



COMUNE DI VENEZIA

SETTORE: Cultura

SERVIZIO: Produzioni Culturali

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: STEFANO COLETTTO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: SECIGEDI301 - SERVIZI PER EVENTI SUL TERRITORIO.

AFFIDAMENTO IN HOUSE A VELA S.P.A DEL SERVIZIO DI COORDINAMENTO ED ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' ED EVENTI DI VALORIZZAZIONE E SCOPERTA DELL'ARTE E DELLA CULTURA TRADIZIONALE DEI PRESEPI, NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE DI CITTA' IN FESTA, DURANTE LE FESTIVITÀ NATALIZIE 2025, AI SENSI DELL'ART. 50 D.LGS N. 36/23. IMPEGNO DI SPESA DI € 3.660,00=(O.F.I.) AL BILANCIO 2025. CIG.B9AAEDD5AD.

Proposta di determinazione (PDD) n. 2891 del 17/12/2025

Determinazione (DD) n. 2678 del 23/12/2025

Fascicolo N.229/2025 - PERCORSO PRESEPI ADMIRABILE SIGNUM NATALE 2025

Il Dirigente

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2024 sono stati approvati il bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 257 del 30/12/2024 sono stati approvati, il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 28/12/2025 sono stati approvati, il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027 e la Variazione di Bilancio per l'anno 2025;
- con disposizione prot. n. 610939 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l'incarico di Dirigente di Settore Cultura presso l'Area Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde pubblico ai sensi dell'art. 23 del vigente "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi";

Visti

- il d.lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che attribuisce ai dirigenti l'adozione degli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione di impegni di spesa e la stipulazione dei contratti (art. 107); disciplina l'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa e le modalità di assunzione degli stessi (art. 183 comma 4 e 191); stabilisce che le determinazioni a contrattare devono indicare il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base (art. 192);
- gli artt. 4 e 17 del d.lgs. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 17 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 25/03/2013 che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti;
- il d.lgs. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici" e il d.lgs. 209 del 31/12/2024 "Correttivo Codice appalti 2023";
- il Regolamento di contabilità approvato con delibera di C.C. n. 34 del 15/06/2016 e s.m.i.;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera del C.C. n. 110 del 20/09/2004;
- il d.lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto d'accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- l'art. 2, comma 3 del Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 e il Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di G.C. n. 78 del 13/04/2023;

Richiamati

- il D.L. 66/2014 convertito in Legge n. 89 del 23 giugno 2014 s.m.i., in particolare gli artt. 27 "Monitoraggio dei debiti delle pubbliche amministrazioni" e 42 "Obbligo della tenuta del registro delle fatture presso le pubbliche amministrazioni" e visto l'art. 4, comma 4, del D. Lgs. 231/2002 e s.m.i. sulla fissazione dei termini di pagamento;
- la Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014) che, con l'art. 1, comma 629, lett. b), che ha modificato il D.P.R. n. 633/1972 disciplinante l'applicazione dell'IVA ed introdotto il meccanismo dello Split Payment, e le indicazioni operative a seguito dell'introduzione del cosiddetto split payment di cui alla disposizione PG 2015/26863 del 20/01/2015 del Dirigente del Settore Gestione Bilancio Finanziario;
- la L. 217 del 17 dicembre 2010 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge n. 187 del 12 novembre 2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previste dalla legge n. 136 del 13/08/2010 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia");
- la normativa in materia di tutela dei dati personali Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e la disciplina adottata in abito comunale con la deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15 maggio 2018 di approvazione del documento denominato "Criteri e modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia".

Preso atto

- gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale, approvati con il documento di programmazione DUP 20232025, prevedono in particolare: la MISSIONE DI BILANCIO 5 INDIRIZZO STRATEGICO: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI, Aree/Direzioni coinvolte: Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico, che declina l'OBIETTIVO STRATEGICO M5_8.3 Produzione artistica e offerta culturale della città con i soggetti coinvolti quali Categorie economiche, Mondo delle imprese, Mondo della Cultura e Realtà Culturali con il Contributo del Gruppo Città di Venezia; in particolare nel Programma Triennale M5_8.3.1 Promuovere l'arte e la cultura nella città realizzando grandi eventi, fiere, congressi, iniziative culturali diffuse nel territorio nonché l'obiettivo operativo annuale Triennale M5_8.1.3_1 Diffondere in tutti gli spazi pubblici della terraferma gli eventi e le attività culturali che hanno sedi tradizionali nel centro storico, a cominciare da Biennale, Mostra del Cinema, Fenice e Fondazione Musei Civici, prevede anche la promozione e realizzazione di iniziative pubbliche tra le quali quella indicata in oggetto;
- nel corso delle festività natalizie il Comune di Venezia, nell'ambito delle iniziative di Città in Festa, promuove l'iniziativa *Admirabile Signum*, un progetto di "presepe diffuso" che ha come obiettivo la riscoperta dell'arte e della cultura italiana di questo simbolo universale. Ne scaturisce un itinerario di presepi visitabili, creati da svariate realtà associative cittadine e realizzati su tutto il territorio comunale;
- L'Amministrazione comunale, per il servizio di coordinamento e

organizzazione di iniziative ed eventi volti a valorizzare l'itinerario dei presepi aderenti all'iniziativa *Admirabile Signum*, intende avvalersi della società in house VE.LA. S.p.A.;

Rilevato che:

- l'Amministrazione Comunale, ai fini dell'organizzazione e della promozione di eventi e manifestazioni, può avvalersi altresì della collaborazione delle società interamente a partecipazione pubblica e partecipate direttamente e indirettamente dal Comune competenti per materia;
- con Deliberazione di Consiglio comunale n. 32 del 15 giugno 2023 è stato disposto l'affidamento a VE.LA. S.p.A. società strumentale e capitale interamente pubblico che presenta i requisiti in materia di house providing del servizio promozione turistica e culturale della Città di Venezia dal 1° gennaio 2023 a 31 dicembre 2025, con la possibilità di proroga del contratto fino al 31 dicembre 2027 alle medesime condizioni e sono state approvate le correlate linee guida per la redazione del contratto di servizio volto alla regolazione dei rapporti tra il Comune di Venezia e la società Vela S.p.A. relativamente ai servizi affidati;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 222 del 9 novembre 2023 è stato approvato lo schema del contratto di servizio tra il Comune di Venezia e VE.LA. S.p.A. che prevede all'art. 8 che il Comune di Venezia possa avvalersi dei servizi svolti da VE.LA. S.p.A. per attività svolte in aderenza ai propri fini istituzionali prevedendo appositi stanziamenti di bilancio;
- l'Amministrazione ha pertanto valutato opportuno procedere con l'affidamento in house a VE.LA S.p.A. per il servizio di coordinamento e organizzazione di iniziative ed eventi volti a valorizzare l'itinerario dei presepi aderenti all'iniziativa *Admirabile Signum*;

Dato atto che

- VELA SPA prevede che le spese stimate per i servizi richiesti siano € 3.000,00 o.f.e., cui somma IVA al 22% pari a € 660,00, per un importo complessivo di € 3.660,00=(o.f.i.) come da preventivo economico trasmesso e reputato congruo, acquisito al PG/2025/0674072 del 17/12/2025 ;
- la realizzazione dell'iniziativa non prevede criteri di selezione del fornitore in quanto il servizio viene affidato a società in house VELA SPA (p.i. 03069670275) e che a regolazione avrà luogo successivamente alla conclusione dell'attività;

Accertato che il Dirigente Responsabile del budget di spesa è il Dott. Michele Casarin e che Responsabile del procedimento è il dott. Stefano Coletto come da dichiarazione del RUP al PG/2025/0674138 del 17/12/2025 disponibile agli atti, resa ai sensi del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024 e dell'art. 7, comma 13, del Codice di Comportamento interno del Comune di Venezia, i quali non si trovano in situazione di conflitto di interesse anche potenziale né hanno rapporti di parentela o affinità;

Ritenuto di

- approvare il preventivo economico presentato da VELA SPA per la collaborazione con il Comune di Venezia, acquisito al PG PG/2025/0674072 del 17/12/2025 per il servizio di coordinamento e organizzazione di iniziative ed eventi volti a valorizzare l'itinerario dei presepi aderenti all'iniziativa *Admirabile Signum*;
- impegnare a favore di VELA SPA (P.I. 03069670275) la spesa complessiva di € 3.660,00=(o.f.i.) al Bilancio 2025, cap/art 21503/22 "Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta", codice gestionale 999 di quinto livello "Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c", all'azione di spesa SECIGEDI301 - Servizi per eventi sul territorio;

Visti

- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4- 2 al d.lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la nota prot. n. 521135 del 09/11/2016 del dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;

DETERMINA

1. di approvare il servizio di coordinamento e organizzazione di iniziative ed eventi volti a valorizzare l'itinerario dei presepi aderenti all'iniziativa *Admirabile Signum* "Admirabile Signum"2025;
2. di affidare "in house" ai sensi dell'art. 7 comma 2 d.lgs 36/2023 a VELA SPA (P.I. 03069670275) i servizi logistici e di comunicazione per il suddetto progetto, per l'importo di € 3.660,00=(o.f.i.);
3. di approvare il preventivo offerto e acquisito al PG/2025/0674072 del 17/12/2025, allegato A e parte integrante del presente provvedimento;
4. impegnare a favore di VELA SPA (P.I. 03069670275) la spesa complessiva di € 3.660,00=(o.f.i.) al Bilancio 2025, cap/art 21503/22 "Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta", codice gestionale 999 di quinto livello "Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c", all'azione di spesa SECIGEDI301 - Servizi per eventi sul territorio, finanziata con entrate correnti;
6. di dare atto che la prestazione oggetto del presente provvedimento verrà resa entro e non oltre il 31/12/2025;
7. di disporre che al pagamento si provvederà con successivo dispositivo dirigenziale secondo la modalità definite dall'art. 6 dell'accordo;
8. di dare atto che il Dirigente è il Dott. Michele Casarin e responsabile del procedimento è il Dott. Stefano Coletto;
9. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione trasparente"

ai sensi dell'art. 23 d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 co. 1 del d.lgs. 36/2023 in base al quale le informazioni e i dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici, sono trasmessi tempestivamente alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale;

10. di dare atto che alla società Vela spa è stata trasmessa copia del Codice di comportamento interno dei dipendenti del Comune di Venezia (D.G. n. 314/2018) ed il D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30.3.2001 n. 165" in data 26/11/2024;

11. di dare atto, con riferimento al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, del rispetto di quanto previsto dall'art. 147 bis del d. lgs. 267/00;

12. Il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18/08/2000, diventa esecutivo successivamente all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria.

ALLEGATI:

1. Allegato A; Preventivo Vela Spa – PG/2025/0674072 del 17/12/2025

Il Dirigente
Michele Casarin / InfoCert
S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 23/12/2025