della spesa;
- il vigente Regolamento Comunale dei Contratti;

Richiamati

- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la D.G.C. n. 126/2024 con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'Ente con efficacia dal 01/08/2024, con modifica ai sensi della D.G.C. n. 243/2024 con efficacia dal 01/01/2025, e la D.G.C. n. 227/2025 con cui è stata approvata la modifica della struttura organizzativa e del funzionigramma dell'Ente con efficacia dal 01/12/2025 e che attribuisce le competenze relative a gestione, organizzazione e adempimenti (formazione, logistica, ecc.) legati al Servizio civile al Settore servizi ausiliari e biblioteche e al Servizio Vez rete biblioteche ;
- la Disposizione Sindacale PG 0185152/2025 con cui l'incarico di Dirigente del Settore Servizi Educativi e Biblioteche è stato affidato alla dott.ssa Barbara Vanin;
- la Disposizione Sindacale PG 629249 del 25/11/2025 di conferma dell'incarico di Dirigente del Settore Servizi Educativi e Biblioteche affidato alla dott.ssa Barbara Vanin e delega al Servizio Civile;

Richiamati inoltre:

- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001, approvato con D.P.R. n. 62/2013 come modificato dal D.P.R. n. 81/2023 e il "Codice di comportamento interno" approvato con D.G.C. n. 703/2013, così come da ultimo modificato con D.G.C. n. 78/2023, i quali estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Protocollo di legalità" perfezionato il 09/10/2025 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art. 1, c. 17, della L. n. 190/2012) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

Richiamato il Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.) sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto, in particolar modo i principi stabiliti dagli artt. 1-5;

Considerato l'art. 19 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. per cui le stazioni appaltanti assicurano la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., mediante piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili, che garantiscono la sicurezza informatica e la protezione dei dati personali;

Vista la Deliberazione ANAC n. 582/2023 con cui:

- viene meno il regime transitorio dettato dall'art. 225 di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. ed è avviato il processo di digitalizzazione in materia di contratti pubblici, trattato negli artt. 19-36 del medesimo D. Lgs.;
- si stabilisce, richiamando espressamente gli artt. 25 e 26 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., che tutti gli affidamenti, quale ne sia la modalità e l'importo, devono essere necessariamente gestiti mediante piattaforme di approvvigionamento digitale debitamente certificate;

Rilevato che

- con legge n. 64/2001 è stato istituito il servizio civile nazionale, diventato servizio civile universale con il D. Lgs. n. 40/2017, organizzato su base esclusivamente volontaria ed articolato in progetti di chiara utilità sociale;
- il Comune di Venezia è iscritto all'Albo regionale degli enti di servizio civile Universale del Veneto e annualmente presenta progetti di servizio civile per la gestione della risorsa dei volontari;
- è stato pubblicato in data 24/02/26 il Bando del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, per il reclutamento di volontari da impiegare in progetti di servizio civile in Italia;
- come previsto dai progetti di Servizio Civile Universale, è necessario rendere le informazioni relative alle modalità di partecipazione al bando pubblico accessibili a

tutta la popolazione, compreso chi non ha accesso ai mezzi informatici;

Ritenuto pertanto necessario, attuare una campagna divulgativa che preveda, oltre alla pubblicazione nel sito internet del Comune e sui canali social, anche la stampa, l'affissione e la diffusione di materiale informativo, ed in particolare l'affissione di 250 manifesti e 100 locandine nel territorio comunale, la diffusione di n. 1.000 pieghevoli e 1.000 flyer riguardanti informazioni sul servizio civile e i progetti approvati inseriti nel bando;

Considerato che parte del materiale informativo viene realizzata dal Centro di produzione Multimediale del Comune di Venezia, mentre manifesti e pieghevoli non sono realizzabili dal suddetto CPM secondo le esigenze dell'Ufficio e si rende pertanto necessario affidare il servizio all'esterno;

Dato atto che per il servizio sopra richiamato con e-mail in data 22/01/2026 è stata condotta da parte del Servizio Civile un'indagine esplorativa (con la richiesta di un preventivo per la fornitura di n. 250 manifesti, n. 100 locandine, n. 1.000 pieghevoli e n. 1.000 flyer, riguardanti i progetti che saranno inseriti nel Bando) tra n. 6 ditte presenti in MEPA ed abilitate al Bando "Servizi di stampa e grafica" sopracitato, di seguito elencate (documentazione acquisita agli atti):

- Grafiche Veneziane Società Cooperativa – P. IVA 02338130277
- Xpose Forpress S.r.l. P. IVA 00211630280
- Areagraphica S.n.c. P. IVA 00612580274
- Pubbliservice S.r.l. - P. IVA 05520810283
- Grafiche Venete S.n.c. - P.IVA 03213510286
- Centro Stampa Cattapan - P. IVA 04142070269

e che entro la scadenza del termine assegnato alle ditte interpellate sono pervenuti i seguenti preventivi:

- Grafiche Veneziane Società Cooperativa (prot. n. 47450 del 26/01/2026)
- Pubbliservice S.r.l. (prot. n. 50498 del 27/01/2026)
- Grafiche Venete S.n.c. (prot. n.61246 del 02/02/2026)
- Xpose Forpress S.r.l. (prot. n. 64373 del 03/02/2026)

Verificato che il preventivo prot. n. 50498 del 27/01/2026 (allegato A del presente atto) presentato dalla ditta Pubbliservice S.r.l. - P. IVA 05520810283 per il servizio di stampa materiale informativo per l'importo di € 577,62 (IVA esclusa), per un importo totale di € 704,69 (IVA 22% inclusa) contiene l'offerta più bassa;

Ritenuto detto preventivo congruo rispetto ai prezzi di mercato e idoneo dal punto di vista tecnico;

Riscontrato che ai sensi dell'art. 14, c. 4, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., l'importo iniziale dell'appalto è stato stimato in € 577,62 (IVA 22% esclusa);

Considerato che non sono attive Convenzioni Consip aventi a oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di servizio;

Dato atto che la piattaforma di approvvigionamento digitale che è stata utilizzata nel caso concreto è Acquisti in Rete;

Richiamati:

- l'art. 26, c. 3, della L. n. 488/1999 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)" e il D.L. n. 95/2012 convertito con L. n. 135/2012 che ha esteso l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi alle Convenzioni Consip ovvero al MePA;
- l'art. 24, c. 6, della L. n. 448/2001 in base al quale, per l'acquisto di beni e servizi, i comuni, possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 della L. n. 488/1999 e ss.mm.ii, e dell'art. 59 della L. n. 388/2000;
- l'art. 1, cc. 449-450, della L. n. 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2007), modificato dalla L. n. 145/2018 (legge di Bilancio dello Stato 2019), che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA) o delle convenzioni gestite da CONSIP S.p.A., per l'acquisto di forniture e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00, ma inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 1, c. 1, del D. L. n. 95/2012, convertito con L. n. 135/2012, che prevede che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, c. 3, della L. n. 488/1999 e i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
- l'art. 62, c. 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

Dato atto che:

- in relazione al disposto del D. Lgs. n. 36/2023, in particolare:
 - si attesta l'avvenuto rispetto delle disposizioni di cui all'art. 14, c. 6, in materia di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto;
 - in deroga all'art. 58, c. 1, che prevede la suddivisione in lotti per favorire la partecipazione delle piccole medie imprese, la fornitura del servizio di cui all'oggetto non è stata suddivisa in lotti poiché l'importo del contratto non si ritiene tale da giustificare la suddivisione;

- ai sensi dell'art. 53, c. 4, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della prestazione in oggetto, in considerazione del modico importo della fornitura richiesta;
- ai sensi dell'art. 49, in applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi [...]. In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, previa verifica dell'accurata esecuzione del precedente contratto nonché della qualità della prestazione resa, il contraente uscente può essere invitato nuovamente o essere individuato quale affidatario diretto; nello specifico, il soggetto aggiudicatario del presente affidamento non è il contraente uscente;
- la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 18, c. 1, avverrà mediante stipula della RdO n. 6060174, come da bozza allegata (all. B), sottoscritta digitalmente e inviata dal Punto Ordinante tramite il portale MePA con le modalità indicate nelle relative condizioni generali di fornitura;
- ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), l'affidamento diretto di servizi e forniture a un unico operatore presuppone il possesso, da parte del soggetto affidatario, di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali accertate in virtù di precedenti affidamenti con esito soddisfacente presso la presente Amministrazione o dichiarate dall'affidatario stesso;
- l'operatore economico di cui alla presente determinazione possiede documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali da affidare ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), come dichiarato nella documentazione acquisita agli atti;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. l'obiettivo è quello di perseguire il risultato dell'affidamento in relazione al migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;

Precisato che trattandosi di forniture di beni e/o servizi di importo inferiore a € 140.000,00.=, si intende procedere con affidamento diretto a norma dell'art. 50, c. 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. all'operatore economico, dopo essersi assicurati che lo stesso sia in possesso di documentata esperienza pregressa per il medesimo servizio di cui all'oggetto;

Valutato opportuno provvedere all'affidamento diretto alla società tramite trattativa diretta sul MePA nella classe merceologica Bando "Servizi di stampa e grafica" con CPV "Servizi di stampa e affini" 79800000-2;

Dato atto che:

- per l'acquisizione della fornitura del servizio di stampa di n. 250 manifesti, n. 100 locandine, n. 1.000 pieghevoli e n. 1000 flyer, è stata avviata una trattativa diretta con unico operatore, Pubbliservice S.r.l. - P. IVA 05520810283 RdO n. 6060174 - nel MePA, Bando "Servizi di stampa e grafica";

- entro il termine stabilito, e cioè entro il giorno 19/02/2026, ore 14.00, la ditta sopraindicata ha presentato la propria offerta economica, comprensiva delle spese di trasporto e corrispondente al preventivo già formulato di cui al P.G. n. 50498 del 27/01/2026 (all. A) e parte integrante della presente, per un importo di € 577,62 (IVA esclusa) per un importo totale di € 704,69 (IVA 22% inclusa) che è stata ritenuta adeguata e congrua nel prezzo;

Ritenuto:

- per le motivazioni sopra riportate di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. a seguito di trattativa diretta con un unico operatore in Mepa – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, nei confronti di Pubbliservice S.r.l. - P. IVA 05520810283 per l'acquisizione della fornitura di n. 250 manifesti, n. 100 locandine, n. 1.000 pieghevoli e n. 1000 flyer;
- di impegnare la somma complessiva di € 704,69 (o.f.i.), CIG BA93E1A625 a favore dell'operatore Pubbliservice S.r.l. - P. IVA 05520810283 a carico del bilancio 2026 al capitolo 9803/26 "Servizi Amministrativi" codice gestionale 001 – azione di spesa SECI.GEDI.203 "Spese stampa per materiale informativo per Bando di Servizio Civile" che non presentando sufficiente disponibilità viene incrementato mediante storno di € 4,69= dal capitolo 9803/99 – "altri servizi" – codice gestionale 999 azione SECI.GEDI.201 (acquisto abbonamenti ACTV per volontari di servizio civile), con relativa diminuzione di quest'ultima;

Visto che:

- l'operatore economico sopra citato ha prodotto autodichiarazione acquisita tramite inserimento in MEPA nella quale attesta di essere in regola con quanto previsto dall'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. in materia di cause di esclusione e rispetto degli obblighi previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. n. 62/2013, come modificato dal D.P.R. n. 81/2023 e dal Codice di Comportamento interno vigente così come da ultimo modificato con D.G.C. n. 78/2023;
- con circolare PG 397378 del 22/08/2023 è stato comunicato che, a seguito delle novità in tema di controlli sulla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., con D.G.C. n. 170/2023 è stata modificata la misura specifica 23.08._MC di cui al PIAO 2023-2025 prevedendo che i controlli sull'autodichiarazione compilata dall'affidatario avvengano a campione (un controllo ogni cinque affidamenti), così come previsto dal vigente PIAO 2026-2028
- con circolare PG 502043 del 18/10/2023 è stato disposto che ciascun Dirigente, con cadenza trimestrale, individui tramite sorteggio tra le dichiarazioni sostitutive di atto notorietà attestanti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. presentate dai relativi affidatari (un controllo ogni cinque affidamenti), al fine di individuare l'autocertificazione su cui si effettuerà il controllo di veridicità;

Attestato che non sussiste alcun dubbio fondato sulla veridicità di quanto dichiarato dagli affidatari e non considerando dunque necessario procedere a controlli ulteriori;

Dato atto altresì che:

- ai sensi dell'art. 119, c. 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., i soggetti affidatari dei contratti di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto;
- il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, c. 1, lett. d), del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- ai sensi dell'art. 26, c. 3 bis, del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., l'obbligo di cooperazione e coordinamento non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato (D.M. del 10/03/1998), o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati (D.P.R. n. 177/2011) o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari (allegato XI del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- tutta la documentazione relativa ai preventivi e alle procedure di affidamento della fornitura oggetto della presente documentazione è stata protocollata e acquisita agli atti in modo informatizzato presso gli uffici del Servizio Civile;

Preso atto che:

- l'attività istruttoria è stata svolta da Sandra Rampin;
- con il presente provvedimento viene nominato come Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. il dott. Fabio Bello, che risulta in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 dell'All. I.2;
- non è stato segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, c. 13, del Codice di comportamento interno vigente, dell'All. 1 del PIAO 2025-2027 e della D.G.C. n. 50/2025 e la Dirigente firmataria del presente atto non si trova in situazione di conflitto d'interesse;
- non sussistono conflitti di interesse in capo al Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'All. 1 del PIAO 2025-2027 e della D.G.C. n. 50/2025, come da dichiarazione acquisita con PG 2026/0108459 del 25/02/2026;

Dato atto che il CIG assegnato è BA93E1A625;

Dato atto, inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, c. 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con D.C.C. n. 16/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva;

DETERMINA

1. di procedere, per i motivi in premessa esposti, ad aggiudicazione e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 nei confronti dell'operatore Pubbliservice S.r.l. - P. IVA 05520810283 per l'acquisizione

della fornitura di n. 250 manifesti, n. 100 locandine, n. 1.000 pieghevoli e n. 1.000 flyer con spesa a carico del bilancio 2026, per l'importo corrispondente al preventivo di cui al P.G. prot. n. 50498 del 27/01/2026(all. A) parte integrante e pubblicabile della presente, pari a € 577,62 (IVA esclusa) per un importo totale di € 704,69 (IVA 22% inclusa) che è stata ritenuta adeguata e congrua nel prezzo;

2. di approvare la bozza di stipula nel MePA della RdO n. 6060174/2026 (all. B) costituente parte integrante, sostanziale e pubblicabile del presente provvedimento, per l'acquisizione della fornitura di n. 250 manifesti, n. 100 locandine, n. 1.000 pieghevoli e n. 1.000 flyer;
3. di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, quanto segue:
 - a) il fine che si intende perseguire è attuare una campagna divulgativa che preveda, oltre alla pubblicazione nel sito internet del Comune e sui canali social, anche la stampa, l'affissione e la diffusione di materiale informativo come previsto dai progetti di Servizio Civile Universale per rendere le informazioni relative alle modalità di partecipazione al bando pubblico accessibili a tutta la popolazione, compreso chi non ha accesso ai mezzi informatici;
 - b) l'oggetto del contratto è la fornitura di materiale informativo di cui al punto a);
 - c) la scelta del contraente è avvenuta nel mercato libero mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dal Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 e dall'art. 1, c. 130, della L. n. 145/2018 "Legge di stabilità 2019";
 - d) ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 la forma contrattuale consisterà nella stipula della RdO n. n. 6060174/2026 (All. B), come da bozza allegata, sottoscritta digitalmente e inviata dal Punto Ordinante tramite il portale MePA con le modalità indicate nelle relative condizioni generali di fornitura;
 - e) sono state trasmesse in MEPA tutte le informazioni organizzative necessarie e le clausole essenziali previste dal D. Lgs. n. 36/2023, dal Codice civile e dai regolamenti comunali; in particolare sono stati adempiuti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, al rispetto del protocollo di legalità, alla regolarità contributiva, agli obblighi di condotta previsti dai vigenti "Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici" - "Codice di comportamento interno" su citati e al rispetto della clausola di *pantouflage*;
4. di impegnare la somma complessiva di € 704,69 (o.f.i.), CIG BA93E1A625 a favore dell'operatore Pubbliservice S.r.l. - P. IVA 05520810283 a carico del bilancio 2026 al capitolo 9803/26 "Servizi Amministrativi" codice gestionale 001 – pubblicazione bandi di gara - azione di spesa SECI.GEDI.203 "Spese stampa per materiale informativo per Bando di Servizio Civile", che non presentando sufficiente disponibilità viene incrementato mediante storno di € 4,69= dal capitolo 9803/99 – "altri servizi" – codice gestionale 999 – altri servizi diversi n.a.c. azione SECI.GEDI.201 (acquisto abbonamenti ACTV per volontari di servizio civile...), con relativa diminuzione di quest'ultima;
5. di dare atto che la spesa è finanziata con entrate correnti;
6. di nominare Responsabile Unico di Progetto, a norma dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., il dott. Fabio Bello che risulta in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 dell'All. I.2 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e di adeguate

competenze professionali come risultante dal curriculum pubblicato al seguente link:
https://www.comune.venezia.it/it/content/dettagli-utente-amministrazione-trasparente-eq/?utente_id=191;

7. di approvare i seguenti allegati, che formano parte integrante, sostanziale e pubblicabile del presente provvedimento:
 - il preventivo di spesa acquisito con PG. prot. n. 50498 del 27/01/2026 (all. A)
 - la bozza di stipula nel MePA della RdO n. 6060174/2026 (All. B);
8. di pubblicare la presente Determinazione ai sensi degli artt. 37 e 23 del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii in combinato disposto con l'art. 28, c. 2, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., come esplicitato nell'All. 1 del vigente PIAO 2025-2027;
9. di procedere alla risoluzione del contratto, alla relativa comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento, a norma dell'art. 52, c. 2, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. nel caso in cui, successivamente alle operazioni di verifica, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati;
10. di individuare nel Servizio VEZ Rete Biblioteche, sede di Villa Erizzo, Piazzale donatori di sangue n. 10, Mestre (VE), l'Unità Organizzativa competente all'istruttoria del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990;
11. di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto ed a presentazione di regolare fattura elettronica secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;
12. di confermare il rispetto della previsione di cui all'art. 183, c. 8, del D. Lgs. n. 267/2000 che viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con la apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente Determinazione, così come evidenziato nella nota PG 521135 del 09/11/2016 del Dirigente Settore Contabilità della Spesa e Adempimenti Fiscali;
13. di dare atto, ai fini della determinazione della competenza economica, che la prestazione verrà resa entro 30 gg successivi alla esecutività della determina;
14. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, c. 7, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Dirigente
Barbara Vanin / InfoCert
S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 03/03/2026

