



COMUNE DI VENEZIA

SETTORE: Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie
SERVIZIO: Ricerca Fonti di Finanziamento, Progettazione, Gestione e
Rendicontazione Progetti Comunitari
Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: MARANGONI ISABELLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: EVEN.GEDI.152 - PROGETTO PE24001 – CUP F79I23001550006 –
DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 192 D.LGS. 267/2000 E ART. 17
CO. 1 E 2 DEL D.LGS. 36/2023 E AFFIDAMENTO IN HOUSE A VE.LA S.P.A. PER
IL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DEL FESTIVAL "SAOR"
NELL'AMBITO DEL PROGETTO TESTEAT - FINANZIATO DAL PROGRAMMA
INTERREG ITALIA-CROAZIA PER € 20.008,00 (O.F.I.). CAP/ART 1903/502.
RELATIVO IMPEGNO DI SPESA, STORNO ED ACCERTAMENTO D'ENTRATA.
ANNO 2025

Proposta di determinazione (PDD) n. 2303 del 27/10/2025
Determinazione (DD) n. 2142 del 30/10/2025
Fascicolo N.46/2025 - PROGETTO TESTEAT PROGRAMMA: PROGRAMMA
INTERREG ITALIA-CROAZIA 2021-2027: VALORIZZARE IL PATRIMONIO
CULTURALE ENO-GASTRONOMICO PER DIVERSIFICARE E RENDERE PIÙ
SOSTENIBILE L'OFFERTA TURISTICA

Il Dirigente

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio comunale n.77 del 19/12/2024, il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e relativi allegati e l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 7 del 13/03/2025 e n. 28 del 19/06/2025, sono state approvate variazioni di bilancio per gli esercizi finanziari 2025-2027;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 17/07/2025 è stata approvata la verifica degli equilibri generali di bilancio, assestamento generale e Stato di Attuazione dei Programmi (SAP) 2025 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 ai sensi degli artt. 175 e 193 del d. lgs. 267/2000;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 257 del 30/12/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) con cui sono assegnati rispettivamente gli obiettivi e le risorse umane, strumentali e finanziarie a Direttori e Dirigenti ed il PIAO il documento programmatico integrato (ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021) che ricomprende nei contenuti: obiettivi gestionali dirigenziali di Performance, misure di Anticorruzione e Trasparenza, Programmazione dei fabbisogni del personale, Piano organizzativo del lavoro agile, Piano della Formazione, Piano delle Azioni Positive e Piano degli Sviluppi Informatici;
- con deliberazioni di Giunta comunale n. 50 del 08/04/2025 è stato approvato la variazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 e del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027;
- con disposizione prot. 611118 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato l'incarico di Dirigente responsabile del Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie alla dott.ssa Paola Ravenna, ai sensi dell'art. 24 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*, e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*, e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"*;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"* e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente *"Regolamento di Contabilità"* del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 62, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione.

VALUTATO CHE:

- il progetto TESTEAT è stato approvato, come risulta da comunicazione inviata in data 11 dicembre 2023 da parte dell'Autorità di Gestione del Programma Italia Croazia ad AZZRI – Agenzia per lo Sviluppo Rurale dell'Istria, in qualità di coordinatore;
 - a seguito dell'approvazione, il Comune di Venezia ha sottoscritto un accordo di partenariato con AZZRI – Agenzia per lo Sviluppo Rurale dell'Istria (coordinatore del progetto) e con tutti gli altri partner di progetto il 16/02/2024 (PG/2024/114053);
 - l'accordo di sovvenzione del progetto TESTEAT è stato firmato tra il coordinatore del Progetto e l'autorità di gestione del programma, la Regione Veneto (PG/2024/297460) e tutti gli impegni assunti a seguito di tale obbligazione trovano copertura al 100% con i fondi comunitari ;
 - il progetto ha una durata complessiva di 30 mesi (febbraio 2024/luglio 2026) e il budget complessivo per il Comune di Venezia è pari ad euro 314.500,00 a copertura integrale delle spese del progetto;
 - il progetto ha ottenuto il codice CUP F79I23001550006;
- Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23/06/2011 n. 118.

CONSIDERATO CHE:

- il progetto si pone l'obiettivo principale di fare dell'offerta turistica enogastronomica un volano per lo sviluppo socio-economico sostenibile dell'area transfrontaliera Italia-Croazia;
 - il Comune di Venezia ha un ruolo attivo in tutte le fasi del progetto sviluppa un'azione pilota per valorizzare il patrimonio enogastronomico locale;
- per l'azione pilota del Comune di Venezia è previsto l'organizzazione di un festival declinato in una serie di eventi diffusi, volti a promuovere e valorizzare la cucina e i prodotti del territorio;
- con determina dirigenziale 1656 del 13/08/2025 è stato affidato il servizio in oggetto a VE.LA. S.p.A. - società strumentale e capitale interamente pubblico che presenta i requisiti in materia di *house providing*;
- si è prodotta apposita convenzione tra Comune di Venezia e VE.LA. S.p.A per la regolazione dei rapporti economici tra gli enti in relazione all'organizzazione, realizzazione e gestione del festival "SAOR 2025 - Il gusto della sostenibilità" (PG/2025/0505643 del 29/09/2025), caricata in MEPA il 22/08/2025;

CONSIDERATO INOLTRE CHE:

- a seguito della pubblicazione del bando per la selezione degli eventi diffusi da inserire nel programma del Festival, si è registrato un elevato numero di proposte di qualità. Si è pertanto rilevata la necessità – non preventivata – di aumentare il numero di iniziative da finanziare, al fine di valorizzare un più ampio ventaglio di proposte e di favorire una maggiore partecipazione delle realtà culturali del territorio;
- per valorizzare al meglio le realtà locali, si è inoltre resa necessario prevedere un maggior numero di stand dedicati presso le sedi degli eventi di lancio e di chiusura del Festival;

- l'aumento dei costi per l'organizzazione del Festival trovano comunque copertura nella linea di budget prevista dal progetto europeo TESTEAT per tale attività;

Rilevato che:

- l'Amministrazione ha ritenuto opportuno procedere alla richiesta di un preventivo alla società in house VE.LA S.p.A., al fine di gestire le necessità imprevedute — quali il maggior numero di eventi diffusi e l'allestimento di stand dedicati — connesse all'organizzazione del Festival SAOR;
- in data 09/10/2025, tramite la piattaforma telematica MEPA, è stata richiesto il preventivo (Trattativa diretta n. 5698814) per l'affidamento in parola alla società in House Vela spa;
- entro il termine stabilito dalla richiesta di preventivi, è pervenuta l'offerta da parte dell'operatore società in house Ve.La. S.p.A. P.IVA 01977290228, per un importo pari a € 20.008,00 (comprensivi di IVA ed ogni altro onere fiscale);

ACCERTATO CHE:

- l'art. 25 del d. lgs 36/2023, stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici.

Visto il "Protocollo di legalità" rinnovato in data 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della Legge 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che il Comune di Venezia ritiene di applicare.

CONSIDERATO CHE:

- si è ottemperato al rispetto del principio di auto-organizzazione amministrativa di cui all'art. 7 comma 2 del D.lgs. 36/2023 che dispone che "le Stazioni Appaltanti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi e forniture, nel rispetto dei principi di cui agli artt. 1,2 e 3...", nonché all'art. 16 del D.Lgs. 175/2016, relativo agli affidamenti "in house";
- trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

DATO ATTO INOLTRE CHE:

- nel nuovo codice degli appalti, l'articolo 23 comma 5, prevede che: "Gli obblighi informativi di cui al primo periodo riguardano anche gli affidamenti diretti a società in house di cui all'articolo 7, comma 2" ovvero il fatto che i dati sugli affidamenti in house devono essere comunicati alla BDNC. Lo chiarisce ANAC che infatti: «Con proprio provvedimento l'ANAC individua le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche di cui all'articolo 25"

- Con comunicazione del 30/06/2025, pubblicata sul proprio sito istituzionale, ANAC ha reso noto che, a decorrere da tale data, è stata inibita la possibilità di avviare tramite la consueta interfaccia le procedure di comunicazione degli affidamenti in-house (modello A3_6), pertanto, al fine di acquisire il relativo CIG, si è provveduto ad utilizzare la piattaforma MEPA;

RITENUTO PERTANTO:

- di affidare alla società in house Ve.La. S.p.A. (P.IVA 03069670275) l'integrazione del servizio di supporto all'organizzazione del Festival 'SAOR', nell'ambito del progetto TESTEAT, per un importo di euro 20.008,00 oneri fiscali inclusi, in quanto il preventivo risulta congruo rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e conforme a quanto previsto dall'art. 8 del contratto di servizio tra il Comune di Venezia e Ve.La. S.p.A., che consente al Comune di avvalersi dei servizi della società per attività coerenti con i propri fini istituzionali, mediante appositi stanziamenti di bilancio.

DATO ATTO:

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.;
- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del procedimento trasmessa alla sottoscritta a mezzo mail e firmata digitalmente, come previsto nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO 2025-2027;
- del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti ai sensi dell'art. 49, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione della natura della prestazione richiesta;
- che la ditta ha autocertificato il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento diretto;
- dato atto dell'avvenuta acquisizione del CIG, necessaria ai fini degli obblighi di comunicazione alla BDNCP e del monitoraggio, sebbene gli affidamenti in house non siano soggetti alla tracciabilità dei flussi finanziari, come chiarito da ANAC con Determinazione n. 4/2011 e Delibera n. 585/2023.

Atteso che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del *"Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni"* del Comune di Venezia.

D E T E R M I N A

1. di affidare, come precisato nelle premesse, in house alla società Vela S.p.A l'integrazione del servizio di supporto all'organizzazione del Festival "SAOR" nell'ambito

del progetto TESTEAT, in base alle motivazioni e secondo le modalità esplicitate in premessa, stabilendo che:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare il regolare svolgimento del progetto europeo TESTEAT per il quale si intende procedere all'affidamento di un servizio
 - b) l'oggetto del contratto è l'integrazione del servizio il servizio di supporto all'organizzazione del Festival "SAOR" il 10-12 ottobre come da capitolato tecnico agli atti;
 - c) le clausole essenziali sono quelle fissate nel M.E.P.A., contenute nel capitolato/disciplinare/nei documenti di stipula sopra richiamati, agli atti;
 - d) la scelta del contraente avviene mediante affidamento in house ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023
2. di individuare quale affidatario del servizio sopra descritto la società in house Vela S.p.A – con sede legale in Isola Nova del Tronchetto, 21 30135 VENEZIA P.IVA 03069670275, per € 16.400,00 oltre iva al 22% pari a € 3.608,00 per un totale complessivo di € 20.008,00 (o.f.i.);
 3. di dare atto che la prestazione verrà resa entro dicembre 2025;
 4. di impegnare la somma di € 20.008,00 (o.f.i.) a favore di Vela. S.p.A. per quanto meglio espresso nelle premesse che costituiscono parte integrante del presente dispositivo per le finalità sopraindicate (CIG B8A34CDAB7, CUP F79I23001550006) per l'anno 2025;
 5. di imputare la spesa complessiva di € 20.008,00 (comprensivi di IVA, se dovuta, ed ogni altro onere fiscale) al capitolo 1903/502 "ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA" (codice europeo 3), codice gestionale 005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni (codice europeo 3), Azione di spesa EVEN.GEDI.152 Spese di trasferta e organizzazione eventi relative al Progetto TESTEAT PE24001, che non presentando la necessaria disponibilità viene incrementato mediante storno di competenza e di cassa per € 20.008,00 dal cap 1903 art 799 "Altri servizi" Azione di spesa ENTE.GEDI.273 Affidamenti di servizi per realizzazione attività previste dal Progetto TESTEAT PE24001 a carico del Bilancio 2025 (spesa totalmente coperta da finanziamenti europei);
 6. di disporre che l'accertamento di entrata al capitolo 200191/19 (codice europeo 1) avvenga a cura della Direzione Finanziaria secondo i principi di cui all'allegato 4-2 del D.Lgs. 118/2011;
di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del combinato disposto degli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 (in vigore fino al 31/12/2023 ai sensi dell'art. 225 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023) e 37 del D.Lgs. 33/2013 nonché dell'art. 23, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 33/2013;
 8. di dare atto che il Responsabile del procedimento, nominato ai sensi dell'art. 5 della L.241/1990, è Isabella Marangoni, responsabile del Servizio ricerca fonti di finanziamento, progettazione, gestione e rendicontazione progetti comunitari;
 9. di dare atto che il Dirigente firmatario del presente atto, non si trova in situazione di conflitto d'interesse;
 10. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

Il Dirigente
Paola Ravenna / InfoCert
S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 30/10/2025