



COMUNE DI VENEZIA

SETTORE: Gare, Contratti, Centrale Unica Appalti ed Economato

SERVIZIO: Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, Economato

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: SCARPA RAFFAELLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: UFF.GEDI.033_DETERMINAZIONE PER L'INTEGRAZIONE AGLI IMPEGNI DI SPESA PER IL PAGAMENTO DELL'ULTIMA RATA DEL NOLEGGIO QUINQUENNALE DELLE FOTOCOPIATRICI DELLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 31 – LOTTI 2 E 3 . INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER € 2.013,30 CAPITOLO 3303 ART. 907 "UTILIZZO BENI TERZI – CODICE GESTIONALE 008 – NOLEGGIO DI IMPIANTI E MACCHINARI, BILANCIO ANNO 2025.

Proposta di determinazione (PDD) n. 2769 del 03/12/2025

Determinazione (DD) n. 2594 del 15/12/2025

Fascicolo N.1/2025 - FOTOCOPIATORI

Il Dirigente

IL DIRIGENTE

Premesso che:

con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 19.12.2024 sono stati approvati il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;

con successive Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 7 del 13.03.2025 e n. 28 del 19.06.2025 sono state approvate le variazioni al Bilancio di previsione e relativi allegati;

con Deliberazione della Giunta Comunale n. 257 del 30 dicembre 2024, sono stati approvati, per il triennio 2025/2027, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) che assegna, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000, le risorse ai Dirigenti dei servizi ed il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) nuovo documento di programmazione integrata che, ai sensi dell'art. 6 del D. L. n. 80 del 9 giugno 2021 e conv. in Legge n. 113 il 6 agosto 2021, accorpa il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il Piano della Performance che ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/ 2021, la Sottosezione 3.3, *"Rischi Corruttivi e Trasparenza"* e i relativi allegati (Allegato 1 *"Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni"* e Allegato 2 *"Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente"*);

con disposizione PG n. 611030 del 22 dicembre 2023 il Sindaco ha assegnato al dott. Marzio Ceselin l'incarico di Dirigente del Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato dell'Area Economia e Finanza;

Richiamati:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in merito alle competenze dei dirigenti;
- l'art. 4 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art.17 del vigente Statuto del Comune di Venezia, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4 – 2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell' articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"* con i relativi allegati e il D.Lgs. n.209 del 31/12/2024 *"Correttivo Codice appalti 2023"* e, in particolare:l'art.48, comma 3 in forza del quale *"restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti delle vigenti disposizioni in materia di*

contenimento della spesa”;

- il vigente *“Regolamento di Contabilità”* del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;
- l'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa;
- la Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e le linee guida ANAC in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- il D. Lgs. 33/2013 in merito agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. N. 165 del 30.03.2001, approvato con DPR n. 62 del 16.04.2013 e ss.mm.ii., che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione, nonché il Codice di Comportamento interno del Comune di Venezia approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10.10.2018 e modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13.04.2023;

Dato atto che:

- il Servizio Centrale Unica Appaltante per acquisti beni e servizi provvede all'approvvigionamento in forma accentrata dei beni e servizi di largo e generale consumo necessari al normale funzionamento dell'Ente tra cui anche le fotocopiatrici;
- negli anni, in attuazione del piano di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, si è proceduto ad implementare l'uso di fotocopiatrici multifunzione aventi le funzioni di scanner, copie e stampa, che permettono altresì la riduzione progressiva delle stampanti da tavolo e dell'acquisizione dei materiali di consumo;

Considerato che:

- con gli ordini in Convenzione Consip n° 5656687 del 2020 e 6061483 del 2021 sono state acquisite, mediante noleggio quinquennale, delle fotocopiatrici in Convenzione 31 lotti 2 e 3, affidate a vari servizi e direzioni, alle quali è scaduto o è in procinto di scadere il noleggio;
- nel corso dei vari esercizi finanziari che si sono susseguiti, in ragione della consegna effettuata con mesi di ritardo rispetto a quanto previsto dalla convenzione di appartenenza, sono state poste in economia le somme risultanti in eccedenza nei relativi anni di competenza, senza lasciare le disponibilità necessarie per gli ultimi pagamenti;
- il comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 ss.mm.ii, e da ultimo dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208 del 2015 prevede, per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 165

del 30 marzo 2001, e successive modificazioni, la facoltà di ricorrere alle Convenzioni Consip o l'utilizzo dei parametri prezzo – qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti e prevede altresì l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 del D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00= e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

- il D. L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con Legge 135 del 7 agosto 2012, prevede all'art. 1 comma 1 che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

Verificato che:

- manca parte dell'importo utile al pagamento delle rate di noleggio relative alla convenzione richiamata;

Visto pertanto che:

- per procedere a tale fornitura è necessario impegnare l'importo complessivo di € 2.013,30 (oneri fiscali inclusi) e, per i motivi espressi in premessa, pagare la rata dei noleggi a favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. (C.F. 01788080156);

Visti, inoltre:

- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, approvato con D. P. R. n. 62 del 16 aprile 2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che si realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

- il "Codice di comportamento interno", approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 13 aprile 2023 con cui è stato approvato il nuovo testo "Codice di comportamento interno" che ha sostituito ogni precedente.

Dato atto:

- dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno, già richiamato, in capo al firmatario dell'atto e dell'assenza di conflitto di interessi da parte del Responsabile del procedimento acquisita con P.G. n. 648414 del 03/12/2025.

DETERMINA

- 1) di integrare gli impegni per il pagamento delle fatture finali di noleggio degli ordini Consip n° 5656687 del 2020 e 6061483 del 2021.
- 2) di provvedere, per le motivazioni espresse in premessa, l'importo utile al pagamento dell'ultima fattura per le fotocopiatrici multifunzione monocromatiche e a colori alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a. (C.F. 01788080156) di € 2.013,30 oneri fiscali inclusi;
- 3) di stabilire ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
 - il fine che si intende perseguire è il pagamento della fattura finale del noleggio dell'ordine menzionato;
 - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono contenute all'interno della Convenzione Consip sopra citata;
- 4) di integrare l'impegno 100195/ 2020 con l'importo complessivo di € 1.595,00 oneri fiscali inclusi, CIG Z2B2E04FEC capitolo 3303/ 907, "Utilizzo beni terzi", V livello codice gestionale 008 – noleggi di impianti e macchinari, UFF.GEDI.033, bilancio 2025 – PBAS canoni noleggi fotocopiatori;
- 5) di integrare l'impegno 100023/ 2021 con l'importo complessivo di € 418,30 oneri fiscali inclusi, CIG Z9E30E3676 capitolo 3303/ 907, "Utilizzo beni terzi", V livello codice gestionale 008 – noleggi di impianti e macchinari, UFF.GEDI.033, bilancio 2025 – PBAS canoni noleggi fotocopiatori;
- 6) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la sig.ra Raffaella Scarpa, responsabile del Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto Beni e Servizi;
- 7) di provvedere alla pubblicazione della presente pubblicazione ai sensi degli artt. 23 comma 1, 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 d.lgs. 36/2023, come esplicitato nell'allegato n.2 del vigente Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2025 - 2027;
- 8) di stabilire che alla relativa liquidazione si provvederà con Disposizione Dirigenziale, su presentazione di regolare fattura elettronica debitamente liquidata dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 17 del vigente regolamento di contabilità;
- 9) di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del dlgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile, reso dal Direttore dell'Area Economia e Finanza;
- 10) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Il Dirigente
MARZIO CESELIN / InfoCert

S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 15/12/2025