



COMUNE DI VENEZIA

AREA: AREA SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE
TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO

SETTORE: Sport

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: Buranelli Marco

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: (PNP24014) VE7.5.1.2.A_4 - PN METRO PLUS 2021-2027 – CUP F79I24001100007, CIG BBEBCC8A9A – DET. A CONTRARRE, EX ART. 192 DEL D.LGS. 267/2000 E ART. 17 CO. 1 E 2, DEL D.LGS. 36/2023. AFFIDAMENTO EX ART. 50 CO. 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023 ALLA DITTA DUELLE SPORT – PROMOTIONS SRL C.F. 04469920260 PER LA FORNITURA DI MATERIALE PROMOZIONALE NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE "SALTA, CORI, ZOGA" E "S.P.R.I.N.T." 2026. IMPEGNO DI SPESA PER € 4.935,36 (O.F.I.) E RELATIVO ACCERT. IN ENTRATA. ANNO 2026.

Proposta di determinazione (PDD) n. 1354 del 05/06/2026

Determinazione (DD) n. 1269 del 11/06/2026

Fascicolo N.42/2025 - PN METRO PLUS 2021-27 - VE7.5.1.2.A_4 - "SPORT E
INCLUSIONE: PROMOZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA SUL TERRITORIO"

Il Direttore

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18/12/2025 sono stati approvati il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2026-2028 e il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 281 del 30/12/2025 sono stati approvati, per gli anni 2026-2028, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e il Piano Integrato di Attività Organizzazione (P.I.A.O.), documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 "Performance" che individua, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, la Sottosezione 3.3, "Rischi Corruttivi e Trasparenza" e i relativi allegati (Allegato 1 "Gestione del rischio Schede Aree/Direzioni" e Allegato 2 "Elenco obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente");
- con disposizione del Sindaco PG 611362 del 22/12/2023 è stato conferito al sottoscritto, avv. Marco Mastroianni, l'incarico di Direttore dell'Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico ai sensi del vigente "Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi";

Premesso inoltre che:

- il Programma Nazionale METRO plus e città medie Sud 2021 (PN METRO plus), approvato con Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022)9773 del 16 dicembre 2022, si inserisce nel quadro delle strategie di sviluppo urbano sostenibile delineate nell'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027, adottato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787 del 15 luglio 2022;
- a livello territoriale, il PN METRO plus è attuato dall'Organismo Intermedio identificato, in continuità con il PON Città Metropolitane 2014-2020, già nell'ambito dell'Accordo di Partenariato 2021-2027, nel Comune capoluogo della città metropolitana, tra cui il Comune di Venezia, per la realizzazione della strategia territoriale di cui agli articoli 28 e 29 del Regolamento (UE) 2021/1060;
- con DGC del Comune di Venezia n. 126 del 15 giugno 2023 è stato individuato nel Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie l'Organismo intermedio del PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027, e nel dirigente pro-tempore dello stesso Settore il Responsabile dell'OI della città di Venezia;
- con la Convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio per l'attuazione del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, CCI 2021IT16FFPR005, firmata dall'Autorità di Gestione del Programma (AdG) e dal Comune di Venezia, Rep. Speciale 24206 del 05/07/2023, l'AdG ha delegato al Comune di Venezia le funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus 2021-2027 e ha comunicato le risorse assegnabili alla città di Venezia pari a complessivi € 126.941.065,35, al netto dell'importo di flessibilità, di cui all'art. 18 del Regolamento (UE) 2021/1060;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 231 del 23/11/2023 è stata approvata la macrostruttura organizzativa del Comune di Venezia ed il relativo funzionigramma, che conferma, a partire dal 01/01/2024 l'assegnazione delle competenze relative all'Organismo Intermedio del PN METRO plus al Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie presso l'Area Economia e Finanza;
- con disposizione prot. 611118 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato l'incarico di Dirigente responsabile del Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie alla dott.ssa Paola Ravenna, ai sensi dell'art. 24 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, confermandone quindi le funzioni di responsabile dell'Organismo intermedio del PN METRO plus di Venezia;

Premesso ancora che:

- con comunicazione del 20/11/2023, e successiva comunicazione del 23/11/2023, l'OI ha trasmesso all'AdG del PN METRO plus 2021-2027 la prima versione del Piano Operativo (PO) della città di Venezia, ai fini della valutazione delle schede progetto relative alle singole operazioni;
- in ottemperanza a quanto disposto dal DL 24/02/2023, n. 13, convertito dalla L. 21/04/2023, n. 41, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 10/11/2023, l'Autorità di Gestione del Programma è transitata al Dipartimento per le politiche di Coesione e per il sud, a far data dal 01/12/2023;
- a seguito di invio di una versione aggiornata del Piano Operativo, con decreto n. 5 del 07/08/2024, l'AdG del PN METRO Plus 2021-2027 ha assegnato all'OI Venezia le risorse per l'attuazione delle operazioni delle Priorità 1, 2, 3, 4 e 7, e gli esiti istruttori sulle singole schede progetto inserite nel PO, oltre alle risorse per Assistenza Tecnica delle Priorità 8 e 9, già assegnate con nota PG 569813 del 23/11/2023, per complessivi € 126.941.065,35;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 178 del 10/10/2024 è stato approvato il Piano Operativo, previsto dall'art. 5 della convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio, che contiene il quadro programmatico degli interventi nell'ambito del PN Metro plus 2021-2027 della città di Venezia;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 199 del 29/09/2025 è stato approvato lo strumento di autovalutazione del rischio di frode (ex art. 74 par. 1 lett. c) del Reg. (UE) n. 2021/1060) del PN Metro plus che contiene misure e procedure antifrode efficaci e proporzionate per l'attuazione delle operazioni inserite nel PO della città di Venezia, tenuto conto dei rischi individuati;
- con Decisione di esecuzione C(2025) 9104 del 17/12/2025, al fine di affrontare le nuove sfide strategiche individuate nel contesto del riesame intermedio (Mid Term Review), la Commissione europea ha approvato il PN Metro plus 2021-2027, versione 2.0, assegnando al Programma l'importo di flessibilità di cui agli articoli 18 e 86 del Regolamento (UE) 2021/1060;
- a seguito della già citata Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2025) 9104 del 17 dicembre 2025 che approva la versione

2.0 del PN Metro plus 2021-2027, i regolamento (UE) 2025/1914 e (UE) 2025/1913 del 18/09/2025 modificano i regolamenti (UE) 2021/1058 e (UE) 2021/1056, spostando il termine ultimo per l'ammissibilità delle spese al 31/12/2030;

- con comunicazione DPCOE-0001821-P-30/01/2026, l'AdG ha inviato a tutti gli Organismi Intermedi la versione 2.0 del programma, con richiesta di adeguamento dei Piani Operativi alle previsioni finanziarie aggiornate, conseguenti alla riprogrammazione Mid Term Review;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 30/03/2026 è stata approvata la versione del Piano Operativo di marzo 2026, in allineamento alla nuova dotazione finanziaria comunicata con nota DPCOE-0001821-P-30/01/2026, comprensiva delle risorse di flessibilità post riprogrammazione di medio termine e con l'introduzione di nuove operazioni nella priorità 12 "Migliorare la qualità e l'accessibilità dell'abitare";
- con comunicazione DPCOE-0007705-P-07/04/2026, l'Autorità di Gestione ha trasmesso il decreto PCM-U5-S16-2026-017 che ridetermina le risorse complessive attribuibili alla Città di Venezia ai sensi dell'art. 6 par. 1 dell'Atto di delega, pari all'importo complessivo di € 146.985.410,62, comprensivo dell'importo di flessibilità di cui agli articoli 18 e 86 del Reg (UE) 2021/1060, assegnando quindi all'OI di Venezia l'ulteriore importo pari a € 20.044.345,27; Il decreto è stato sottoscritto dall'Autorità di Gestione del Programma (AdG) e dal Comune di Venezia, Rep. Speciale 12345 del 09/04/2026;
- l'operazione VE7.5.1.2.a_4 "Sport e inclusione: promozione della pratica sportiva sul territorio" rientra nella programmazione del PN METRO plus 2021-2027, ed è inserita nel Piano Operativo di Venezia all'interno della Priorità 7 "Rigenerazione urbana", per un importo complessivo pari a € 990.000,00, comprensivi dell'importo della flessibilità;
- nello specifico, l'operazione VE7.5.1.2.a_4 "Sport e inclusione: promozione della pratica sportiva sul territorio" ha l'obiettivo di promuovere la riqualificazione dei luoghi pubblici di aggregazione (aree verdi e parchi), prevenire la discriminazione fondata su disabilità ed età e sostenere l'accessibilità allo sport come attività di aggregazione con particolare riferimento ai giovani, agli anziani, alle donne, alle persone fragili ed in condizioni di disagio sociale e emarginazione;
- l'operazione si inserisce nel quadro degli interventi previsti dal "Progetto di Territorio" volto a promuovere la rigenerazione urbana di aree periferiche definite bersaglio, sia tramite la riqualificazione fisica e il recupero di spazi degradati sia attraverso la realizzazione di attività culturali e iniziative sportive;
- con disposizione dirigenziale, PG 497576 del 10/10/2024, la Responsabile dell'OI ha approvato l'operazione VE7.5.1.2.a_4 "Sport e inclusione: promozione della pratica sportiva sul territorio", ammettendola a finanziamento nell'ambito del PN METRO plus 2021-2027 per un importo di € 907.845,69;
- per l'operazione VE7.5.1.2.a_4 è stato acquisito il seguente codice CUP F79I24001100007;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" in merito alle competenze dei dirigenti;
- gli artt. 4, comma 2, e 17 del D.Lgs. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti, e gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/06/2016;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 318 del 19/11/2020 con la quale si è approvata la riorganizzazione dell'Ente e l'approvazione modifiche al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi a far data dal 01/01/2021, aggiornata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 13/12/2021 e nuovamente aggiornata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 04/07/2024;
- l'art. 24 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Venezia a mente del quale "qualora ci siano Settori Dirigenziali vacanti, l'espletamento delle relative funzioni compete al relativo Direttore di Direzione";
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";
- gli artt. 17, 50, 62 del D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" in materia rispettivamente di fasi delle procedure di affidamento, di contratti sottosoglia e di aggregazioni e centralizzazione delle committenze;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15 giugno 2016 e successive modifiche, e nello specifico gli artt. 12, 13, 14 e 17;
- il D.Lgs. 81/2008 in materia di rischi interferenziali nell'esecuzione degli appalti;
- il D.Lgs. 33/2013 in materia di "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e s.m.i.
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, approvato con DPR 62/2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione;
- il "Codice di comportamento interno", approvato con DGC 314 del 10/10/2018 e s.m.i..

Richiamato il "Protocollo di legalità" sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 09/10/2025 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e

forniture;

Preso atto che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità, come previsto dal vigente PIAO 2026 – 2028 - Sezione 3.3 – Rischi corruttivi e Trasparenza – All. 1, consente alla Stazione Appaltante la risoluzione del contratto.

Considerato che:

- il Comune di Venezia è impegnato attivamente nel settore delle attività culturali e sportive gestendo direttamente diverse iniziative sul proprio territorio, che hanno ricoperto una funzione particolarmente significativa a partire dal 2020 a seguito dell'emergenza da Coronavirus, che hanno avuto un positivo impatto a livello sociale soprattutto per le fasce di popolazione più debole, e che continuano, anche al termine della situazione pandemica, a favorire l'integrazione e l'animazione sportiva, in particolare nel periodo estivo;
- il Comune si pone come obiettivo supportare eventi e attività che utilizzano lo sport come strumento educativo e di prevenzione del disagio sociale e psicofisico, di recupero e di socializzazione attraverso momenti aggregativi, di sviluppo e di inclusione sociale, di integrazione dei gruppi a rischio di emarginazione e delle minoranze, in particolare degli appartenenti a categorie fragili come persone anziane e portatrici d'handicap;
- l'amministrazione ha inteso realizzare, in continuità con quanto fatto gli scorsi anni, due tipologie di attività rivolte alla cittadinanza:
 - l'iniziativa "S.P.R.I.N.T.: Sport, Partecipazione, Relazione e Inclusione Nel Territorio" che prevede l'organizzazione di mini corsi di attività motoria, sportiva o fisica adattata rivolta a persone anziane e/o con disabilità, da svolgersi all'interno di palestre, aree verdi o altre strutture ritenute idonee;
 - l'iniziativa "Salta, Cori, Zoga", che prevede l'organizzazione di lezioni dimostrative o tornei, aperti al pubblico e ad accesso gratuito, all'interno di parchi, giardini, aree verdi o altre strutture pubbliche idonee, nel territorio comunale;
- gli indirizzi per l'attuazione dell'iniziativa "Salta, Cori, Zoga" sono stati definiti con delibera di Giunta n. 53 del 08/04/2025, e si intendono richiamati anche per la realizzazione del palinsesto 2026;
- gli indirizzi per l'attuazione dell'iniziativa "S.P.R.I.N.T." sono stati definiti con delibera di Giunta n. 54 del 08/04/2025, e si intendono richiamati anche per la realizzazione del palinsesto 2026;
- l'Amministrazione intende, nell'ambito dell'attuazione dell'operazione VE7.5.1.2.a_4 "Sport e inclusione: promozione della pratica sportiva sul territorio", proseguire nella realizzazione delle attività sopra richiamate per l'anno 2026;
- appare opportuno, nell'ambito di dette iniziative, realizzare materiale informativo da utilizzare durante lo svolgimento delle manifestazioni e gadget promozionale personalizzato da distribuire alle associazioni partecipanti in occasione dei corsi, eventi che saranno organizzati nel corso dell'edizione attuale, anche al fine di aumentare il grado di

conoscenza dei cittadini in merito alle politiche comunitarie e ai progetti che il Comune sta realizzando grazie ai Fondi Strutturali e di Investimento europei;

- è pertanto necessario procedere alla realizzazione del seguente materiale promozionale, personalizzato con loghi e grafiche in linea con l'identità visiva del Programma, nel rispetto degli obblighi di informazione e comunicazione previsti dall'art. 50 del REGOLAMENTO (UE) 2021/1060, considerato anche che tali attività verranno finanziate nell'ambito del PN Metro plus 21-27, come di seguito specificato:

GADGET PROMOZIONALI:

- Buff/scaldacollo/multi-sciarpa personalizzato in poliestere con logo "Salta, Cori Zoga" ripetuto su tutta la tela e loghi istituzionali in basso a dx. Grammatatura da 130 a 145 gr. Quantità 800 pezzi. Colore bianco con logo personalizzato blu.
- sacchi in nylon con cerniera – misura 34x45 cm o simili - colore bianco con logo personalizzato a colori stampato su una superficie massima di cm 19 base x cm 17 altezza. Quantità: 1100 pezzi con logo "Salta Cori Zoga".

MATERIALE INFORMATIVO:

- Pannelli polionda con stampa personalizzata misura 50X70cm. Quantità: 58 pezzi col logo "Salta Cori Zoga" e 32 col logo "S.P.R.I.N.T." per un totale di 90 pezzi.

Richiamati altresì:

- l'art. 26, comma 3, della L. 488/1999 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2000) e l'art. 1 del D.L. 95/2012, "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito con modificazioni in L. 135/2012, che stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2007), che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito M.E.P.A.) o alle convenzioni gestite da Consip S.p.A., per l'acquisto di forniture e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro ma inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del quale il Ministero dell'economia e delle finanze, anche avvalendosi di Consip S.p.a., può provvedere alla realizzazione e gestione di un sistema dinamico di acquisizione per conto delle stazioni appaltanti, predisponendo gli strumenti organizzativi e amministrativi, elettronici e telematici e curando l'esecuzione di tutti i servizi informatici, telematici e di consulenza necessari;

Accertato che:

- l'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del Codice con affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Richiamati:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente;
- l'art. 17 del D.Lgs. 36 del 2023 il quale prevede al comma 2 che, in caso di affidamento diretto, le stazioni appaltanti adottano, con apposito atto, la decisione di contrarre individuando "l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

Valutato che:

- è necessario procedere all'acquisizione della fornitura in parola, il cui costo sarà coperto interamente dai finanziamenti europei (FESR) e nazionali (Fdr MEF), risorse del PN METRO Plus 2021-2027;
- il valore della spesa complessiva, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.Lgs. 36/2023, sulla base dello specifico fabbisogno dell'Amministrazione per la tipologia di mezzi da utilizzare, è stato stabilito pari a € 4.045,38.= IVA esclusa, ed è da intendersi comprensivo di tutte le spese, come da preventivo informale agli atti, ricevuto dalla ditta DUELLE SPORT – PROMOTIONS SRL C.F. 04469920260, in seguito invitata a presentare offerta tramite Mepa;
- detta fornitura, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023;
- l'art. 48, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, prevede che "restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa";
- il Comune ha ritenuto di procedere mediante ricorso a Consip Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006;
- sul sito www.acquistinretepa.it, Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche della fornitura/servizio, come sopra descritte;
- a seguito di ricerca all'interno del Portale Elettronico degli acquisti della

Pubblica Amministrazione (LEGGE 296/2006) è stata individuata la fornitura sopra descritta, all'interno del bando "Beni", "Cancelleria" (CPV 30192700-8);

Preso atto che:

- all'interno del MEPA è stata effettuata una trattativa diretta, RdO n. 6363734, rivolta alla ditta DUELLE SPORT – PROMOTIONS SRL C.F. 04469920260, la cui scadenza per la presentazione dell'offerta è stata fissata per il 04/06/2026 alle ore 12:00;

Tenuto conto che:

- la ditta DUELLE SPORT – PROMOTIONS SRL C.F. 04469920260 è specializzata nella fornitura materiale di comunicazione e gadget promozionale personalizzato;
- la ditta DUELLE SPORT – PROMOTIONS SRL C.F. 04469920260 ha presentato un'offerta economica pari a € 4.045,38.= più Iva al 22%, per un importo totale di € 4.935,36.= (o.f.i.);
- della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;
- ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, in applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi.

Ritenuto pertanto

- di provvedere, per le motivazioni sopra indicate, all'affidamento della fornitura di materiale di comunicazione personalizzato per attività nell'ambito delle iniziative "Salta, Cori, Zoga" e "S.P.R.I.N.T." organizzate dal Comune di Venezia 2026;
- che l'offerta presentata dalla ditta DUELLE SPORT – PROMOTIONS SRL C.F. 04469920260, allegata al presente atto (Allegato A), è congrua e rispondente alle esigenze della scrivente Direzione;
- di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, la fornitura avente le caratteristiche sopra descritte, mediante procedura di affidamento diretto, alla ditta DUELLE SPORT – PROMOTIONS SRL C.F. 04469920260 con sede legale a Piazza 2 Giugno 3 – 31050 Zenson di Piave TV, che ha presentato un'offerta rispondente alle esigenze della scrivente Direzione, per un importo complessivo di € 4.045,38.= (o.f.e.);

Dato atto che:

- è stato acquisito il CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'affidatario ha presentato, con Dichiarazione Unica PG 316538 del 05/06/2026:
 1. la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
 2. dichiarazione relativa al conto corrente dedicato;

3. dichiarazione dei costi della manodopera, oneri di sicurezza e CCNL applicato;
 4. dichiarazione pantouflage;
 5. presa visione dell'informativa trattamento dati personali
- sempre con PG 316538 del 05/06/2026 l'affidatario ha presentato anche dichiarazione del titolare effettivo della ditta;
 - l'operatore ha accettato gli obblighi indicati nel Codice di Comportamento D.P.R. 62/2013 e nel Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2023 e nel "protocollo di legalità" sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 09/10/2025 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, il cui il mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto.

Dato inoltre atto che:

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è l'ing. Marco Buranelli (nomina con PG 305019 del 29/05/2026);
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/1990;
- il responsabile dell'istruttoria è il dott. Massimo Liccardo;
- il CCNL applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è quello delle Cooperative sociali.

Dato atto

- del rispetto del principio di divieto di frazionamento artificioso della spesa, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.Lgs. 36/2023;
- del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. 36/2023;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;
- che, ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del medesimo decreto;
- che, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante non richiede la garanzia definitiva, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e della pronta realizzazione dell'appalto;
- che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazione e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 D.Lgs. 36/2023;
- che il presente affidamento non prevede rischi interferenziali e pertanto non è stato redatto il DUVRI;
- che l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;

Dato inoltre atto che:

- a norma dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate secondo quanto previsto dalla circolare del Segretario Generale PG 397378 del 22/08/2023 per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 € contenuta nel PIAO 2026-2028 in particolare si parla di introduzione della misura di prevenzione della corruzione (n. processo C_13) che trova applicazione nelle procedure di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), del D.Lgs. 36/2023 di importo inferiore a 40.000 euro;
- la citata misura, prevede l'Effettuazione dei controlli ex art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 tramite sorteggio - centralizzato o deferito a ciascuna Struttura della propria Area (Direzione/Settore) - di un campione, con cadenza almeno semestrale, delle autocertificazioni da controllare, selezionando almeno una procedura di affidamento ogni cinque, a partire dalla prima. Se il numero di procedure esperite dalla Struttura è inferiore a cinque, dovrà esserne controllata almeno una. Resta ferma la necessità di effettuare controlli anche ogni volta sorga il fondato dubbio sulle dichiarazioni presentate";
- i soggetti responsabili dell'attuazione della nuova misura anticorruzione sopra indicata, sono i Dirigenti (o Direttori) titolari delle procedure di affidamento, per le quali sono state acquisite le dichiarazioni da sottoporre a verifica;
- con nota PG 61938 del 05/02/2024 del Direttore dell'Area Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico di cui fa parte lo scrivente servizio, sono state stabilite le modalità in cui gli affidamenti di importo inferiore ad euro 40.000 saranno sottoposti a verifica, precisando che ciò avverrà quadrimestralmente mediante un'estrazione dal programma in uso nel Comune di Venezia " IKW Repertorio".

Visti

- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i., che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il Codice di comportamento interno, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2023 e s.m.i.;
- l'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 1, comma 42, della L. 190/2012, a tenore del quale: «I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o

negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti» (c.d. divieto di pantouflage).

- l'art. 6, commi 2, 3 e 4, del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28 febbraio 2013, relativamente al parere tecnico e contabile;

Dato atto che:

- che sono state acquisite agli atti d'ufficio le dichiarazioni di assenza di gravi ragioni di convenienza o di situazioni di conflitto di interessi tali da comportare l'obbligo di astensione dalla partecipazione al procedimento di cui alla presente determinazione, ai sensi del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, nonché dell'art. 16 D.Lgs. 36/2023, del RUP dell'affidamento (PG n. 299860 del 27/05/2026) e del responsabile dell'istruttoria (PG n. 270055 del 14/05/2026);
- che il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno come da dichiarazione PG n. 270039 del 14/05/2026;
- che con nota PG n. 317823 del 05/06/2026 della dott.ssa Paola Ravenna, dirigente del Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie e responsabile dell'Organismo Intermedio PON Metro di Venezia, ha espresso il visto preventivo di pertinenza della procedura e della spesa nell'ambito del PN Metro Plus 2021-2027 (Allegato B), parte integrante e sostanziale del presente atto.

Atteso che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Venezia.

DETERMINA

1. di procedere, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023, stabilendo che:
 - l'oggetto del contratto è la fornitura di materiale di comunicazione e gadget promozionale personalizzato per attività nell'ambito delle iniziative "Salta, Cori, Zoga" e "S.P.R.I.N.T." organizzate dal Comune di Venezia 2026, da realizzarsi nell'ambito delle attività previste

- dall'operazione VE7.5.1.2.a_4, del PN Metro Plus 21-27;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base sono state esposte in premessa;
 - il contratto verrà stipulato tramite l'apposita funzione nella piattaforma del M.E.P.A. e previa sottoscrizione del relativo documento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
2. di affidare, contestualmente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, la fornitura di materiale di comunicazione e gadget promozionale personalizzato per attività nell'ambito delle iniziative "Salta, Cori, Zoga" e "S.P.R.I.N.T." organizzate dal Comune di Venezia 2026, alla ditta DUELLE SPORT – PROMOTIONS SRL C.F. 04469920260, per un importo di € 4.045,38.=, oltre IVA al 22% pari ad € 796,56889,98.=, per un totale complessivo di € 4.935,36 (o.f.i.);
3. di impegnare la somma complessiva di € 4.935,36 (o.f.i.), per i motivi sopraindicati, a favore della ditta DUELLE SPORT – PROMOTIONS SRL C.F. 04469920260 (CIG BBEBCC8A9A, CUP F79I24001100007), imputando la somma complessiva di € 4.935,36 (o.f.i.), a valere sul bilancio 2026 nel seguente modo:
- € 2.500,00 al capitolo 23003 art. 22 "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta" Azione di spesa SEGIGEDI893 " Promozione della pratica sportiva inclusiva – organizzazione eventi" PNP24014/000 – CODICE GESTIONALE 005 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", spesa finanziata con Fondi Europei (FESR al 40%) e fondi nazionali (FdR MEF al 60%) nell'ambito del PN METRO Plus 21-27, suddivisa come segue:
 - € 1.000,00 Trasferimenti della UE (codice europeo 3)
 - € 1.500,00 Trasferimenti nazionali (codice europeo 4)
 - € 2.435,36 al capitolo 23003 art. 99 "Altri servizi" Azione di spesa SEGIGEDI958 " Promozione della pratica sportiva inclusiva – organizzazione corsi sportivi" PNP24014/000 – CODICE GESTIONALE 999 "Altri servizi diversi n.a.c.", spesa finanziata con Fondi Europei (FESR al 40%) e fondi nazionali (FdR MEF al 60%) nell'ambito del PN METRO Plus 21-27, suddivisa come segue:
 - € 974,14 Trasferimenti della UE (codice europeo 3)
 - € 1.461,22 Trasferimenti nazionali (codice europeo 4)
4. di demandare a successive disposizioni dirigenziali di pagamento la liquidazione delle forniture ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 sulla base di idonea documentazione, in cui il momento impositivo si realizzerà entro il corrente anno;
5. di disporre che l'accertamento di entrata avvenga a cura dell'Area Economia e Finanza secondo i principi di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011, capitolo di entrata 200171/19 "Trasferimenti dallo Stato PN METRO PLUS" (codice europeo 1);
6. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria PG 521135 del 09/11/2016;
7. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata

all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

8. di dare atto, ai fini della determinazione della competenza economica, che la fornitura verrà resa in data 26/06/2026;
9. di stabilire che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità, come previsto dal vigente PIAO, consente alla stazione Appaltante la risoluzione del contratto;
10. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato, ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b), e 37, comma 1, del D.Lgs. 33/2013 in combinato disposto con gli artt. 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023.

Allegati:

ALLEGATO A): Offerta RdO n. 6363734;

ALLEGATO B): Visto dell'OI sull'ammissibilità delle spese nell'ambito del PN Metro Plus 2021 -2027.

Il Direttore
MARCO MASTROIANNI /
InfoCert S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 11/06/2026