



AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI  
Settore Viabilità Venezia Centro Storico Isole, Mobilità Acquea  
Servizio Manutenzione Viabilità 1 Venezia CSII  
sede: Ca' Farsetti, San Marco 4136  
mail: [viabilita.venezia@comune.venezia.it](mailto:viabilita.venezia@comune.venezia.it)  
pec: [dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it](mailto:dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it)

**C.I. 15583**

R.U.P. arch. Shana Catanzaro

**C.I. 15583**  
**LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLA SEGNALETICA NELLE ISOLE DI MURANO,**  
**BURANO, TORCELLO, SANT'ERASMO, PELLESTRINA**

**ATTESTAZIONE DISPONIBILITÀ DEI LUOGHI**

*Ai sensi dell'Allegato II.14 art. 1 c. 2 lett. a) del D. Lgs 36/2023*

Si dichiara la piena ed effettiva disponibilità delle aree o dei beni interessati dalle opere che dovranno essere realizzate, secondo le relazioni progettuali e l'assenza impedimenti sopravvenuti rispetto agli accertamenti effettuati prima dell'approvazione del progetto e nelle more della nomina del D.L..

Per quanto sopra si attesta la realizzabilità del progetto e anche per tutto quant'altro occorre per l'esecuzione dei lavori.

Il RUP

arch. Shana Catanzaro

*atto firmato digitalmente (\*\*)*

(\*\*) Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

Direttore - ing. Simone Agrondi ([simone.agrondi@comune.venezia.it](mailto:simone.agrondi@comune.venezia.it))

Dirigente - arch. Alberto Chinellato ([alberto.chinellato@comune.venezia.it](mailto:alberto.chinellato@comune.venezia.it))

Responsabile del Servizio e Progetto - arch. Shana Catanzaro ([shana.catanzaro@comune.venezia.it](mailto:shana.catanzaro@comune.venezia.it))

*Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.*