



Area Economia e Finanza
Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie

Affidamento del servizio di supporto alla definizione della strategia e del piano di azione del progetto europeo TESTEAT – Programma Interreg Italia-Croazia

CAPITOLATO TECNICO

1. Oggetto dell'affidamento

Il Comune di Venezia è partner del progetto **TESTEAT**, finanziato dal **Programma Interreg Italia-Croazia**.

Il progetto coinvolge partner italiani e croati con l'obiettivo di **valorizzare il patrimonio enogastronomico locale e promuovere forme di turismo più sostenibili, responsabili e inclusive**, rafforzando:

- **l'inclusione alimentare** (vegetariani, vegani, intolleranze a glutine, lattosio, zuccheri);
- **la sostenibilità ambientale** (riduzione sprechi e rifiuti, riuso eccedenze, economia circolare, packaging a basso impatto).

L'affidamento ha ad oggetto la fornitura di un servizio specialistico di **supporto tecnico-scientifico, metodologico e operativo** per l'implementazione del **Work Package 4 (WP4)** *"Developing guidelines and action plans to enhance Italian and Croatian enogastronomy heritage"* del progetto.

Il **WP4** rappresenta la **componente strategica del progetto** e mira a costruire strumenti trasferibili verso altri territori UE. Il suo obiettivo principale è promuovere il cambiamento politico e lo sviluppo sostenibile attraverso la definizione di linee guida e piani d'azione per valorizzare il patrimonio enogastronomico italiano e croato.

L'obiettivo del servizio è garantire lo sviluppo coordinato e qualitativamente elevato degli output previsti dalle tre attività che costituiscono il WP4, inclusa la stesura della Strategia TESTEAT e del relativo Action Plan, nonché la produzione degli otto deliverable previsti. Si allega estratto del progetto in inglese con la descrizione dettagliata.

L'oggetto del servizio comprende anche la progettazione grafica, l'impaginazione professionale e la realizzazione della strategia/action plan finali e di un leaflet sintetico finalizzato alla disseminazione.

2. Descrizione dettagliata del servizio richiesto

Il soggetto affidatario dovrà **supportare il Comune di Venezia nel ruolo di responsabile del WP4**, occupandosi in particolare delle seguenti attività:

2.1 Coordinamento dei partner e facilitazione della raccolta input.

- **Coordinamento dei partner e raccolta dei loro contributi** anche attraverso l'elaborazione di **linee guida operative e template** per l'invio dei loro contributi (questionari, schede raccolta dati, etc) e l'organizzazione di **incontri o workshop**;
- **Raccolta e analisi dei contributi dei partner**, verifica della qualità ed eventuali **richieste di integrazione / miglioramento**.



Area Economia e Finanza
Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie

2.2 Supporto nell'implementazione delle attività e produzione dei deliverable

Il soggetto affidatario dovrà supportare il Comune nell'**implementazione delle tre attività** che costituiscono il WP4 e **redigere e consegnare in inglese gli otto deliverable ufficiali**:

Progetto TESTEAT

Enhance enogaTronomy hEritage to eStablish and Expand sustainAble Tourism

Work Package 4 (WP4)

*Developing **guidelines and action plans** to enhance Italian and Croatian enogastronomy heritage*

Attività	Deliverable
Attività 4.1	D4.1.1 – Cross-border Workshop Organizzazione e gestione di un workshop online con i partner: preparazione contenuti, supporto logistico-metodologico, raccolta materiali, redazione del report finale.
Valutazione delle soluzioni del progetto e sviluppo di linee guida e raccomandazioni trasferibili per valorizzare il patrimonio enogastronomico Italo-croato	D4.1.2 – TESTEAT Guidelines and Recommendations Documento completo e strutturato contenente: • breve recap dei risultati delle attività precedenti; • individuazione punti di forza/debolezza; • proposte di miglioramento; • raccomandazioni operative; • format per la replicabilità.
ATTIVITÀ 4.2	D4.2.1 – Framework for designing TESTEAT Strategy and Action Plan Linee metodologiche comuni, definizione degli elementi minimi (azioni, tempi, responsabilità, costi, indicatori, rischi).
Sviluppo della strategia e del piano d'azione dei TESTEAT HUB per garantire la durata e la sostenibilità dei risultati e degli esiti del progetto	D4.2.2 – TESTEAT Strategy and Action Plan Documento finale comprensivo di: • strategia multi-livello; • piano d'azione operativo per i due paesi coinvolti (Italia e Croazia); • indicatori, milestones; • possibili fonti di finanziamento.
ATTIVITÀ 4.3	D4.3.1 – TESTEAT Manifesto Documento breve e fortemente comunicativo che riassume i messaggi chiave del progetto.
Promuovere e trasferire le soluzioni e i messaggi fondamentali di TESTEAT nell'area transfrontaliera e oltre	D4.3.2 – TESTEAT Transferability Plan Mappatura stakeholder, reti europee, indicazione strumenti di disseminazione e replicabilità.
	D4.3.3 – Supporto organizzativo alla partecipazione a 1 evento fuori area programma Predisposizione materiali, presentazioni, schede di sintesi.
	D4.3.4 – Supporto alla Conferenza Finale Preparazione contenuti, facilitazione, report dell'evento.



Area Economia e Finanza
Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie

2.3 Impaginazione e produzione materiali di comunicazione

La società dovrà curare:

- **impaginazione professionale** dei documenti finali (Strategia, Linee guida, Manifesto, Transferability Plan);
- **progettazione grafica** coerente con l'identità visiva del progetto TESTEAT e Programma Interreg Italia-Croazia;
- realizzazione di un **leaflet sintetico** (in inglese) per uso divulgativo.

3. Lingua di lavoro

La lingua di lavoro e di redazione di tutti i deliverable è **l'inglese**.

Le attività di coordinamento interno potranno svolgersi anche in italiano.

4. Durata del servizio

Il servizio deve essere completato **entro maggio 2026** in modo da poter presentare il lavoro svolto in occasione della conferenza finale del progetto.

Il contratto rimarrà comunque valido fino alla conclusione effettiva del progetto prevista per **luglio 2026** (fatte salve eventuali richieste e concessioni di proroghe), al fine di consentire eventuali modifiche /rifiniture che dovessero rendersi necessarie.

5. Requisiti della società affidataria

Il soggetto affidatario dovrà possedere i seguenti requisiti minimi:

- **5.1. Requisiti tecnico-professionali**
 - Documentata esperienza nel settore della promozione del patrimonio gastronomico locale e del turismo sostenibile.
 - Capacità di condurre attività di facilitazione di gruppi di lavoro, workshop e processi di co-creazione.
- **5.2. Requisiti linguistici**
 - Ottima conoscenza della lingua inglese
- **5.3. Requisiti organizzativi**
 - Capacità di rispettare scadenze, garantire continuità operativa e interfacciarsi regolarmente con il team del Comune di Venezia e gli altri partner.

6. Modalità di esecuzione del servizio

- Riunioni periodiche online con il Comune di Venezia e i partner.
- Condivisione dei materiali in formato editabile.
- Versioni intermedie dei documenti per revisione.
- Consegna finale nei formati Word e PDF, più materiali grafici in formato aperto.



Area Economia e Finanza
Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie

7. Recap Output richiesti

1. Linee guida metodologiche e template di lavoro.
2. Report del workshop transfrontaliero.
3. TESTEAT Guidelines & Recommendations.
4. Framework metodologico per Strategia e Action Plan.
5. TESTEAT Strategy & Action Plan (versione completa + executive summary).
6. TESTEAT Manifesto.
7. TESTEAT Transferability Plan.
8. Materiali per evento fuori area programma.
9. Supporto alla Conferenza Finale e relativo report.
10. Impaginazione professionale di tutti i documenti.
11. Leaflet sintetico di disseminazione.

8. Proprietà dei risultati

Tutti i materiali prodotti saranno di proprietà esclusiva del **Comune di Venezia** e del partenariato TESTEAT, senza limiti di utilizzo.

9. Trattamento dei dati

La società si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (GDPR).

10. Importo dell'affidamento e criterio di aggiudicazione

L'importo presunto è pari a **€ 38.000 (IVA e oneri inclusi)**