



COMUNE DI VENEZIA

SETTORE: Gestione Risorse Umane, Organizzazione e Affari Interni
SERVIZIO: Programmazione, Selezione e Acquisizione Del Personale
Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: ROBERTA CESTER

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: UFF.GEDI.155 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 192 D.LGS. 267/2000 A SUPPORTO DELLE PROVE DI EFFICIENZA FISICA DELLA SELEZIONE 09/2025 - IMPEGNO DI SPESA DI € 2.083,60.= AL CAP./ART. 3003/99 - CODICE GESTIONALE 999 – DEL BILANCIO 2025.

Proposta di determinazione (PDD) n. 2445 del 12/11/2025
Determinazione (DD) n. 2265 del 17/11/2025
Fascicolo N.230/2025 - COD. 09/2025 CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER
DI N. 5 POSTI DI ISPETTORE DI VIGILANZA AREA DEI FUNZIONARI

Il Dirigente

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2024 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e relativi allegati e approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 10/10/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio Consolidato del Gruppo Città di Venezia anno 2023, trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche BDAP;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 18/07/2024 recante "Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 - verifica degli equilibri generali di bilancio, assestamento generale e Stato di Attuazione dei Programmi 2024. Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027" e successive variazioni;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 257 del 30/12/2024, n. 11 del 18/02/2025, n. 50 del 08/04/2025, n. 141 del 16/07/2025 e n. 227 del 28/10/2025 con le quali viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027, con cui sono assegnate le risorse umane, strumentali e finanziarie a Direttori e Dirigenti e il P.I.A.O. 2025-2027, nuovo documento programmatico integrato, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, che incorpora i documenti programmatici dapprima adottati singolarmente, ora maggiormente coordinati tra loro: Piano della Performance, Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, Piano triennale dei fabbisogni del personale e Piano triennale delle azioni concrete per l'efficienza delle pubbliche amministrazioni, Piano organizzativo del lavoro agile, Piano della Formazione, Piano delle Azioni Positive, Piano Sviluppi Informatici;
- i pareri favorevoli n. 1/2025, acquisito in data 15/01/2025 (PG 29138 del 16/01/2025), e n. 5/2025 (PG 175978 del 04/04/2025) dal Collegio dei Revisori dei Conti in merito alla sottosezione 4.1 del PIAO 2025-2027, "Struttura Organizzativa e Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale";
- la certificazione PG 632623 del 24/12/2024 trasmessa dall'Area Economia e Finanza di avvenuta trasmissione del Bilancio di Previsione 2025-2027 alla Banca Dati amministrazioni Pubbliche - BDAP;
- la nota PG 632603 del 24/12/2024 del Direttore dell'Area Economia e Finanza con cui, sulla base dei dati di preconsuntivo, si ritiene che gli obiettivi di finanza pubblica 2024 saranno rispettati;
- la Deliberazione n. 10 del 3/04/2025 con cui il Consiglio Comunale ha

approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2024;

- la nota PG 179367 del 07/04/2025 a firma del Direttore dell'Area Economia e Finanza che attesta l'avvenuta trasmissione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2024 alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche - BDAP, in adempimento al relativo obbligo;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 in merito alle competenze dei dirigenti ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/06/2016 e ss.mm.ii.;
- la disposizione PG 611203 del 22/12/2023 con la quale il Sindaco ha assegnato l'incarico di Dirigente del Settore Gestione Risorse Umane, Organizzazione e Affari Interni ed il funzionigramma del Settore;
- l'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, il quale disciplina Funzioni e compiti dei dirigenti;
- il DPR 487/94, Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, come modificato dal DPR 82/2023;
- il vigente Regolamento sulle Procedure Concorsuali del Comune di Venezia;

Visti inoltre:

- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/06/2016 modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 15-16 giugno 2017;
- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 35 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;
- l'art. 153, comma 5, nonché l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 relativamente al visto di regolarità contabile e alle funzioni e

responsabilità della dirigenza;

- l'art. 6 comma 2 del Regolamento sul Sistema dei Controlli interni, approvato con delibera consiliare n. 16 del 28/02/2013 in merito al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva;
- il D.Lgs n. 97/2016 riguardante norme di revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;
- il D.Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, Legge n. 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e il Decreto Legge n° 187 del 12/11/2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito con Legge 217 del 17/12/2010;

Richiamati:

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- le linee guida n. 4 dell'ANAC di attuazione delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle

vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

- trattandosi di acquisti di importo inferiore a Euro 5.000,00= non sussiste l'obbligo di ricorrere al M.E.P.A.;

Dato atto:

- del Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" che, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, approvato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, all'art. 2, comma 3, e succ. mod. ed int., estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- del "Codice di comportamento interno", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 314/2018 e ss.mm.ii.;
- che per la stipula del contratto è necessaria l'accettazione del protocollo di legalità sottoscritto il 09/10/2025 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto;

Vista la determinazione n. 1651 del 12/08/2025 di indizione del concorso pubblico per titoli ed esami per di n. 5 posti di Ispettore di Vigilanza a tempo pieno e indeterminato – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione di cui n. 1 riservato ai soggetti di cui all'art. 1014, comma 1, lett. a del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii.. – ex categoria D - cod. 09/2025;

Richiamato il bando PG 433402 del 22/08/2025 che prescrive che i candidati dovranno essere sottoposti all'accertamento dei requisiti fisico-funzionali tramite l'effettuazione di prove di efficienza fisica, come previste dal Regolamento speciale del Corpo di Polizia Municipale, commi 3, 4 e 5 dell'art. 26, consistenti in attività da eseguirsi in sequenza, quali la corsa ed il salto in alto;

Preso atto che, in esecuzione dell'avviso PG 577179 del 29/10/2025, le prove di efficienza fisica, sono previste nei giorni 18 e 25 novembre 2025 presso il campo di atletica di San Giuliano in Mestre;

Ritenuto necessario, per provvedere all'espletamento delle prove fisiche, con le modalità previste dal bando di concorso e dal regolamento speciale del Corpo di Polizia Locale, di avvalersi di:

- un servizio specializzato per cronometrare le prove di corsa;
- un servizio di assistenza medica per i candidati;

Dato atto che, per quanto attiene al servizio di cronometraggio delle prove di corsa, sono state contattate due ditte specializzate nella fornitura di tale servizio, operanti sul territorio, che hanno presentato le seguenti offerte, conservate agli atti dell'ufficio:

- EvoData s.r.l. offerta PG 580492/2025;
- ASD Associazione Sportiva Dilettantistica Cronometristi della Provincia di Venezia, offerta PG 581721/2025;

Dato atto inoltre che, per quanto riguarda l'assistenza sanitaria, sono state contattate e hanno presentato le seguenti offerte:

- OdV Croce Verde – Volontari del Soccorso di Venezia Terraferma, offerta PG 581739/2025;
- Associazione della Croce Rossa Italiana - Comitato di Venezia OdV, offerta PG 588399/2025;

Ritenuto:

- di procedere tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 e in considerazione dei costi ritenuti congrui alla luce dei servizi offerti e considerata la specializzazione dei servizi:
 - per la fornitura del servizio di cronometraggio affidare a "ASD Associazione Sportiva Dilettantistica Cronometristi della Provincia di Venezia" C.F. 90016910276 - P.IVA 02764510273, che presenta il prezzo più economico;
 - per la fornitura del servizio di assistenza medica affidare a Associazione della Croce Verde – Volontari del Soccorso Venezia e Terraferma C.F. 90007320279, che presenta il prezzo più economico;

di impegnare secondo lo schema sottoriportato la cifra complessiva di € 2.083,60.= imputandola al cap./art. 3003/99 - "altri servizi" - codice gestionale 999 - "Altri servizi diversi n.a.c."- bilancio 2025 - UFF.GEDI.155 "preselezioni concorsi pubblici" che non presentando sufficiente disponibilità verrà incrementato per l'importo di € 1.980,98.= mediante riduzione dell'azione di spesa UFF.GEDI.153 "Liquidazione commissioni giudicatrici procedure concorsuali/selettive pubbliche" - codice gestionale 999 - "Altri servizi diversi n.a.c." del medesimo capitolo/articolo:

- per il servizio di assistenza medica a Associazione della Croce Verde – Volontari del Soccorso Venezia e Terraferma C.F. 90007320279 € 400,00.= IVA esente;
- per il servizio di cronometraggio delle prove di corsa a ASD Associazione Dilettantistica Cronometristi della Provincia di Venezia, C.F. 90016910276, P.IVA 02764510273, € 1.683,60.= IVA inclusa;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 52, comma 1, D.Lgs. 36/2023, è necessario acquisire dall'operatore economico apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, D.Lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale prot. 397378 del 22/08/2023;
- che sarà richiesto all'operatore economico di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare di trasmissione dei dati relativi al conto dedicato al rapporto contrattuale, nonché agli obblighi di cui al Codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 ed al Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10.10.2018 e del "Protocollo di legalità" sottoscritto il 09/10/2025 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 06 novembre 2012, n. 190), il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

Rilevato:

- che non è necessaria la suddivisione in lotti per ragioni di omogeneità e unitarietà di intervento e opportunità ed economicità di un unico interlocutore per ciascun servizio;
- che ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari i CIG assegnati attraverso la Piattaforma Contratti Pubblici del Portale Servizi ANAC risultano essere:
 - B90696D447 per l'affidamento alla ASD Cronometristi;
- B906E7070A per l'affidamento alla Associazione della Croce Verde – Volontari del Soccorso Venezia e Terraferma;

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Considerato che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.lgs. 267/2000;

Effettuato il controllo ai sensi dell'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28/02/2013;

Dato atto che non sussistono segnalazioni di conflitto di interesse in capo al Responsabile del Procedimento, come da dichiarazione PG 603443/2025, che è anche RUP di questo procedimento ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 dell'All. I.2 del D.Lgs. 36/2023, visto l'Allegato 1 alla Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza 3.3 del 4;

Visti inoltre:

- l'art. 153, comma 5, nonché l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 relativamente al visto di regolarità contabile e alle funzioni e responsabilità della dirigenza;

il D.Lgs. 97/2016 riguardante norme di revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;

i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 118/2011;

gli artt. 183 comma 3 e 191 del D.Lgs. 267/2000 in materia di impegni di spesa;

DETERMINA

1. di dare atto che il presente provvedimento ha valenza di determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 con i seguenti requisiti:

- il fine è permettere l'assistenza per lo svolgimento in sicurezza delle prove di efficienza fisica nei giorni 18 e 25 novembre 2025 presso il campo di Atletica di Mestre, necessarie per il concorso 09/2025;
- l'oggetto è l'acquisto dei servizi di cronometraggio e assistenza sanitaria;
- la scelta dei contraenti avviene mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023 nel

rispetto di quanto disposto dall'art. 18 del D. Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.;

- i contratti verranno stipulati previa sottoscrizione dei relativi documenti, ai sensi dell'art. 18, comma 1, D.Lgs. 36/2023;
- forma e clausole ritenute essenziali sono indicate nelle condizioni di offerta e si provvederà all'acquisizione delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 e all'effettuazione dei dovuti controlli circa il possesso dei requisiti prescritti;

2. DI affidare, per le ragioni espresse in premessa:

- il servizio di assistenza medica a Associazione della Croce Verde – Volontari del Soccorso Venezia e Terraferma C.F. 90007320279, per un costo complessivo di € 400,00.= IVA esente;
- il servizio di cronometraggio delle prove di corsa a ASD Associazione Dilettantistica Cronometristi della Provincia di Venezia, C.F. 90016910276, P.IVA 02764510273, per l'importo di 1.380,00.= + IVA 22%, per un complessivo di € 1.683,60.= IVA inclusa;

3. di impegnare la cifra complessiva di € 2.083,60.= imputandola al cap./art. 3003/99 - "altri servizi" - codice gestionale 999 - "Altri servizi diversi n.a.c." - bilancio 2025 - UFF.GEDI.155 "preselezioni concorsi pubblici" che, non presentando sufficiente disponibilità, verrà incrementato per l'importo di € 1.980,98.= mediante riduzione dell'azione di spesa UFF.GEDI.153 "Liquidazione commissioni giudicatrici procedure concorsuali/selettive pubbliche" - codice gestionale 999 - "Altri servizi diversi n.a.c." del medesimo capitolo/articolo;

4. di dare atto che la Responsabile del presente procedimento è la Responsabile del Servizio Programmazione, Selezione ed Acquisizione Risorse Umane;

5. di dare atto che la Responsabile del Procedimento dichiara l'assenza di segnalazioni di conflitto di interessi e il responsabile dell'emanazione del presente atto dichiara l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di comportamento interno;

6. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

7. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.lgs 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto

di copertura finanziaria sulla presente determinazione.

8. di provvedere ai relativi pagamenti con successive disposizioni dirigenziali su presentazione di regolare fattura, debitamente liquidata dal Responsabile del Centro di costo, fatti salvi gli accertamenti DURC;
9. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale del Comune di Venezia nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b), e 37 del D.Lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 20, del D.Lgs. 36/2023.

Il Dirigente
Maria Margherita Fabris /
InfoCert S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 17/11/2025