



## **COMUNE DI VENEZIA**

SETTORE: Servizi al Cittadino, Protocollo e Archivio Generale

SERVIZIO: Comunicazione al Cittadino e Protocollo Generale

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: VIDOTTO ELISA

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** EVEN.EUDR.003 – CIG BB7F45218D - PF 26004 – PF 27004 – PF 28004 – CODICE EUROPEO 03. SPORTELLO EUROPE DIRECT VENEZIA VENETO. DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 192 D.LGS. 267/2000 E ARTT. 17 COMMA 2 E 50, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. 36/2023 PER LA GESTIONE DELLE TRASFERTE DI RELATORI ESTERNI PER CONVEGNI ALL'INTERNO DEL PROGETTO EUROPE DIRECT. ANNI 2026/2028. IMPEGNO DI SPESA DI EURO 7.500,00 A BILANCIO 2026-2027-2028 CON ACCERTAMENTI DI ENTRATA.

Proposta di determinazione (PDD) n. 1091 del 04/05/2026

Determinazione (DD) n. 976 del 05/05/2026

Fascicolo N.9/2026 - AFFIDAMENTO SERVIZIO GESTIONE DELLE TRASFERTE DI RELATORI ESTERNI PER CONVEGNI ALL'INTERNO DEL PROGETTO EUROPE DIRECT

## **Il Dirigente**

### **Premesso che**

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 18/12/2025 e s.m.i. sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario per gli esercizi finanziari 2026-2028 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 281 del 30/12/2025 e s.m.i. sono stati approvati, per gli anni 2026-2028, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 "Performance" che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell'art. 6 del d.l. 80/2021, la Sottosezione 3.3, "Rischi Corruttivi e Trasparenza" e i relativi allegati;
- con disposizione PG. 610818 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Settore Servizi al Cittadino, Protocollo e Archivio Generale;

### **Visti**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 13 agosto 2010, n. 136, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e il Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187 "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito con Legge 217 del 17 dicembre 2010;
- i principi contabili generali e i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;

### **Richiamato:**

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di

ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in materia di determinazione a contrattare che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto s'intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente;

### **Richiamati altresì**

- l'art. 48, comma 3, d.lgs. 36/2023, in forza del quale "restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa";

- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;

- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00=;

### **Precisato che:**

- nell'ambito dei nuovi principi contabili, ai sensi della nota del 14.06.2013 del Settore Gestione Bilancio Finanziario relativa alla correlazione tra spese correnti e entrate da altre Pubbliche Amministrazioni, è necessario procedere all'accertamento della somma finanziata dalla UE di volta in volta impegnata, completa del codice progetto (PF 26004) e degli estremi di finanziamento sotto descritti;

- nell'ambito dei progetti finanziati dalla UE, ai sensi della circolare P.G. n. 65409 del 12 febbraio 2015 del Servizio Bilancio di Previsione e Rendiconto, lo scrivente ufficio ha identificato il codice spesa n. 3 quale codice europeo in cui rientra il presente impegno;

### **Atteso che:**

- la Convenzione Quadro di partenariato Europe Direct Ares (2026) 21245309/01/2026 (pg 0012636 del 09/01/2026), interessa il quinquennio 2026-2030 nei termini della deliberazione di Giunta comunale n. 89 del 21 maggio 2025 ad oggetto: adesione al progetto e partecipazione al bando

“invito a presentare proposte per la selezione di partner per lo svolgimento di attività in qualità di centri EUROPE DIRECT” - periodo 2026 -2030, garantendo il finanziamento di euro 44.000,00 annui da parte della Commissione Europea;

- la Convenzione Specifica Progetto 101261666, pervenuta controfirmata dalla Rappresentanza in Italia della Commissione Europea Ref. Ares (2026)2539579 e registrata con numero di protocollo n. 152948 in data 19/03/2026, contenente le attività dello Sportello Europe Direct Venezia Veneto per il 2026 che include le presenti spese;

**Considerato che:**

- lo Sportello Europe Direct Venezia Veneto è ormai da anni lo strumento, ospitato dal Comune di Venezia, finanziato in parte dalla Commissione Europea e inserito in una rete europea di informazione ai cittadini, con il quale il Comune di Venezia opera per far conoscere le attività e le opportunità offerte dall’Unione Europea, con l’obiettivo di coinvolgere i cittadini nel processo di costruzione dell’identità europea e rafforzarne il senso di appartenenza;
- periodicamente, gli sportelli attivi sul territorio a livello locale e nazionale si incontrano per aggiornamenti formativi, legislativi ecc. e per tali incontri è necessario provvedere alle spese di viaggio (autostrada, parcheggio, trasporto nazionale o locale - treno, bus, aereo, ferry, taxi, trasporto locale ecc.), eventuale vitto e spese alberghiere dei partecipanti, quando tali eventi sono a carico dello sportello Europe Direct Venezia Veneto;
- sulla base delle spese di natura analoga sostenute nel triennio precedente si può ragionevolmente presumere che la spesa per gli anni 2026/2027/2028 ammonti ad Euro 2.500,00 all’anno destinata a spese di viaggio e di ospitalità di relatori esterni per convegni, seminari, eventi organizzati dallo Sportello;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 2679/2025 con la quale il Settore Gare, Contratti, Centrale Unica Appalti ed Economato ha affidato il servizio per la gestione delle trasferte a favore di amministratori, dirigenti e personale di comparto del Comune di Venezia per il periodo dall'01/01/2026 al 14/03/2027;

**Dato atto che:**

- il citato servizio di gestione accentrata delle trasferte attivato dall’Ente non contempla la gestione delle spese di viaggio e di ospitalità di relatori esterni per convegni, seminari, eventi organizzati dallo Sportello Europe Direct Venezia Veneto e che pertanto si rende necessario procedere con l’individuazione di un’agenzia a cui affidare questo specifico servizio;
- la spesa stimata, sulla base del numero di persone da coinvolgere, dei viaggi già programmati per l'anno in corso, nonché sulla base di quanto speso nel triennio precedente agli stessi fini, ammonta a circa euro 2.500,00 annui, per un totale complessivo per il triennio 2026-2028 di euro 7.500,00 (oneri fiscali e spese per commissioni incluse);

**Rilevato che:**

- il servizio in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero ex art. 48, comma 2, d.lgs. 36/2023;
- sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), Portale Elettronico degli acquisti della

Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche del servizio, come sopra indicate;

- all'interno del M.E.P.A. il servizio sopraindicato è reperibile al Bando Servizi – categoria “Servizi turistici, ricettivi e organizzazione viaggi”;

**Atteso che** da un'indagine di mercato tra Ditte iscritte al Mepa e disponibili ad effettuare il servizio secondo le tempistiche richieste dal Progetto nonché per l'esiguo importo come sopra stimato è stata individuata la ditta La Giara Viaggi snc la quale risulta essere in grado di svolgere i servizi richiesti applicando, ove previste, commissioni congrue rispetto ai prezzi di mercato;

**Ritenuto pertanto** di procedere, ai sensi dell'art. 49 comma 6 e dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, con l'avvio di una trattativa diretta nel Mepa n. procedura 6281710/2026 per il servizio di prenotazione e rilascio titoli di viaggio, prenotazioni hotel e noleggio mezzi con conducente per la gestione delle trasferte di relatori esterni in occasione dei convegni organizzati per il Progetto Europe Direct per gli anni 2026-2027-2028 con la ditta La Giara Viaggi snc, PI/CF 03578890273, CCNL Turismo;

**Dato atto che** la ditta La Giara Viaggi snc, PI/CF 03578890273, alla scadenza della trattativa diretta in Mepa n. procedura 6281710/2026, ha presentato regolare offerta, allegata al presente atto, per un importo di euro 6.147,54 (oneri fiscali esclusi), più iva al 22% pari ad euro 1.352,46 per un importo complessivo di euro 7.500,00 (oneri fiscali inclusi), per il triennio 2026-2028, ritenuto congruo, allegando il foglio “dettaglio costi” nella quale sono dettagliati i costi delle commissioni per ogni singolo servizio richiesto;

**Ritenuto che:**

- l'offerta per il servizio risulta essere congrua e conveniente;
- la ditta La Giara snc risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e non è fornitore uscente;
- è opportuno provvedere, mediante trattativa diretta in M.E.P.A., all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023 alla società La Giara Viaggi snc, PI/CF 03578890273;
- sulla base delle condizioni economiche offerte dalla predetta società, risulta necessario impegnare la somma complessiva di euro 7.500,00 oneri fiscali inclusi, a bilancio 2026-2027-2028;
- non è necessario richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, d.lgs. 36/2023 per la comprovata serietà e solidità dell'operatore economico e considerato che i compensi verranno liquidati a sola effettiva esecuzione del servizio;

**Dato atto:**

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario dell'atto e dell'assenza di segnalazioni di sussistenza di conflitto di interesse in capo al Responsabile del procedimento, dott.ssa Elisa Vidotto, ai sensi dell'art. 7 del vigente “Codice di Comportamento interno” del Comune di Venezia, da ultimo modificato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2023, e

dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;

- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del procedimento trasmessa al sottoscritto a mezzo mail in data 04/05/2026 e firmata digitalmente, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del vigente PIAO;
- del rispetto del principio di rotazione come previsto dall'art. 49 d.lgs. 36/2023 in quanto la ditta sopracitata non è fornitore uscente;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, dato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;
- di avere acquisito da parte della predetta ditta, ai sensi dell'art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- di aver acquisito da parte della predetta ditta, pena la risoluzione e/o decadenza del contratto, le seguenti dichiarazioni:
  - di aver preso visione e di accettare il "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata e del contrasto alla corruzione nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" tra Regione del Veneto, le Prefetture Uffici Territoriali del Governo del Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto, cui il Comune di Venezia ha aderito con deliberazione di Giunta Comunale n. 220 del 28 ottobre 2025;
  - di aver preso visione e di avere recepito le disposizioni contenute nel "Codice di Comportamento Interno dei dipendenti del Comune di Venezia";
  - ai sensi della legge 190/2012, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Venezia che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle PA nei loro confronti, per tutto il triennio successivo alla cessazione del rapporto (cd. clausola "anti pantouflage");
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [26.08\_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;
- dell'avvenuta acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Atteso che** il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Venezia;

## **DETERMINA**

1. di procedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:

a) il fine che si intende perseguire è di affidare il servizio di prenotazione e rilascio titoli di viaggio, prenotazioni hotel e noleggio mezzi con conducente per la gestione delle trasferte di relatori esterni in occasione dei convegni organizzati per il Progetto Europe Direct per gli anni 2026-2027-2028;

b) il contratto verrà stipulato tramite l'apposita funzione nella piattaforma del M.E.P.A. e previa sottoscrizione del relativo documento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, d.lgs. 36/2023;

c) le clausole essenziali sono quelle fissate nel M.E.P.A., contenute nella richiesta di trattativa diretta con relativo capitolato, nell'offerta e nel dettaglio costi della società La Giara Viaggi snc;

d) la scelta del contraente avviene mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023, svolta tramite Trattativa diretta nella piattaforma del M.E.P.A.;

2. di affidare contestualmente, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 alla società La Giara Viaggi snc, PI/CF 03578890273, il servizio per la gestione delle trasferte di relatori esterni per convegni all'interno del Progetto Europe Direct per gli anni 2026-2027-2028, per un importo complessivo di euro 7.500,00 (oneri fiscali e spese di commissione incluse);

3. di impegnare a favore di La Giara Viaggi snc, PI/CF 03578890273, / CIG BB7F45218D / la somma di euro 7.500,00 (oneri fiscali inclusi);

4. di imputare la spesa complessiva di euro 7.500,00 (oneri fiscali inclusi) così come segue:

- euro 2.500,00 sul Bilancio 2026, sul cap. cap 2203/22 "rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - spesa finanziata da finanziamenti comunitari di parte corrente - PF 26004 - Azione di Spesa EVEN.EUDR.003 "Progetto ED - Promozione cultura europea finanziata dalla UE"  
- codice gestionale 001 "rimborso per viaggio e trasloco";

- euro 2.500,00 sul Bilancio 2027, sul cap. cap 2203/22 "rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - spesa finanziata da finanziamenti comunitari di parte corrente - PF 27004 - Azione di Spesa EVEN.EUDR.003 "Progetto ED - Promozione cultura europea finanziata dalla UE"  
- codice gestionale 001 "rimborso per viaggio e trasloco";

- euro 2.500,00 sul Bilancio 2028, sul cap. cap 2203/22 "rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - spesa finanziata da finanziamenti comunitari di parte corrente - PF 28004 - Azione di Spesa EVEN.EUDR.003 "Progetto ED - Promozione cultura europea finanziata dalla UE"  
- codice gestionale 001 "rimborso per viaggio e trasloco";

5. di dare atto che l'Area Economia e Finanza ha provveduto ad accertare e

introitare la somma di Euro 30.800,00 con reversale n. 23611/2026 al capitolo 200194/22 "contributo dell'Unione Europea per il funzionamento dell'InfoPoint Europa", codice PF26004, codice europeo entrata 01, secondo i principi di cui all'allegato 4-2 al D.P.C.M. 28.12.2011;

6. di disporre che l'Area Economia e Finanza provveda ad accertare:  
- la somma di euro 2.500,00 al capitolo 0200194/22 "contributo dell'Unione Europea per il funzionamento dell'InfoPoint Europa", codice PF27004 "contributo UE sportello informatico Europe Direct", codice europeo entrata 01, secondo i principi di cui all'allegato 4-2 al D.P.C.M. 28.12.2011;  
- la somma di euro 2.500,00 al capitolo 0200194/22 "contributo dell'Unione Europea per il funzionamento dell'InfoPoint Europa", codice PF28004 "contributo UE sportello informatico Europe Direct", codice europeo entrata 01, secondo i principi di cui all'allegato 4-2 al D.P.C.M. 28.12.2011;

7. di dare atto, ai fini della determinazione della competenza economica, che la prestazione verrà resa dalla data della stipula della trattativa diretta in Mepa e fino al 31/12/2028;

8. di dare atto che alla liquidazione delle somme dovute si provvederà con successive disposizioni dirigenziali, su presentazione di regolari fatture elettroniche;

9. di pubblicare la presente determinazione nella pagina "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Venezia, ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 d.lgs. 36/2023;

10. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023 è Elisa Vidotto, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 del d.lgs. 36/2023 e di adeguate competenze professionali;

11. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16;

12. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

**Allegato:**

- offerta trattativa diretta in Mepa n. procedura 6281710/2026 con capitolato – La Giara Viaggi snc.

Il Dirigente  
Francesco Bortoluzzi / InfoCert  
S.p.A.\*

\*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 05/05/2026