



COMUNE DI VENEZIA

SETTORE: Gare, Contratti, Centrale Unica Appalti ed Economato

SERVIZIO: Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, Economato

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: SCARPA RAFFAELLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: UFF.GEDI.030 - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART.192 TUEL 267/2000 S.M.I. E ARTT. 17 COMMA 2 E 50, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. 36/2023 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISTO DI CONSUMABILI DA STAMPA RICOSTRUITI CONFORMI AI CAM AD USO DEGLI UFFICI DEL COMUNE DI VENEZIA MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA NEL MEPA ALLA DITTA PUNTO CONTABILE S.R.L. IMPEGNO COMPLESSIVO DI € 1.273,44.= ONERI FISCALI INCLUSI BILANCIO 2025, CAP. 3303/102

Proposta di determinazione (PDD) n. 2377 del 05/11/2025

Determinazione (DD) n. 2219 del 10/11/2025

Fascicolo N.44/2025 - MATERIALE DI UFFICIO

Il Dirigente

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 19.12.2024 sono stati approvati il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- con successive Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 7 del 13.03.2025 e n. 28 del 19.06.2025 sono state approvate le variazioni al Bilancio di previsione e relativi allegati;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 257 del 30 dicembre 2024, sono stati approvati, per il triennio 2025/2027, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) che assegna, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000, le risorse ai Dirigenti dei servizi ed il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) nuovo documento di programmazione integrata che, ai sensi dell'art. 6 del D. L. n. 80 del 9 giugno 2021 e conv. in Legge n. 113 il 6 agosto 2021, accorpa il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il Piano della Performance che ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/ 2021, la Sottosezione 3.3, "Rischi Corruttivi e Trasparenza" e i relativi allegati (Allegato 1 "Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni" e Allegato 2 "Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente");
- con disposizione PG n. 611030 del 22 dicembre 2023 il Sindaco ha assegnato al dott. Marzio Ceselin l'incarico di Dirigente del Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato dell'Area Economia e Finanza;

Richiamati:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e in particolare:
 - l'art. 13 che conferisce al Comune le funzioni amministrative che riguardano la popolazione e il territorio comunale;
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;
- il D.Lsg. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- la Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e le linee guida ANAC in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e il d.lgs. 209 del 31/12/2024 "Correttivo Codice appalti 2023" e in particolare:
 - l'art.48, comma 3 in forza del quale "restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa";

l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 del D.Lgs del 23 giugno 2011, n. 118 ;
- il D. Lgs. 33/2013 in merito agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia e in particolare l'artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001, approvato con DPR n. 62 del 16.04.2013 e ss.mm.ii., che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione, nonché il Codice di Comportamento interno del Comune di Venezia approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10.10.2018 e modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13.04.2023;
- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;

Richiamati altresì:

- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;
- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00=

Dato atto che:

il Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, svolge attività inerenti all'approvvigionamento in forma accentrata dei beni e servizi di largo e generale consumo necessari al normale funzionamento dell'Ente;

- per garantire la funzionalità degli uffici e servizi comunali, si rende necessario procedere all'acquisto di consumabili da stampa ricostruiti conformi ai CAM richiesti da vari Uffici del Comune di Venezia e in particolare n. 4 DRUM BROTHER ricostruiti di varie tipologie e 21 toner ricostruiti di varie tipologie;

Considerato che:

- all'interno del M.E.P.A. la predetta fornitura è reperibile nel bando "Beni-Cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro" che contiene i prodotti richiesti, di cui sopra;
- nella vetrina di ditte presenti nel M.E.P.A. è stata quindi individuata in particolare la ditta PUNTO CONTABILE S.R.L. (P. IVA 01183760261), già fornitrice con piena soddisfazione di consumabili da stampa ricostruiti conformi ai cam forniti, per almeno il 30% della fornitura, di apposita etichetta ambientale conforme alla UNI EN ISO 14024, o di etichetta ambientale ad essa equivalente (ad esempio la Blauer Angel Umweltzeichen e la Nordic Ecolabel), così come disposto dalla circolare del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare, avente ad oggetto il D.M. 17 Ottobre 2019, G.U. R.I. n. 261 del 7 Novembre 2019 che, oltre ad avere un prezzo congruo, si è dimostrata qualitativamente all'altezza delle aspettative degli uffici comunali.
- la suddetta ditta, a seguito di verifica, è presente nel Mercato Elettronico della piattaforma Consip, al bando "Bando di Abilitazione al Mercato Elettronico per la fornitura di BENI alle Pubbliche Amministrazioni al bando "Beni-Cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro";
- alla suddetta ditta in data 07/10/2025 è stata inviata a mezzo mail una richiesta di preventivo;
- la suddetta ditta ha inviato la propria migliore offerta con PG 542796 del 14/10/2025, allegato A) del presente atto, per un importo totale di € 1.043,80 = (oneri fiscali esclusi) e € 1.273,44.= (oneri fiscali inclusi)
- la sopracitata offerta della ditta PUNTO CONTABILE S.R.L. (P. IVA 01183760261) risulta essere congrua e conveniente;
- la sopracitata ditta risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, e che ha dimostrato sempre serietà e professionalità nei precedenti rapporti contrattuali, svolti con piena soddisfazione per questa stazione appaltante;
- gli affidamenti per la fornitura di cui sopra, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs 36/2023;
- trattandosi di fornitura d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione dei beni in oggetto;
- nell'ambito del M.E.P.A. è prevista, tra le procedure di affidamento, anche la "Trattativa Diretta" quale modalità di negoziazione semplificata che consente di trattare direttamente con un unico operatore economico, con conseguente riduzione della tempistica necessaria e in ottemperanza al principio di economicità.

Ritenuto, pertanto:

necessario provvedere, per garantire la funzionalità degli uffici e servizi comunali, all'affidamento per la fornitura di cui in premessa alla ditta PUNTO CONTABILE S.R.L. (P. IVA 01183760261) per l'importo € 1.043,80 = (oneri fiscali esclusi) e € 1.273,44.= (oneri fiscali inclusi), mediante trattativa diretta in MEPA n. 5731317/2025

Dato atto, inoltre:

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i. e del "protocollo di

legalità" sottoscritto il 09/10/2025 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 06 novembre 2012, n. 190) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del Responsabile del procedimento P.G. n. 2025/589895 del 05/11/2025;

- della deroga al principio di rotazione, data l'esigua entità dell'importo, come consentito dall'art. 49, comma 6, d.lgs. 36/2023;

- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;

- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;

- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;

- di avere acquisito da parte della predetta ditta con PG n. 585151 del 3/11/2025, ai sensi dell'art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;

- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [25.08_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;

- dell'avvenuta acquisizione del CIG B8EBC91C58 ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

- che l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero ex art. 48, comma 2, d.lgs. 36/2023

- che ai sensi dell'art. 11, comma 2, D.Lgs. 36/2023, il CCNL applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è CCNL COMMERCIO:

- ai sensi dell'art. 53, comma 4, d.lgs. 36/2023 non si richiede la garanzia definitiva considerando il ridotto importo previsto e il fatto che la fornitura si esaurisce con la consegna;

Atteso che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Venezia.

DETERMINA

1. di contrattare, ai sensi e agli effetti di cui all'art.192 del D.Lgs. n. 267/2000, per l'acquisto di consumabili da stampa ricostruiti conformi ai CAM, di cui in premessa, con la ditta PUNTO CONTABILE S.R.L. (P. IVA 01183760261) attraverso trattativa diretta nel Mepa n. 5731317/2025;
2. di provvedere ad affidare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, l'acquisto di consumabili da stampa ricostruiti conformi ai CAM, attraverso trattativa diretta nel Mepa per l'importo complessivo di € 1.273,44.= oneri

fiscali inclusi (€ 1.043,80.= oneri fiscali esclusi) alla ditta PUNTO CONTABILE S.R.L. (P. IVA 01183760261);

3. di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
il fine che si intende perseguire è la fornitura di consumabili da stampa ricostruiti conformi ai CAM per garantire la normale funzionalità degli uffici comunali;
l'oggetto dell'affidamento, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono disciplinate all'interno del Mercato Elettronico;
le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base sono state esposte in premessa;
4. di affidare, e di impegnare contestualmente, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, alla ditta PUNTO CONTABILE S.R.L. (P. IVA 01183760261) la fornitura di consumabili da stampa ricostruiti per un importo totale di € 1.273,44. = oneri fiscali inclusi con Trattativa Diretta MEPA n. 5731317/2025 , CIG B8EBC91C58;
5. di imputare la spesa complessiva di € 1.273,44.= (o.f.i) al cap. 3303/0102 "carta, cancelleria, stampati e toner" – azione di spesa UFF. GEDI.030 "fornitura toner per gli uffici comunali", cod. Gest. 001 "Carta, cancelleria e stampati", Bilancio 2025;
6. di mantenere in capo a me stesso la firma di tutti gli atti necessari in quanto abilitato ai servizi del Mercato Elettronico della P.A. ed alla firma digitale in qualità di Punto Ordinante, dando atto che è Responsabile Unico del Progetto la sig.ra Raffaella Scarpa, responsabile del Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto Beni e Servizi;
7. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 D.Lgs. n. 36 del 2023, come esplicitato nell' allegato n.2 del vigente Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025 -2027
8. di stabilire che alla relativa liquidazione si provveda, a fornitura avvenuta, con dispositivo dirigenziale su presentazione di regolari fatture elettroniche, debitamente liquidate dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 17 del vigente regolamento di contabilità;
9. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del dlgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile, reso dal Direttore dell'Area Economia e Finanza.
10. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

Allegati:

A) preventivo ditta Punto Contabile

Il Dirigente
MARZIO CESELIN / InfoCert
S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 10/11/2025