



## **COMUNE DI VENEZIA**

SETTORE: Gestione Patrimoniale e Programmi di Federalismo Demaniale -  
Culturale

SERVIZIO: Contabile e di Supporto Amministrativo

Responsabile Unico del Progetto/Procedimento: ROBERTO SCARAMELLA

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** SEDI.GEDI 322 – CIG BA201945F7. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 192 D.LGS. 267/2000 E ARTT. 17 COMMA 2 E 50, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. 36/2023, TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA IN MEPA (RDO NG6000918), DITTA SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE LIBERTA ONLUS, PER IL SERVIZIO DI PULIZIA SALE SAN LEONARDO, AUDITORIUM LIPIELLO E SBROGIÒ PER UN ANNO. IMPEGNO DI SPESA DI EURO 20.313,00= (O.F.I.) AI BILANCI 2026-2027.

Proposta di determinazione (PDD) n. 169 del 26/01/2026

Determinazione (DD) n. 908 del 27/04/2026

Fascicolo N.33/1/2026 - DETERMINE E SPESE FUNZIONAMENTO

## Il Dirigente

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 18/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2026-2028 e il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 – DUP – Sezione Strategica 2026 – Sezione Operativa 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 281 del 30/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli anni 2026-2028, assegnando ai Dirigenti l'adozione delle determinazioni a contrarre, la responsabilità di tipo finanziario, l'adozione e attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 281 del 30/12/2025 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028, che si compone, ai sensi dell'art. 6 del d.l. n. 80/2021, di varie sottosezioni tra le quali la sottosezione "Performance", la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza", la sottosezione "Struttura organizzativa e Piano triennale dei fabbisogni del personale", la sottosezione "Organizzazione del lavoro agile" e la sottosezione "Piano delle Azioni Positive";
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 220 del 28/10/2025 il Comune di Venezia ha aderito al "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata e del contrasto alla corruzione nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" tra Regione del Veneto, le Prefetture Uffici Territoriali del Governo del Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto;
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 227 del 28/10/2025 è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Venezia
- con disposizione del Sindaco prot. n. 1159 del 02/01/2024 con la quale è stato attribuito l'incarico di Dirigente del Settore Gestione Patrimoniale e Programmi di Federalismo Demaniale – Culturale – Area Economia e Finanza, alla dott.ssa Veronica Rade;

### Visti

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, e gli artt. 183 e 191, in materia di impegni di spesa;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e i relativi allegati;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia e in particolare l'art. 17 che disciplina le funzioni e i compiti dei Dirigenti;
- il vigente "*Regolamento di Contabilità*" del Comune di Venezia e in particolare gli artt. 13 e 14 in materia di impegni di spesa;

**Richiamato** l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, ai sensi del quale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni

appaltanti procedono tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

### **Richiamati altresì**

- l'art. 48, comma 3, d.lgs. 36/2023, in forza del quale *"restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa"*;
- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"* (legge finanziaria 2000) e l'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, recante *"Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario"*, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, se disponibili;
- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)"* e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ma pari o superiore a Euro 5.000,00=;

### **Rilevato che**

- lo scrivente Settore Gestione Patrimoniale e Programmi di Federalismo Demaniale-Culturale, e in particolare il Servizio Assegnazioni e Gestioni Contrattuali Attive e Passive, svolge attività inerenti la gestione degli immobili non adibiti ad uffici;
- alcuni immobili, vengono concessi come spazi occasionali secondo le modalità previste dalle deliberazioni di Giunta Comunale n. 804/2010 e n. 60/2011;
- per garantire il regolare funzionamento delle attività è necessario procedere con la pulizia regolare dei locali dei seguenti immobili che vengono concessi come spazi occasionali:
  - Sala riunioni San Leonardo – calle de la chiesa 1584 Venezia;
  - auditorium Lipiello - Via Guglielmo Ciardi – Mestre;
  - auditorium Sbrogiò – via Gobbi 19 – Favaro Veneto;
- in base all'esperienza passata è necessario provvedere a delle pulizie con carattere continuativo con una frequenza settimanale;
- l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero ex art. 48, comma 2, d.lgs. 36/2023;
- sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche del servizio, come sopra indicate;
- all'interno del M.E.P.A. il predetto servizio è reperibile nel bando Servizi di pulizia degli immobili (CPV Identificativo 90911200-8 Servizi di pulizia di edifici);

### **Considerato che**

- è necessario provvedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, al fine di affidare il servizio con le caratteristiche sopra descritte;
- ai sensi dell'art. 14, comma 4, d.lgs. 36/2023, l'importo totale stimato dell'appalto ammonta a euro 16.650,00 (IVA esclusa) per un anno a partire da marzo 2026;
- per la formulazione dell'offerta è stato deciso di chiedere uno sconto a corpo sull'importo dell'appalto;
- non sono previste opzioni o rinnovi del contratto;
- detta somma viene calcolata sulla base dei costi sostenuti negli affidamenti per analogo servizio effettuati per gli anni precedenti;
- il presente affidamento, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023;

- trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie previste dal codice per gli affidamenti diretti di servizi e forniture e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- all'esito di indagine esplorativa nella rete web, volta a identificare i potenziali affidatari nonché le soluzioni presenti nel mercato idonee a soddisfare le descritte esigenze dell'Amministrazione, è stato individuato l'operatore economico SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE LIBERTA ONLUS operante sia a Venezia centro storico, isole e terraferma;
- la predetta ditta è abilitata ad operare sulla piattaforma M.E.P.A. per il bando e la categoria merceologica di riferimento;
- nell'ambito del M.E.P.A. è prevista, tra le procedure di affidamento, anche la "Trattativa Diretta", quale modalità di negoziazione semplificata che consente di trattare direttamente con un unico operatore economico, con conseguente riduzione della tempistica necessaria e in ottemperanza al principio di economicità;
- in data 23/01/2026 è stata pubblicata apposita trattativa diretta n. RDO NG6000918 in M.E.P.A., rivolta alla predetta ditta con richiesta di presentare un'offerta entro il 27/01/2026 ore 12:00;
- in data 26/01/2026, con nota acquisita al PG 47747/2026 del 26/01/2026, la citata ditta ha inviato, attraverso il portale MEPA, l'offerta economica che prevede per gli interventi l'importo di euro 16.650,00 (IVA esclusa);

#### **Ritenuto che**

- la predetta offerta è congrua e conveniente;
- la predetta ditta risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, in quanto ditta di fiducia ed operante da anni nel settore;
- è opportuno provvedere, mediante trattativa diretta in M.E.P.A., all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs 36/2023 alla ditta SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE LIBERTA ONLUS con sede a VIA GAZZERA ALTA 44 - 30174 - VENEZIA (VE) - Partita IVA: 00703690271 - Codice Fiscale: 00703690271, per il Servizio di pulizia sale, San Leonardo, auditorium Lipiello e Sbrogiò per un anno a partire da marzo 2026;
- sulla base delle condizioni economiche offerte dalla predetta ditta, risulta necessario impegnare la somma di euro 16.650,00 (più euro 3.300,00 per IVA al 22%) per un anno a partire da marzo 2026;
- non è necessario richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, d.lgs. 36/2023 per la tipologia di servizio e dell'importo contrattuale.

#### **Dato atto**

- dell'assenza di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 13 aprile 2023, e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato con D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.;
- dell'avvenuta acquisizione di apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del procedimento trasmessa al sottoscritto, insieme all'offerta economica, attraverso il portale MEPA e firmata digitalmente, come previsto dall'Allegato 1 alla Sottosezione 3.3 del PIAO;
- del rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 4, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto degli ulteriori principi previsti dalla normativa vigente in materia di scelta dell'affidatario;
- del rispetto del divieto di frazionamento artificioso della spesa ai sensi dell'art. 14, comma 6, d.lgs. 36/2023;
- del rispetto delle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023, considerato che detta suddivisione non è stata operata in considerazione del valore contenuto dell'affidamento e della natura della prestazione richiesta;

- di avere acquisito da parte della predetta ditta, ai sensi dell'art. 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- di riservarsi di effettuare le verifiche dei predetti requisiti previo successivo sorteggio di un campione, sulla scorta di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1, d.lgs. 36/2023, secondo le modalità descritte dalla misura di prevenzione della corruzione [24.08\_MC] del vigente PIAO del Comune di Venezia, come precisate dalla circolare del Segretario Generale PG 397378 del 22/08/2023;
- dell'avvenuta acquisizione del CIG BA201945F7 ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Rilevato che** il contratto collettivo applicabile è il CCNL Pulizia, Facility Management e Servizi Integrati (Multiservizi) disciplina il rapporto di lavoro per le imprese di pulizia, disinfezione, disinfestazione, e gestione integrata dei servizi e che ai sensi dell'art. 11 comma 3 del d.lgs. n. 36 del 2023, è facoltà dell'operatore economico applicare un CCNL differente, che deve garantire ai lavoratori un trattamento economico orario eguale o superiore al CCNL sopra indicato. Il CCNL applicato deve essere indicato nell'offerta;

**Verificato che** l'operatore economico applica il CCNL Pulizia, Facility Management e Servizi Integrati (Multiservizi);

**Vista** la dichiarazione del RUP, dott. Roberto Scaramella, nella quale viene attestata l'assenza di conflitto di interessi con l'affidamento in oggetto, così come prescritto dal vigente PIAO del Comune di Venezia;

**Dato atto che** il Dirigente Responsabile del *budget* di spesa non è in conflitto di interessi e che non sussistono segnalazioni di conflitto di interesse in capo al Responsabile del procedimento e in capo ad ulteriore personale dell'Ufficio così come previsto dall'art. 6-bis della legge n. 241 del 1990, dall'art. 6 del d.P.R. n. 62 del 2013, dall'art. 16, comma 1 e 2, del d.lgs. 36 del 2023 e s.m.i. e dal dal vigente PIAO - sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza", del Comune di Venezia;

**Visto** il Codice di Comportamento interno del Comune di Venezia approvato con deliberazione di G.C. n. 703 del 20/12/2013, modificato con deliberazioni di G.C. n. 21 del 31/01/2014, n. 291 del 12/09/2018, n. 314 del 10/10/2018 e n. 78 del 13/04/2023.

**Visto** il Protocollo di Legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, sottoscritto tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 220 del 28/10/2025.

**Atteso che** il presente atto rientra tra quelli di competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione finale della determinazione dirigenziale è assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Venezia;

Preso atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000.

Dato atto del rispetto di quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 28/02/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva.

## DETERMINA

1. di procedere ai sensi dell'art. 192 d.lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:
  - a) il fine che si intende perseguire è l'efficienza ed il decoro degli immobili adibiti a

spazi occasionali in gestione al Settore;

b) l'oggetto del contratto è il Servizio di pulizia sale San Leonardo, auditorium Lipiello e Sbrogiò per un anno a partire da marzo 2026;

c) il contratto verrà stipulato tramite l'apposita funzione nella piattaforma del M.E.P.A. e previa sottoscrizione del relativo documento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, d.lgs. 36/2023;

d) le clausole essenziali sono quelle fissate nel M.E.P.A., contenute nella richiesta di Trattativa diretta in MEPA (RDO NG6000918) e nell'offerta della ditta;

e) la scelta del contraente avviene mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 36/2023, svolta tramite Trattativa diretta nella piattaforma del M.E.P.A.;

2. di affidare contestualmente, ai sensi dell'art. 17, comma 2 e dell'art 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, alla ditta SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE LIBERTA ONLUS per il Servizio di pulizia sale , San Leonardo, auditorium Lipiello e Sbrogiò anno 2026, con decorrenza dal giorno di esecutività del presente provvedimento per un importo di euro 16.650,00 (più euro 3.300,00 per IVA al 22%) per un anno a partire da marzo 2026;
3. di impegnare a favore della ditta SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE LIBERTA ONLUS la somma di euro 20.313,00= (IVA compresa) dando atto che, ai fini della determinazione della competenza economica, la prestazione verrà resa per un anno a partire dal giorno 1 marzo 2026 fino al giorno 28/02/2027 (12 mesi);
4. di imputare la spesa complessiva di €. 20.313,00= (IVA compresa) al capitolo 4503/23 "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice gestionale 002 "Servizi di pulizia e lavanderia" Azione di Spesa SEDI.GEDI 322 "Servizio di pulizia straordinaria su immobili e spazi verdi", Spesa finanziata con entrate correnti, rispettivamente:
  - o per euro 16.927,50 (o.f.i.) relativamente all'anno 2026 (n. 10 mesi) al Bilancio di previsione 2026;
  - o per euro 3.385,50 (o.f.i.) relativamente all'anno 2027 (n. 2 mesi) al Bilancio di previsione 2027;
5. di dare atto che alla liquidazione della somma dovuta si provvederà con successiva disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura elettronica;
- 6 di pubblicare la presente determinazione ai sensi degli artt. 23, comma 1, lett. b) e 37 del d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 28 d.lgs. 36/2023;
7. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), nominato ai sensi dell'art. 15, comma 2, d.lgs. 36/2023, è il dott. Roberto Scaramella Responsabile del Servizio Contabile e di Supporto Amministrativo;
8. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. n. 521135 del 09/11/2016;
9. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

Il Dirigente  
Veronica Rade / InfoCert  
S.p.A.\*

\*L'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) in data 27/04/2026