



COMUNE DI VENEZIA

AREA: AREA SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE
TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO

SERVIZIO: Servizi Sportivi Centro Storico

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: Buranelli Marco

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: SECI.GEDI.1063 "MANUTENZIONE E PULIZIA SPAZI SCOPERTI
IMPIANTI SPORTIVI"- CIG B92EEA7978 - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE
E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 192 D.LGS. 267/2000 E
ARTT. 17 COMMA 2 E 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS 36/2023 TRAMITE
TRATTATIVA DIRETTA IN M.E.P.A., A IL GRUPPO SOC. COOP. SOCIALE ETS,
PER IL SERVIZIO DI PULIZIA AREA VERDE PRESSO IL CENTRO SPORTIVO SAN
MATTIA DI MURANO VENEZIA - IMPEGNO DI SPESA DI € 2.196,00 (O.F.I.).
ATTO DA PUBBLICARE.

Proposta di determinazione (PDD) n. 2549 del 19/11/2025

Determinazione (DD) n. 2432 del 02/12/2025

Fascicolo N.8/10/2025 - INTERVENTI DI PULIZIA AREA VERDE C.S. SACCA S.
MATTIA MURANO

Il Direttore

Premesso che:

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2024 sono stati approvati il bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 257 del 30 dicembre 2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli anni 2025-2027, assegnando ai Dirigenti l'adozione delle determinazioni a contrarre, la responsabilità di tipo finanziario, l'adozione e attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;

con deliberazione della Giunta Comunale n. 257 in data 30 dicembre 2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) che si compone, ai sensi dell'art. 6 del d.l. n. 80/2021, di varie sottosezioni tra le quali la sottosezione "Performance", la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza", la sottosezione "Struttura organizzativa e Piano triennale dei fabbisogni del personale", la sottosezione "Organizzazione del lavoro agile" e la sottosezione "Piano delle Azioni Positive" successivamente convalidata con d.G.C. n. 11 del 18 febbraio 2025;

con d.G.C. n. 50 in data 8 aprile 2025 è stata approvata la variazione al vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e al vigente Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

con d.G.C. n. 93 in data 21 maggio 2025 è stata approvata l'ulteriore variazione al vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e al vigente Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

con disposizione PG 611362 del 22.12.2023 il Sindaco ha assegnato all'avv. Marco Mastroianni l'incarico di Direttore dell'Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico dal 01/01/2024.

Visti

il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;

il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di

armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 e i relativi allegati;

il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;

il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Venezia, e in particolare l'art. 24 a mente del quale “qualora ci siano Settori Dirigenziali vacanti, l'espletamento delle relative funzioni compete al relativo Direttore di Direzione”;

il vigente “Regolamento di Contabilità” del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;

Richiamato il protocollo regionale di legalità sui fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici e dei lavori servizi e fornitura, sottoscritto dalla Regione Veneto con Prefettura, U.p.i Veneto e Anci Veneto in data 9/10/2025.

Considerato che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità, come previsto dal vigente P.I.A.O., consente alla Stazione Appaltante la risoluzione del contratto;

Richiamato inoltre l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamati altresì:

l'art. 48, comma 3, D.Lgs. 36/2023, in forza del quale “restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa”;

l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (legge finanziaria

2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;

l'art. 25 del D.Lgs. 36/2023 "Piattaforme di approvvigionamento digitale", il quale stabilisce che, per assicurare la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti hanno l'obbligo di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento.

Rilevato che

il Settore in oggetto è incaricato di garantire il corretto funzionamento, la sicurezza, il decoro e la piena fruibilità degli impianti sportivi comunali, assicurando la cura e la manutenzione delle aree verdi e degli spazi esterni, indispensabili per consentire lo svolgimento delle attività sportive in condizioni adeguate;

che la corretta manutenzione degli spazi esterni e delle pertinenze sportive, inclusa la pulizia delle superfici dedicate all'attività motoria, rappresenta un elemento essenziale per tutelare la sicurezza degli utenti e preservare il patrimonio comunale.

Visto

che presso il Centro Sportivo San Mattia di Murano sono state riscontrate, da parte dei gestori e del personale incaricato, esigenze relative alla necessità di procedere a un intervento di manutenzione delle aree esterne e di pulizia dell'area circostante la pista di atletica, la quale presenta accumuli di materiale vegetale e residui tali da compromettere il decoro e la piena fruibilità degli spazi.

Considerato che

per garantire la sicurezza degli utenti, la continuità delle attività sportive e il mantenimento degli standard qualitativi del Centro Sportivo San Mattia, si rende necessario procedere all'affidamento di un servizio volto alla manutenzione delle aree esterne e alla pulizia dell'area pista di atletica, con contestuale rimozione e smaltimento del materiale residuo;

che tale servizio risulta indispensabile per assicurare la corretta gestione dell'impianto, prevenire situazioni di rischio e mantenere gli spazi in condizioni idonee alla pratica sportiva.

Rilevato che

si conferma pertanto la necessità di effettuare un intervento di ripristino delle condizioni di ordine e pulizia dell'area, comprendente anche lo smaltimento del materiale di risulta secondo le norme vigenti.

l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero ex art. 48, comma 2, D.Lgs. 36/2023;

sul sito www.acquistinretepa.it, Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche della fornitura, come sopra indicate;

all'interno del M.E.P.A. detta fornitura è reperibile nella categoria merceologica "Servizi - Servizi di manutenzione del Verde".

Considerato che

è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023, al fine di affidare l'appalto con le caratteristiche sopra descritte;

ai sensi dell'art. 14, comma 4, d.lgs. 36/2023, l'importo totale stimato dell'appalto ammonta a euro 1.900,00 (IVA esclusa) compresi gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso stabiliti in € 100,00 (iva esclusa);

detta somma viene calcolata sulla base di indagine di mercato effettuata dagli uffici e prodromica all'affidamento in oggetto, nonché sulla base delle caratteristiche indicate all'art. 1 del citato Capitolato (Allegato A);

il presente affidamento, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023;

al fine di garantire continuità nell'esecuzione delle attività e tenuto conto che la ditta Il Gruppo Società Cooperativa Sociale ETS p.iva 02165930278 ha già svolto nell'anno precedente analoghi interventi di pulizia dell'area verde presso il Centro Sportivo San Mattia con esito pienamente soddisfacente, l'Amministrazione ha ritenuto opportuno individuare il suddetto operatore economico quale soggetto idoneo a garantire l'efficace svolgimento del servizio richiesto;

la predetta ditta è abilitata ad operare sulla piattaforma M.E.P.A. per il bando e

la categoria merceologica di riferimento;

nell'ambito del M.E.P.A. è prevista, tra le procedure di affidamento, anche la "Trattativa Diretta", quale modalità di negoziazione semplificata che consente di trattare direttamente con un unico operatore economico, con conseguente riduzione della tempistica necessaria e in ottemperanza al principio di economicità;

in data 14/11/2025 stata pubblicata apposita Trattativa Diretta n. 5815926 in M.E.P.A. con relativo Capitolato che disciplina le condizioni esecutive (allegato costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - ALLEGATO A), rivolta alla predetta ditta con richiesta di presentare un'offerta entro il 19/11/2025;

in data 18.11.2025, con nota acquisita al PG 2025/620893, la citata ditta ha inviato tramite sistema M.E.P.A. la propria offerta economica che prevede il servizio di pulizia dell'area verde del Centro Sportivo San Mattia di Murano Venezia come sopra descritto, per un importo di € 1.700,00 (IVA esclusa) (ALLEGATO C);

Dato atto che l'offerta presentata nell'ambito della Trattativa M.E.P.A. è stata ritenuta completa, congrua e conveniente dal Responsabile del Procedimento, dopo le opportune verifiche e valutazioni, anche nel rispetto dei principi di cui all'art. 108 D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto

che la predetta offerta è congrua e conveniente;

che la predetta ditta risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, oggetto di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;

di provvedere, mediante trattativa diretta in M.E.P.A., all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023 alla ditta Il Gruppo Società Cooperativa Sociale ETS p.iva 02165930278, con sede legale in Via Indri,28/A, 30173 Favaro Veneto (VE), per il servizio come sopra descritto;

sulla base delle condizioni economiche offerte dalla predetta ditta, risulta necessario impegnare la somma di euro 1.800,00 comprensiva di oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari a euro 100,00, più euro 396,00 per IVA, nel Bilancio 2025;

non necessario richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, D.Lgs. 36/2023 a fronte dell'importo contenuto dell'appalto.

Dato atto

dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai

sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 703 del 20.12.2013 e s.m.i. e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.;

dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del procedimento trasmessa al sottoscritto a mezzo mail PG 2025/612503 e firmata digitalmente, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del P.I.A.O.;

che ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023 il CCNL applicabile all'appalto è Contratto Collettivo Nazionale Cooperative Sociali;

del rispetto del principio di rotazione degli affidamenti ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 36/2023;

del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, D.Lgs. 36/2023;

del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 D.Lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;

di avere acquisito da parte dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 52, comma 1, D.Lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;

di aver acquisito da parte dell'operatore economico la dichiarazione per l'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazione dei dati relativi al conto dedicato al rapporto contrattuale;

di aver trasmesso all'operatore economico il Codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, il Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.703 del 20.12.2013 e s.m.i. e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2023, ed il "protocollo di legalità" sottoscritto il 09/10/2025 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 06 novembre 2012, n. 190) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

di aver acquisito la dichiarazione dall'operatore economico attestante il rispetto del c.d. divieto di pantouflage di cui all'art. 53, comma 16ter del D.Lgs. 165/2001 e del protocollo di legalità del 09/10/2025;

di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52,

comma 1, D.Lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [23.08_MC] del vigente P.I.A.O. del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;

dell'avvenuta acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Atteso che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Venezia

D E T E R M I N A

di procedere, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. dell'art. 17 comma 1 e 2 del d.lgs 36/2023, precisando quanto segue:

il fine che si intende perseguire è garantire il pieno mantenimento delle condizioni di sicurezza, decoro e funzionalità delle aree esterne del Centro Sportivo San Mattia di Murano, Venezia, assicurando la loro idoneità alla fruizione da parte degli utenti e il corretto svolgimento delle attività sportive ivi praticate, nonché prevenire situazioni di rischio derivanti dall'accumulo di materiale vegetale o dal deterioramento delle superfici esterne;

l'oggetto del contratto è lo svolgimento del servizio di manutenzione e pulizia delle aree esterne del Centro Sportivo San Mattia, con particolare riferimento alla pulizia dell'area pista di atletica e delle pertinenze circostanti, comprensivo della raccolta, rimozione e smaltimento del materiale vegetale e dei residui presenti, nel rispetto delle normative vigenti;

Come meglio descritto nell'Allegato A – Condizioni esecutive e Capitolato prestazionale;

il contratto verrà stipulato tramite l'apposita funzione nella piattaforma del M.E.P.A. e previa sottoscrizione del relativo documento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, D.Lgs. 36/2023;

le clausole essenziali sono quelle fissate nel M.E.P.A., contenute nella richiesta di Trattativa Diretta con relativo documento "Condizioni esecutive e Capitolato prestazionale", allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione (ALLEGATO A);

la scelta del contraente avviene mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023, svolta tramite Trattativa Diretta nella piattaforma del M.E.P.A.;

di affidare contestualmente, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, alla ditta Il Gruppo Società Cooperativa Sociale ETS p.iva 02165930278, il servizio di pulizia come descritto in premessa, come descritto nell'allegato A, per un importo di euro 1.800,00 (IVA esclusa), oltre a euro 396,00 per IVA, per un totale complessivo di euro 2.196,00 (IVA inclusa);

di impegnare l'importo complessivo di € 2.196,00 (IVA inclusa), CIG B92EEA7978, a favore di Il Gruppo Società Cooperativa Sociale ETS p.iva 02165930278;

di imputare la spesa complessiva di €2.196,00 (IVA inclusa), al Bilancio 2025, cap. 23003/29 "Manutenzione ordinaria e riparazioni" - SECI.GEDI.1063 "Manutenzione e pulizia spazi scoperti impianti sportivi" - codice gestionale 008 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili", che, non avendo sufficiente disponibilità viene incrementato di € 2.196,00 mediante storno di competenza, di cassa e azione di spesa dal cap. 23003/099 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.385 "Riparazione attrezzature sportive" - CIG B92EEA7978;

di provvedere alla liquidazione della spesa, con successiva liquidazione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura e dopo l'espletamento delle procedure imposte dalla citata legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, fatti salvi gli accertamenti del DURC;

di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale del Comune di Venezia nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37 del D.Lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 20, comma 1, D.Lgs. 36/2023;

di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art.183 c. 8 del D.Lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile, secondo quanto disposto con circolare della Direzione finanziaria prot. n. 521135 del 9.11.2016;

di dare atto, in ottemperanza con quanto richiesto con Circolare PG 601412 del 11.11.2025 della Direzione Finanziaria, che la prestazione verrà resa entro il 31.12.2025;

di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, D.Lgs. 36/2023, è l'ing. Marco Buranelli, Responsabile Servizi Sportivi Centro Storico – Settore Sport - Area Sviluppo Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico;

di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di

Comportamento interno in capo al firmatario dell'atto e al responsabile del procedimento;

di stabilire che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità, come previsto dal vigente PIAO, consente alla stazione Appaltante la risoluzione del contratto.

di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Il Direttore
MARCO MASTROIANNI /
InfoCert S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 02/12/2025