



COMUNE DI VENEZIA

SETTORE: Servizi al Cittadino, Protocollo e Archivio Generale

SERVIZIO: Stato Civile

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: PASQUALATO FRANCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: UFF.GEDI.101 - CIG B8AD7E840A - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 192 D.LGS. 267/2000 E ARTT. 17 COMMA 2 E 50, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. 36/2023, PER L'ACQUISTO DI N. 7.355 FOGLI PER I REGISTRI DI STATO CIVILE - ANNO 2026. IMPEGNO DI SPESA DI EURO 1.615,16 AL BILANCIO 2025 CON STORNI DI COMPETENZA, DI CASSA E AZIONE DI SPESA

Proposta di determinazione (PDD) n. 2241 del 17/10/2025

Determinazione (DD) n. 2112 del 28/10/2025

Fascicolo 37 - FORNITURA DI N. 7.355 FOGLI PER I REGISTRI DI STATO CIVILE - ANNO 2026

Il Dirigente

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 19 dicembre 2024 e s.m.i. sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario per gli esercizi finanziari 2025-2027 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 257 del 30 dicembre 2024 e s.m.i. sono stati approvati, per gli anni 2025-2027, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- con disposizione PG. 610818 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Settore Servizi al Cittadino, Protocollo e Archivio Generale;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamati altresì:

- l'art. 48, comma 3, d.lgs. 36/2023, in forza del quale "restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa";

- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;

- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00=;

Richiamata la normativa di settore:

- il Decreto Ministeriale 27 febbraio 2001 in materia di "Tenuta dei registri di stato civile nella fase antecedente all'entrata in funzione degli archivi informatici";
- il Regio Decreto 9 luglio 1939 n. 1238 recante "Ordinamento dello stato civile";
- il Decreto Ministeriale 9 novembre 2020 in materia di "Modulistica per la redazione degli atti dello stato civile";
- la circolare del Ministero dell'Interno 27 maggio 1999 n. 9, che disciplina le modalità operative di vidimazione dei registri di stato civile ordinari e suppletivi;

Atteso che il D.L. 78/2015 convertito nella Legge n.125/2015, art. 10 comma 1 prevede che l'ANPR – Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente debba contenere l'archivio nazionale informatizzato dei registri di stato civile tenuti dai Comuni (nascita, matrimonio, unioni civili, cittadinanza e morte), centralizzando i relativi atti in un unico archivio gestito dal Ministero dell'Interno, definendo in apposito decreto del Ministero dell'Interno, modalità e tempi di adesione da parte dei Comuni con conseguente dismissione della versione analogica dei registri di stato civile;

Considerato che:

- il Comune di Venezia non riesce ad aderire ad ANSC, nei tempi inizialmente preventivati (giugno - luglio 2025) in quanto l'elaborazione dei gestionali informatici di supporto è ancora in corso di esecuzione, dovendo pertanto subentrare entro l'anno 2026;
- si rende pertanto necessario procedere con l'acquisto dei fogli dei registri di cittadinanza, nascita, matrimonio, morte e unioni civili necessari agli uffici per i primi mesi dell'anno 2026, quantificandoli in un numero pari a 7.355;

Considerato che sul sito www.acquistinretepa.it, Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche delle forniture,

come sopra indicate;

Considerato che:

- è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, al fine di affidare la fornitura con le caratteristiche sopra descritte;
- il presente affidamento, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;
- trattandosi di acquisto di importo inferiore a Euro 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorrere al M.E.P.A.;

Considerato che:

- a seguito di indagine esplorativa, volta a identificare il potenziale affidatario nonché le soluzioni presenti nel mercato idonee a soddisfare la descritta esigenza dell'Amministrazione, si è valutato di rivolgersi all'operatore economico Halley Informatica s.r.l., P.I. 00384350435, CCNL Metalmeccanico – industria, contraente uscente, che ha confermato di poter applicare lo stesso costo unitario dei fogli forniti per i registri dell'anno 2025, garantendo inoltre la reperibilità in tempi brevi dei fogli che rispettino la grammatura e le caratteristiche tecniche indicate nel combinato disposto dell'art. 3 e delle Specifiche Tecniche riportate nell'Allegato 4 del Decreto del Ministero dell'Interno 9.11.2020;
- il Servizio Coordinamento Amministrativo e Contabile ha avviato in data 10/10/2025, nel Mepa, con la ditta Halley Informatica, una trattativa diretta n. procedura 5702539/2025;
- alla scadenza della trattativa diretta, la ditta Halley Informatica s.r.l., P.I. 00384350435, ha presentato l'offerta allegata, risultata regolare, per un importo complessivo di euro 1.615,16 (iva compresa);

Ritenuto:

- che la predetta proposta è congrua e conveniente;
- che la predetta ditta risulta in possesso di documentata esperienza pregressa idonea all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche alla luce dei precedenti affidamenti effettuati da questa Stazione Appaltante, nonché in grado di garantire l'esecuzione della fornita nei tempi idonei per la vidimazione da parte del Prefetto;
- di provvedere all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023 della fornitura di fogli per i registri di stato civile, necessari nei primi mesi dell'anno 2026, alla ditta Halley Informatica s.r.l., P.I. 00384350435, per la somma sopra indicata;
- che, sulla base delle condizioni economiche offerte dalla predetta ditta, risulta necessario procedere all'impegno di spesa di euro 1.615,16 per l'annualità 2025;

- non si richiede la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, d.lgs. 36/2023 alla luce del modesto importo del contratto e della non elevata probabilità di inadempienza dell'affidatario;

Dato atto:

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;

- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del procedimento trasmessa al sottoscritto a mezzo mail in data 17/10/2025 e firmata digitalmente, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO;

- della deroga al principio di rotazione come consentito dall'art. 49, comma 6, d.lgs. 36/2023 con riferimento alle DD 1095/2025 e DD 1903/2025 con le quali si sono affidate alla ditta Halley Informatica s.r.l., medesime forniture di cui al presente atto;

- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;

- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;

- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, dato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto degli affidamenti e della natura delle prestazioni richieste;

- di avere acquisito da parte della predetta ditta, ai sensi dell'art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;

- di aver acquisito da parte della predetta ditta, pena la risoluzione e/o decadenza del contratto, le seguenti dichiarazioni:

- di aver preso visione e di accettare il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto;

- di aver preso visione e di avere recepito le disposizioni contenute nel "Codice di Comportamento Interno dei dipendenti del Comune di Venezia";

- ai sensi della legge 190/2012, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Venezia che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle PA nei loro confronti, per tutto il triennio successivo alla cessazione del rapporto (cd. clausola "anti pantouflage");

- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [25.08_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;

- dell'avvenuta acquisizione dei CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della

L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Atteso che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Venezia;

DETERMINA

1. di procedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:

a) il fine che si intende perseguire è di procedere con l'affidamento della fornitura di n. 7.355 fogli per i registri di stato civile necessari per le registrazioni dei primi mesi dell'anno 2026;

b) la scelta del contraente avviene mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023;

c) il contratto verrà concluso nella piattaforma Mepa;

2. di affidare contestualmente, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 alla ditta Halley Informatica s.r.l., P.I. 00384350435, CCNL Metalmeccanico – industria, la fornitura dei fogli per i registri di stato civile, per una spesa complessiva di euro 1.615,16 (spese di trasporto ed oneri fiscali inclusi);

3. di impegnare a favore di Halley Informatica s.r.l., P.I. 00384350435, la spesa di euro 1.615,16 (oneri fiscali inclusi) / CIG B8AD7E840A /;

4. di imputare la spesa complessiva di €. 1.615,16 (IVA compresa) al Bilancio 2025 al cap. 7503/12 "altri beni di consumo" - codice gestionale 014 "Stampati specialistici" - Azione di spesa UFF.GEDI.101 "acquisto fogli registri stato civile" – spesa finanziata da Entrate Correnti che non avendo sufficiente disponibilità viene incrementato di euro 1.476,52 con storno di competenza e di cassa dal cap. 7503/29 "manutenzione ordinaria e riparazioni" – azione di spesa SECI.GEDI.123 "assistenza tecnica e manutenzione elettroarchivi rotanti archivio anagrafe".

5. di dare atto che alla liquidazione della somma dovuta si provvederà con successiva disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura elettronica;

6. di pubblicare la presente determinazione ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 d.lgs. 36/2023;

7. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, d.lgs. 36/2023, è Franca Pasqualato, responsabile del Servizio Stato Civile;

8. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del

d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. n. 521135 del 09/11/2016;

9. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

Allegato:

- offerta trattativa diretta Mepa n. procedura 5702539/2025 con capitolato – Halley Informatica srl.

Il Dirigente
Francesco Bortoluzzi / InfoCert
S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 28/10/2025