



COMUNE DI VENEZIA

AREA: AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA DEL TERRITORIO

SERVIZIO: Programmazione, Bilancio, Logistica, Approvvigionamenti

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: ZANETTI ANNA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: UFF.GEDI.183 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE, EX ART. 192 D.LGS. 267/2000, E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISTO DI ELEMENTI DI ARREDO PER IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE DI VENEZIA. IMPEGNO DI SPESA ANNO 2025. ATTO SOGGETTO A PUBBLICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 23 E 37, DEL D.LGS. 33/2013 E DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 36/2023.

Proposta di determinazione (PDD) n. 2145 del 06/10/2025
Determinazione (DD) n. 2162 del 04/11/2025
Fascicolo N.46/2025 - ARREDAMENTO

Il Direttore

Premesso che:

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025 – 2027 ed il documento unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;

con deliberazione della Giunta Comunale n. 257 del 30/12/2024 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027 ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 19/06/2025 è stata approvata la variazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027;

Richiamati:

la deliberazione della Giunta Comunale n. 243 del 18/12/2024 con la quale si è approvata la nuova struttura organizzativa Comune di Venezia;

la disposizione sindacale P.G./2023/0610507 del 22/12/2023 con la quale è stato attribuito al Dott. Marco Agostini l'incarico di Direttore dell'Area Polizia Locale e Sicurezza del Territorio;

le disposizioni in materia di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16/04/2013 n. 62 e al Codice di comportamento interno approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2023;

l'art. 107 del D.Lgs 267 del 18/08/2000 in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;

l'art. 4 del D.Lgs 30/03/2001, n. 165 che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

l'art. 17 dello Statuto relativo alla assunzione degli atti di gestione; i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23/06/2011 n. 118;

gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento di contabilità riguardanti l'assunzione degli impegni di spesa;

le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010;

le norme in materia del codice dei contratti D.Lgs. 36/2023;

Attestato che:

- il Comando di Polizia Locale ha la propria sede presso il Centro Logistico Interscambio al Tronchetto civico 10, nel quale sono ubicati i principali uffici amministrativi dotati di arredi per uffici di tipo operativo semidirezionale e direzionale a basso impatto ambientale;

- gli operatori di Polizia Locale necessitano di attrezzature specifiche per garantire la continuità del servizio ed il funzionamento degli uffici, in particolare in alcuni reparti specialistici;

- al fine di custodire in sicurezza le dotazioni specifiche in capo agli operatori e i principali effetti personali, è necessario dotare gli uffici di nuovi arredi a basso impatto ambientale, di tipo cassettiere mobili dotate di serratura e funzionali agli uffici della Polizia Locale del medesimo tipo e modello di quelle già in dotazione per garantire l'omogeneità di arredo;

Considerato che:

sono pervenute dai vari uffici richieste di forniture di mobilio come sopra descritto e così come conservate agli atti d'ufficio;

si è stimato il fabbisogno di n. 11 cassette mobili basse aventi le seguenti caratteristiche: di colore bianco, chiuse da serratura a blocco simultaneo di tutti i cassetti con chiavi pieghevoli, antiurto e antishock, di tipo piatto, su quattro ruote invisibili piroettanti a tre cassetti scorrevoli su guide metalliche, compresa la vaschetta porta cancelleria rimovibile, misure cm 39,8 x 56,4 x 57,1;

Valutata:

la necessità di approvvigionamento dei beni richiesti e la conformità della fornitura sopra descritta con le esigenze di messa in sicurezza delle dotazioni personali degli operatori di Polizia Locale;

Visto che:

è stata individuata, per la fornitura degli elementi di arredo, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera B) del D.Lgs. 36/2023, la ditta Fantoni Spa, in quanto è la stessa ditta produttrice e fornitrice degli arredi per l'allestimento della sede, eseguito nel 2020;

la ditta è in possesso di documentata esperienza pregressa idonea all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, oltre che ad avere effettuato la fornitura precedente con puntualità, qualità e rispetto delle condizioni contrattuali;

è stata pertanto avviata la trattativa diretta nr. 5683995 con la ditta Fantoni Spa con sede in via Europa Unita, 1 - 33010 Osoppo UD p.iva e c.f. 01539460301, per la fornitura di nr. 11 cassette mobili contenitrici basse aventi le caratteristiche richieste e alle condizioni contrattuali allegate alla trattativa, cui la ditta ha risposto proponendo un prezzo di € 2.895,45, iva esclusa, pari ad € 3.532,45, iva compresa, comprensivo di trasporto e

montaggio dei beni, che si ritiene congruo in base alla tipologia della fornitura e ai prezzi correnti sul mercato;

Attestato che:

si è ottemperato alle disposizioni previste dal Codice dei Contratti pubblici in materia di artificioso frazionamento degli appalti;

non sussistono le condizioni per procedere alla suddivisione dell'appalto in lotti di cui all'art. 58 del D.Lgs 36/2023 in quanto trattasi di un'unica tipologia di articolo;

si è individuata la ditta affidataria a seguito di indagine di mercato;

si è proceduto derogando dal principio di rotazione negli affidamenti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 in quanto trattasi di affidamento inferiore a € 5.000;

la scelta dell'affidatario è avvenuta nel rispetto della normativa vigente;

è stata acquisita dalla ditta dichiarazione sostitutiva di certificazione del possesso dei requisiti di ordine generale come previsti dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e della tipologia di Contratto Collettivo Nazionale applicato ai propri dipendenti, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023, conservata agli atti d'ufficio;

trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00, la verifica del possesso dei requisiti ex art. 52, comma 1 del D.Lgs 36/2023 verrà effettuata secondo la procedura prevista dalla circolare del Segretario Generale PG/2023/0397378 tramite sorteggio di un campione secondo i criteri individuati dal Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025 – 2027, Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza;

Ritenuto opportuno:

procedere ad assumere l'impegno di spesa a favore della ditta Fantoni Spa, con sede in via Europa Unita, 1 p.iva e c.f. 01539460301, per la fornitura di n. 11 cassettiere mobili presso il Comando di Polizia Locale, Isola Nuova del Tronchetto n. 10, Venezia, al prezzo di € 3.532,45 iva inclusa;

Accertato che:

il Dirigente Responsabile del budget di spesa non si trova in situazione di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi del Codice di Comportamento interno approvato con DGC n. 78 del 13/04/2023;

il Responsabile del Procedimento con PG/2025/554345 ha depositato in atti la propria dichiarazione di assenza di conflitto di interessi rispetto al presente provvedimento come da PIAO 2025/2027;

Dato atto:

con riferimento al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2 del regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 16 del 28 febbraio 2013;

Dato atto che:

il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8 del D.Lgs n. 267/2000 viene attestato dal responsabile del Servizio Finanziario con l'approvazione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 09/11/2016;

l'esecutività del presente provvedimento è subordinata al visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, c. 7 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

D E T E R M I N A

1. di contrarre ai sensi dell'art. 192 TUEL per l'acquisto di elementi d'arredo, come descritti in premessa precisando che:

- il fine del contratto è la dotazione di elementi di arredo negli uffici del Comando di Polizia Locale di Venezia per la messa in sicurezza delle attrezzature specifiche in dotazione agli operatori di polizia locale;
- l'oggetto del contratto è l'acquisto di n. 11 cassettiere mobili contenitrici basse con serratura per ufficio, compreso trasporto e montaggio;
- la scelta del fornitore è effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- principali clausole del contratto sono quelle contenute nella stipula della trattativa diretta sul Mepa n. 5683995 e nell'allegata documentazione prodotta, nonché nella corrispondenza relativa secondo gli usi commerciali, tutto agli atti d'ufficio;

2. di individuare quale affidatario della fornitura descritta in premessa la ditta Fantoni SpA con sede in Osoppo (UD) c.f e P.IVA 01539460301;

3. di impegnare, per le ragioni espresse in premessa, a favore della ditta di cui al punto precedente, la somma di € 3.532,45, Iva inclusa, al cap. 12503/12 "altri beni di consumo", azione di spesa UFF.GEDI.183 "fornitura materiale per allestimento sedi", finanziata con entrate correnti, codice gestionale 005 "accessori per uffici e alloggi" del Bilancio 2025, che non avendo disponibilità viene incrementata, per l'intero importo, tramite storno per competenza e per cassa dal cap. 12503/802 "Vestiario", azione di spesa PERS.GEDI.029 "Vestiario Polizia Locale" finanziata con entrate correnti;

4. di dare atto che il CIG è il seguente : B8B09B4C03;

5. di dare atto che si provvederà alla liquidazione delle somme impegnate con la presente determinazione con apposito atto dirigenziale, a seguito di presentazione di idonea documentazione contabile;

6. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" come esplicitato nel Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 e ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 20 del D.Lgs. 36/2023.

Il Direttore
Marco Agostini / InfoCert
S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 04/11/2025