



COMUNE DI VENEZIA

SETTORE: Programmazione e Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni
SERVIZIO: Tutela della Città', Programmazione e Autorizzazione Eventi
Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: ILARIA GROSSI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: TRASGEDI047 - "CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONE DELLE IDEE PER FESTIVAL DELLE IDEE". IMPEGNO DI SPESA. PROVVEDIMENTO DA PUBBLICARE AI SENSI DELL'ART. 26, COMMA 2 DEL D.LGS. N. 33/2013.

Proposta di determinazione (PDD) n. 2744 del 03/12/2025
Determinazione (DD) n. 2481 del 05/12/2025
Fascicolo N.284/2025 - FESTIVAL DELLE IDEE

Il Dirigente

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2024 sono stati approvati il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 7 del 13/03/2025, n. 28 del 19/06/2025 e n. 54 del 28/11/2025 sono state approvate variazioni al bilancio di previsione 2025-2027 e contestualmente aggiornato il DUP 2025-2027, in particolare per quanto attiene ai contenuti riguardanti il Programma Triennale 2025-2027, l'Elenco Annuale dei lavori 2025 e il Programma Triennale degli Acquisti di beni e servizi 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 257 del 30/12/2024, convalidata con successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 18/02/2025, sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027 e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, documento programmatico (ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021) che ricomprende nei contenuti: obiettivi gestionali dirigenziali di Performance, misure di Anticorruzione e Trasparenza, Programmazione dei fabbisogni del personale, Piano organizzativo del lavoro agile, Piano della Formazione, Piano delle Azioni Positive e Piano degli Sviluppi Informatici, con i relativi allegati;
- con deliberazioni di Giunta Comunale n. 50 del 08/04/2025, n. 93 del 21/05/2025 e n. 163 del 27/08/2025 sono state approvate variazioni al il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027;
- con disposizioni PG/2025/0058542 del 03/02/2025 e PG/2025/0230465 del 06/05/2025 il Sindaco ha assegnato alla sottoscritta Gabriella Castagnoli l'incarico di Dirigente del Settore Programmazione e Gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni dell'Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico fino al 30/04/2026;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
- il D.Lgs. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011;

- gli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010 in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari e l'art. 3 della L. 136/2010;
 - il D.Lgs. 33/2013 riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità e trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
 - la sottosezione 3.3 del PIAO "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno della quale viene descritta la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Venezia per il triennio 2025 – 2027;
 - il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;
 - il vigente "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Venezia e in particolare l'art. 6, comma 2;
- il vigente "Regolamento per la concessione di patrocini, sovvenzioni, contributi e altri vantaggi economici e dell'albo delle associazioni" del Comune di Venezia;

Richiamato l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;

Considerato che:

le funzioni di promozione e sostegno di manifestazioni in ambito socio culturale rientrano tra i compiti istituzionali dell'Amministrazione Comunale, la quale ha intrapreso un'azione finalizzata allo sviluppo e al consolidamento di tali attività; rientra nei programmi dell'Amministrazione Comunale la promozione di eventi e manifestazioni culturali nel territorio, quale opportunità per:

- la "appropriazione" e la "vivibilità" del territorio da parte dei cittadini residenti;
- una maggior sicurezza nel territorio; le attività commerciali del territorio;
- una maggiore attrattività turistica;

è fermo proposito da parte dell'Amministrazione continuare nell'attività già intrapresa mediante il format "*Le Città in Festa*" incentivando l'organizzazione nel territorio comunale di eventi con il fattivo coinvolgimento di associazioni culturali, ricreative, sportive, sociali, di categoria, nonché di altri soggetti, nell'ottica del principio costituzionale di sussidiarietà, tenendo nella giusta considerazione le caratteristiche e le esigenze delle varie aree territoriali coinvolte, nonché le misure di sicurezza da adottare per lo svolgimento dei singoli eventi;

risulta opportuno il coordinamento degli eventi da parte dell'Amministrazione Comunale con l'attività di sostegno e di facilitazione nella gestione dell'articolato programma di manifestazioni che potrà essere fattore di promozione dell'attività economica, quale componente vitale ed essenziale del tessuto commerciale cittadino a servizio della residenzialità;

gli eventi e le manifestazioni realizzate in questi anni hanno portato ad una rivitalizzazione economico-sociale del territorio garantendo una maggior sicurezza e vivibilità degli spazi nell'ottica di miglioramento della qualità della vita della cittadinanza;

nel contesto del palinsesto "*Le Città in Festa*", l'Associazione "Futuro delle Idee" ha organizzato dal 17 settembre al 30 ottobre 2025 il "Festival delle Idee",

manifestazione culturale giunta alla VII edizione, dedicata alla letteratura, alla musica, al cinema, al teatro, alla scienza, al giornalismo, all'imprenditoria, allo sport, ai social media, occasione di interscambio continuo fatto di spunti di riflessione, consigli, stimoli culturali e chiavi di lettura grazie ad ospiti e autori di fama nazionale e internazionale;

l'edizione 2025 del "Festival delle Idee" ha proposto un fitto programma di incontri, spettacoli, workshop in varie sedi e aree del territorio comunale (teatri, Auditorium, biblioteche, poli culturali), rappresentando un'importante occasione per la Città di ospitare, in un periodo dell'anno caratterizzato da una minor intensità dei flussi turistici, quindi di non alta "stagionalità", una manifestazione culturale con autori e rappresentanti di fama nazionale e internazionale;

l'Associazione "Futuro delle Idee", con nota pervenuta a mezzo mail e acquisita agli atti con PG/2025/0644500 del 02/12/2025, ha presentato richiesta al Comune di Venezia di rimborso spese per importo pari a € 30.000,00 (trentamila/00), per le attività di organizzazione, partecipazione degli artisti, logistica e promozione dell'evento denominato "Festival delle Idee – VII Edizione 2025 – Immagina. La via dei Talenti";

l'Amministrazione Comunale, accogliendo la proposta di cui alla nota PG/2025/0644500 del 02/12/2025 e riconoscendo il valore istituzionale, pubblico e culturale della manifestazione "Festival delle Idee", reputa congrua la somma di € 30.000,00 (trentamila/00) a titolo di rimborso spese forfettario a favore dell'Associazione "Futuro delle Idee", da impegnare nella disponibilità del capitolo di spesa 21504/41 "TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE" - azione di spesa TRASGEDI047 - "Contributo ad Associazione delle Idee per Festival delle Idee" (codice gestionale 999), corrente esercizio 2025;

Preso atto che le attività previste non prevedono criteri di selezione del fornitore in quanto l'organizzazione dell'iniziativa è a carico dell'Associazione "Futuro delle Idee", con sede a Mestre, via Trezzo n. 3, c.f. 90184130277, il cui scopo statutario è la promozione e l'organizzazione di attività culturali, senza alcun scopo di lucro;

Dato atto:

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del procedimento, giusta nota PG/2025/0647385 del 03/12/2025, agli atti;

DETERMINA

di riconoscere il rimborso spese forfettario a favore dell'Associazione "Futuro delle Idee" in relazione all'organizzazione dell'iniziativa "Festival delle Idee – VII Edizione 2025 – Immagina. La via dei Talenti", manifestazione culturale svolta dal 17

settembre al 30 ottobre 2025 in varie aree e sedi del territorio comunale, dedicata alla letteratura, alla musica, al cinema, al teatro, alla scienza, al giornalismo, all'imprenditoria, allo sport, ai social media, occasione di interscambio continuo fatto di spunti di riflessione, consigli, stimoli culturali e chiavi di lettura grazie ad ospiti e autori di fama nazionale e internazionale;

di impegnare a favore dell'Associazione "Futuro delle Idee", con sede a Mestre, via Trezzo n. 3, c.f. 90184130277, la somma di **€ 30.000,00 (trentamila/00)**, a titolo di rimborso spese forfettario per la manifestazione "Festival delle Idee", sulla disponibilità del Capitolo di spesa 21504/41 "TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE" - azione di spesa TRASGEDI047 - "Contributo ad Associazione delle Idee per Festival delle Idee" (codice gestionale 999), corrente esercizio 2025, imputandola all'esercizio 2025 del bilancio di previsione 2025-2027;

di disporre che al pagamento dell'Associazione si provvederà con successivo dispositivo dirigenziale;

di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Ilaria Grossi;

di pubblicare l'atto ai sensi dell'art. 26, comma 2 del D.Lgs. n. 33/2013;

di dare atto, con riferimento al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, del rispetto di quanto previsto dall'art. 147 bis del d.lgs. 267/00;

di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile, secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria prot 521135 del 09/11/2016;

di dare atto infine che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d. lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il Dirigente
GABRIELLA CASTAGNOLI /
InfoCert S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 05/12/2025