



COMUNE DI VENEZIA

SETTORE: Servizi Ausiliari e Biblioteche

SERVIZIO: Vez Rete Biblioteche

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: BELLO FABIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: NO25105. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE EX ART. 192 DEL D. LGS. N. 267/2000. AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA DEGLI ARREDI E DEI COMPLEMENTI DI ARREDO DA CATALOGO A COMPLETAMENTO DEL PROGETTO DI ALLESTIMENTO DELLA BIBLIOTECA DI MARGHERA ANNO 2025, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1, LETT. B), DEL D. LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II. IMPEGNO DI SPESA A CARICO DEL BILANCIO 2025 PER € 107.743,34.= (O.F.I.) - CIG B947952A30.

Proposta di determinazione (PDD) n. 2671 del 01/12/2025

Determinazione (DD) n. 2574 del 12/12/2025

Fascicolo N.12/6/2025 - INTERVENTI E ALLESTIMENTI SEDI RBV

Il Dirigente

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
 - l'art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;
- l'art. 3 della L. n. 136/2010 e gli artt. 6 e 7 del D. L. n. 187/2010 convertito in L. n. 217/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'All. 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visti inoltre:

- la D.C.C. 77/2024 di Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2025-2027 e ss.mm.ii.;
- la D.G.C. 257/2024 con la quale:
 - è stato approvato il PEG 2025-2027;
 - è stato adottato il PIAO 2025-2027 (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), ai sensi dell'art. 6 del D. L. n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021, contenente, tra gli altri, il Piano della Performance e la sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" con i relativi allegati;
- le D.C.C. 7/2025 e 28/2025 di approvazione della variazione al Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027;
- la D.C.C. 54/2025, di approvazione della variazione al Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027;
- la sottosezione 3.3 del PIAO "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno del quale viene descritta la pianificazione della pianificazione della corruzione e della trasparenza del Comune di Venezia per il triennio 2025 – 2027;
- l'art. 13 del Regolamento di Contabilità in materia di impegno della spesa;
- il vigente Regolamento Comunale dei Contratti;

Richiamati:

- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la D.G.C. 126/2024 con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'Ente con efficacia dal 01/08/2024, con modifica ai sensi della D.G.C. 243/2024 con efficacia dal 01/01/2025;
- la Disposizione Sindacale PG 0185152/2025 con cui l'incarico di Dirigente del Settore Servizi Educativi e Biblioteche è stato affidato alla dott.ssa Barbara Vanin;

Richiamati inoltre:

- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001, approvato con D.P.R. n. 62/2013 come modificato dal D.P.R. n. 81/2023 e il "Codice di comportamento interno" approvato con D.G.C. n. 703/2013, così come da ultimo modificato con D.G.C. n. 78/2023 che estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art. 1, c. 17, della L. n. 190/2012) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

Richiamato il Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.)

sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto, in particolar modo i principi stabiliti dagli artt. 1-5;

Considerato l'art. 19 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. per cui le stazioni appaltanti assicurano la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., mediante piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili, che garantiscono la sicurezza informatica e la protezione dei dati personali;

Vista la Delibera ANAC 582/2023 con cui:

- viene meno il regime transitorio dettato dall'art. 225 di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. ed è avviato il processo di digitalizzazione in materia di contratti pubblici, trattato dall'art. 19 all'art. 36 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- si stabilisce, richiamando espressamente gli artt. 25 e 26 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., che tutti gli affidamenti, quale ne sia la modalità e l'importo, devono essere necessariamente gestiti mediante piattaforme di approvvigionamento digitale debitamente certificate;

Atteso che:

a seguito della generale riorganizzazione dell'ente, la Biblioteca civica VEZ e le altre biblioteche comunali appartenenti alla Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.) sono state accorpate all'interno di un unico Servizio VEZ, Rete Biblioteche Venezia;

in seguito della modifica della struttura organizzativa e del funzionigramma del Comune di Venezia - D.G.C. n. 126/2024 dal 01 agosto 2024 le ludoteche del Comune di Venezia sono entrate a far parte della Rete Biblioteche del Comune di Venezia;

la Rete Biblioteche Venezia si compone di 21 strutture dislocate in tutto il territorio comunale, alcune specialistiche (Forte Marghera, Biblioteca Centro Donna, Biblioteca Pedagogica L. Bettini), altre dedicate alla fascia 0-14 anni (Vez Junior e Bettini Junior), altre territoriali, oltre alla Biblioteca civica VEZ che è centro della Rete e dei servizi bibliotecari con un patrimonio di circa 170 mila volumi, a queste si aggiunge il servizio di Bibliobus, quale biblioteca itinerante che porta il servizio di prestito bibliotecario nelle aree più decentrate;

in particolare, il servizio RBV, parallelamente agli interventi di recupero e di modifica degli spazi dal punto di vista edilizio di alcune biblioteche, ha avviato fin dall'inizio, e in particolare dal 2021, una sinergica progettualità di riordino e ammodernamento delle stesse, non solo in termini di collezioni e servizi, ma anche di arredo, per renderle più attrattive per l'utenza di riferimento, caratterizzandole in modo peculiare e integrandole al contesto;

la progettazione tecnica specialistica degli arredi e degli spazi è servita anche per riorientare la rifunzionalizzazione sia interna che esterna: si sono venute così a creare nuove opportunità di luoghi di incontro e di relazione, all'interno di un contesto moderno e bello, dove oltre alla lettura si possono fare molteplici attività ed esperienze, dove ispirarsi e imparare a fare nuove cose;

il progetto capofila è la Biblioteca Civica Vez, che con la costruzione della nuova ala in continuità al corpo storico, ha visto la realizzazione di una biblioteca di pubblica lettura inedita per il territorio e più vicina ai modelli di Open library e dei quattro spazi, che offre la possibilità di trovare la soddisfazione sia delle proprie esigenze informative, ma anche culturali e di svago;

lo stesso impatto di rinnovamento e caratterizzazione dei luoghi si è ottenuto anche presso la Biblioteca di Carpenedo Bissuola dedicata ai giovani adulti 14-35, e, seppur con progettualità e interventi più ridotti, anche presso la Biblioteca Punto prestito di San Tomà e la Biblioteca di Favaro Veneto;

- anche la Biblioteca di Marghera è parte di un importante progetto di riqualificazione

urbana dell'area di Piazza Mercato: in particolare è già stato approvato il progetto di ampliamento dell'edificio con la realizzazione di due nuovi spazi al piano terra di pertinenza esclusiva della Biblioteca, e di una terrazza il cui piano di calpestio si attesta alla quota dei locali della Biblioteca al piano primo dell'edificio esistente;

- per la Biblioteca di Marghera tale riqualificazione comporterà l'acquisizione di nuovi ampi locali da allestire ex novo, la necessità di ripensare e riorganizzare le collezioni, e la ridefinizione delle funzioni degli spazi esistenti sia al primo e che al secondo piano, visto il nuovo collegamento con la terrazza; a tal fine il nuovo progetto di allestimento prevede:
 - al piano terra verrà creato un nuovo volume fulcro dell'accoglienza con un vestibolo di ingresso che conduce all'atrio principale dove trovano spazio l'accoglienza, un'area dedicata a riviste e giornali e una sala polifunzionale a scaffale aperto;
 - il primo piano verrà riorganizzato con un'area di lettura e relax con affaccio sulla nuova terrazza e un nuovo bancone informazioni;
 - al secondo piano la creazione di un'area giovani per fumetti e relax affiancata dallo spazio *Young Lab* dedicato agli adolescenti;

Rilevato che:

- per procedere alla realizzazione del progetto di allestimento e di ridefinizione degli spazi interni della Biblioteca di Marghera come sopra descritto, è necessario individuare un operatore economico che possa fornire arredi standard da catalogo per biblioteche, comprensiva anche di trasporto e posa in opera;

Riscontrato che:

ai sensi dell'art. 14, c. 4, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., l'importo iniziale dell'appalto è stato stimato in € 88.314,21.=(o.f.e.);

detta somma viene quantificata indicativamente sulla base dei costi già sostenuti negli affidamenti per analoghi servizi e in base a ricerche di mercato volte a identificare i fornitori più adatti in grado di fornire servizi di alta qualità secondo criteri di affidabilità e competenza a un prezzo congruo;

all'esito di indagine, volta a identificare i potenziali affidatari idonei a soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione, è stato individuato l'operatore economico Domingo Salotti S.r.l. di Pesaro - P.I. e C.F. 00165000415 per le sue specifiche competenze professionali nel settore specifico di riferimento, nonché per la sua affidabilità, qualità ed economicità nel rapporto qualità/prezzo;

Visti:

- il Capitolato speciale di appalto (all. 1) parte integrante, sostanziale e pubblicabile della presente procedura, che per il servizio di fornitura, trasporto, montaggio, smaltimento e per tutti i servizi indicati nel citato Capitolato, indica una spesa massima presunta di € 88.314,21.=(o.f.e.);
- il Computo metrico estimativo (all. 2) parte integrante, sostanziale e pubblicabile della presente procedura, che descrive nel dettaglio la tipologia, le caratteristiche, la quantità e il costo degli articoli;

Considerato che non sono attive Convenzioni Consip aventi a oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di servizio;

Dato atto che la piattaforma di approvvigionamento digitale che è stata utilizzata nel caso concreto è Acquisti in Rete;

Richiamati:

- l'art. 26, c. 3, della L. n. 488/1999 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)" e il D. L. n. 95/2012 convertito con L. n. 135/2012 che ha esteso l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi alle Convenzioni Consip ovvero al MePA;
- l'art. 24, c. 6, della L. n. 448/2001 in base al quale, per l'acquisto di beni e servizi, i comuni possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 della L. n. 488/1999 e ss.mm.ii, e dell'art. 59 della L. n. 388/2000;
- l'art. 1, cc. 449 e 450, della L. n. 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2007), modificato dalla L. n. 145/2018 (legge di Bilancio dello Stato 2019), che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA) o delle convenzioni gestite da CONSIP S.p.A., per l'acquisto di forniture e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € ma inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 1, c. 1, del D. L. n. 95/2012, convertito con L. n. 135/2012, che prevede che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, c. 3, della L. n. 488/1999 e i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
- l'art. 62, c. 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

Dato atto che:

- in relazione al disposto D. Lgs. n. 36/2023, in particolare:
- si attesta l'avvenuto rispetto delle disposizioni di cui all'art. 14, c. 6, in materia di divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto;
- in deroga all'art. 58, c. 1, che prevede la suddivisione in lotti per favorire la partecipazione delle piccole medie imprese, la fornitura del servizio di cui all'oggetto non è stata suddivisa in lotti poiché l'importo del contratto non si ritiene tale da giustificare la suddivisione;
- ai sensi dell'art. 53, c. 4, viene richiesta la garanzia definitiva;
- ai sensi dell'art. 49, in applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi (...). In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, previa verifica dell'accurata esecuzione del precedente contratto nonché della qualità della prestazione resa, il contraente uscente può essere invitato nuovamente o essere individuato quale affidatario diretto, nello specifico, il soggetto aggiudicatario del presente affidamento non è il contraente uscente;
- la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 18, c. 1, avverrà mediante stipula della RdO n. 5810323/2025, come da bozza allegata (all. 3), sottoscritta digitalmente e inviata dal Punto Ordinante tramite il portale MePA con le modalità indicate nelle relative condizioni generali di fornitura;
- ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), l'affidamento diretto di servizi e forniture a un unico operatore presuppone il possesso, da parte del soggetto affidatario, di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali accertate in virtù di precedenti affidamenti con esito soddisfacente presso la presente Amministrazione o dichiarate dall'affidatario stesso;
- l'operatore economico di cui alla presente determinazione possiede documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali da affidare ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), come dichiarato nella documentazione acquisita agli atti;

- che le verifiche dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 sono state effettuate mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) ai sensi della Delibera ANAC n. 464 del 27/07/2022 e hanno avuto esito positivo;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. l'obiettivo è quello di perseguire il risultato dell'affidamento in relazione al migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;

Precisato che trattandosi di forniture di beni e/o servizi di importo inferiore a € 140.000,00.=, si intende procedere con affidamento diretto a norma dell'art. 50, c. 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. all'operatore economico, dopo essersi assicurati che lo stesso sia in possesso di documentata esperienza pregressa per il medesimo servizio di cui all'oggetto;

Valutato opportuno provvedere all'affidamento diretto tramite Trattativa Diretta sul MePa nella classe merceologica Bando "Arredamento vario" categoria "Arredi per ufficio e complementi di arredo" con CPV 39290000-1;

Dato atto che:

- per l'affidamento del servizio di fornitura e posa in opera degli arredi e dei complementi di arredo da catalogo a completamento del progetto di allestimento della Biblioteca di Marghera è stata avviata una trattativa diretta con unico operatore RdO n. 5810323/2025, nel MePA Bando "Arredamento vario" categoria "Arredi per ufficio e complementi di arredo" Domingo Salotti S.r.l. - P.I. e C.F. 00165000415;
- entro il termine stabilito, e cioè entro il giorno 24/11/2025 ore 21:00, Domingo Salotti S.r.l. P.I. e C.F. 00165000415, numero di partecipazione NP 2830973/2025 (agli atti presso lo scrivente Servizio) ha presentato la propria offerta economica, che è stata ritenuta congrua nel prezzo, per un importo di € 88.314,21.=(oltre IVA al 22%), e corrispondente a quanto previsto nel Capitolato Speciale di Appalto (all. 1) e parte integrante della presente;

Rilevato che:

- con D.C.C. 28/2025 di variazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2025-2027 e ss.mm.ii., è stata autorizzata la NO25105 per l'acquisto di arredi per la Biblioteca di Marghera al cap./art. 21022/103 "Mobili e arredi" del Bilancio 2025, ed è stata stanziata la somma complessiva di € 170.000,00.= Cod. NO25105 "Acquisto arredi per nuova Biblioteca Marghera", (spesa finanziata con "Avanzo da alienazione terreni già concessi in diritti di superficie applicato a bilancio 2025");
- con D.G.C. 163/2025 di variazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027 la NO 25105 "Acquisto arredi per nuova Biblioteca Marghera" è stata incrementata per l'importo € 24.000,00 al cap./art. 21022/103 "Mobili e arredi" del Bilancio 2025 (spesa finanziata con entrate correnti) per l'acquisto di mobili e arredi per la Biblioteca di Marghera;
- con D.C.C. n. 54 del 28/11/2025 è stata stanziata un'ulteriore somma di € 80.000,00.= Cod. NO25105 "Acquisto arredi per nuova Biblioteca Marghera" al cap./art. 21022/103 "Mobili e arredi" del Bilancio 2025 (spesa finanziata con riscossione di crediti);

Dato atto che:

- il cronoprogramma finanziario della NO 25105 è il seguente:

NO25105	2025	Totale
Stanziato	274.000,00	274.000,00
Impegnato	165.735,21	

Ritenuto:

- per le motivazioni sopra riportate di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. a seguito di trattativa diretta con un unico operatore in Mepa – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, nei confronti di Domingo Salotti S.r.l. - P.I. e C.F. 00165000415 per l'affidamento della fornitura e posa in opera degli arredi e dei complementi di arredo da catalogo a completamento del progetto di allestimento della Biblioteca di Marghera, a fronte di una spesa complessiva pari a € 88.314,21.=(oltre IVA al 22%) valutata adeguata e congrua;
- di impegnare la somma complessiva di € 107.743,34.= (o.f.i.)/CIG B947952A30 a favore dell'operatore economico Domingo Salotti S.r.l. - P.I. e C.F. 00165000415 a carico del Bilancio 2025 sul cap./art. 21022/103 "Mobili e arredi" sulla **NO25105** "Acquisto arredi per nuova Biblioteca Marghera", in riferimento alla fornitura e posa in opera degli arredi e dei complementi di arredo da catalogo per l'allestimento della Biblioteca di Marghera;

Attestato che non sussiste alcun dubbio fondato sulla veridicità di quanto dichiarato dagli affidatari e non considerando dunque necessario procedere a controlli ulteriori;

Dato atto altresì che:

- ai sensi dell'art. 119, c. 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., i soggetti affidatari dei contratti di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto;
- il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, c. 1, lett. d), del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- ai sensi dell'art. 26, c. 3 bis, del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., l'obbligo di cooperazione e coordinamento non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato (D.M. n. 10/03/1998), o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati (D.P.R. n. 177/2011) o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari (allegato XI del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- tutta la documentazione relativa ai preventivi e alle procedure di affidamento dei servizi oggetto della presente documentazione è stata protocollata e acquisita agli atti presso gli uffici della Rete Biblioteche Venezia (R.B.V.);

Preso atto che:

- l'attività istruttoria è stata svolta dalla dott.ssa Anita Chiarotto;
- con il presente provvedimento viene nominato come Responsabile Unico del Progetto e Direttore dell'Esecuzione del Contratto di cui agli artt. 15 e 114 c.1 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. il dott. Fabio Bello, che risulta in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 dell'All. I.2;
- non è stato segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, c. 13, del Codice di comportamento interno vigente e dell'All. 1 del PIAO 2025-2027 e della D.G.C. 50/2025 e la Dirigente firmataria del presente atto non si trova in situazione di conflitto d'interesse;
- non sussistono conflitti di interesse in capo al Responsabile del procedimento ai sensi dell'All. 1 del PIAO 2025-2027 e della D.G.C. 50/2025, come da dichiarazione acquisita con PG/2025/607875;

Dato atto che il CIG assegnato è B947952A30;

Dato atto, inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, c. 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con D.C.C. 16/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva,

DETERMINA

- 1 di procedere per i motivi in premessa esposti ad aggiudicazione e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 nei confronti dell'operatore Domingo Salotti S.r.l. - P.I. e C.F. 00165000415 per l'affidamento della fornitura e posa in opera degli arredi e dei complementi di arredo da catalogo a completamento del progetto di allestimento della Biblioteca di Marghera, a fronte di una spesa complessiva pari a € 88.314,21.=(oltre IVA al 22%) per l'intero lotto valutata adeguata e congrua nel prezzo, corrispondente a quanto previsto nel Capitolato speciale di appalto (all. 1) parte integrante, sostanziale e pubblicabile della presente;
- 2 di approvare la bozza di stipula nel MePA della RdO n. 5810323/2025 (all. 3) costituente parte integrante, sostanziale e pubblicabile del presente provvedimento per l'affidamento della fornitura e posa in opera degli arredi e dei complementi di arredo da catalogo per l'allestimento della Biblioteca di Marghera;
- 3 di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, quanto segue:
 - il fine che il contratto intende perseguire è garantire la fornitura e posa in opera degli arredi e dei complementi di arredo da catalogo a completamento del progetto di allestimento della Biblioteca di Marghera, in un'ottica di completamento della riorganizzazione di spazi e funzioni;
i contratti hanno come oggetto l'affidamento ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 del servizio di fornitura e posa in opera degli arredi da catalogo per l'allestimento della Biblioteca di Marghera;
la scelta del contraente è avvenuta nel mercato libero mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dal Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 e dall'art. 1, c. 130, della L. n. 145/2018 "Legge di stabilità 2019";
 - ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 la forma contrattuale consisterà nella stipula della RdO n. 5810323/2025 (All. 3), come da bozza allegata, sottoscritta digitalmente e inviata dal Punto Ordinante tramite il portale MePA con le modalità indicate nelle relative condizioni generali di fornitura e che nell'ambito della stessa RdO sono state comunicate tutte le informazioni organizzative necessarie e le clausole essenziali previste dal D. Lgs. n. 36/2023, dal Codice civile e dai regolamenti comunali; in particolare sono stati adempiuti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, al rispetto del protocollo di legalità, alla regolarità contributiva, agli obblighi di condotta previsti dai vigenti "Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici" - "Codice di comportamento interno" su citati e al rispetto della clausola di pantouflage;
- 4 di impegnare la somma complessiva di **€ 107.743,34.=(o.f.i.)**, **CIG B947952A30** a favore dell'operatore economico Domingo Salotti S.r.l. - P.I. e C.F. 00165000415 (benef. **329685**) a carico del Bilancio 2025 **Cod. Gest. 001** "Mobili e arredi per ufficio", **NO25105** "Acquisto arredi per nuova Biblioteca Marghera", per la fornitura e posa in opera degli arredi da catalogo a completamento del progetto di allestimento della Biblioteca di Marghera, così suddivisa:
 - € 4.264,79.=(o.f.i.) sul cap./art. 21022/103 "Mobili e arredi" (spesa finanziata con "Avanzo da alienazione terreni già concessi in diritti di superficie applicato a bilancio 2025");
 - € 24.000,00.=(o.f.i.) sul cap./art. 21022/103 "Mobili e arredi" (spesa finanziata con entrate correnti);
 - € 79.478,55.=(o.f.i.) sul cap./art. 21022/103 "Mobili e arredi" (spesa finanziata con "Riscossione di crediti");
- 5 di dare atto che a seguito dell'assunzione dell'impegno di spesa previsto dal presente atto, il cronoprogramma finanziario della NO25105 risulta il seguente:

NO25105	2025	Totale
----------------	------	--------

Stanziato	274.000,00	274.000,00
Impegnato	273.478,55	

- 6 di incaricare la Direzione Finanziaria ad effettuare le eventuali variazioni ai capitoli di pertinenza ed al correlato Fondo pluriennale vincolato qualora necessario per dare copertura al presente impegno di spesa e/o per aggiornare gli stanziamenti al cronoprogramma delle obbligazioni;
- 7 di dare atto inoltre che ai fini del processo di capitalizzazione del bene in riferimento alla progettazione degli arredi e degli interni degli spazi della Biblioteca di Marghera verrà attivata la procedura "N1 – beni mobili inventariabili dal servizio economale – tipologia 1 – nuova acquisizione", associando all'impegno il codice di classificazione 011 della categoria Procedure di Capitalizzazione;
- 8 di nominare Responsabile Unico di Progetto e Direttore dell'Esecuzione del Contratto ai sensi degli artt. 15 e 114 cc. 1 e 7 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. il dott. Fabio Bello, quale Responsabile del Servizio Vez Rete Biblioteche, che risulta in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 dell'All. I.2 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e di adeguate competenze professionali come risultante dal curriculum pubblicato al seguente link: https://www.comune.venezia.it/it/content/dettagli-utente-amministrazione-trasparente-eq/?utente_id=191;
- 9 di approvare i seguenti allegati, che formano parte integrante e sostanziale e pubblicabile del presente provvedimento:
 - Capitolato Speciale di Appalto (All. 1);
 - Computo metrico estimativo (All. 2);
 - Bozza di stipula nel MePA della RdO n. 5810323/2025 (All. 3),
- 10 di pubblicare la presente Determinazione ai sensi degli artt. 37 e 23 del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii in combinato disposto con l'art. 28, c. 2, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., come esplicitato nell'All. 1 del vigente PIAO 2025-2027;
- 11 di procedere alla risoluzione del contratto, alla relativa comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento, a norma dell'art. 52, c. 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. nel caso in cui, successivamente alle operazioni di verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati;
- 12 di individuare nel Servizio VEZ Rete Biblioteche, sede di Villa Erizzo, Piazzale donatori di sangue n. 10, Mestre (VE), l'Unità Organizzativa competente all'istruttoria del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990;
- 13 di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura elettronica secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;
- 14 di confermare il rispetto della previsione di cui all'art. 183, c. 8, del D. Lgs. n. 267/2000 che viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con la apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente Determinazione, così come evidenziato nella nota PG 521135 del 09/11/2016 del Dirigente Settore Contabilità della Spesa e Adempimenti Fiscali;
- 15 di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, c. 7, del D. Lgs. n. 267/2000.

Allegati:

All. 1: Capitolato Speciale di Appalto;

All. 2: Computo metrico estimativo;

All. 3: Bozza di stipula nel MePA della RdO n. 5810323/2025.

Il Dirigente
Barbara Vanin / InfoCert
S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 12/12/2025