



COMUNE DI VENEZIA

AREA: AREA COESIONE SOCIALE

SERVIZIO: Attività Strategiche

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: BETTIN VALENTINA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: EVEN.GEDI.007 DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 17 D.LGS. 36/2023 E ART. 192 D.LGS. 267/2000 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. ART. 50, CO. 1, LETT. B), D.LGS. 36/2023. SERVIZIO DI COFFEE BREAK PER L'EVENTO FORMATIVO "IN VIAGGIO". IMPEGNO DI SPESA DI € 1.571,90.= O.F.I. BILANCIO 2026 -2028 ANNUALITÀ 2026.
CIG BB5CDD1741

Proposta di determinazione (PDD) n. 1093 del 04/05/2026
Determinazione (DD) n. 980 del 05/05/2026
Fascicolo N.144/2026 - EVENTO IN VIAGGIO2026

Il Direttore

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n.57 del 18/12/2025, sono stati approvati il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026 - 2028 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione 2026 - 2028;
- con deliberazioni di Giunta Comunale n. 6 del 16/01/2026 ratificata con DCC n. 14 del 26/02/2026, e n. 38 del 26/03/2026 sono state approvate variazioni al Bilancio di previsione e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 281 del 30/12/2025 sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026 - 2028 e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 - 2028, documento programmatico (ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021) che ricomprende nei contenuti: obiettivi gestionali dirigenziali di Performance, misure di Anticorruzione e Trasparenza, Programmazione dei fabbisogni del personale, Piano organizzativo del lavoro agile, Piano della Formazione, Piano delle Azioni Positive e Piano degli Sviluppi Informatici;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 227 del 28/10/2025 è stata modificata la struttura organizzativa e il funzionigramma;
- con disposizione PG PG 197921 del 22/04/2024 il Sindaco ha assegnato al sottoscritto l'incarico di Direttore dell'Area Coesione Sociale;

Visti:

- il D.lgs 18 agosto 2000, n.267 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e in particolare:
 - l'art. 13 che conferisce al Comune le funzioni amministrative che riguardano la popolazione e il territorio comunale;
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
- il D. Lsg. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- la Legge n. 136 del 13 agosto 2010 in materia di tracciabilità dei flussi;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 del D. Lgs. 118/2011;

- il D. Lgs. 33/2013 in merito agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge del 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 220 del 28.10.2025 con la quale il Comune di Venezia aderisce al "Protocollo di legalità" sottoscritto in data 09.10.2025 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata e del contrasto alla corruzione nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

RICHIAMATO l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;

VISTI:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36 "*Codice Contratti Pubblici*" e i relativi allegati;
- il D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 "*Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.*" e i relativi allegati;
- l'art. 225 comma 8 del "*Codice Contratti Pubblici*" che estende l'applicazione del D.L. 77 del 2021 ai progetti cofinanziati con fondi strutturali dell'Unione Europea;
- il D.Lgs., 18 agosto 2000 n. 267, l'art. 192 che stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa e indica le relative procedure;
- il "*Regolamento per la disciplina dei contratti*", approvato con delibera del Consiglio Comunale n.110/2004;
- l'art.1, comma 629 della legge finanziaria 2015 (L.190/2014) che ha apportato modifiche all'art. 17 ter del Decreto IVA, introducendo il meccanismo del c.d. split payment;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, approvato con DPR 16.04.2013, n. 62, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione, nonché il Codice di comportamento interno del Comune di Venezia (Deliberazione di Giunta n. 78/2023);

Premesso che:

L'Area Coesione Sociale sta procedendo alla organizzazione di un evento formativo rivolto ai dipendenti dell'Area e ad altri Soggetti istituzionali, denominato "In Viaggio 2026", che avrà luogo il 14/05/2026 dalle ore 14.00 alle ore 17.15 presso l'Auditorium Città Metropolitana, via Forte Marghera, 191 - Mestre. In tale occasione, risulta opportuno organizzare un momento di condivisione e pausa ristoro con un coffee break per circa 250 partecipanti, con acquisizione del servizio tramite affidamento diretto.

I contenuti essenziali del servizio oggetto di affidamento sono di seguito descritti:

- predisposizione di un momento di ristoro con messa a disposizione di 15 kg di biscotti gusti misti, caffè/orzo/ginseng/ té caldo, succhi di frutta misti, té pesca, limone e acqua minerale naturale/frizzante;
- servizio di tovagliato (tovaglia, bicchieri, zucchero, ...) e trasporto;
- impiego di personale di servizio.

Ritenuto opportuno quindi individuare una ditta alla quale affidare un Servizio di coffee break, per il giorno 14/05/2026 finalizzato a un evento formativo rivolto ai dipendenti dell'Area e ad altri Soggetti istituzionali.

Richiamati:

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, le stazioni appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 48 comma 3 D. Lgs. 36/2023, in forza del quale "restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa";
- l'art. 26 comma 3 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, recante "disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000) e il D.L. 6 luglio 2012 recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario" , convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;
- l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 269 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2007) e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario in assenza di convenzioni Consip e al di sopra dell'importo di € 5.000,00;
- sul sito www.acquistinretepa.it, Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche della/del fornitura/servizio, come sopra indicate

Considerato che:

- all'esito di indagine esplorativa volta a identificare i potenziali affidatari nonché le soluzioni presenti nel mercato, è stato individuato l'operatore economico Tonini Massimiliano, (P.IVA 03994650277), quale soggetto in possesso di documentate pregresse esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché soggetto con cui sono stati intrattenuti in passato rapporti contrattuali aventi ad oggetto analoghi servizi con buoni esiti;
- in data 22/04/2026, con nota acquisita al PG 227134 la citata ditta ha inviato preventivo con offerta che prevede il servizio di coffee break per un importo di euro 1.429,00 (IVA esclusa);
- ai sensi dell'art. 14, co. 4, del D. Lgs. 36/2023, l'importo stimato dell'appalto ammonta a € 1.429,00.= (IVA esclusa);
- detta somma viene calcolata sulla base dei costi sostenuti negli affidamenti per analoghi servizi effettuati per gli anni precedenti dal Comune di Venezia come indicato nella nota del RUP;
- il presente affidamento, per tipologia e importo, rientra nel disposto dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- l'importo del presente affidamento è inferiore a € 5.000,00 e che non sussiste l'obbligo di ricorrere al MePA, come previsto dall'art. 1, comma 450 L. 296/2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 L. 145/2018, si procede all'affidamento diretto del servizio al di fuori della piattaforma elettronica precitata, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tracciabilità e trasparenza e come chiarito da ANAC in merito ai c.d. micro-affidamenti (di valore inferiore a € 5.000,00) nel comunicato di data 18/06/2025;

Dato atto che:

- è necessario provvedere all'affidamento del servizio sopra descritto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, con le caratteristiche sopra descritte;
- trattandosi di appalto di importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- In data 23/04/2026 è stata inviata alla Ditta Tonini Massimiliano (P.IVA 03994650277) la richiesta di preventivo economica per il servizio sopra descritto, assegnando un termine massimo per il riscontro alla data 28/04/2026;
- entro il termine stabilito la Ditta precitata ha presentato la propria offerta economica, che è stata ritenuta congrua nel prezzo e complessivamente

conveniente, per un importo di € 1.429,00.= (oltre IVA al 10%), per l'importo complessivo di €1.571,90 o.f.i.;

- riscontrata la regolarità delle procedure si procede all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 del Servizio alla Ditta Tonini (P.IVA 03994650277), come dettagliatamente indicato dal RUP nel verbale recante PG 248112 del 04/05/2026 agli atti;
- non è necessario richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, d.lgs. 36/2023 in quanto trattasi di affidamento diretto inferiore a € 40.000,00.=;

Ritenuto pertanto:

[OMISSIS...] di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 del servizio di coffee break comunque a decorrere dalla comunicazione di affidamento;

- di impegnare a favore della Ditta Tonini Massimiliano, (P.IVA 03994650277) la somma di € 1.571,90.= o.f.i.;
- l'impegno di spesa assunto con la presente determina, per complessivi € 1.571,90.=, è a carico del bilancio di previsione 2026-2028, esercizio 2026, al capitolo/art 42003/22 "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta". Codice gestionale 999 "Altre spese di rappresentanza, per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c" azione di spesa EVEN.GEDI.007 "Organizzazione di eventi cittadini sul tema della salute del contrasto alla povertà e dell'innovazione sociale";

Dato atto che l'affidamento prevede una clausola risolutiva in caso di mancato rispetto:

- del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, approvato con DPR 16/04/2013 n. 62, e il Codice di comportamento interno del Comune di Venezia approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018 e successive modificazioni;
- del Protocollo di Legalità, rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della L. 190 del 06/11/2012;
- dell'art. 53, co. 16 ter D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 c.d. Pantouflage;

Dato atto inoltre:

- del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti ai sensi dell'art. 49, d.lgs. 36/2023, attestando che l'Operatore economico non è risultato aggiudicatario di un affidamento immediatamente precedente rientrante nella stessa categoria merceologica o nello stesso settore di servizi;

- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;

Accertato:

- che è stato acquisito il CIG BB5CDD1741 ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che il presente affidamento non riveste interesse transfrontaliero certo;
- che sono state acquisite le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento previsti dal Codice dei Contratti pubblici e di riservarsi di effettuare le verifiche dei requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, D. Lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale PG 397378 del 22/08/2023;
- il rispetto dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008;
- il rispetto di quanto previsto dall'art. 58 D. Lgs. n. 36/2023, dal momento che nel caso del servizio in oggetto sussistono evidenti ragioni per ritenerlo un unicum inscindibile, in ragione del fatto che esso si articola in una serie di interventi sinergicamente connessi il che non induce a ipotizzare un frazionamento delle azioni in capo a diversi soggetti giuridici, anche in considerazione di quanto previsto dall'art. 1 D. Lgs. n. 36/2023 c.d. principio del risultato;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;

Precisato che:

- Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), sopra citato, nominato ai sensi dell'art. 15 co. 2 del D. LGS. 36/2023 è la dott.ssa Valentina Bettin, giusta nomina PG 192896 del 09/04/2026;
- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario della presente determinazione, nonché dell'assenza di segnalazione di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento (dichiarazione PG 140438 del 13/03/2026 in atti depositata), ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13/04/2023 e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con DPR n. 62/2013 e s.m.i. nonché del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 – 2028 e dell'art. 16 D. Lgs. 36/2023;

Dato atto che:

- il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria PG 521135 del 09/11/2016;
- l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs 267/2000;

DETERMINA

1. di dare atto che il presente provvedimento si configura come determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000, specificando quanto segue:
2. il fine che con il contratto si intende perseguire è il servizio di coffee break per circa 250 persone, i cui caratteri essenziali sono di seguito rappresentati:
 - predisposizione di un momento di ristoro con messa a disposizione di 15 kg di biscotti gusti misti, caffè/orzo/ginseng/ té caldo, succhi di frutta misti, té pesca, limone e acqua minerale naturale/frizzante;
 - servizio di tovagliato (tovaglia, bicchieri, zuccheri, ...) e trasporto;
 - impiego di personale di servizio.
3. l'oggetto del contratto è l'affidamento del Servizio di coffee break che si terrà in data 14/05/2026;
4. il contratto verrà stipulato tramite corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, D.Lgs. 36/2023;
5. le clausole contrattuali essenziali sono indicate nel testo della presente determinazione, nella richiesta di preventivo PG 228203, nonché nella offerta economica pervenuta dalla ditta Tonini Massimiliano con PG 24113 (Allegato 1);
6. la scelta del contraente avviene mediante la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023;
7. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b) del D. Lgs. 36/2023, il Servizio di coffee break, alla ditta Tonini Massimiliano con sede a Mestre (VE) in Via Circonvallazione 10, Partita IVA 03994650277 (CIG BB5CDD1741), come da offerta allegata (Allegato), parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'importo di € 1.429,00= o.f.e, pari a € 1.571,90.= o.f.i. e comunque a decorrere dalla comunicazione di aggiudicazione e avvio del servizio di organizzazione di un coffee break nell'ambito dell'evento formativo;
8. di impegnare sul bilancio 2026-2028 la spesa complessiva di € 1.571,90.= o.f.i., a favore della Ditta Tonini Massimiliano - P.I. 03994650277, (CIG BB5CDD1741) al capitolo/art 42003/22 "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta", codice gestionale 999 "Altre spese di rappresentanza, per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c" - azione di spesa EVEN.GEDI.007 "Organizzazione di eventi cittadini sul tema della salute del contrasto alla povertà e dell'innovazione sociale", esercizio 2026, spesa finanziata da entrate correnti;

9. di dare atto, ai fini della determinazione della competenza economica, che la prestazione verrà resa in data 14/05/2026;
10. di stabilire che al relativo pagamento si provveda, nei termini di legge, con atto dispositivo dirigenziale su presentazione di regolare documentazione fiscale;
11. di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio preposto al controllo di gestione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della l. 488/1999 come modificata dal d.l. 168/2004 convertito in legge dalla l. 191/2004;
12. di pubblicare la presente determinazione ai sensi degli artt. 23, comma 1 lett. b) e 37 del D. Lgs 33/2013, in combinato disposto con l'art. 20, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
13. di approvare l' allegato A quale parte integrante del presente atto, senza procedere alla pubblicazione in quanto riportante dati personali, dando atto del successivo rispetto dell'art. 23 del D.lgs 33/2013
14. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, D. Lgs. 36/2023, è dott.ssa Valentina Bettin, responsabile del Servizio Attività Strategiche dell'Area Coesione Sociale;
15. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 09/11/2016;
16. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs 267/2000.

ALLEGATI:

- All. A Offerta economica di Tonini Massimiliano

Il Direttore
Danilo Corrà / InfoCert S.p.A.*

*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 05/05/2026