



AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITÀ E TRASPORTI

Settore Opere di urbanizzazione, Cimiteri, Forti e Opere Idrauliche
Servizio Cimiteri e Forti

RUP:

arch. Silvia Caniglia

Fasc. 2025/XI.2.1/260

pag. 1/5

Trasmissione a mezzo PEC

Spett.le Ing. Alvise Tosi

PEC: alvise.tosi@ingpec.eu

Oggetto: CI 15194 Manutenzione ed adeguamenti impiantistici dei forti di terraferma-Recupero e messa in sicurezza. Affidamento di incarichi di progettazione e studi preliminari - **Richiesta offerta per affidamento diretto di incarico per la redazione di un piano per la messa in sicurezza percorsi presso Forte Gazzera e Forte Carpenedo - CIG: in fase di acquisizione.**

Premesso che l'art. 50 comma 1 lettera b) del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici» \one che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di servizi e forniture secondo le seguenti modalità: *"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

Considerato che:

- l'Amministrazione comunale ha la necessità di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto ai sensi dell'anzidetto art. 50 co. 1 let. b) del d.lgs. n. 36 del 2023;
- l'importo dei corrispettivi per la succitata prestazione, calcolato sulla scorta di esplorazioni di mercato, risulta presuntivamente stimato in **€ 4.429,19.=**(Euro quattromilaquattrocentoventinove/19)(oneri fiscali esclusi);
- l'importo a base di offerta e i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a **€ 4.429,19.=**(Euro quattromilaquattrocentoventinove/19);

CPV: 71250000-5 servizi architettonici, di ingegneria e misurazione.

Ai sensi degli artt. 11 e 57 del d.lgs. n. 36 del 2023 e come da indicazioni contenute nella Nota illustrativa al Bando Tipo ANAC n. 1/2023, si ritiene di escludere l'indicazione del contratto collettivo nazionale applicabile al personale dipendente impiegato nello svolgimento dell'incarico, vista la natura intellettuale del servizio in oggetto.

In ottemperanza al disposto dell'art. 119 comma 4 lettera c) del d.lgs. n. 36 del 2023, l'operatore economico che intenda affidare in subappalto parte delle altre prestazioni oggetto del presente contratto è tenuto a darne espressa indicazione in sede di offerta secondo le modalità e i limiti di cui all'art. 1 del foglio condizioni esecutive allegato alla presente, a pena di

Direttore - ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente - ing. Francesca Marton (francesca.marton@comune.venezia.it)

Responsabile del Servizio - arch. Silvia Caniglia (silvia.caniglia@comune.venezia.it)

Responsabile dell'Istruttoria - arch. Laura Loi (laura.loi@comune.venezia.it)

Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco 4136, 30124 - Sede di Mestre, Polo Tecnico ex Carbonifera - V.le Ancona 63, 30170

pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.



diniego dell'autorizzazione di cui al medesimo articolo.

Per una completa e puntuale indicazione delle prestazioni subappaltabili e delle clausole contrattuali si rinvia alla documentazione ivi allegata.

Ai sensi dell'art. 119 comma 17 del d.lgs. n. 36/2023, inoltre, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza, tenuto conto della natura o della complessità delle prestazioni da effettuare nonché della natura fiduciaria delle prestazioni, non è consentito l'ulteriore subappalto delle prestazioni delle quali, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, venga autorizzato il subappalto (c.d. subappalto a cascata).

Tutto ciò premesso, si invita Codesto Operatore a presentare, entro il termine sotto riportato, la propria **migliore offerta** per l'eventuale affidamento dell'appalto indicando il ribasso praticato sull'importo a base di gara sopra indicato, e **l'importo complessivo ribassato**.

Ai sensi dell'art. 17 del d.lgs. n. 36/2023, l'operatore può presentare un'unica offerta, che avrà validità **per almeno 90 giorni** dalla data di ricezione della stessa e dovrà essere presentata su carta intestata dell'operatore economico, citare l'oggetto e indicare:

- il ribasso percentuale offerto, in cifre e in lettere rispetto all'importo stimato dal RUP;
- l'impegno a garantire l'immediata operatività secondo le esigenze della Stazione appaltante.

Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del d.lgs. n. 36 del 2023, non è richiesta la garanzia definitiva in quanto l'importo contrattuale è contenuto (inferiore alla soglia limite per procedere ai cc.dd. "affidamenti diretti").

L'offerta deve essere formulata compilando il DGUE da firmare digitalmente in formato pdf messo a disposizione dalla Stazione Appaltante nonché compilando l'allegato denominato "A-mod_offerta e dich requisiti contr" da firmare digitalmente, che contiene:

- modello offerta;
- autocertificazione possesso dei requisiti professionali;
- dichiarazione relativa al subappalto ex art. 119 comma 4 let. c) del d.lgs. n. 36 del 2023 e s.m.i.;
- art.3 legge 136 del 2010 s.m.i. - comunicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- clausola pantouflage;
- dichiarazione di impegno, ex art. 102 del d.lgs. n. 36/2023, al rispetto delle clausole sociali contenute nel Foglio condizioni.

All'offerta dovranno essere altresì allegati:

1) Foglio condizioni, firmato digitalmente per accettazione delle condizioni

Direttore - ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente - ing. Francesca Marton (francesca.marton@comune.venezia.it)

Responsabile del Servizio - arch. Silvia Caniglia (silvia.caniglia@comune.venezia.it)

Responsabile dell'Istruttoria - arch. Laura Loi (laura.loi@comune.venezia.it)

Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco 4136, 30124 - Sede di Mestre, Polo Tecnico ex Carbonifera - V.le Ancona 63, 30170
pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.



AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITÀ E TRASPORTI

Settore Opere di urbanizzazione, Cimiteri, Forti e Opere Idrauliche
Servizio Cimiteri e Forti

RUP:

arch. Silvia Caniglia

contrattuali ivi indicate;**2) Dichiarazione relativa all'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.**

L'eventuale affidamento scontrerà un'imposta di bollo di € 40,00 – che dovrà essere versata all'atto della stipula - ai sensi della tabella A di cui all'allegato I.4 al d.lgs. n. 36 del 2023, nella sola ipotesi in cui l'affidamento – al netto del ribasso – sia di importo maggiore a € 40.000,00.

Al fine di poter procedere alla formalizzazione dell'affidamento in oggetto con apposito provvedimento, l'offerta dovrà essere trasmessa, unitamente alla documentazione allegata ed allo Foglio condizioni firmato digitalmente, all'attenzione del Settore *Opere di urbanizzazione, Cimiteri, Forti e Opere Idrauliche*, **entro n. 3 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento della presente, da intendersi quale termine perentorio.**

La documentazione citata dovrà essere verificata, debitamente compilata e siglata per accettazione in ogni sua parte.

La procedura di affidamento viene gestita attraverso la piattaforma per la gestione delle gare telematiche del Comune di Venezia attiva all'indirizzo internet <https://venezia.acquistitelematici.it>, di seguito indicata anche semplicemente Piattaforma.

Per partecipare alla presente procedura, l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, di firma digitale di cui all'art. 1, lettera s) del d. lgs. 82/2005 e di *personal computer* con accesso a internet e *browser web*, in grado di gestire la firma digitale e l'accesso via internet alla piattaforma.

Condizione necessaria per accedere alla piattaforma è la registrazione alla stessa, ove non già avvenuta in occasione dell'iscrizione all'elenco delle imprese da invitare alle procedure negoziate di lavori di cui all'avviso prot. n. 220764 del 07/05/2021, pubblicato sulla piattaforma, la cui validità è stata prorogata con avviso prot. n. 262678 del 30/05/2023, secondo le istruzioni presenti nella sezione Guide della piattaforma medesima, con il conseguente rilascio delle credenziali di accesso o utilizzo di SPID. In caso di partecipazione da parte di raggruppamento, è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, che utilizzerà le proprie credenziali.

Per supporto tecnico nell'utilizzo della piattaforma, è possibile attivare dei ticket e si invita al riguardo a consultare, oltre alla sezione Guide, anche la sezione Assistenza-Contatti della piattaforma.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi degli artt. 24 e 99 del d.lgs. n. 36/2023, obbligatoriamente attraverso l'utilizzo della BDNCP e, in particolare, del nuovo Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE – ex AVCpass), come disposto dalla Delibera A.N.A.C. n. 464/2022.

Si segnala, pertanto, che il soggetto (operatore economico) interessato a partecipare alla presente procedura di scelta del contraente deve obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute (le istruzioni per la registrazione e per la creazione dei profili per l'OE

Direttore - ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)Dirigente - ing. Francesca Marton (francesca.marton@comune.venezia.it)Responsabile del Servizio - arch. Silvia Caniglia (silvia.caniglia@comune.venezia.it)Responsabile dell'Istruttoria - arch. Laura Loi (laura.loi@comune.venezia.it)Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco 4136, 30124 - Sede di Mestre, Polo Tecnico ex Carbonifera - V.le Ancona 63, 30170
pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it



sono reperibili al link: <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>.

Si segnala che l'operatore economico, dichiarando di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali e autorizzando al conseguente trattamento, presta il proprio consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal vigente GDPR e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i., ai fini della verifica da parte della Stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 e per le altre finalità previste dal Codice dei contratti.

Al fine di procedere con la massima celerità all'avvio della prestazione, in ossequio al principio del risultato di cui all'art. 1 del d.lgs. n. 36 del 2023, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza laddove ricorrano le ipotesi di cui all'articolo 17, commi 8 e 9, del medesimo d.lgs. n. 36 del 2023.

Pertanto si chiede l'immediata disponibilità allo svolgimento delle attività in oggetto a partire dalla comunicazione dell'Amministrazione di avvenuto affidamento.

Con la presentazione della propria offerta e la sottoscrizione delle dichiarazioni di cui agli allegati, nonché del foglio delle condizioni esecutive del servizio, anch'esso allegato alla presente, l'operatore economico accetta espressamente le clausole risolutive espresse ex art. 1456 c.c. relative alla violazione dei vari adempimenti posti a carico dell'appaltatore che dovessero verificarsi nel corso dell'eventuale rapporto contrattuale che verrà instaurato tra le parti.

All'esito della richiesta di offerta si procederà alla conclusione del contratto mediante invio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere in conformità a quanto disposto dall'art. 18 comma 1 del d.lgs. n. 36 del 2023.

La presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Venezia.

In adempimento dell'art. 17 del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e s.m.i., si trasmettono in allegato gli artt. 54 e ss. del d.lgs. 30 marzo 2001 n.165 s.m.i., il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento interno del Comune di Venezia.

In ottemperanza all'art. 53 comma 16 ter del d.lgs. n. 165 del 2001 s.m.i. il presente affidamento è subordinato alla condizione soggettiva per l'operatore economico di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della P.A. nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità perfezionato in data 9/10/2025 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata e del contrasto alla corruzione nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Regione del Veneto al link

Direttore - ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente - ing. Francesca Marton (francesca.marton@comune.venezia.it)

Responsabile del Servizio - arch. Silvia Caniglia (silvia.caniglia@comune.venezia.it)

Responsabile dell'Istruttoria - arch. Laura Loi (laura.loi@comune.venezia.it)

Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco 4136, 30124 - Sede di Mestre, Polo Tecnico ex Carbonifera - V.le Ancona 63, 30170
pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.



AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITÀ E TRASPORTI

Settore Opere di urbanizzazione, Cimiteri, Forti e Opere Idrauliche
Servizio Cimiteri e Forti

RUP:

arch. Silvia Caniglia

<<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>>. La mancata accettazione delle clausole del Protocollo di legalità è causa di esclusione dalla presente procedura di affidamento.

Al fine di poter procedere alla formalizzazione dell'affidamento in oggetto con apposito provvedimento, s'invita a prendere visione della documentazione allegata, verificarla e restituire, tramite piattaforma secondo le modalità sopra illustrate, le note debitamente sottoscritte con allegata copia del documento di identità.

Resta inteso che l'offerta è remunerativa giacché per la sua formulazione l'operatore economico ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa nonché dell'impegno a presentare apposita garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione ai sensi del quarto comma dell'art. 53, del d.lgs. n. 36 del 2023.

Per ogni ulteriore informazione ritenuta necessaria alla formulazione dell'offerta, si prega di rivolgersi al R.U.P. arch. Silvia Caniglia, mail silvia.caniglia@comune.venezia.it tel. 041 2749747.

Distinti saluti

La Dirigente
ing. Francesca Marton
atto firmato digitalmente (*)

Allegati:

- A) A-mod_dichiarazioni contratto serv per DGUE
- B) codice_comportamento_dPR_62_2013
- C) NUOVO codice_di_comportamento_interno
- D) Artt.54-55ss dlgs 165_01_smi
- E) Informativa trattamento dati personali
- F) Foglio condizioni
- G) proiezione determinazione corrispettivi
- H) Relazione

(*) Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

Direttore - ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente - ing. Francesca Marton (francesca.marton@comune.venezia.it)

Responsabile del Servizio - arch. Silvia Caniglia (silvia.caniglia@comune.venezia.it)

Responsabile dell'Istruttoria - arch. Laura Loi (laura.loi@comune.venezia.it)

Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco 4136, 30124 - Sede di Mestre, Polo Tecnico ex Carbonifera - V.le Ancona 63, 30170
pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.