



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi

SERVIZIO: Bilancio, Acquisti e Contratti

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: FAVRETTO SABRINA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: GARA 30/2025: GESTIONE DEI NIDI "MILLECOLORI", "TIEPOLO" E "SAN PIETRO IN VOLTA" PERIODO 01/09/2025 - 31/07/2027, RINNOVABILE DI 1 ULTERIORE ANNO. (LOTTO UNICO). MODIFICA IN AUMENTO DELLE PRESTAZIONI ANNUALITÀ 2026, NEI LIMITI DEL QUINTO D'OBBLIGO EX ART. 120, COMMA 9, D.LGS. 36/2023 E SS.MM.II - CONTRATTO REP. SPEC. N. 131765/2026. IMPEGNO DI SPESA DI € 107.449,70 (OFI) IVA AL 5%. CIG B739718977.

Proposta di determinazione (PDD) n. 1492 del 19/06/2026

Determinazione (DD) n. 1640 del 30/07/2026

Fascicolo N.83/5/2026 - MILLECOLORI, TIEPOLO E SAN PIETRO IN VOLTA

Il Direttore

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e, in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
 - l'art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, quale condizione necessaria per la stipulazione dei contratti da parte degli enti locali;
- il D.Lgs. 165/2001 recante "Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e in particolare l'art. 4 che disciplina le funzioni e le responsabilità dei dirigenti, attribuendo loro l'adozione degli atti amministrativi e la gestione finanziaria, tecnica e organizzativa dell'Ente;
- l'art. 3 della L. 136/2010 e gli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010, convertito in L. 217/2010, che disciplinano la tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici, al fine di garantire trasparenza e prevenire infiltrazioni criminali;
- i principi contabili di cui all'All. 4/2 del D.Lgs. 118/2011, relativi all'imputazione delle spese secondo il principio della competenza finanziaria potenziata;
- il D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. che disciplina il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

Visti inoltre:

- la D.C.C. 57/2025, di Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026-2028 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- la D.G.C. 281/2025 con la quale:
 - è stato approvato il PEG 2026-2028;
 - è stato adottato il PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, conv. L. 113/2021, contenente, tra gli altri, il Piano della Performance e la sottosezione 3.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" con i relativi allegati, all'interno della quale è descritta la pianificazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Venezia per il triennio 2026 - 2028;
- l'art. 13 del vigente Regolamento di Contabilità in materia di impegno della spesa;
- il vigente Regolamento Comunale dei Contratti;

Richiamati:

- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la D.G.C. 227/2025 con la quale è stata approvata la riorganizzazione dell'Ente con decorrenza dal 01/12/2025;
- la Disposizione Sindacale PG 157955/2024 con cui è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi al

sottoscritto dott. Lulzim Ajazi;

Richiamati inoltre:

- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. 81/2023 e il "Codice di comportamento interno" approvato con D.G.C. 314/2018, così come da ultimo modificato con D.G.C. 78/2023, che estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 09/10/2025 tra Regione del Veneto, le Prefetture Uffici Territoriali del Governo del Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012, il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

Richiamato il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.) sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto, in particolar modo i principi stabiliti dall'art. 1 all'art. 11;

Considerato l'art. 19 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. secondo cui le stazioni appaltanti assicurano la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui all'art. 21 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui al D.Lgs. 82/2005, mediante piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili, che garantiscono la sicurezza informatica e la protezione dei dati personali;

Vista la Delibera ANAC 582/2023 con cui:

- viene meno il regime transitorio dettato dall'art. 225 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. ed è avviato il processo di digitalizzazione in materia di contratti pubblici, trattato negli artt. da 19 a 36 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- si stabilisce, richiamando espressamente gli artt. 25 e 26 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., che tutti gli affidamenti, quale ne sia la modalità e l'importo, devono essere necessariamente gestiti mediante piattaforme di approvvigionamento digitale debitamente certificate;

Premesso che il Comune di Venezia (di seguito Comune), con D.D. 1702/2025:

- ha aggiudicato tramite procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., secondo l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. per un importo complessivo di € 2.687.617,80 (con Iva al 5%) - CIG B739718977;
- ha stipulato il Contratto con Rep. Spec. n. 131765/2026, per la durata dal 01/09/2025 al 31/07/2027, rinnovabile di 1 ulteriore anno, con R.T.I. Socioculturale S.C.S. (mandataria) - Codess Sociale Società Cooperativa Sociale (mandante) con sede legale a Mira, in Via Mare Mediterraneo n. 28, P. IVA/C.F. 02079350274, che, per l'esecuzione del servizio oggetto della gara, ha offerto un ribasso del 3,00% sull'importo a base d'asta;

Considerato che il Comune, come previsto all'art. 9 del Capitolato Speciale d'appalto può richiedere, in corso di esecuzione, una modifica in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., e in particolare:

- in diminuzione al ridursi del numero dei bambini iscritti nei nidi;
- in aumento laddove sia necessario attivare il servizio estivo per il mese di luglio;
- in aumento qualora sia necessario il servizio di insegnante di sostegno, in base al rapporto numerico tra bambini iscritti e frequentanti;

Atteso che l'aumento del quinto d'obbligo è stato quantificato per un importo complessivo di € 537.523,56 (ofi), così suddiviso:

- servizio nido "Millecolori" - pari a € 263.384,10 (ofi);
- servizio nido "San Pietro in Volta" e "Tiepolo" - pari a € 274.139,46 (ofi);

Dato atto che è pervenuto un congruo numero di iscrizioni per il servizio estivo di luglio 2026, pertanto è necessario garantire la prosecuzione dei nidi "Millecolori", "Tiepolo" e "San Pietro in Volta" (03 - 36 mesi) per andare incontro alle richieste delle famiglie;

Preso atto del preventivo presentato ai Servizi Educativi Terraferma dalla mandataria Società Socioculturale Cooperativa Sociale, acquisito agli atti con PG. 340613/2026, che viene allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, per la prosecuzione del servizio nel mese di luglio 2026, secondo i prezzi stabiliti in sede di gara, quantificato ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. in € 102.333,05 (ofe) - € 107.449,70 (ofi) IVA al 5%, considerato congruo, così suddiviso:

- servizio nido "Millecolori" - pari a € 50.659,85 (ofe) - € 53.192,84 (ofi);
- servizio nido "San Pietro in Volta" e "Tiepolo" - pari a € 51.673,20 (ofe) - € 54.256,86 (ofi);

Atteso che si demanda a eventuali successive determinazioni, ove necessario, l'impegno del residuo del quinto d'obbligo pari a € 430.073,86 (ofi);

Ritenuto, per le motivazioni sopra indicate, di:

- procedere alla relativa modifica contrattuale, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- approvare la spesa di € 107.449,70 (ofi);
- disporre, attesa l'urgenza, l'affidamento della prosecuzione del servizio in favore dell'aggiudicataria Società Socioculturale Cooperativa Sociale, così come previsto nel contratto e nel Capitolato Speciale d'appalto;

Preso atto che il RUP ha autorizzato tale modifica al contratto, con nota PG 345989/2026, dando seguito alle richieste dei Servizi Educativi Terraferma;

Dato atto che trattandosi di una modifica al contratto, si richiama integralmente la documentazione di gara di cui alla D.D. 856/2025, costituita

dal Capitolato speciale d'appalto per la regolamentazione dei rapporti tra le parti;

Considerato che:

- tutti i controlli relativi alla Società Socioculturale Cooperativa Sociale, con particolare riferimento ai requisiti di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., sono stati accertati in occasione dell'aggiudicazione di cui alla determinazione D.D. 1702/2025 come da PIAO 2026-2028;
- il Comune ha richiesto:
 - il Documento unico di regolarità contributiva (DURC) che risulta regolare;
 - la consultazione del Casellario ANAC;
 - la visura camerale;

Preso atto che:

- l'attività preistruttoria è stata svolta da Claudia Bontempelli;
- la dott.ssa Sabrina Favretto risulta in possesso dei requisiti richiesti per la nomina a Responsabile Unico del Progetto (RUP) di cui all'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii e non si trova in situazione di conflitti di interesse anche potenziali, ai sensi dell'All. 1_A del PIAO 2026-2028, come da dichiarazione acquisita con PG 212402/2025;
- non è stato segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del "Codice di comportamento interno" vigente e dell'All. 1_A del PIAO 2026-2028 e l'addetta all'attività preistruttoria e il Direttore firmatario del presente atto non si trovano in situazione di conflitto di interesse;

Dato atto, inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con D.C.C. 16/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva,

DETERMINA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, la modifica in aumento delle prestazioni, nell'ambito del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., di cui al Contratto Rep. Spec. n. 131765/2026, relativo alla gestione dei nidi "Millecolori", "Tiepolo" e "San Pietro in Volta", denominato: "Contesti educativi immersivi nell'ambito della dimensione digitale e tecnologica e della conoscenza della lingua inglese" periodo 01/09/2025 - 31/07/2027, rinnovabile di 1 ulteriore anno (Lotto Unico) a RTI Socioculturale S.C.S. e Codess Sociale Soc. Coop. Soc.le. - CIG B739718977;
3. di approvare la spesa di € 102.333,05 (ofe), nei limiti del quinto d'obbligo dell'importo stanziato per l'affidamento originario, al fine di garantire la prosecuzione del servizio nel mese di luglio 2026, così come richiesto dalle famiglie;
4. di confermare RUP (Responsabile Unico del Progetto) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. la dott.ssa Sabrina Favretto, che risulta in possesso dei requisiti richiesti e di adeguate competenze professionali

come risultante dal curriculum allegato al link https://www.comune.venezia.it/it/content/dettagli-utente-amministrazione-trasparente-eq/?utente_id=75 e non si trova in situazione di conflitti di interesse anche potenziali ai sensi dell'All. 1_A del PIAO 2026-2028, come da dichiarazione acquisita agli atti;

5. di dare atto che non sono pervenute dichiarazioni di conflitto d'interesse ai sensi della sottosezione 3.3 – Rischi corruttivi e trasparenza e dell'All. 1_A del PIAO 2026-2028;
6. di impegnare la somma complessiva di € 107.449,70 (ofi), Bilancio 2026, così suddivisa:
 - € 54.256,86 (ofi) al capitolo 350031099 "Altri servizi" codice gestionale 999 "Altri servizi diversi n.a.c.", Azione di spesa SECIGEDI891 "Esteralizzazione servizio Nido San Pietro in Volta e Tiepolo" - Spesa finanziata con entrate correnti;
 - € 53.192,84 (ofi) al capitolo 350031099 "Altri servizi" codice gestionale 999 "Altri servizi n.a.c.", Azione di spesa SECIGEDI716 "Esteralizzazione servizio Nido Millecolori" - Spesa finanziata con entrate correnti;
7. di dare atto, ai fini della determinazione della competenza economica, che il servizio verrà reso entro 35 giorni successivi all'esecutività della determina;
8. di approvare gli allegati: modifica al contratto PG 345989/2026 e preventivo PG 340613/2026, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
9. di demandare a successive determinazioni, ove necessario, l'assunzione dell'impegno relativo al residuo del quinto d'obbligo pari a € 430.073,86 (ofi);
10. di comunicare l'adozione del presente provvedimento a RTI Socioculturale S.C.S. e Codess Sociale Soc. Coop. Soc.le., con sede legale a Mira, in Via Mare Mediterraneo n. 28, P. IVA/C.F. 02079350274;
11. di pubblicare la presente Determinazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., come esplicitato nell'All. 1_A del vigente PIAO 2026-2028;
12. di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a servizio avvenuto e a presentazione di regolare fattura elettronica secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità del Comune di Venezia;
13. di confermare che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente Determinazione, così come evidenziato nella nota PG 521135 del 09/11/2016 del Dirigente Settore Contabilità della Spesa e Adempimenti Fiscali;
14. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Allegati:

1. Attestazione del RUP;
2. Preventivo PG 340613/2026.

Il Direttore
Lulzim Ajazi / InfoCert S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 30/07/2026