



## **COMUNE DI VENEZIA**

SETTORE: Gare, Contratti, Centrale Unica Appalti ed Economato

SERVIZIO: Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, Economato

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: SCARPA RAFFAELLA

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** N.O.25121 DETERMINAZIONE A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART. 192 D.LGS 267/ 2000 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISTO DI ARREDI/MOBILIO PER LA SALA POLIFUNZIONALE EX CINEMA PERLA DI PELLESTRINA (VE) MEDIANTE ORDINE DI ACQUISTO NEL MEPA N. 8881630/2025 ALLA DITTA ARREDI3N SRL - IMPEGNO DI SPESA DI € 15.376,88.= O.F.I. SUL CAP/ART. 21622/103 ANNO 2025

Proposta di determinazione (PDD) n. 2904 del 18/12/2025

Determinazione (DD) n. 2704 del 29/12/2025

Fascicolo N.6/2025 - ARREDI E ATTREZZATURE SEDI COMUNALI, RICHIESTE E ACQUISTI

## **Il Dirigente**

### **Premesso che:**

con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 19.12.2024 sono stati approvati il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;

con successive Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 7 del 13.03.2025, n. 28 del 19.06.2025 e n. 54 del 28/11/2025 sono state approvate le variazioni al Bilancio di previsione e relativi allegati;

con Deliberazione della Giunta Comunale n. 257 del 30 dicembre 2024, sono stati approvati, per il triennio 2025/2027, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) che assegna, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000, le risorse ai Dirigenti dei servizi ed il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) nuovo documento di programmazione integrata che, ai sensi dell'art. 6 del D. L. n. 80 del 9 giugno 2021 e conv. in Legge n. 113 il 6 agosto 2021, accorpa il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il Piano della Performance che ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/ 2021, la Sottosezione 3.3, "Rischi Corruttivi e Trasparenza" e i relativi allegati (Allegato 1 "Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni" e Allegato 2 "Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente");

con disposizione PG n. 611030 del 22 dicembre 2023 il Sindaco ha assegnato al dott. Marzio Ceselin l'incarico di Dirigente del Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato dell'Area Economia e Finanza;

### **Richiamati:**

- il D. Lgs. n. 267/2000 e in particolare:

l'art. 13 che conferisce al Comune le funzioni amministrative che riguardano la popolazione e il territorio comunale;

l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;

- il D.Lsg. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

- la Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e le linee guida ANAC in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e il D.Lgs. 209 del 31/12/2024 "Correttivo Codice appalti 2023" e in particolare:

l'art.48, comma 3 in forza del quale "restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa";

l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 del D.Lgs del 23 giugno 2011, n. 118 ;

- il D. Lgs. 33/2013 in merito agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 34 del 15 giugno 2016, modificato con delibera del Consiglio comunale n. 22 del 16.06.2017 e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;

- il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001, approvato con DPR n. 62 del 16.04.2013 e ss.mm.ii., che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione, nonché il Codice di Comportamento interno del Comune di Venezia approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10.10.2018 e modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13.04.2023;

- il "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. n. 78 del 13/04/2023;

- il Protocollo di legalità sottoscritto il 09/10/2025 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 06 novembre 2012, n. 190);

- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;

#### **Dato atto che:**

- rientra tra le funzioni del Servizio Centrale Unica Appaltante per acquisti beni e servizi provvedere all'approvvigionamento in forma accentrata dei beni e servizi di consumo necessari al normale funzionamento dell'Ente e, nello specifico, come si evince dalle *"Istruzioni operative e gestionali per l'adozione di impegni di spesa"* che alla lettera "o" così dispongono *"gli acquisti di beni e dei servizi di largo e generale consumo necessari al normale funzionamento dell'ente devono essere effettuate dall'economo comunale anche eventualmente attraverso l'utilizzo di fondi messi a disposizione dalle varie Direzioni. L'economo provvede, in particolare, all'acquisizione dei seguenti beni e servizi: spese per la cancelleria, fornitura di mobili, ....."*;

- la vigente normativa in materia di acquisizioni di beni e servizi per la Pubblica Amministrazione e in particolare l'art.1, commi 449 e 450 della legge n.296 del 27 dicembre 2006 come modificato dalla Legge n.94 del 6 luglio 2012, prevede per le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs n.165 del 30 marzo 2001, la facoltà di ricorrere alle Convenzioni Consip o l'utilizzo dei parametri prezzo-qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti e altresì l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici,

per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- il D.L. n.95 del 6 luglio 2012, convertito con Legge n.135 del 7 agosto 2012, prevede all'art.1 comma 1 che i contratti stipulati in violazione dell'art.26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n.488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
- nella piattaforma di Acquistinretepa non vi è alcuna Convenzione Consip per l'acquisto di materiale di cui trattasi;

### **Considerato che:**

- con mail del 26/11/2025 questo Servizio ha ricevuto da parte del Settore Gestione Patrimoniale e Programmi di Federalismo demaniale-culturale, la specifica richiesta per la fornitura di mobilio/arredi n.a.c., a seguito di ristrutturazione, per l'allestimento e avvio delle attività della sala polifunzionale ex cinema Perla di Pellestrina e nello specifico:

#### **n. 6 scrivanie modello SCRIVANIA OPERATIVA PRT**

##### **ITEM 01 - modello PRT180080**

**FINITURE TOP: COLORE ACERO FINITURE STRUTTURE: GRIGIO ALLUMINIO**

**dimensioni: 180x80x72h**

#### **N. 100 SEDIE modello Seduta Visitatore a 4 Gambe imbottita, senza braccioli**

##### **ITEM 09 Modello MY100FN300**

**dimensioni cm 53x54x42/80H colore beige 1008**

- è necessario provvedere con urgenza ai sensi dell'art. 192 D.Lgs 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023, con la fornitura richiesta al fine di completare l'allestimento ed avviare le attività della sala polifunzionale ex cinema Perla di Pellestrina;

- in data 09/12/2025 è stata inviata a mezzo mail una richiesta di preventivo alla ditta Arredi3N srl (P.I. 00702470964) per la fornitura di mobilio/arredi n.a.c.; tale scelta è stata fatta per armonizzare gli interni delle sale polifunzionali del Comune di Venezia e la presente ditta aveva già fornito nell'annualità 2023 arredi/mobilio, in particolare per la tipologia delle sedie, per la sala polifunzionale presso la Scoletta dei Calegheri di San Polo Campo San Tomà - Venezia;

- in data 16/12/2025 con PG 2025/670673 Arredi3N srl (P.I. 00702470964) ha inviato la propria migliore offerta, rendendosi disponibile alla fornitura di mobilio/arredi richiesta, allegato A) alla presente determinazione da non pubblicare;

- l'offerta presentata da Arredi3N srl (P.I. 00702470964), che prevede il trasporto fino a Pellestrina (Ve) con il montaggio in loco, è ritenuta congrua e conveniente perchè rappresenta una soluzione economica, rapida ed efficiente, rispondendo alle specifiche esigenze per le attività della sala polifunzionale ex cinema Perla in ragione anche della sede disagiata;

- la ditta Arredi3N srl (P.I. 00702470964), a seguito di adeguata istruttoria sull'offerta, ha dichiarato e documentato il rispetto dei CAM (criteri ambientali

minimi) sui prodotti offerti e, riscontrando la regolarità di quanto dichiarato secondo quanto disposto dal DM 23 Giugno 2022 n. 254, GURI n. 184 del 8 agosto 2022,

- la suddetta ditta è presente nel Mercato Elettronico della piattaforma Consip, con i prodotti a catalogo e dispone di adeguata esperienza specifica;

- con tale affidamento ottempera al principio di rotazione in quanto il Comune di Venezia per la fornitura di arredi e mobili dell'anno 2025 si è rivolta alla ditta KIT UFFICIO SRL (P.I. 02529780278);

- per l'acquisto degli arredi e mobili di cui sopra vengono messi a disposizione dal Settore Cultura, comunicazione PG n.679372 del 19/12/2025, all B) alla presente determinazione da non pubblicare, fondi per € 40.000,00.= Cap./Art. 21622/103 "Mobili e arredi", cod.gest. 999 "mobili e arredi n.a.c.", N.O. 25121 "acquisto arredi per cinema Perla" spesa finanziata con Donazione Qatar;

### **Ritenuto, pertanto**

necessario provvedere all' affidamento diretto per la fornitura di mobilio/arredi n.a.c. per la sala polifunzionale ex cinema Perla di Pellestrina di cui in premessa, per l'importo totale stimato sulla base delle condizioni offerte, ai sensi dell'art. 14, comma 4, D.Lgs. 36/2023, di **€ 12.604,00.= (o.f.e.), € 15.376,88.= (o.f.i)** mediante Ordine Diretto (ODA) di Acquisto in Me.Pa n. 8881630 del 18/12/2025, All. C) da non pubblicare e di procedere contestualmente ad impegnare la spesa complessiva di:

**€ 15.376,88.=** (o.f.i.) al Cap./Art. 21622/103 "Mobili e arredi", cod.gest. 999 "mobili e arredi n.a.c.", N.O. 25121 "acquisto arredi per cinema Perla" spesa finanziata con Donazione Qatar;

### **Dato atto, inoltre:**

- dell' assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i. e del "protocollo di legalità" sottoscritto il 09/10/2025 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 06 novembre 2012, n. 190) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

- dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10.10.2018 in capo al firmatario dell'atto, e assenza di segnalazione di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento comunicata con P.G. n. 678292 del 19/12/2025;

- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;

- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;

- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 D.Lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;

- dell'avvenuta acquisizione del CIG B9B42B787B ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Atteso che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 D.Lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Venezia.

## **DETERMINA**

sulla base delle motivazioni e secondo le modalità esplicitate in premessa, qui puntualmente richiamate di:

- di contrattare, ai sensi e agli effetti di cui all'art.192 del D.Lgs. n. 267/2000, per l'acquisto, attraverso la fornitura di arredi/mobilio per sala polifunzionale ex cinema Perla di Pellestrina (Ve);

- di provvedere ad affidare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, la fornitura di cui trattasi alla ditta Arredi3N srl (P.I. 00702470964) per l'importo complessivo di € 15.376,88.= (o.f.i.) attraverso Ordine Diretto di Acquisto (Oda) nel MePa nr. 8881630 del 18/12/2025;

di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- il fine che con tale affidamento si intende perseguire è la fornitura di arredi/mobilio destinati alla sala polifunzionale ex cinema Perla di Pellestrina;
- l'oggetto dell'affidamento, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono disciplinate all'interno del Mercato Elettronico;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base sono state esposte in premessa;

- di impegnare la spesa complessiva di **€ 15.376,88.= (o.f.i.)** per la fornitura sopra descritta a favore della ditta Arredi3N srl (P.I. 00702470964);

- di imputare la spesa complessiva di **€ 15.376,88.= (o.f.i.), CIG B9B42B787B**, al Cap./Art. 21622/103 "Mobili e arredi", cod.gest. 999 "mobili e arredi n.a.c.", N.O. 25121 "acquisto arredi per cinema Perla" spesa finanziata con donazione Qatar;

di dare atto che ai fini del processo di capitalizzazione del bene verrà attivata la procedura "N1- beni mobili inventariabili dall'economato – tipologia 1 – nuova acquisizione", associando all'impegno il codice di classificazione 011 della categoria Procedure di Capitalizzazione";

di dare atto che è in capo a me stesso la firma di tutti gli atti necessari in quanto abilitato ai servizi del Mercato Elettronico della P.A. ed alla firma digitale in qualità di Punto Ordinante, dando atto che è Responsabile del Procedimento la sig.ra Raffaella Scarpa, responsabile del Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto Beni e Servizi che opererà con funzioni di Responsabile Unico di Procedimento;

di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37 del D.Lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 d.lgs. 36/2023, come esplicitato nell'allegato n. 2 del vigente Piano Integrato di

attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027.

di stabilire che alla relativa liquidazione si provveda, a fornitura avvenuta, con dispositivo dirigenziale su presentazione di regolari fatture elettroniche, debitamente liquidate dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 17 del vigente regolamento di contabilità;

di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del dlgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16.

di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

Allegati:

- A) preventivo ditta Arredi3N srl
- B) messa a disposizione fondi
- C) ODA n.8881630/2025

Il Dirigente  
MARZIO CESELIN / InfoCert  
S.p.A.\*

\*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 29/12/2025