



## **COMUNE DI VENEZIA**

AREA: AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA DEL TERRITORIO  
SERVIZIO: Gabinetto del Comandante e Affari Generali  
Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: DEL TODESCO FRISONE  
RICCARDO

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** N.O. 26083 - UFF.GEDI.189 – CIG BB30F54113 -  
DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 192 D.LGS. 267/2000  
(TUEL) E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50,  
COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 PER L'ACQUISTO DI CANCELLERIA  
SPECIFICA E ATTREZZATURE D'UFFICIO – IMPEGNO DI SPESA DI EURO  
8.093,67 – ONERI FISCALI INCLUSI - AL BILANCIO 2026.

Proposta di determinazione (PDD) n. 893 del 09/04/2026  
Determinazione (DD) n. 863 del 21/04/2026  
Fascicolo N.70/2026 - CANCELLERIA

## Il Direttore

### Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 18/12/2025 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026 – 2028 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026 – 2028;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 281 del 30/12/2025 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026 – 2028 ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026 – 2028, documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 "Performance" che individua, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell'art. 6 del D. L. 80/2021, la Sottosezione 3.3 "Rischi Corruttivi e Trasparenza" e i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38/2026 è stata approvata la variazione del "Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026- 2028";
- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 243 del 18/12/2024 è stata approvata la riorganizzazione dell'Ente e le modifiche del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e successive integrazioni e modificazioni con deliberazione della Giunta Comunale n. 227 del 28/10/2025;
- con la disposizione sindacale PG/2023/610507 del 22/12/2023 è stato attribuito al dott. Marco Agostini l'incarico di Direttore dell'Area Polizia Locale e Sicurezza del Territorio;

### Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;

**Richiamato** l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto,

anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Richiamati altresì:**

- l'art. 48, comma 3, D.Lgs. 36/2023, in forza del quale "restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa";

- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;

- l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato Legge Finanziaria 2007)" e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00;

**Atteso che** nello svolgimento delle attività istituzionali i vari uffici e servizi della Polizia Locale necessitano di materiali specifici di cancelleria quali ad esempio buste antimanomissione per merce sequestrata, buste autosigillanti per contenimento sostanze stupefacenti, nastro antieffrazione per materiali sotto sequestro, dorsetti e spirali per rilegare perizie di falsi documentali, etichette adesive per repertoriazione sequestri, borse per la distribuzione del vestiario agli operatori, nonché piccole attrezzature d'ufficio come distruggi documenti per atti da smaltire con dati sensibili, cassette portachiavi con combinazione per chiavi tesoretti armeria, rilegatrice per fascicoli, taglierina a leva, etc.;

**A tal proposito** è stato fatto un elenco del materiale di tutte le richieste pervenute dai vari Uffici e Servizi dell'Area Polizia Locale e Sicurezza del Territorio (agli atti della scrivente Direzione);

**Ritenuto opportuno**, per i motivi in premessa, provvedere all'acquisto del materiale sopra meglio indicato per garantire lo svolgimento delle attività dei vari uffici della Polizia Locale;

**Rilevato che:**

- sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche della fornitura come sopra indicate;

**Considerato che:**

- è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 D.Lgs 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023, al fine di affidare la fornitura con le caratteristiche sopra descritte;
- ai sensi dell'art. 14, comma 4, D.Lgs. 36/2023, l'importo totale stimato dell'appalto ammonta a euro 6.634,16 IVA esclusa, euro ;
- detta somma viene stimata sulla base di una preliminare ricerca di mercato effettuata al fine di individuare l'operatore economico in grado di fornire il materiale richiesto;
- il presente affidamento, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs 36/2023;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- all'esito di indagine esplorativa volta a identificare i potenziali affidatari nonché le soluzioni presenti nel mercato idonee a soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione, è stato individuato quale operatore economico in grado di fornire il materiale richiesto la ditta PELIZZON LUIGI SRL – partita IVA 01492100274;
- i prodotti rispondono alle caratteristiche tecniche richieste dal Comando e la ditta ha già effettuato delle forniture con soddisfazione per l'Amministrazione per qualità del prodotto, prezzo e tempistiche di consegna;
- la predetta ditta è abilitata ad operare sulla piattaforma MePA per il bando e la categoria merceologica di riferimento;
- nell'ambito del MePA è prevista, tra le procedure di affidamento, anche la "Trattativa Diretta", quale modalità di negoziazione semplificata che consente di trattare direttamente con un unico operatore economico, con conseguente riduzione della tempistica necessaria e in ottemperanza al principio di economicità;
- in data 28/03/2026 è stata pubblicata apposita trattativa diretta n. 6195317 in MePA con relativo capitolato, rivolta alla predetta ditta con richiesta di presentare un'offerta entro il 06/04/2026;
- la citata ditta ha inviato, mediante piattaforma MePA, un'offerta per il materiale richiesto, per un importo pari a euro 6.634,16 IVA esclusa (depositata agli atti della scrivente Area);
- l'operatore economico ha inoltre inviato un dettaglio dei prezzi dei singoli materiali al fine di individuare i beni aventi utilità pluriennale superiori ad euro 100,00 per una corretta imputazione della spesa (depositata agli atti della scrivente Area);

**Ritenuto che:**

- tale offerta è considerata dal Comando di Polizia Locale congrua e conveniente;
- è opportuno provvedere all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs 36/2023 alla ditta PELIZZON LUIGI SRL con sede in via Marconi 1– Mirano (VE) - partita IVA 01492100274;

- sulla base delle condizioni economiche offerte dalla predetta ditta, risulta necessario impegnare la somma di Euro 6.634,16 IVA esclusa per un totale di Euro 8.093,67 IVA compresa per l'anno 2026 così suddivisa: euro 5.378,60 IVA esclusa per acquisto cancelleria varia ed euro 1.255,56 IVA esclusa per acquisto piccole attrezzature d'ufficio;
- non è necessario richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, D.Lgs. 36/2023 vista la tipologia dell'affidamento;

**Dato atto:**

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del progetto e acquisita agli atti in data 09/04/2026 nota PG 195636/2026, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO;
- del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti ai sensi dell'art. 49, D. Lgs. n. 36/2023 in quanto l'Operatore Economico non è stato oggetto di affidamenti nell'anno 2025;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, D.Lgs. 36/2023;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 D.Lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della fornitura;
- di avere acquisito da parte della predetta ditta con nota PG 195674/2026, ai sensi dell'art. 52, comma 1, D.Lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, D.Lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [23.08\_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale PG 397378 del 22/08/2023;
- di aver acquisito agli atti, con riferimento all'operatore economico affidatario della fornitura di cui alla presente determinazione, il DURC regolare in corso di validità e l'esito favorevole delle verifiche al casellario imprese ANAC;
- dell'avvenuta acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Atteso che** il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 D.Lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Venezia;

## **D E T E R M I N A**

1. di procedere ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023, precisando quanto segue:
  - a) il fine che si intende perseguire è di garantire la continuità' delle attività' istituzionali da parte degli uffici e servizi del Corpo della Polizia Locale;
  - b) l'oggetto del contratto e' la fornitura di cancelleria specifica e piccole attrezzature d'ufficio per il funzionamento degli uffici e servizi della Polizia Locale;
  - c) il contratto verrà stipulato tramite l'apposita funzione nella piattaforma del MePA e previa sottoscrizione del relativo documento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, D.Lgs.36/2023;
  - d) le clausole contrattuali sono quelle indicate nel testo della determinazione nonché nel MePA, contenute nella richiesta di trattativa diretta con relativo capitolato e nell'offerta della ditta;
  - e) a scelta del contraente avviene mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023;
2. di affidare contestualmente, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, alla ditta PELIZZON LUIGI SRL con sede in via Marconi 1- Mirano (VE) - partita IVA 01492100274 la fornitura di cancelleria specifica per un importo di € 5.378.60 IVA esclusa e di piccole attrezzature d'ufficio per un importo di € 1.255,56 IVA esclusa, per un importo totale di € 8.093,67 IVA inclusa;
3. di impegnare a favore della ditta PELIZZON LUIGI SRL - partita IVA 01492100274 l'importo di € 8.093,67 IVA inclusa - CIG BB30F54113;
4. di imputare la spesa complessiva di € 8.093,67 al Bilancio 2026 così suddivisa:
  - 6.561,89 a carico del capitolo 12503 art. 12 "Altri beni di consumo" - codice gestionale 001 "Carta, cancelleria e stampati" - azione di spesa UFF.GEDI.189 "Acquisto stampati e modulistica e cancelleria specifica necessari per attività' di istituto comprese buste e cartoline postali", spesa finanziata con entrate correnti;
  - 1.531,78 a carico del capitolo 12522 art. 105 "Attrezzature" - codice gestionale 999 "Attrezzature n.a.c. - NO 26083 "Acquisto attrezzature per sedi PL " , spesa finanziata con entrate correnti;
5. di dare atto che ai fini del processo di capitalizzazione dei beni di investimento verrà attivata la procedura "N1 - Beni inventariabili dall'economato - tipologia 1 - "Acquisto bene mobile ex novo", associando all'impegno il codice di classificazione 011 della categoria Procedure di Capitalizzazione;
6. di dare atto, ai fini della determinazione della competenza economica,

- che la prestazione verrà resa entro 90 giorni successivi alla esecutività della determina;
7. di dare atto che alla liquidazione delle somme dovute si provvederà con successiva disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura elettronica;
  8. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale del Comune di Venezia nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37 del D.Lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 29, comma 1, D.Lgs. 50/2016;
  9. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, D.Lgs. 36/2023, è Riccardo Del Todesco Frisone, Responsabile del Servizio Gabinetto del Comandante e Affari Generali dell'Area Polizia Locale e Sicurezza del Territorio;
  10. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. n. 521135 del 09/11/2016;
  11. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Il Direttore  
Marco Agostini / InfoCert  
S.p.A.\*

\*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 21/04/2026