



COMUNE DI VENEZIA

SETTORE: Gare, Contratti, Centrale Unica Appalti ed Economato
SERVIZIO: Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, Economato
Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: SCARPA RAFFAELLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: UFF.GEDI.033 DETERMINAZIONE A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART. 192 D.LGS N. 267/ 2000 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI N.1 FOTOCOPIATRICE MONOCROMATICA, DURATA UN ANNO, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA NEL MEPA N.6116509/2026. IMPEGNO DI SPESA ANNUALE DI € 1.308,00 - CAPITOLO 3303 ART. 907 "UTILIZZO BENI TERZI - CODICE GESTIONALE 008 - NOLEGGI DI IMPIANTI E MACCHINARI. BILANCIO ANNI 2026 - 2027.

Proposta di determinazione (PDD) n. 716 del 25/03/2026
Determinazione (DD) n. 702 del 03/04/2026
Fascicolo N.56/2026 - FOTOCOPIATRICI

Il Dirigente

-

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2025 sono stati approvati il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026-2028 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 281 del 30/12/2025 sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando ai Dirigenti l'adozione delle determinazioni a contrarre, la responsabilità di tipo finanziario, l'adozione e attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, documento programmatico (ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021) che ricomprende nei contenuti: obiettivi gestionali dirigenziali di Performance, misure di Anticorruzione e Trasparenza, Programmazione dei fabbisogni del personale, Piano organizzativo del lavoro agile, Piano della Formazione, Piano delle Azioni Positive e Piano degli Sviluppi Informatici;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 227 del 28.10.2025 sono state approvate modifiche alla struttura organizzativa e al funzionigramma;
- con disposizione PG n. 611030 del 22 dicembre 2023 il Sindaco ha assegnato al dott. Marzio Ceselin l'incarico di Dirigente del Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato dell'Area Economia e Finanza;

Richiamati:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in merito alle competenze dei dirigenti;
- l'art. 4 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art.17 del vigente Statuto del Comune di Venezia, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4 – 2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell' articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" con i relativi allegati e il D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024 "*Correttivo Codice appalti 2023*" e, in particolare:l'art.48, comma 3 in forza del quale "*restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa*";
- il vigente "*Regolamento di Contabilità*" del Comune di Venezia e in particolare

gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;

- l'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa;
- la Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e le linee guida ANAC in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il D. Lgs. 33/2013 in merito agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. N. 165 del 30.03.2001, approvato con DPR n. 62 del 16.04.2013 e ss.mm.ii., che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione, nonché il Codice di Comportamento interno del Comune di Venezia approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10.10.2018 e modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13.04.2023;

Dato atto che:

- il Servizio Centrale Unica Appaltante per acquisti beni e servizi provvede all'approvvigionamento in forma accentrata dei beni e servizi di largo e generale consumo necessari al normale funzionamento dell'Ente tra cui anche le fotocopiatrici;
- negli anni, in attuazione del piano di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, si è proceduto ad implementare l'uso di fotocopiatrici multifunzione aventi le funzioni di scanner, copie e stampa, che permettono altresì la riduzione progressiva delle stampanti da tavolo e dell'acquisizione dei materiali di consumo;

Considerato che:

- con l'ordine n. 6061483 dell' 08/03/2021 tramite la Convenzione Fotocopiatrici 31 – Lotto 2 – 60 Mesi è stata acquisita, mediante noleggio quinquennale, una fotocopiatrice per il Servizio Avvocatura Civica del Comune di Venezia;
- il noleggio della fotocopiatrice scade l'08/04/2026 ma nella Convenzione attuale della piattaforma del Mepa non sono presenti delle fotocopiatrici che possano soddisfare, con la loro produttività e prestazioni, le esigenze di copia e stampa del Servizio Avvocatura;
- in data 06/02/2026 è stato richiesto via mail alla ditta Kyocera Document Solutions S.p.a. (C.F. 01788080156) la disponibilità a confermare il noleggio della fotocopiatrice in dotazione all'Avvocatura Civica per il periodo di un anno;
- che in data 09/02/2026 la ditta Kyocera Document Solutions S.p.a. (C.F. 01788080156) ha risposto favorevolmente alla riconferma del noleggio inviando il proprio preventivo di € 1.072,00 (ofe) pari ad € 1.307,84 (ofi), PG

2026/126439 del 6/3/2026, in atti;

- si ritiene opportuno confermare, tramite trattativa diretta n.6115509/2026, il noleggio della fotocopiatrice attualmente in dotazione all'Avvocatura Civica che rispetta le necessarie esigenze del servizio, è già collocata in loco e l'offerta è congrua in quanto coerente con la convenzione Consip;

- che in data 24/03/2026 la ditta Kyocera Document Solutions S.p.a. (C.F. 01788080156) ha presentato la propria offerta di € 1.072,00 (ofe) pari a € 1.307,84 (ofi) PG 2026/163820 del 25/03/2026, in atti;

- il comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 ss.mm.ii, e da ultimo dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208 del 2015 prevede, per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 165 del 30 marzo 2001, e successive modificazioni, la facoltà di ricorrere alle Convenzioni Consip o l'utilizzo dei parametri prezzo – qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti e prevede altresì l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 del D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00= e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

- il D. L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con Legge 135 del 7 agosto 2012, prevede all'art. 1 comma 1 che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

Verificato che,

risulta pertanto necessario provvedere all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs n.36/ 2023 tramite Trattativa diretta n.6115509/2026 alla ditta Kyocera Document Solutions Spa (C.F. 01788080156) al fine di attivare il noleggio, per la durata di un anno, di n.1 fotocopiatrice monocromatica ad alta produttività (100.000 copie a trimestre) in dotazione al Servizio Avvocatura Civica del Comune di Venezia per l'importo complessivo di € 1.308,00.= (o.f.i.) utile al pagamento delle rate;

Dato atto:

- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, D.lgs. 36/2023;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 D.Lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto degli affidamenti e della natura della prestazioni richieste;
- di avere acquisito da parte della predetta ditta, ai sensi dell'art. 52, comma 1, D.Lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva, di cui sotto riportati gli estremi del protocollo, di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti

di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023:

- Dichiarazione Unica 2025 della ditta Kyocera Document Solutions Spa (C.F. 01788080156) protocollata con PG 127391 del 6 marzo 2026;

- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, D.Lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale PG 397378 del 22/08/2023;
- che l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero ex art. 48, comma 2, D.Lgs. 36/2023
- dell'avvenuta acquisizione del CIG BAFFF71ECF ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno, già richiamato, in capo al firmatario dell'atto e dell'assenza di conflitto di interessi da parte del Responsabile del procedimento acquisita con P.G. n. 164111 del 25.03.2026.

Dato atto, infine del rispetto dell'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 28/02/2013.

DETERMINA

1. di contrattare ai sensi dell'art.192 D.Lgs. n. 267/2000 per l'affidamento diretto per il noleggio di n.1 fotocopiatrice per la durata di un anno, alla ditta Kyocera Document Solutions Spa (CF 01788080156);
2. di provvedere ad affidare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, alla ditta ditta Kyocera Document Solutions Spa (CF 01788080156) il servizio di noleggio di cui trattasi attraverso Trattativa diretta nel Mepa n.6116509/2026 ;
3. di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:
 - il fine che si intende perseguire è la fornitura del servizio di noleggio di n.1 fotocopiatrice multifunzione monocromatica per un anno al fine di evitare disservizi;
 - il contratto verrà stipulato tramite Trattativa Diretta nel Mepa n. 6116509/2026;
 - le clausole essenziali sono indicate nel testo della determinazione;
 - la scelta del contraente avviene mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023;
4. di impegnare l'importo complessivo di € 1.308,00 (o.f.i), a favore della ditta Kyocera Document Solutions S.p.a. (C.F. 01788080156) – CIG BAFFF71ECF, per il pagamento delle rate di noleggio per la durata di un anno per n.1 fotocopiatrice monocromatica ad alta produttività (100.000

- copie a trimestre);
5. di imputare la spesa complessiva di 1.308,00 (o.f.i.) come segue:
 - € 841,92 al capitolo 3303/ 907, "Utilizzo beni terzi", V livello codice gestionale 008 - noleggio e macchinari, UFF.GEDI.033 "canoni noleggio fotocopiatori", bilancio 2026;
 - € 466,08 al capitolo 3303/ 907, "Utilizzo beni terzi", V livello codice gestionale 008 - noleggio e macchinari, UFF.GEDI.033 "canoni noleggio fotocopiatori", bilancio 2027;
 6. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la sig.ra Raffaella Scarpa, responsabile del Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto Beni e Servizi;
 7. di mantenere in capo a me stesso la firma di tutti gli atti necessari in quanto abilitato ai servizi del Mercato Elettronico della P.A. ed alla firma digitale in qualità di Punto Ordinante;
 8. di dare atto, ai fini della determinazione della competenza economica, che la prestazione/fornitura verrà resa entro 12 mesi successivi alla esecutività della determina;
 9. di provvedere alla pubblicazione della presente pubblicazione ai sensi degli artt. 23 comma 1, lett. b) 37 del D.Lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 D.Lgs. 36/2023, come esplicitato nell'allegato n.2 del vigente Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2026 - 2028;
 10. di stabilire che al pagamento della prestazione si provveda, nei termini di legge, con dispositivo dirigenziale su presentazione di regolari fatture elettroniche e a seguito di verifica di regolare esecuzione della stessa;
 11. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile, reso dal Direttore dell'Area Economia e Finanza;
 12. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Il Dirigente
Dott. Marzio Ceselin

-
-*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data [DeterminaData_1]

Il Dirigente
MARZIO CESELIN / InfoCert
S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 03/04/2026