



COMUNE DI VENEZIA

SETTORE: Servizi al Cittadino, Protocollo e Archivio Generale

SERVIZIO: Comunicazione al Cittadino e Protocollo Generale

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: VIDOTTO ELISA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PF 26004 - PF 27004 - PF 28004 - CIG BBDC50EC69.

DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 192 D.LGS. 267/2000 E ARTT. 17 COMMA 2 E 50, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. 36/2023, TRAMITE ORDINE DIRETTO IN MEPA PER ABBONAMENTO MAILUP PER LA DURATA DI TRE ANNI. IMPEGNO DI SPESA DI EURO 13.574,82 SUL BILANCIO 2026 – 2027 - 2028 E ACCERTAMENTI DI ENTRATA

Proposta di determinazione (PDD) n. 1318 del 29/05/2026

Determinazione (DD) n. 1210 del 05/06/2026

Fascicolo N.11/2026 - RINNOVO DELL'ABBONAMENTO MAILUP PER LA DURATA DI TRE ANNI 2026-2029

Il Dirigente

Premesso che

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 18/12/2025 e s.m.i. sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario per gli esercizi finanziari 2026-2028 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 281 del 30/12/2025 e s.m.i. sono stati approvati, per gli anni 2026-2028, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), documento programmatico che ricomprende, sia la Sottosezione 3.2 "Performance" che individua, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 150/2009, gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, sia ai sensi dell'art. 6 del d.l. 80/2021, la Sottosezione 3.3, "Rischi Corruttivi e Trasparenza" e i relativi allegati;
- con disposizione PG. 610818 del 22/12/2023 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Settore Servizi al Cittadino, Protocollo e Archivio Generale e con disposizione PG. 694926 del 31/12/2025 l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Flussi Turistici dell'Area Servizi al Cittadino e Imprese e Qualità della Vita;

Visti

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 13 agosto 2010, n. 136, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e il Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187 "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito con Legge 217 del 17 dicembre 2010;
- i principi contabili generali e i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;

Precisato che

- nell'ambito dei nuovi principi contabili, ai sensi della nota del 14.06.2013 del Settore Gestione Bilancio Finanziario relativa alla correlazione tra spese correnti e entrate da altre Pubbliche Amministrazioni, è necessario procedere all'accertamento della somma finanziata dalla UE di volta in volta impegnata, completa del codice progetto (PF 26004) e degli estremi di finanziamento sotto descritti;
- nell'ambito dei progetti finanziati dalla UE, ai sensi della circolare PG 65409 del 12 febbraio 2015 del Servizio Bilancio di Previsione e Rendiconto, lo scrivente ufficio ha identificato il codice n. 3 quale codice europeo cui afferisce l'impegno del presente provvedimento;

Atteso che:

- la convenzione quadro di partenariato Europe Direct Ares (2026) 21245309/01/2026 (pg 0012636 del 09/01/2026), interessa il quinquennio 2026-2030 nei termini della deliberazione di Giunta comunale n. 89 del 21 maggio 2025 ad oggetto: adesione al progetto e partecipazione al bando "invito a presentare proposte per la selezione di partner per lo svolgimento di attività in qualità di centri EUROPE DIRECT" - periodo 2026-2030, garantendo il finanziamento di euro 44.000,00 annui da parte della Commissione Europea;
- la Convenzione Specifica Progetto 101261666, pervenuta controfirmata dalla Rappresentanza in Italia della Commissione Europea Ref. Ares (2026)2539579 e registrata con numero di protocollo n. 152948 in data 19/03/2026, contenente le attività dello Sportello Europe Direct Venezia Veneto per il 2026 che include le presenti spese;

Considerato che:

- lo Sportello Europe Direct Venezia Veneto è ormai da anni lo strumento, ospitato dal Comune di Venezia, finanziato in parte dalla Commissione Europea e inserito in una rete europea di informazione ai cittadini, con il quale il Comune di Venezia opera per far conoscere le attività e le opportunità offerte dall'Unione Europea, con l'obiettivo di coinvolgere i cittadini nel processo di costruzione dell'identità europea e rafforzarne il senso di appartenenza;
- la citata Convenzione Quadro di Partenariato prevede che lo Sportello sia dotato di una newsletter specifica gestita direttamente dagli operatori per dare informazioni ai cittadini;
- lo Sportello Europe Direct Venezia Veneto è quotidianamente a contatto con il pubblico nelle modalità di sportello diretto, telefonico e informatico e che la preferenza per quest'ultima tipologia di contatti è in costante aumento;

Considerato inoltre che:

- alcune migliaia di cittadini risultano iscritte al servizio di spedizione informatica collettiva di informazioni e aggiornamenti attraverso il sistema di invio denominato "Mail up" che lo Sportello è tenuto a gestire, utilizzato anche da altri uffici del Comune di Venezia;
- risulta essenziale ed indispensabile per il regolare svolgimento delle attività dello Sportello Europe Direct Venezia Veneto continuare a disporre anche per il corrente anno del servizio di MailUp, il cui abbonamento è scaduto il 25 maggio 2026;
- detto servizio, gestito direttamente dal personale quanto ai contenuti dei testi

da inviare alle scadenze temporali, necessita di avvalersi di apposita ditta esterna limitatamente ai canali informatici legati ai portali internet di più ampia diffusione;

Atteso che il Settore Flussi Turistici, avendo esigenze analoghe allo Sportello Europe Direct ha valutato di aderire, per il triennio 2026 – 2029, alla newsletter comune partecipando alla spesa del costo di abbonamento come da comunicazione inviata via mail in data 22/04/2026, agli atti;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamati altresì

- l'art. 48, comma 3, d.lgs. 36/2023, in forza del quale "restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa";

- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;

- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00=;

Considerato che:

- è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, al fine di attivare l'abbonamento Mailup per il triennio 2026 – 2029 – edizione Premium + Brand Shield con l'aggiunta di n. 2 utenti aggiuntivi e nel 2026 n. 2 Moduli formativi (email design ed email marketing), con decorrenza dal perfezionamento delle procedure di affidamento;

- il presente affidamento, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023;

- trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di

utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del bene sopradescritto;

Rilevato che:

- lo scrivente Settore ed il Settore Flussi Turistici intendono procedere con l'abbonamento Mailup per il triennio 2026 – 2029 – edizione Premium + Brand Shield con l'aggiunta di n. 2 utenti aggiuntivi e nel 2026 n. 2 Moduli formativi (email design ed email marketing) con decorrenza dal perfezionamento delle procedure di affidamento;
- il servizio in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero ex art. 48, comma 2, d.lgs. 36/2023;
- sul sito www.acquistinretepa.it, Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche del bene, come sopra indicato;
- all'interno del M.E.P.A. il servizio richiesto rientra nel Bando Servizi – categoria "Server e networking";

Ritenuto pertanto di procedere, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, con un ordine diretto in Mepa n. procedura 1589488/2026, id ordine n. 9100079/2026, con la ditta Teamsystem spa, P.I. 01035310414, codice ateco 62.10.00 che offre l'abbonamento annuale Mailup, Edizione Premium + Brand Shield, per la durata di un trienni decorrente dal perfezionamento delle procedure di affidamento, per una spesa complessiva di euro 11.126,90 (oneri fiscali esclusi), più iva al 22% pari ad euro 2.447,92 per un importo complessivo di euro 13.574,82 (oneri fiscali inclusi), da liquidarsi anticipatamente all'avvio dell'anno di competenza;

Ritenuto che:

- l'offerta per il abbonamento triennale relativo all'ordine Mepa n. procedura 1589488/2026 risulta essere congruo e conveniente;
- la ditta Teamsystem spa risulta avere capacità tecnico - professionali idonee alle prestazioni richieste oltre ad offrire un prezzo congruo, verificato previa indagine di mercato;
- è opportuno provvedere, mediante ordine diretto in M.E.P.A., all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023 alla ditta Teamsystem spa, P.I. 01035310414, codice ateco 62.10.00;
- sulla base delle condizioni economiche offerte dalla predetta società, risulta necessario impegnare la somma complessiva di euro 13.574,82 (oneri fiscali inclusi), sul bilancio 2026, 2027 e 2028;
- non è necessario richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, d.lgs. 36/2023 per la comprovata serietà e solidità dell'operatore economico;

Dato atto:

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario dell'atto e dell'assenza di segnalazioni di sussistenza di conflitto di interesse in capo alla

Responsabile del procedimento, Elisa Vidotto, ai sensi dell'art. 7 del vigente "Codice di Comportamento interno" del Comune di Venezia, da ultimo modificato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;

- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del procedimento trasmessa al sottoscritto a mezzo mail in data 26/05/2026 e firmata digitalmente, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del vigente PIAO;

- della deroga al principio di rotazione come consentito dall'art. 49, comma 4, d.lgs. 36/2023 con riferimento alla DD n. 1052/2025 che testualmente dispone "In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché della qualità della prestazione resa, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto";

- nel caso specifico la deroga, in linea con quanto disposto dal sopra citato art. 49 comma 4 D.lgd33/2023), per la ditta Teamsystem spa, P.I. 01035310414, è motivata in quanto nella struttura di mercato attuale non sussiste analoga ditta che metta in campo tecnologie idonee replicabili tali da garantire le peculiarità tecniche del servizio richiesto conseguentemente determinando una concreta assenza di alternative, nonché per la soddisfacente qualità delle prestazione resa nel corso del precedente affidamento e per la congruità e convenienza del costo offerto;

- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;

- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;

- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, dato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;

- di avere acquisito da parte della predetta ditta, ai sensi dell'art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;

- di aver acquisito da parte della predetta ditta, pena la risoluzione e/o decadenza del contratto, le seguenti dichiarazioni:

- di aver preso visione e di accettare il "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata e del contrasto alla corruzione nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" tra Regione del Veneto, le Prefetture Uffici Territoriali del Governo del Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto, cui il Comune di Venezia ha aderito con deliberazione di Giunta Comunale n. 220 del 28 ottobre 2025;

- di aver preso visione e di avere recepito le disposizioni contenute nel "Codice di Comportamento Interno dei dipendenti del Comune di Venezia";

- ai sensi della legge 190/2012, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Venezia che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle PA nei loro confronti, per tutto il triennio successivo

alla cessazione del rapporto (cd. clausola "anti pantouflage");

- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [26.08_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale pg 397378 del 22/08/2023;

- dell'avvenuta acquisizione del CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Atteso che il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Venezia;

DETERMINA

1. di procedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:

a) il fine che si intende perseguire è di procedere con il rinnovo dell'abbonamento Mailup, Edizione Premium + Brand Shield, necessario per l'invio periodico di mail per la diffusione di eventi/iniziativa/comunicazioni dell'ambito delle attività dello Sportello Europe Direct Venezia Veneto e del Settore Flussi Turistici, per il triennio 2026 – 2029 con decorrenza dal perfezionamento delle procedure di affidamento nel Mepa a seguito dell'esecutività del presente atto;

b) il contratto verrà stipulato tramite l'apposita funzione nella piattaforma del M.E.P.A. e previa sottoscrizione del relativo documento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, d.lgs. 36/2023;

c) le clausole essenziali sono quelle fissate nel M.E.P.A., contenute nell'ordine Mepa n. procedura 1589488/2026 della ditta Teamsystem spa;

d) la scelta del contraente avviene mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023, svolta tramite Ordine Diretto nella piattaforma del M.E.P.A.;

2. di affidare contestualmente, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 alla ditta Teamsystem spa, P.I. 01035310414, il rinnovo dell'abbonamento annuale Mailup, per una spesa complessiva di Euro 13.574,82 (oneri fiscali inclusi), mediante ordine Mepa per il triennio 2026 – 2029 con decorrenza dal perfezionamento delle procedure di affidamento nel Mepa a seguito dell'esecutività del presente atto;

3. di impegnare a favore di Teamsystem spa, P.I. 01035310414 / CIG BBDC50EC69 / la somma di euro 13.574,82 (oneri fiscali inclusi) con la seguente imputazione:

- euro 3.058,74 sul cap. 24603/25 "utenze e canoni" Bilancio 2026 – Azione di Spesa UFF.GEDI.140 "Canone mailup e altro" – codice gestionale codice

gestionale 003 "Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line" - spesa finanziata da imposta di soggiorno;

- euro 1.867,99 al cap. 2203/99 "altri servizi" - Bilancio 2026 - PF 26004 - codice gestionale 999 "altri servizi diversi n.a.c." - Azione di spesa EVEN.EUDR.004 "progetto ED - Servizi connessi ad attività di promozione della cultura europea finanziati dalla UE" - spesa finanziata da finanziamenti comunitari di parte corrente;

- euro 2.456,06 sul cap. 24603/25 "utenze e canoni" Bilancio 2027 - Azione di Spesa UFF.GEDI.140 "Canone mailup e altro" - codice gestionale codice gestionale 003 "Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line" - spesa finanziata da imposta di soggiorno;

- euro 1.867,99 al cap. 2203/99 "altri servizi" - Bilancio 2027 - PF 27004 - codice gestionale 999 "altri servizi diversi n.a.c." - Azione di spesa EVEN.EUDR.004 "progetto ED - Servizi connessi ad attività di promozione della cultura europea finanziati dalla UE" - spesa finanziata da finanziamenti comunitari di parte corrente;

- euro 2.456,06 sul cap. 24603/25 "utenze e canoni" Bilancio 2028 - Azione di Spesa UFF.GEDI.140 "Canone mailup e altro" - codice gestionale codice gestionale 003 "Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line" - spesa finanziata da imposta di soggiorno;

- euro 1.867,98 al cap. 2203/99 "altri servizi" - Bilancio 2028 - PF 28004 - codice gestionale 999 "altri servizi diversi n.a.c." - Azione di spesa EVEN.EUDR.004 "progetto ED - Servizi connessi ad attività di promozione della cultura europea finanziati dalla UE" - spesa finanziata da finanziamenti comunitari di parte corrente;

4. di dare atto che l'Area Economia e Finanza ha provveduto ad accertare e introitare la somma di Euro 30.800,00 con reversale n. 23611/2026 al capitolo 200194/22 "contributo dell'Unione Europea per il funzionamento dell'InfoPoint Europa", codice PF26004, codice europeo entrata 01, secondo i principi di cui all'allegato 4-2 al D.P.C.M. 28.12.2011;

5. di disporre che l'Area Economia e Finanza provveda ad accertare:

- la somma di euro 1.867,99 al capitolo 0200194/22 "contributo dell'Unione Europea per il funzionamento dell'InfoPoint Europa", codice PF27004 "contributo UE sportello informatico Europe Direct", codice europeo entrata 01, secondo i principi di cui all'allegato 4-2 al D.P.C.M. 28.12.2011;

- la somma di euro 1.867,98 al capitolo 0200194/22 "contributo dell'Unione Europea per il funzionamento dell'InfoPoint Europa", codice PF28004 "contributo UE sportello informatico Europe Direct", codice europeo entrata 01, secondo i principi di cui all'allegato 4-2 al D.P.C.M. 28.12.2011;

6. di dare atto, ai fini della determinazione della competenza economica, che la prestazione verrà resa dalla data della stipula dell'ordine diretto in Mepa e fino al 25/05/2029;

7. di dare atto che alla liquidazione della somma dovuta si provvederà con

successive disposizioni dirigenziali, su presentazione di regolari fatture elettroniche;

8. di pubblicare la presente determinazione nella pagina "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Venezia, ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 d.lgs. 36/2023;

9. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023 è Elisa Vidotto, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 del d.lgs. 36/2023 e di adeguate competenze professionali;

10. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16;

11. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

Allegato:

- ordine diretto in Mepa n. procedura 1589488/2026 – id ordine 9100079/2026
- TeamSystem spa.

Il Dirigente
Francesco Bortoluzzi / InfoCert
S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 05/06/2026